



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ 2542/2568

วันที่ 28 สิงหาคม 2568

เรื่อง รายงานผลข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ.0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัด ตามคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ 0206.3/ว 22 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบนั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่ง ครู(พนักงานราชการ) วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เรื่อง การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง ครู(พนักงานราชการ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

1. เพื่อโปรดทราบ

2. เห็นด้วย

- ผอ.วท.บางสะพาน  
- วิทยาลัยเทคนิค บส

๕๘ ๕๐๖๕

- นาย วิชาญ

๕๘ ๕๐๖๕

(นายวิชาญชัย ดุกสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



## รายงานการวิจัย

การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย

Application : BSPC Shift Cycle Model

ผู้วิจัย

นางสาวสุวดี สายสกล

นางสาวพนิดา ชมยินดี

นางสาวกาญจนา เอี่ยมสำอางค์

นายสุชาครีย์ ศรีสุขพร้อม

วิทยาลัยการเทคนิคบางสะพาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ 2568

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ในปัจจุบันหน่วยงานราชการได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก ซึ่งมีหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาทในการกำหนดให้หน่วยงานราชการมีการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยงานราชการ เพื่อให้หน่วยงานสามารถทำงานได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ อีกทั้งยังสอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ให้กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการประเมินความเสี่ยง และปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน รวมไปถึงการสอดคล้องกับนโยบายของทางรัฐบาล สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการจัดทำการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

ในยุคที่เทคโนโลยีและการใช้งานแอปพลิเคชันต่างๆ มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการองค์กร ความเสี่ยงภายใน (Internal Risk) จึงกลายเป็นประเด็นที่ต้องให้ความสนใจ โดยเฉพาะการนำระบบหรือแอปพลิเคชันมาใช้ในการควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่ง BSPC Shift Cycle Model อาจเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการควบคุมความเสี่ยงภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle Model มาใช้ในการควบคุมความเสี่ยงจำเป็นต้องบูรณาการกับระบบการทำงานที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งอาจจะซับซ้อนและต้องใช้ทรัพยากรในการพัฒนาและเชื่อมต่อข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน เห็นความสำคัญของการควบคุมความเสี่ยงภายใน เป็นกระบวนการสำคัญที่องค์กรต้องมีเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานต่างๆ โดยทั่วไปแล้วองค์กรจะใช้มาตรการต่างๆ เช่น การกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการดำเนินงาน การตรวจสอบภายใน หรือการประเมินความเสี่ยง แต่เมื่อเทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลเข้ามามีบทบาทมากขึ้น การใช้แอปพลิเคชันต่างๆ ในการควบคุมความเสี่ยงภายในจึงกลายเป็นแนวทางที่สำคัญจึงจัดทำ Application : BSPC Shift Cycle Model

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.2.1 เพื่อพัฒนาโมเดล BSPC Shift Cycle ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน
- 1.2.2 เพื่อศึกษาประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle
- 1.2.3 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน โมเดล BSPC Shift Cycle ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน

### 1.3 ขอบเขตของโครงการ

ขอบเขตการวิจัย มีดังต่อไปนี้

#### 1.3.1 ขอบเขตของประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- 1) ประชากร ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
- 2) กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานวางแผนและงบประมาณ งานการเงิน งานพัสดุ งานบัญชี วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน จำนวน 10 คน ซึ่งได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง

#### 1.3.2 ขอบเขตของตัวแปร

ตัวแปรอิสระ ได้แก่ การพัฒนาแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle

ตัวแปรตาม ได้แก่ ผลการพัฒนาแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle

#### 1.3.3 ขอบเขตของระยะเวลาการทดลอง

ดำเนินการทดลองเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง จากงานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ งานการเงิน และงานบัญชี ในปีงบประมาณ 2568

### 1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ

#### 1.4.1 แอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle หมายถึง

1.4.2 ประสิทธิภาพ หมายถึง การทำงานให้สำเร็จ โดยสูญเสียเวลาและเสียพลังงานน้อยที่สุด ไตแกการ ทำงานไต่เร็ว และไต่งานที่ตีบุคคลกรที่มีประสิทธิภาพในกรทำงาน เปนบุคคลกรที่ตีใจในกรปฏิบัติงานตีเต็ม ความสามารถไขกลวิธีเรื่องเทคนิคกรทำงานที่จจะสร้งผลงนไต่มากเปนผลงนที่มีคุณภาพเปนที่น่าพอใจ โดย ลี้นเปลือ่งตนทุนค่าใช้จ่ายพลังงาน และเวลานอยที่ตีสุด

1.4.3 ผลการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดจากพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กรที่แสดงออกมา ในรูปของการปฏิบัติงานที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพ และประสิทธิภาพของบุคลากรโดยวัดผลการปฏิบัติงานจาก การประเมินผลการปฏิบัติงานที่องค์กรไต่กำหนดเปนเกณฑ์มาตรฐานไต่ เพื่อใ้การปฏิบัติงานของบุคลากรมี ประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

1.4.4 การพัฒนา หมายถึง กระบวนการของการเปลี่ยนแปลงที่มีการวางแผนไว้แล้วคือการทำให้ลักษณะเดิมเปลี่ยนไปโดยมุ่งหมายว่า ลักษณะใหม่ที่เข้ามาแทนที่นั้นจะดีกว่าลักษณะเก่าสภาพเก่า แต่โดยธรรมชาติแล้วการเปลี่ยนแปลงย่อมเกิดปัญหาในตัวมันเอง เพียงแต่ว่าจะมีปัญหามาก หรือปัญหาน้อย

1.4.5 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หมายถึง เปนความสามารถและทักษะในการทำงานของ ตนเอง และของผู้อื่นให้ตีขึ้น เปนการไขความรูความสามารถที่มีอยู่มาใช้ ในกรคิดคนนวัตกรรรมใหม่ๆ อยาง รวดเร็ว เปนกิจกรรมทางฝ่ายบริหารบุคคลที่เกี่ยวของกับวิธีการการเปรียบเทียบตนทุนกับผลผลิต หรือผลงน ที่ทำไต่ เมื่อไขทรัพยากรที่มีอยู่อยางจำกัด โดยสูญเสียเวลา และเสียพลังงานน้อยที่ตีสุดและไต่งานที่มีคุณภาพ

#### 1.4.6 การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่ผูกักักับดูแล ฝ่าย

บริหาร และบุคลากรของหน่วยงานจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

**1.4.7 ความเสี่ยง** หมายถึง เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นแล้วทำให้อยู่ในภาวะอันตราย สูญเสีย เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงาน อาจทำให้ไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

## **1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1.5.1 สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

1.5.2 เพื่อให้องค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสามารถลดความเสี่ยงในการทำงานได้

