



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๘๒๘/๒๕๖๙.....

วันที่.....๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๑๐ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย.....

ว่าที่ร้อยตรี.....

(ชญาณนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

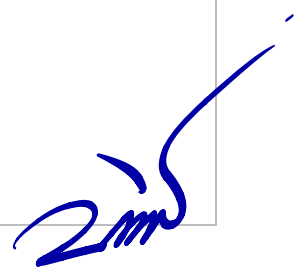
ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

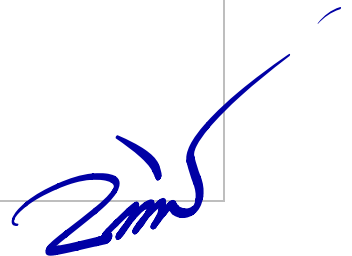
รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันจันทร์ ที่ 8 มิถุนายน 2569 09.30
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	กิจกรรมธนาคารโรงเรียน เปิดบัญชีเงินฝากนักเรียน นักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 ส่งเสริมภาพลักษณ์และมาตรฐานการศึกษา เสริมสร้างสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และการส่งเสริมวินัยทางการเงินที่เข้มแข็ง 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 สร้างพฤติกรรมทางการเงินที่ดี ลดพฤติกรรมฟุ่มเฟือย เข้าใจคุณค่าของเงิน และมีทักษะการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่ายของตนเอง 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เกิดเครือข่ายและความร่วมมือ เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างครูผู้ดูแล สถาบันการเงินพันธมิตร (ธนาคารออมสิน) และชุมชน ในการร่วมกันส่งเสริมวินัยทางการเงินให้แก่เยาวชน
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ประชุมคณะกรรมการโครงการแข่งขันกีฬภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2569 เวลา 16.15 น. ณ ห้องประชุมทองมงคล
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประชุมคณะกรรมการโครงการแข่งขันกีฬภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 ส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน สะท้อนถึงการส่งเสริมทั้งด้านวิชาการ สุขภาพกาย สุขภาพจิต และทักษะทางสังคมของนักเรียน นักศึกษา 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 พัฒนาทักษะชีวิตและสุขภาวะ ได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และเรียนรู้เรื่องน้ำใจนักกีฬา (รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย) 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 สร้างความสัมพันธ์อันดีในหมู่คณะ เพิ่มความแน่นแฟ้นและสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพ ผ่านการทำงานร่วมกันนอกเหนือจากการสอนในห้องเรียน
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันอังคารที่ 14 กรกฎาคม 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	PLC แผนกบัญชีร่วมกับโลจิสติกส์
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาของสถานศึกษา: เกิดแบบอย่าง (Best Practice) ในการทำ PLC ข้ามสายวิชาชีพ ซึ่งสามารถนำไปขยายผลกับแผนกวิชาอื่นได้ 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 เพิ่มทักษะความพร้อมในการทำงาน มีทักษะรอบด้านที่สถานประกอบการต้องการ ทำให้ได้เปรียบในการสมัครงานและการฝึกงานในสถานประกอบการจริง 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สูงขึ้น ครูทั้งสองแผนกมีเทคนิคการสอนใหม่ๆ ที่ทันสมัย และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการจริง วัฒนธรรมการทำงานแบบก้าวข้ามสายงาน เกิดเครือข่ายความร่วมมือวิชาชีพ (PLC) ที่มีความแน่นแฟ้นระหว่างครูต่างแผนกวิชา
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	

2ms

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	125/2569 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2569
วัน/เดือน/ปี/เวลา	
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า - ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 ระบบการจราจรและความปลอดภัยบริเวณประตูเข้า - ออกวิทยาลัยฯ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ลดความแออัดและลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเช้าและเย็น
	2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ และปฏิบัติตามกฎจราจร
	3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เกิดการทำงานร่วมกันเป็นทีม (Teamwork) มีการประสานงานที่มีประสิทธิภาพระหว่าง ครูเวรประจำวัน งานฝ่ายปกครอง และงานกิจกรรมฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	125/2569 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2569
วัน/เดือน/ปี/เวลา	
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า - ออก วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 ระบบการจราจรและความปลอดภัยบริเวณประตูเข้า - ออกวิทยาลัยฯ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ลดความแออัดและลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเช้าและเย็น 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ และปฏิบัติตามกฎจราจร 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เกิดการทำงานร่วมกันเป็นทีม (Teamwork) มีการประสานงานที่มีประสิทธิภาพระหว่าง ครูเวรประจำวัน งานฝ่ายปกครอง และงานกิจกรรมฯ
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 

2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	125/2569 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2569
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันศุกร์ที่ 12 มิถุนายน 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 กิจกรรมเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ และกิจกรรมหน้าเสาธง ดำเนินไป อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยตรงตามเวลาที่กำหนด
	2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียนมีความตระหนักรู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีระเบียบวินัยในการแต่ง กายและการตรงต่อเวลา นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของสถานศึกษาอย่างทั่วถึงและ ถูกต้อง
	3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 ได้แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ วินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพครู รวมถึง ฝึกทักษะการพูด การสื่อสารในที่สาธารณะ
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 

2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	พิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เกิดบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่เปี่ยมด้วยความอบอุ่น ความเคารพให้เกียรติ และความรักความผูกพันระหว่างศิษย์กับครู 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักและระลึกถึงพระคุณของครูบาอาจารย์ เกิดความพร้อมทางจิตใจในการเปิดรับการเรียนรู้ 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อนครู ร่วมกันสืบสานเจตนารมณ์แห่งวิชาชีพครู และสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุขและมีความหมายร่วมกัน
ภาพประกอบการ (จำนวน 2 ภาพ)	 

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานประจำเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันพุธ ที่ 22 กรกฎาคม 2569
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	สืบสานคุณค่าภาษาไทยและรำลึกถึงกวีเอกแห่งรัตนโกสินทร์ กับโครงการส่งเสริมภาษาไทย “วันทาครูบรรพชนครูสู่วันภาษาไทย” ประจำปี 2569
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เกิดการบูรณาการความร่วมมือระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย/หมวดวิชาสัมพันธ์ ร่วมกับฝ่ายกิจกรรมและแผนกวิชาต่างๆ 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิต ทักษะการสื่อสาร ความคิดสร้างสรรค์ และการแสดงออกในทางที่ถูกต้องผ่านกิจกรรมเชิงวัฒนธรรม เกิดแรงบันดาลใจในการอ่านและการแต่งคำประพันธ์ รวมถึงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมผ่านการร่วมกิจกรรมแข่งขัน 3. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 ได้แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการสืบสานจรรยาบรรณวิชาชีพครู และพัฒนาทักษะการบริหารจัดการโครงการ
ภาพประกอบการ นวน 2 ภาพ)	 

