



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๑๙๓๒/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุวดี สายสกล ตำแหน่ง ข้าราชการครู คศ.๑ ประจำสาขาวิชาการบัญชี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือน มีนาคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นางสาวสุวดี สายสกล)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ๓๙๒/๒๕๖๘ ลว.๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	จัดทำข้อมูลงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ม.๒ การจัดการ อาชีวศึกษา ประเด็นที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<b>๑. ต่อสถานศึกษา</b> ๑.๑ ช่วยยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนให้ เป็นระบบ ๑.๒ มีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องสำหรับใช้ในการวางแผนและพัฒนาองค์กร ส่งเสริมภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง <b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b> ๒.๑ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน <b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b> ๓.๑ ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ๓.๒ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเป็นทีม

## ภาพประกอบกร

(จำนวน ๒ ภาพ)

  
**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....  
ที่...สทสจ/๒๕๖๘..... วันที่...๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รวบรวมผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน ในภาพรวมของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. รายงานผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน ในภาพรวมของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน มอบหมายให้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารและดำเนินงานด้านประกันคุณภาพสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ ตามมาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ โดยงานประกันคุณภาพฯ มีความประสงค์ขอข้อมูลจากงานบุคลากรและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาหลักสูตรฯ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้รวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการพัฒนาตนเองของครูผู้สอนและผลการพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอนจากสาขาวิชา และนำข้อมูลดังกล่าวมารายงานเป็นข้อมูลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอนในภาพรวมของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งได้และรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุวดี สายสกล)  
หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากร  
.....  
ลงชื่อ.....  
(นายอรรถชัย คุณสุขแก้ว)

ความเห็นผู้อำนวยการ  
 ทราบ  
 มอบ รองฯ วิชาการ/รองฯบริหาร/หน.งานบุคลากร/หน.งานสาขาวิชา ใช้เป็นข้อมูลดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพของตน

ลงชื่อ.....  
(นายนิมิตร ศรียาน้อย)

**สรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน**  
ในภาพรวมของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน มีครูผู้สอนทั้งหมด จำนวน ๖๑ คน  
๒. ครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และนำผลที่ได้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๖ ของครูผู้สอนทั้งหมด  
๓. ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  
๔. ค่าเป้าหมายกลาง ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนทั้งหมด

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุวดี สายสกล)  
หัวหน้างานบุคลากร