1.5.3 เพื่อเพิ่มโอกาสความสำเร็จของงาน ลดการสูญเสีย และใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและถูกต้อง

1.5.4 ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเข้มแข็ง เป็นประโยชน์ทั้งในด้านพัฒนาบุคลากรต่อไป

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษารายละเอียดต่างๆ ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความเสี่ยง
2. แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
3. องค์ประกอบของ BSPC Shift Cycle Model
4. ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
5. กรอบแนวคิดการวิจัย
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### ตอนที่ 1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความเสี่ยง

##### ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงกับการพัฒนาองค์กร

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการดำเนินการค้นหาปัจจัย และการดำเนินการ กิจกรรม ควบคุมเพื่อลดมูลเหตุ และโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายโดยผู้บริหาร คณะกรรมการ บริหาร และบุคลากร ทุกคนในองค์กร เพื่อให้ระดับและขนาดของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็น สำคัญ

##### วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ได้ทันเวลาที่
2. เพื่อป้องกัน ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยลงหรือไม่มีเลย
3. เพื่อให้องค์กรสามารถเปลี่ยนวิกฤตเป็นโอกาส
4. เพื่อให้องค์กรพร้อมรับมือกับสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น

##### ประโยชน์การบริหารความเสี่ยง

1. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน และเป็นฐานข้อมูลความรู้ที่มีประโยชน์ต่อการ บริหาร และการ ปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยง จะได้รับการ จัดการอย่างเหมาะสม และทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการ บริหารงาน และการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมาย และภารกิจหลักของ องค์กร

2. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากร ภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมาย และภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญทั้งจาก ปัจจัยภายใน และจากปัจจัยภายนอกองค์กร ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่าง ครบถ้วน

3. ช่วยให้การพัฒนาการบริหาร และจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การ จัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้ มาตรการในการบริหารความเสี่ยง

4. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจใน การปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น ความเข้าใจ และการตัดสินใจ เกี่ยวกับเป้าหมาย ขององค์กร และระดับความเสี่ยงที่ชัดเจน ตรงกัน

ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง ความเสี่ยง (Risk) เป็นความไม่แน่นอน (Uncertainty) ของเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ จึงทำให้ความเสี่ยงเป็นโอกาส (Opportunity) ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้เสมอในอนาคต ที่จะเกิดความผิดพลาดขึ้น ทำให้เกิดความสูญเสีย ล้มเหลว หรือ ภัยอันตรายในหมู่สมาชิกหรือองค์ประกอบของ หน่วยงาน ส่งผลกระทบต่ออนาคตทำให้การดำเนินงานไม่ประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (objective) และเป้าหมาย (goal) ขององค์กรทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดนิยามความเสี่ยงไว้ว่า ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์/ การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อ สร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็น ตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือ ลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก ซึ่งเป็น นิยามความเสี่ยงที่ใกล้เคียงกับนิยามความเสี่ยงของ กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร : Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission : COSO (2004)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร) (2548) ได้ให้นิยามความเสี่ยงไว้ว่า ความเสี่ยงเป็น เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต และอาจส่งผลในด้านลบที่ไม่ต้องการ และมีผลกระทบ ให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้องค์กรไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของ องค์กร ดังนั้นการ ตัดสินใจกระทำการ ใดๆ โดยไม่มีข้อมูล หรือไม่มีการวางแผนใดๆ จึงกล่าวได้ว่าเป็นการเสี่ยงตัดสินใจในสภาวะของความเสี่ยง

## องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ERM (Enterprise Risk Management)

ประกอบด้วย องค์ประกอบ 8 ประการ ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) สภาพแวดล้อมขององค์กรเป็นองค์ประกอบ ที่สำคัญในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทาง ของกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วยปัจจัยหลายประการ เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของ ผู้บริหาร แนวทาง ปฏิบัติงานของบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ เป็นต้น

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) องค์กรต้องพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ ในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อ วางเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม

3. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification) เป็นการรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน ทั้ง ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กรและเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลให้องค์กร ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย เช่น นโยบายการบริหารงาน บุคลากร การปฏิบัติงาน การเงิน ระบบ สารสนเทศ

ระเบียบข้อบังคับ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้นๆ และเพื่อให้ ผู้บริหารพิจารณา กำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การประเมินความเสี่ยงเป็นการวัดระดับ ความรุนแรงของ ความเสี่ยง เพื่อพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการดำเนินการหลังจากที่องค์กรสามารถระบุ ความเสี่ยงขององค์กรและประเมินระดับของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อลด โอกาสที่จะ เกิดความเสี่ยงและลดระดับความรุนแรงของผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ด้วยวิธี จัดการความเสี่ยงที่ เหมาะสมที่สุดและคุ้มค่ากับการลงทุน

6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) การกำหนดกิจกรรมและการปฏิบัติต่างๆ เพื่อช่วยลด หรือ ควบคุมความเสี่ยง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงนั้นได้อย่างถูกต้อง และทำให้ การ ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ป้องกันและลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ องค์กร ยอมรับได้

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) องค์กรจะต้องมีระบบ สารสนเทศ และการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพราะเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณา ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ต่อไปตามกรอบและขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด

8. การติดตามประเมินผล (Monitoring) องค์กรจะต้องมีการติดตามผล เพื่อให้ทราบถึงผล การดำเนินงานว่าเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่



ดังนั้นความเสี่ยง (Risk) หมายถึง ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ ซึ่งมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และ ส่งผล กระทบให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจัยที่ทำให้เกิดขึ้นอาจมาจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ก่อให้เกิด ความ ผิดพลาดความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสียเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ จึงจ าเป็นต้องพิจารณา โอกาสใน การเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ และผลกระทบ (Impact) ที่จะได้รับ ซึ่งความเสี่ยงสามารถจำแนก ได้แต่ละด้านดังนี้

#### 1. ความเสี่ยง (Risk)

- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ (Compliance Risk)

**ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ (Strategic Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจากการวางแผนกลยุทธ์หรือ แผนปฏิบัติราชการ รวมถึงการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนา การบรรลุผลตามเป้าหมาย และ วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงาน ตามปกติ ทุกขั้นตอนไม่ว่าจะเป็นเรื่องของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงานระบบการ ประกัน คุณภาพ ระบบสารสนเทศ อาคารสถานที่ ว่ามีการดำเนินงานตาม ขั้นตอนอย่างถูกต้องเหมาะสม และมี ระบบ ควบคุมตรวจสอบที่ดีเพียงพอ หากไม่ดีพอหน่วยงานต้องหาวิธีการในการจัดการไม่ให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น มิฉะนั้น อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการหรือแผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัย/ หน่วยงาน

**ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมหรือขาดประสิทธิภาพใน การดำเนินงานด้านการเงินงบประมาณการควบคุมค่าใช้จ่าย ข้อมูลเอกสารหลักฐานทางการเงินและการรายงาน ทาง การเงินบัญชี

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ (Compliance Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจาก การ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสมเป็น อุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานหรือไม่สามารถปฏิบัติได้ทันตามเวลาที่กำหนด และอาจมีผลต่อการลงโทษตาม กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ความหมายและคำจำกัดความต่างๆได้แก่

**2. ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง** ต้นเหตุหรือสาเหตุของความเสี่ยงที่จะทำให้การดำเนินงานตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ควรระบุสาเหตุ ที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์/มาตรการ/

แนวทางการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ และบริบทของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน

ปัจจัยความเสี่ยงพิจารณาได้จาก

1) ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย

1. กลยุทธ์ (Strategy) เหมาะสมกับสถานการณ์เพียงใด

2. โครงสร้างวิทยาลัย (Structure) มีหน่วยงานและระดับชั้นการบังคับบัญชาที่เหมาะสมในการดำเนิน พันธกิจให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยเพียงใด

3. ระบบ (System) การดำเนินงานมีระบบที่ถูกต้องเหมาะสมเพียงใด เช่น ระบบการคัดเลือก/การสรรหา ระบบการประเมินผล ระบบการพิจารณาความดีความชอบ ระบบการเงิน ระบบการผลิตบัณฑิต ระบบการ จัดซื้อจัดจ้าง และระบบสารสนเทศ เป็นต้น

4. รูปแบบการบริหารจัดการ (Style) เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาเพียงใด

5. บุคลากร (Staff) มีศักยภาพ/สมรรถนะเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายเพียงใด

6. ทักษะ (Skill) ของมหาวิทยาลัยและบุคลากรเมื่อเทียบกับคู่แข่งแล้วเหนือกว่าหรือด้อยกว่า อย่างไร

7. ค่านิยม (Share Value) ค่านิยมร่วมของบุคลากรมีส่วนสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยสามารถ ปรับเปลี่ยน ไปตามสภาพแวดล้อมได้มากน้อยเพียงใด

## ตอนที่ 2 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ทฤษฎีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน (Internal Control) และการควบคุมความเสี่ยงภายใน (Risk Management) เป็นแนวทางที่สำคัญในการประกันว่าองค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยไม่เสี่ยงต่อความล้มเหลวหรือปัญหาภายในที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ได้ตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้ BSPC Shift Cycle Model เป็นหนึ่งในแนวทางการควบคุมภายในที่ช่วยในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงภายใน ซึ่ง BSPC Shift Cycle Model มีลักษณะเด่นในการจัดการและปรับปรุงกระบวนการภายในองค์กร เพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน โดยการใช้การวิเคราะห์กระบวนการและการปรับตัวที่ยืดหยุ่นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

### แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

**การควบคุมภายใน** หมายถึง กระบวนการที่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ผู้บริหาร และ บุคคลอื่น ได้ออกแบบนำไปปฏิบัติและดูแลให้เหมาะสมอยู่เสมอ เพื่อให้มีความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจการเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือได้ของการรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, 2555) การควบคุมภายใน หมายความว่าถึง กระบวนการ

ปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหารและ บุคลากรของหน่วยรับตรวจจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงาน ของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ของการดำเนินงานซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติ คณะรัฐมนตรี(คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, ' 2547)

2.1.1 วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน (สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, 2555) และ(คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, ' 2547) การควบคุมภายในได้ถูกออกแบบและนำไปปฏิบัติ เพื่อให้ความมั่นใจอย่าง สมเหตุสมผลว่ากิจการจะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยผู้บริหารควรจะต้องให้ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ที่สำคัญคือ

- เพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน
- เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
- เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน (สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, 2555) การควบคุมภายในไม่ว่าจะมีประสิทธิผลเพียงใด สามารถช่วยกิจการได้เพียงให้ ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน โอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์จริงถูกกระทบโดยข้อจำกัดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ของการควบคุมภายใน ทั้งนี้รวมถึงข้อเท็จจริงที่ผู้ดูแลพินิจของบุคลากรในการตัดสินใจสามารถผิดพลาดได้ และการไม่ปฏิบัติตาม การควบคุมภายในสามารถเกิดขึ้นได้จากข้อผิดพลาดของบุคลากร ยกตัวอย่างเช่น มีข้อผิดพลาด ในการออกแบบหรือการเปลี่ยนแปลงการควบคุม การควบคุมอาจจะไม่มีประสิทธิผล เช่น ไม่มีการ ใช้ข้อมูลที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากบุคลากรที่รับผิดชอบ ในการสอบทานข้อมูลไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์ของการควบคุมหรือไม่ได้ดำเนินการที่เหมาะสม

2.1.3 แนวคิดพื้นฐานของการควบคุมภายใน (คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, ' 2547)

- การควบคุมภายในเป็นส่วนประกอบที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ การควบคุมภายในเป็นสิ่งที่ต้องกระทำอย่างเป็นขั้นตอนมิใช่เป็นผลสุดท้ายของการกระทำแต่เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและแทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารจึงควรนำการควบคุมภายใน มาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน ซึ่งได้แก่ การวางแผนการดำเนินการ และการติดตามผล

- การควบคุมภายในเกิดขึ้นได้โดยบุคลากรของหน่วยรับตรวจ บุคลากรทุกระดับ ของหน่วยรับตรวจ เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการทำให้มีการควบคุมภายในเกิดขึ้นในหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ การวางกลไกการควบคุม และการกำหนดกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการติดตามผลการควบคุมภายใน ส่วนบุคลากรอื่นในหน่วยรับตรวจรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดขึ้น - การควบคุมภายในให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนด แม้ว่าการควบคุมภายในจะออกแบบไว้ดีเพียงใดก็ตาม ก็ไม่สามารถให้ความมั่นใจว่า

จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างสมบูรณ์ เพราะการควบคุมภายในยังมีข้อจำกัด จากปัจจัยอื่นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยรับตรวจ เช่น การใช้ดุลยพินิจ ผิดพลาด การสมรู้ร่วมคิดกัน การปฏิบัติผิดกฎหมาย ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้การวางระบบควบคุมภายในจะต้องคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ที่ได้รับ จากการควบคุมภายในและคุ่มค่ากบต้นทุนที่เกิดขึ้น

