



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๘๒๙/๒๕๖๙.....

วันที่.....๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานยุทธศาสตร์และแผนงาน งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๔ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการ

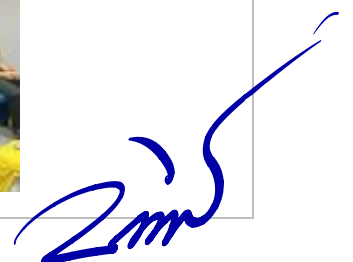
ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพฤหัสบดี ที่ 16 กรกฎาคม 2569 เวลา 16.15 น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ขอเชิญคณะดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 สถานศึกษามีกลไกการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถบูรณาการงานวิชาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจจำลองและการบริการสังคมได้อย่างลงตัว ลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน และเพิ่มความคล่องตัวในการอนุมัติโครงการต่างๆ
	2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษามีพื้นที่ในการฝึกหัด มีหลักสูตรอบรมระยะสั้นที่ตรงความต้องการ และมีโครงการสร้างรายได้ระหว่างเรียนรองรับตลอดปีการศึกษา
	3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เกิดการสร้างเครือข่ายครูผู้สอนที่เข้มแข็ง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะเฉพาะทาง (เช่น การจัดการต้นทุน การตลาด นวัตกรรมการสอน) ร่วมกันขับเคลื่อนและพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 การประเมินนี้ จะช่วยให้สถานศึกษามีข้อมูลเชิงประจักษ์สำหรับการนำไปวางแผนปรับปรุงกระบวนการบ่มเพาะในปีงบประมาณถัดไป ให้ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดแรงงานและเศรษฐกิจในระดับพื้นที่ได้อย่างตรงจุด 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 ได้รับการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Soft Skills) เช่น การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม และการสื่อสารเพื่อเสนอขายสินค้า (Pitching) 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 พัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะด้าน เช่น การวางแผนเชิงกลยุทธ์และการวิเคราะห์ตลาด ซึ่งนำไปปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอนได้จริง
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานส่งเสริมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	คัดเลือกแผนธุรกิจประจำปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 มีผลงานของนักเรียนที่สะท้อนการบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ
	2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 มีแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการและสามารถสร้างอาชีพหรือรายได้ในอนาคต มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม และการสื่อสาร
	3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 สามารถนำประสบการณ์ไปต่อยอดในการพัฒนาผลงานทางวิชาการและการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 

