



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๑๒๙๔/๒๕๖๙.....

วันที่...๔ มีนาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุวดี สายสกล ตำแหน่ง ข้าราชการครู คศ.๑ ประจำสาขาวิชาการบัญชี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือน กุมภาพันธ์ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นางสาวสุวดี สายสกล)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ.....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมทองมงคล วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (ITA) “กิจกรรม สนับสนุนและส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษา”
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนได้มีความรู้เรื่องคุณธรรม และความโปร่งใส ๑.๒ การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ และส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้รับความรู้และได้รับการส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษา ๓.๒ รับผิดชอบงานในหน้าที่ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

ภาพประกอบการ
(จำนวน ๒ ภาพ)



“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งคณะกรรมการการออกเสียงประจำเขตออกเสียงที่ ๓ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันอาทิตย์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ เขตเลือกตั้งที่ ๓ หน่วยเลือกตั้งที่ ๙ ศาลาหมู่บ้านคลองเพลิน หมู่ที่ ๙ ต.ร้อนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการการออกเสียงประจำหน่วยเลือกตั้งที่ ๓ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการปฏิบัติ หน้าที่เพื่อส่วนรวม และมีส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่น ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ชุมชนท้องถิ่น ๓.๒ รับผิดชอบงานในหน้าที่ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมประกอบ วิชาชีพ

ภาพประกอบการ
(จำนวน ๒ ภาพ)



“เรียนดี มีคุณธรรม”