



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๒๘๒๕/๒๕๖๙.....

วันที่...๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุวดี สายสกล ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้ บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนฝ่าย ยุทธศาสตร์และแผนงาน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน เมษายน - พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน \_\_\_\_\_๑\_\_\_\_\_ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาวสุวดี สายสกล)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประจำเดือน เมษายน - พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
ตำแหน่ง	ครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๓๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประเมินความรู้ความสามารถ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจประเมินแฟ้ม ตรวจสอบการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษาตามเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อรองรับประเมินระดับสถานศึกษา และระดับสอจ.ต่อไป
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<b>๑. ต่อสถานศึกษา</b>  ๑.๑ สนับสนุนการเตรียมความพร้อมด้านเอกสาร หลักฐาน และร่องรอยการดำเนินงานเพื่อรองรับการประเมินระดับสถานศึกษาและระดับ สอจ.  ๑.๒ ช่วยให้การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษามีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ  ๑.๓ ช่วยให้สถานศึกษามีระบบติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
	<b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b>  ๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีคุณภาพและเป็นระบบ  ๒.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
	<b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b>  ๓.๑ พัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับคณะกรรมการและการประสานงานภายในองค์กร  ๓.๒ เกิดความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมผู้ประกอบการของสถานศึกษา

ภาพประกอบการ

(จำนวน ๒ ภาพ)



*2023*