



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๖๖/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไป (ครู)ประจำสาขาวิชาการบัญชี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือน ธันวาคม ของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ความเห็นรองฝ่าย.....

ว่าที่ร้อยตรี.....

(ชญาณนท์ สายนาคน)

รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒๒ ธ.ค. ๖๙

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

ลงชื่อ.....

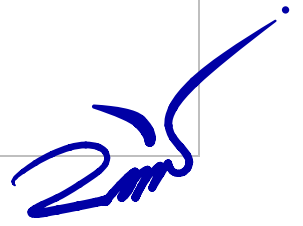
(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความที่ ๓๑๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี /เวลา	๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประชุมผู้ปกครองประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ๑.แจ้งเรื่องกีฬาสีของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน กำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ โดยเก็บเงินบำรุงสีคนละ ๑๕๐ บาท โดยให้ครูที่ปรึกษารวบรวมนำส่งครูประจำสีต่อไป ๒.แจ้งเรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวในช่วงเช้า ยังมีนักเรียนที่มาสาย ทำให้ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม อาจส่งผลให้ไม่ผ่านกิจกรรมได้ ๓.แจ้งเรื่องการแต่งกายของนักเรียน เนื่องจากมีบางคนยังไม่เรียบร้อย เช่น กระโปรงสั้น เนื่องจากร่างกายสูงขึ้น จึงได้ให้แก้ไขอาจเป็นการซ่อมแซมหรือซื้อชุดใหม่เพิ่มเติม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียน ลดระยะห่างระหว่างผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง โดยการพูดคุย ปรึกษาและแก้ปัญหาาร่วมกันเพื่อให้เกิดผลดีกับทุกฝ่าย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อป้องกันเหตุอันไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพต่อผู้รับบริการ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	เข้าร่วมกิจกรรม วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ โดมมณฑลวิถิ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๑.๒ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเป็นแบบอย่างให้กับผู้เรียน และเพื่อนร่วมประกอบวิชาชีพ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

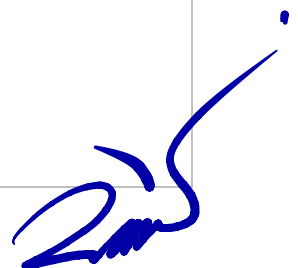
Handwritten signature in blue ink.

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประชุมการจัดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา ๑.๒ การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายในได้อย่างเป็นระเบียบ ตามข้อตกลงที่กำหนดไว้
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ รับผิดชอบงานในหน้าที่ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๒ เป็นการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร รับผิดชอบ สามัคคี มีน้ำใจ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา กิจกรรมทำบุญตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้ง
ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ส่งเสริมในการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความสามัคคีในหมู่คณะครู นักเรียน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ช่วยปลูกฝังคุณธรรมจิตสำนึกที่ดีให้นักเรียน มีความกตัญญูและรู้จักทำความดีตามหลักพุทธศาสนา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เกิดความสงบสุขทางใจ ฝึกจิตให้มีศีลธรรมและรู้จักการทำบุญให้ทาน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 



“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันจันทร์ที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
หัวข้อ (พร้อมอธิบารายละเอียด)	เข้าร่วม พิธีเปิดกิจกรรมอาชีพ-ขนส่งอาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สถานศึกษาได้รับการยอมรับและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและการให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ ๑.๒ สถานศึกษาได้เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนในพื้นที่ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจิตอาสา มีจิตสาธารณะ และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการช่วยเหลือสังคม ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีประสบการณ์ในการทำงานจิตอาสา เสริมสร้างจิตสำนึกด้านการบริการสังคม และพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

“เรียนดี มีคุณธรรม”

“เรียนดี มีคุณธรรม”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๖๖๘/๒๕๖๘

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไป (ครู)ประจำสาขาวิชาการบัญชี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือน มกราคม ของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ความเห็นรองฝ่าย

ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาคร)

รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความที่ ๓๑๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี /เวลา	๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประชุมผู้ปกครองประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ๑.แจ้งเรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวในช่วงเช้า ยังมีนักเรียนที่มาสาย ทำให้ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม อาจส่งผลให้ไม่ผ่านกิจกรรมได้ ๓.แจ้งเรื่องการแต่งกายของนักเรียน เนื่องจากมีบางคนยังไม่เรียบร้อย เช่น กระโปรงสั้น เนื่องจากร่างกายสูงขึ้น จึงได้ให้แก้ไขอาจเป็นการซ่อมแซมหรือซื้อชุดใหม่เพิ่มเติม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียน ลดระยะห่างระหว่างผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง โดยการพูดคุย ปรึกษาและแก้ปัญหาร่วมกันเพื่อให้เกิดผลดีกับทุกฝ่าย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อป้องกันเหตุอันไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพต่อผู้รับบริการ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

“เรียนดี มีคุณธรรม”



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา ๑.๒ การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายในได้อย่างเป็นระเบียบ ตามข้อตกลงที่กำหนดไว้
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ รับผิดชอบงานในหน้าที่ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๒ เป็นการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร รับผิดชอบ สามัคคี มีน้ำใจ
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
หัวข้อ (พร้อมอธิบายรายละเอียด)	ประชุมสรุปโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ส่งเสริมในการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความสามัคคีในหมู่คณะครู นักเรียน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ช่วยปลูกฝังคุณธรรมจิตสำนึกที่ดีให้นักเรียน มีความกตัญญูและรู้จักทำความดีตามหลักพุทธศาสนา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เกิดความสงบสุขทางใจ ผูกจิตให้มีศีลธรรมและรู้จักการทำบุญให้ทาน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2019

“เรียนดี มีคุณธรรม”