### ตอนที่ 3 องค์ประกอบของ BSPC Shift Cycle Model:

BSPC Shift Cycle Model เป็นโมเดลที่ใช้ในการพัฒนากระบวนการควบคุมภายในที่มีการจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ โดยประกอบด้วยองค์ประกอบหลักๆ ดังนี้

#### 1.B: Build (สร้าง)

1.1 การสร้างระบบการควบคุมภายในที่มีความสมบูรณ์แบบและมีความเหมาะสมกับลักษณะงานที่องค์กรกำลังดำเนินการอยู่

1.2 สร้างกรอบการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้

1.3 สร้างการกำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการควบคุมที่ชัดเจน

#### 2. S: Shift (เปลี่ยนแปลง)

2.1 การเปลี่ยนแปลงในกลยุทธ์หรือกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในที่จำเป็นต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานะหรือการเปลี่ยนแปลงในธุรกิจ

2.2 การปรับตัวขององค์กรเพื่อรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงในตลาดหรือสภาพแวดล้อมภายนอก

2.3 การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการภายในเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็ว

#### 3. P: Protect (ป้องกัน)

3.1 การตั้งมาตรการเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยที่อาจทำให้เกิดความเสียหายหรือความไม่มั่นคงภายในองค์กร

3.2 ใช้เครื่องมือหรือกระบวนการที่สามารถลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดหรือความล้มเหลวในขั้นตอนต่างๆ ของการทำงาน เช่น การพัฒนานโยบายการป้องกันความเสี่ยง การฝึกอบรมพนักงาน การประเมินความเสี่ยงล่วงหน้า เป็นต้น

#### 4. C: Control (ควบคุม)

4.1 การติดตามและควบคุมความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตรวจจับและแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นในกระบวนการได้ทันเวลาที่

4.2 ใช้การประเมินและการตรวจสอบภายในเพื่อให้แน่ใจว่าการควบคุมภายในทำงานได้ตามที่คาดหวัง

4.3 การจัดการกับความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้และการปรับปรุงกระบวนการควบคุมเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

## การเชื่อมโยงกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน

BSPC Shift Cycle Model มีการประยุกต์ใช้การควบคุมความเสี่ยงภายในผ่านกระบวนการที่หลากหลาย โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและจัดการความเสี่ยงที่องค์กรต้องเผชิญในแต่ละขั้นตอนของการทำงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายนอกหรือการเปลี่ยนแปลงทางกลยุทธ์

## การควบคุมความเสี่ยงภายในนั้นช่วยให้องค์กรสามารถ

1. ระบุและประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน
2. กำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงและตั้งข้อกำหนดที่จำเป็นสำหรับการควบคุมความเสี่ยง
3. ติดตามผลและตรวจสอบ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
4. ปรับปรุงและพัฒนาระบบควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

### ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานศึกษา

1. **ที่ตั้ง** วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน 101 ม.1 ต.ทองมั่งคล อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77230 โทรศัพท์ 032691061 โทรสาร 032691062 เว็บไซต์ <http://www.bspc.ac.th/> E-mail.com Prachuapo02@vec.go.th

2. **ประวัติสถานศึกษา** วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน เป็นสถานศึกษาที่สร้างขึ้นเพื่อจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ ทุกระดับ เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งก้าวทันการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวมของประเทศ อันเป็นการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนของประเทศให้มี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2537 เลขที่ 101 หมู่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลทองมั่งคล อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77230 โทรศัพท์ 03 269 7062 โทรสาร 03 269 7061 website : <http://www.bspc.ac.th> บนเนื้อที่ 43 ไร่ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 27,969,800 บาท (ยี่สิบเจ็ดล้าน เก้าแสนหกหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) แบ่งงบประมาณออกเป็น 3 ปี คือ

ปี 2537 งบประมาณ 5,000,000.- บาท

ปี 2538 งบประมาณ 16,000.000.- บาท

ปี 2539 งบประมาณ 6,188,000.- บาท

ในปี 2538 วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2538 เวลา 13.39 น. ได้ทำพิธีวางศิลาฤกษ์ และดำเนินการก่อสร้าง โดยห้างหุ้นส่วนจำกัดทับสะแกก่อสร้าง วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน เปิดทำการ

เรียนการสอนครั้งแรก เมื่อปีการศึกษา 2539 โดยจัดตั้งตาม วัตถุประสงค์ขยายการศึกษาให้มากขึ้น เพื่อสอดคล้องกับการขยายตัวกับเศรษฐกิจในขณะนั้น โดยเปิดทำการเรียน การสอนดังนี้

สาขาอุตสาหกรรมมี 3 สาขางาน

- สาขางานช่างยนต์
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

สาขาบริหารธุรกิจมี 2 สาขางาน

- สาขางานบัญชี
- สาขางานการขาย

**ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

1. นายทวีพันธ์ คล้ายเพชร 25 พฤศจิกายน 2537 - 15 ตุลาคม 2550
2. นายสุรินทร์ นวลรอด 20 เมษายน 2550 - 17 ตุลาคม 2554
3. นายบรรยงค์ วงศ์สกุล 13 มกราคม 2555 - 25 ธันวาคม 2562
4. นายพิษณุเวท โพธิ์เพชร 8 กรกฎาคม 2562 - 30 ตุลาคม 2563
5. นายนิมิตร ศรียากัย 2 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

### **3.สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม**

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานตั้งอยู่บนพื้นที่สภาพภูมิประเทศที่สวยงาม มีป่าไม้ ภูเขา สภาพอากาศที่มี ความเหมาะสม ร่มรื่น สถานที่รอบ ๆ และชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งบริษัท ด้านข้อมูลพื้นฐาน มีดังนี้

1. ชุมชนรอบ ๆ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ส่วนมากยังมีพื้นที่เป็นไร่/สวน
2. ระดับการศึกษาของผู้ปกครองส่วนใหญ่อยู่ในระดับประถมศึกษา
3. อาชีพของผู้ปกครอง มีอาชีพทำสวน รับจ้าง ค้าขาย และรับราชการ
4. รายได้ของครอบครัวเฉลี่ยประมาณ 5,000 - 8,000 บาท/เดือน
5. ค่าใช้จ่ายของนักเรียน 50 - 100 บาท/วัน/คน
6. บริษัท สหวิริยาอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
7. บริษัท เหล็กแผ่นรีดเย็นไทย จำกัด (มหาชน)
8. บริษัท เหล็กแผ่นเคลือบไทย จำกัด (มหาชน)
9. บริษัท บางสะพานบาร์บิล จำกัด (มหาชน)
10. บริษัท บางสะพานทรานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
11. บริษัท ท่าเรือประจวบฯ จำกัด (มหาชน)
12. บริษัท บีเอส เมทัล จำกัด (มหาชน)
13. บริษัท เทพวัลย์ยนตรกิจ จำกัด
14. บริษัท เวสท์โคสต์เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
15. บริษัท คอมทู จำกัด
16. สถานีตำรวจภูธรอำเภอบางสะพาน

