



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๗ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายณัฐภูมิ ฤงทอง
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	ระหว่างวันที่ ๑-๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	ตรวจระเบียบทรงผม เครื่องแต่งกาย หนังสือเรียน ปากกา แจ้ง กฎระเบียบ ข้อตกลงในการเรียนก่อนเข้าห้องเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา วิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความพร้อม ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ มีความพร้อม ก่อนเข้าห้องเรียนและรู้หน้าที่ของตนเอง ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน นักศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... (นายณัฐภูมิ ฤงทอง) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วันที่รายงาน ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”