17. บริษัท โตโยต้าประจวบสาขาบางสะพาน
18. บริษัท ศิริวัฒนาพร จำกัด
19. สำนักงานที่ดินส่วนแยกอำเภอบางสะพาน
20. บริษัท เอ็น ซี เค มอเตอร์ จำกัด
21. โรงเรียนบางสะพานวิทยา
22. โรงเรียนธนาคารออมสิน
23. โรงเรียนบ้านบางสะพาน (บ้านล่าง)
24. เกาะทะเล
25. วนอุทยานบ้านกลางอ่าว
26. สหกรณ์โคนมอำเภอบางสะพาน
27. วัดเกาะยายฉิม
28. วัดเขาโบสถ์
29. วัดห้วยทรายขาว
30. วัดทุ่งกระต่ายทอง
31. วัดถ้ำม้าร้อง
32. วัดโป่งโก

#### 4.ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ปัจจุบันมีเนื้อที่ 43 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 101 ถนนเพชรเกษม ตำบลทองมงคล อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77230 โทรศัพท์ 032-69 7062 โทรสาร 032-697061 ระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต <http://www.bspsc.ac.th> ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [bspsc@bspsc.ac.th](mailto:bspsc@bspsc.ac.th) วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานมีอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการและบ้านพักครู ดังนี้

1. อาคารเรียนปฏิบัติการ 1 สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนแผนก สามัญสัมพันธ์ และชั้น 4 เป็นแผนกการโรงแรม
2. อาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น สร้างเมื่อ พ.ศ. 2541 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนและ ปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม
3. อาคารวิทยบริการ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2548 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันเป็นอาคารห้องสมุด
4. อาคารปฏิบัติการ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2554 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันเป็นอาคารเรียนแผนก พณิชยการและ แผนกคอมพิวเตอร์ 5. อาคารเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2558 จำนวน 1 หลัง 6. อาคารทวิภาคี สร้างเมื่อ พ.ศ. 2559 จำนวน 1 หลัง 7. อาคารโรงฝึกงาน แผนกช่างกลโรงงาน สร้างเมื่อ พ.ศ. 2552 จำนวน 1 หลัง 8. โรงฝึกงานช่างยนต์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนและอาคาร ปฏิบัติการช่างยนต์ 9. อาคารหอประชุม สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 1 หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารหอประชุม 10. โรงอาหารเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2549 จำนวน 1 หลัง 11. บ้านพักครู สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 2 หลัง 12. บ้านพักภารโรง สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 3 หลัง 13. บ้านพักผู้อำนวยการ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 1 หลัง 14. ห้องน้ำนักเรียน

สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 2 หลัง 15. ต่อเติมอาคารโรงฝึกงานช่างโลหะการร่วมกับ SSI สร้างเมื่อ พ.ศ. 2551 16. สนามฟุตบอลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2556 จำนวน 1 หลัง 17. หลังคาเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2557 จำนวน 1 หลัง 18. หลังคาสนามฟุตบอล สร้างเมื่อ พ.ศ. 2557 จำนวน 1 หลัง 19. อาคารศูนย์บ่มเพาะ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2559 จำนวน 1 หลัง 20. อาคารประชาสัมพันธ์ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539 จำนวน 1 หลัง

## 5.สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

### วิสัยทัศน์

“วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน พัฒนากำลังคนด้านอาชีพะ สู่มาตรฐานสากล โดยใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

### พันธกิจ

1. พัฒนาสถานศึกษาสู่คุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาคุณธรรม สถานศึกษาพอเพียง สถานศึกษารางวัลพระราชทาน และมาตรฐานอาชีวศึกษา
2. พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
3. จัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ
4. วิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
5. พัฒนาสมาชิกองค์กรนักวิชาชีพสู่มาตรฐานระดับชาติ
6. สร้างวัฒนธรรมองค์กร

### เป้าประสงค์

1. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
2. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะของผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
3. พัฒนาคุณภาพและการยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมพัฒนานักเรียน บุคลากรและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นสถาบันอาชีวศึกษา และเป็นที่ยอมรับในอาเซียน
4. สร้างองค์ความรู้ด้านวิจัย นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีในการพัฒนาอาชีพสู่ชุมชนและสังคมให้บริการวิชาชีพ และสร้างความเชื่อมั่น แก่ชุมชนและสังคม
5. พัฒนาทักษะวิชาชีพ และผลิตกำลังคนเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ
6. ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ มาตรฐาน มีคุณธรรม และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- 7.

### ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา  
กลยุทธ์ที่ 1.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา



- กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษา และการประกันคุณภาพ อาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล (APACC)
- กลยุทธ์ที่ 1.3 สร้างความตระหนักในการป้องกัน และลดปัญหาการออกกลางคันของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพตาม มาตรฐานสากล

- กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาลักษณะที่หลากหลายตามความต้องการของตลาดแรงงานและ เชื่อมโยงกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีและจัดหาครุภัณฑ์สื่อการเรียนการสอนเครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการจัดการเรียน การสอนอย่างพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคี

- กลยุทธ์ที่ 3.1 เพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับยุทธศาสตร์ การพัฒนาประเทศและสากล
- กลยุทธ์ที่ 3.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานด้านวิชาการและวิชาชีพทั้ง ภายในและต่างประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาคือความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม เพื่อบริการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชน และสังคม อย่างยั่งยืน

- กลยุทธ์ที่ 4.1 เสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ในการประกอบอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม
- กลยุทธ์ที่ 4.2 เพิ่มขีดความสามารถ พัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพที่หลากหลายสู่มาตรฐานอาชีวศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5.1 พัฒนาคุณภาพ มาตรฐานผู้เรียนด้านวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม
- กลยุทธ์ที่ 5.2 ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพสมาชิกองค์การวิชาชีพสู่มาตรฐาน ประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

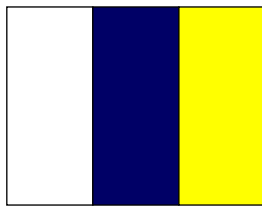
- กลยุทธ์ที่ 6.1 การบริหารจัดการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

- กลยุทธ์ที่ 6.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 6.3 เสริมสร้าง และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีบทบาทในการจัดการ  
 อาชีวศึกษา

### ตราวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



### สีประจำวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



สีขาว	หมายถึง	ความบริสุทธิ์
สีน้ำเงิน	หมายถึง	ความสำเร็จ
สีเหลือง	หมายถึง	ความดี มีคุณธรรม

### ปรัชญา

“ภวนามยปัญญา” คือ ปัญญาเกิดจากการฝึกฝน

### เอกลักษณ์วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

จัดการศึกษาสายอาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ โดย  
 ความร่วมมือกับสถานประกอบการเครือข่าย

### คุณธรรมอัตลักษณ์วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

วินัย รับผิดชอบ พอเพียง

### คำขวัญนักเรียน – นักศึกษา

วิชาการดี มีฝีมือ  
 ยึดถือวัฒนธรรมไทย มีน้ำใจพัฒนา

### 6.ผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



## 9. หลักสูตรและการเรียนการสอนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ในปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ได้จัดให้มีการเรียนการสอน 2 ระดับ คือ 1) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) 2) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา ประกอบด้วยประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานดังนี้

1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย 5 สาขาวิชา 5 สาขางาน ดังนี้

1.1 สาขาวิชาช่างยนต์

1.1.1 สาขางานยานยนต์

1.2 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

1.2.1 สาขางานเครื่องมือกล

1.3 สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

1.3.1 สาขางานโครงสร้าง

1.4 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

1.4.1 สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง

1.5 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

1.5.1 สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์

2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย 2 สาขาวิชา 2 สาขางาน ดังนี้

2.1 สาขาการบัญชี

2.1.1 สาขางานการบัญชี

2.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2.2.1 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย 1 สาขาวิชา 1 สาขางาน ดังนี้

3.1 สาขาวิชาการโรงแรม

3.1.1 สาขางานการโรงแรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานดังนี้

1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย 5 สาขาวิชา 6 สาขางาน ดังนี้

1.1 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

1.1.1 สาขางานเทคนิคยานยนต์

1.1.2 สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม

1.2 สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

1.2.1 สาขางานเครื่องมือกล

1.3 สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

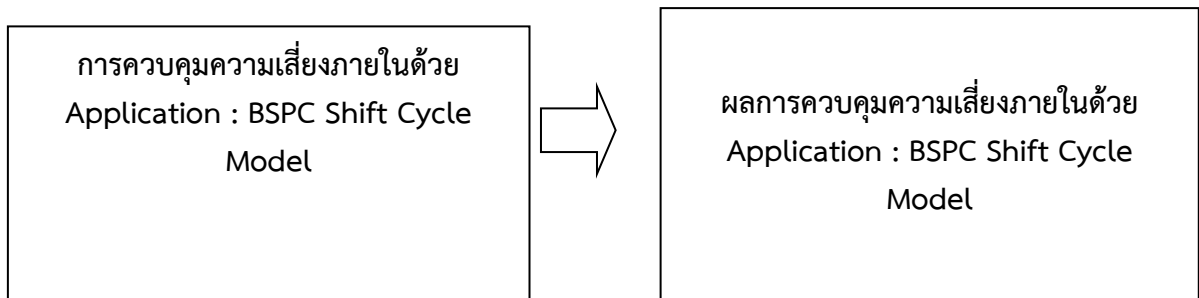
1.3.1 สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

1.4 สาขาวิชาไฟฟ้า

1.4.1 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

- 1.5 สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
  - 1.5.1 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
- 2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย 3 สาขาวิชา ดังนี้
  - 2.1 สาขาวิชาการบัญชี
    - 2.1.1 สาขางานการบัญชี
  - 2.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
    - 2.2.1 สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - 2.3 สาขาวิชาการจัดการโรจิสติกส์และซัพพลายเชน
    - 2.3.1 สาขางานการจัดการคลังสินค้า
- 3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย 1 สาขาวิชา ดังนี้
  - 3.1 สาขาวิชาการโรงแรม
    - 3.1.1 สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

#### ตอนที่ 5 กรอบแนวคิดการวิจัย



งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model

**สุนทรีย์ วิพัฒน์ครุฑ และคณะ (2556 : บทคัดย่อ)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในประเทศไทย” เพื่อศึกษาระดับการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่างปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงกับการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และเพื่อค้นหาตัวแปรพยากรณ์ที่ดีที่สุดและสร้างสมการพยากรณ์ของปัจจัยแห่งความสำเร็จ พบว่า (1) ระดับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย โดยรวมอยู่ในระดับมาก (2) ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงที่มีความสัมพันธ์กับ การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ปัจจัยด้านนโยบายและ กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง ด้านโครงสร้างองค์กร ด้านภาวะผู้นำ ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านความเข้าใจความหมายของความเสี่ยงตรงกัน ด้านการฝึกอบรม ด้านการมีส่วนร่วม และ ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และ (3) ตัวแปรพยากรณ์ที่ดีที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้าน นโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านภาวะผู้นำ และด้าน ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

**มนธิรา กันธะศ ๑ (2556)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ความเข้าใจของบุคลากรในกระบวนการ บริหาร ความเสี่ยง มหาวิทยาลัยพะเยา” พบว่า บุคลากรมีความเข้าใจกระบวนการบริหารความเสี่ยง ของ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามกระบวนการ 8 ขั้นตอน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มี คะแนน ความเข้าใจมากที่สุด คือ การกำหนดนโยบาย ค่าเฉลี่ย 3.51 และด้านที่มีคะแนนความเข้าใจ น้อยสุด คือ การออกแบบการควบคุม ค่าเฉลี่ย 3.17 หากแยกพิจารณาความเข้าใจในแต่ละด้าน จะเห็นว่า ด้านที่ (1) การกำหนดนโยบาย มีความเข้าใจอยู่ในระดับสูง (2) การประเมินความเสี่ยง มีความเข้าใจ อยู่ในระดับสูง (3) การนำการควบคุมภายในลงปฏิบัติในหน่วยงาน มีความเข้าใจใน ระดับสูง (4) การ ระบุมูลค่าความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง มีความเข้าใจอยู่ในระดับสูง (5) การกำหนด กิจกรรมการควบคุม มี ความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง (6) การรายงาน มีความเข้าใจอยู่ใน ระดับปานกลาง (7) การ ติดตามและประเมินการบริหารความเสี่ยง มีความเข้าใจอยู่ในระดับปาน กลาง และ (8) การออกแบบ การควบคุม มีความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง

**สุภาพร ชมระกา (2557)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ปัจจัยบางประการที่สัมพันธ์กับประสิทธิผล การ บริหารความเสี่ยงของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์” พบว่า ปัจจัย บาง ประการที่สัมพันธ์กับประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหาร ส่วน จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้แก่ ปัจจัยด้านการติดตาม กำกับ ดูแล และประเมินผลการบริหาร ความเสี่ยงของ ทุกกลุ่มงานอย่างต่อเนื่อง ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านการสนับสนุนจาก ผู้บริหาร และด้านการ ประสานงานให้เกิดความร่วมมือแรงร่วมใจจากทุกหน่วยงาน ดังนั้น ผู้บริหาร โรงเรียนควรส่งเสริม สนับสนุน และนำปัจจัยดังกล่าวไปใช้ในการบริหารความเสี่ยงภายใน โรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน ของโรงเรียนเป็นไปอย่างราบรื่น

**วรจักร สิริวิเศษวรกุล (2557)** การพัฒนาระบบการประเมินการควบคุมภายในและการ บริหารความเสี่ยง ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบเว็บ แอปพลิเคชันสำหรับใช้เป็น เครื่องมือการรับข้อมูลสำหรับการประเมินความเสี่ยงทางด้านการศึกษา โดยการใช้ วิธีดำเนินการตามหลักการของวงจรการพัฒนา ระบบ (System Development Life Cycle : SDLC) ด้วยการใช้เว็บแอปพลิเคชันช่วยจัดการเก็บข้อมูลการประเมินความเสี่ยง ของแต่ละ หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยระบบสามารถส่งออก ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการพิจารณาในการเข้าประชุมของ ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย โดยขั้นตอนการศึกษาเริ่มจากการวิเคราะห์ระบบและ ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น ทำการศึกษาความ ต้องการของผู้ใช้งาน ออกแบบระบบงานใหม่ และ พัฒนาระบบ โดยใช้ภาษา PHP ทำงานร่วมกับ ฐานข้อมูล MySQL ระบบที่พัฒนาขึ้นนี้จะ ช่วยให้ผู้ใช้งานได้รับความสะดวกในการใช้งานและผู้ใช้ มือใหม่ที่ไม่จำเป็นต้องมีความรู้ด้าน คอมพิวเตอร์ในระดับสูง และยังช่วยลดภาระการทำงานจนรวมถึง ช่วยลดภาระด้าน ทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการประเมินความเสี่ยง จากผลการศึกษา พบว่า ระบบ ที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยแก้ไขการส่งข้อมูลที่ล่าช้า และไม่ได้เป็นไปตามรูปแบบเดียวกันของแต่ละ หน่วยงานและโปรแกรมประยุกต์สามารถ ช่วยในการบริหารงานระบบการประเมินการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีการ พัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**จักรีวรรณ จูเมือง, สุรีย์ โภษกรณัญญ์ (2567)** การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขต

กรุงเทพมหานคร การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) การควบคุมภายในส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานคร 2) การบริหารความเสี่ยงส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา จำนวน 400 คนการคำนวณกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตร Yamane ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติเชิงอนุมาน วิเคราะห์สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ

ผลการวิจัย พบว่า 1) การควบคุมภายใน ปัจจัยด้านกิจกรรมการควบคุม, สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามและประเมินผล มีผลเชิงบวกต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยมีผลกระทบเชิงบวกต่อการบรรลุเป้าหมาย, การจัดหาทรัพยากร, กระบวนการปฏิบัติงาน, และความพอใจของทุกฝ่าย อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 และ 0.05 ขณะที่ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมการควบคุมและการประเมินความเสี่ยงไม่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านดังกล่าว 2) การบริหารความเสี่ยงด้านการบรรลุเป้าหมายปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์, การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านการจัดการจัดหาทรัพยากร: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านความพอใจของทุกฝ่าย: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ทุกปัจจัยเหล่านี้มีผลเชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และ 0.05

## บทที่ 3

### วิธีการดำเนินงานวิจัย

การวิจัยเรื่อง การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model งานแผน การเงิน บัญชี พัสดุ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยใช้การจัดการด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน ดังนี้

1. การศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ
2. ประชากรและกลุ่มเป้าหมาย
3. เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย
4. การออกแบบระบบ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล

#### 1. การศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ

สำรวจความต้องการของผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน (Shift)

วิเคราะห์ปัญหาและความเสี่ยงภายในที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

กำหนดคุณสมบัติและฟังก์ชันที่จำเป็นใน Application BSPC Shift Cycle Model

การรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น

ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร

ศึกษางานวิจัยและระบบ Application ด้าน Risk Control ที่มีอยู่แล้ว

การเก็บข้อมูลจากผู้ใช้งานจริง

สอบถาม (Questionnaire) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

สัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

การสังเกต (Observation) กระบวนการทำงานจริง เพื่อหาจุดเสี่ยงที่ควรควบคุม

#### 2. ประชากรและกลุ่มเป้าหมาย

2.1 ประชากรในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้า งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน 10 คน

2.2 กลุ่มเป้าหมายในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างาน งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน 10 คน โดยเป็นกลุ่มเดียว ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

#### 3. เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

แบบกรอกเอกสารละเอียดเอกสารชุดเบิกออนไลน์ (Google Form)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของเอกสารการเบิกจ่ายชุดเบิก (เงินบำรุงการศึกษา)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application BSPC Shift Cycle Model โดยใช้ (Google Form)

ระบบจัดเก็บข้อมูล (Google Drive)



ใช้จัดเก็บแบบสอบถามที่ส่งกลับมาและข้อมูลที่ได้จากการวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำไปวิเคราะห์ต่อได้สะดวกปลอดภัยและสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายได้แบบ (Real – time)

#### 4. การออกแบบระบบ

เพื่อวางแผนโครงสร้างและส่วนประกอบของ Application ให้สอดคล้องกับ BSPC Shift Cycle Model

ออกแบบฐานข้อมูล (Database Design) : กำหนดตารางข้อมูลและความสัมพันธ์ที่จำเป็นสำหรับ BSPC Model

#### 5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล มีดังนี้

ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน และ การใช้ Application ในการจัดการงานด้านแผน การเงิน บัญชี และพัสดุ

สร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วย Google Form และส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (IOC)

ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะ และทดสอบความเชื่อมั่นกับกลุ่มตัวอย่างนำร่อง (Try-out)

ส่งแบบสอบถามจริงให้แก่กลุ่มตัวอย่าง ผ่านช่องทางอีเมล หรือกลุ่มการสื่อสารภายในของ วิทยาลัย

รวบรวมคำตอบโดยอัตโนมัติผ่านระบบ Google Form และจัดเก็บลง Google Drive เพื่อเตรียมสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวม จะนำมาวิเคราะห์ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วย สถิติพรรณนา ได้แก่ ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน วิเคราะห์ด้วย ค่าเฉลี่ย (Mean) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

การตีความผลการวิเคราะห์ ใช้เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย 5 ระดับ เช่น

4.51 – 5.00 = ระดับมากที่สุด

3.51 – 4.50 = ระดับมาก

2.51 – 3.50 = ระดับปานกลาง

1.51 – 2.50 = ระดับน้อย

1.00 – 1.50 = ระดับน้อยที่สุด

## บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model

**ตอนที่ 1** การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ฝ่าย/งาน	ความถี่(คน)
งานพัสดุ	3
งานแผน	2
งานการเงิน	3
งานบัญชี	2

**ตารางที่ 4.2** ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม		แปลความ
	$\bar{X}$	S.D.	
1.ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ	3.8	1.23	มาก
2.ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน	3.1	1.37	มาก
3.ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล	3	1.41	มาก
รวมเฉลี่ย	3.3	1.33	มาก

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.3$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ ( $\bar{X} = 3.8$ ) รองลงมา ได้แก่ ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน ( $\bar{X} = 3.1$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล ( $\bar{X} = 3$ )

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม		แปลความ
	$\bar{X}$	S.D.	
1.ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง	3	1.41	มาก
2.ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน	2.7	1.25	มาก
3.ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล	2.7	1.34	มาก
รวมเฉลี่ย	2.8	1.33	มาก

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 2.8$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง ( $\bar{X} = 3$ ) รองลงมา ได้แก่ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล และความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน ขั้นตอนการทำงาน ( $\bar{X} = 2.7$ )

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness)

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม		แปลความ
	$\bar{X}$	S.D.	
1.ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่มความสะดวกได้จริง	2.8	1.32	มาก
2.ระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (พัสดุ - แผน - การเงิน - บัญชี) มีประสิทธิภาพขึ้น	2.8	1.14	มาก
3.ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น	2.4	0.97	มาก
รวมเฉลี่ย	2.66	1.14	มาก

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 2.66$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่มความสะดวกได้จริง และระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (พัสดุ - แผน - การเงิน - บัญชี) มีประสิทธิภาพขึ้น ( $\bar{X} = 2.8$ ) รองลงมา ได้แก่ ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น ( $\bar{X} = 2.4$ )

## บทที่ 5

### สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ร่วมกับการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการทำงานและการพัฒนาระบบควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model เพื่อสามารถเสนอแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของ หัวหน้าและเจ้าหน้าที่งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัย ได้สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของ หัวหน้าและเจ้าหน้าที่งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี
2. เพื่อป้องกัน ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยลงหรือไม่มีเลย

#### วิธีดำเนินการวิจัย

##### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1 ประชากรในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้า งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน 10 คน

2 กลุ่มเป้าหมายในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างาน งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน 10 คน โดยเป็นกลุ่มเดียวประชากรที่ใช้ในการวิจัย

##### เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

แบบกรอกเอกสารละเอียดเอกสารชุดเบิกออนไลน์ (Google Form)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของเอกสารการเบิกจ่ายชุดเบิก (เงินบำรุงการศึกษา)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application BSPC Shift Cycle Model โดย(Google Form)

ระบบจัดเก็บข้อมูล (Google Drive) ใช้จัดเก็บแบบสอบถามที่ส่งกลับมาและข้อมูลที่ได้จากการวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำไปวิเคราะห์ต่อได้สะดวกปลอดภัย และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายได้แบบ (Real – time)

##### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับที่ได้รับคืน
2. หาค่าร้อยละของข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 1
3. หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ของข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 เป็นรายชื่อและหาค่าเฉลี่ย แปลความหมายข้อมูลเทียบจากการวิเคราะห์แบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามแบบ

ของลิเคิร์ต (Likert, 1993 : 247) โดยกำหนดเป็นค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนนไว้ ดังนี้

ระดับคะแนนของความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น
5	มีระดับเห็นด้วยมากที่สุด
4	มีระดับเห็นด้วยมาก
3	มีระดับเห็นด้วยปานกลาง
2	มีระดับเห็นด้วยน้อย
1	มีระดับเห็นด้วยน้อยที่สุด

เกณฑ์ในการแปลความหมายของคะแนนตามแนวคิดของบุญชม ศรีสะอาด (2553 :82-84) กำหนดเป็นช่วงคะแนน ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
4.51 - 5.00 หมายถึง	มีระดับเห็นด้วยมากที่สุด
3.51 - 4.50 หมายถึง	มีระดับเห็นด้วยมาก
2.51 - 3.50 หมายถึง	มีระดับเห็นด้วยปานกลาง
1.51 - 2.50 หมายถึง	มีระดับเห็นด้วยน้อย
1.00 - 1.50 หมายถึง	มีระดับเห็นด้วยน้อยที่สุด

### สรุปและอภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle Model ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานจำนวน 10 คน สามารถสรุปและอภิปรายผลได้ ดังนี้

#### 1. ผลการประเมินด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability)

โดยรวมแล้ว การประเมินด้านนี้อยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.3 หัวข้อที่ได้รับคะแนนสูงสุดคือ ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ ด้วยค่าเฉลี่ย 3.8 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้งานส่วนใหญ่สามารถเข้าถึงและใช้งานระบบได้สะดวก ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ 3.0 ซึ่งเป็นจุดที่ควรปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน

#### 2. ผลการประเมินด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality)

ผลการประเมินในด้านนี้โดยรวมอยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ย 2.8 หัวข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง ด้วยค่าเฉลี่ย 3.0 ในขณะที่หัวข้อ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล และ ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.7 ซึ่งเป็นจุดที่ควรได้รับการพัฒนา

#### 3. ผลการประเมินด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness)

ผลการประเมินในด้านนี้โดยรวมอยู่ในระดับ มาก แต่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดเมื่อเทียบกับด้านอื่น ๆ คือ 2.66 หัวข้อที่ได้คะแนนสูงสุดร่วมกันคือ ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่ม

ความสะดวกรวดเร็วได้จริง และ ระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานมีประสิทธิภาพขึ้น โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.8 ส่วนหัวข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น ด้วยค่าเฉลี่ย 2.4 ซึ่งชี้ให้เห็นว่าระบบยังไม่สามารถส่งเสริมการทำงานในเชิงการวิเคราะห์และการตัดสินใจได้อย่างเต็มที่

#### ข้อเสนอแนะจากการวิจัย

1. ด้านข้อมูล ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้งานได้อย่างเข้าใจมากขึ้น
2. ด้านประโยชน์ในการทำงาน ควรมีการพัฒนาฟังก์ชันเพิ่มเติมที่ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น เพื่อให้ระบบมีประโยชน์สูงสุดในการสนับสนุนการทำงาน

#### บรรณานุกรม

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 92 ก ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2561 เรื่อง พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 27 ก ลงวันที่ 19 เมษายน 2561 เรื่องพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, 2555

คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, 2547