



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่...๑๑๙/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙.....

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุวดี สายสกล ตำแหน่ง ข้าราชการครู คศ.๑ ประจำสาขาวิชาการบัญชี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือน มกราคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนด ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นางสาวสุวดี สายสกล)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

**รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันเสาร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Reskill – Upskill- Newskill) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการดำเนินธุรกิจสถานศึกษา ๑.๒ สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาทักษะอาชีพ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินการทำธุรกิจจริง ๒.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปปรับปรุงธุรกิจ และสร้างรายได้แก่ตนเอง ได้</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ รับผิดชอบงานในหน้าที่ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมประกอบ วิชาชีพ</p> <p>๓.๒ ได้รับความรู้ และทักษะ เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของกาแฟ การเลือก เมล็ดกาแฟ และการคั่ว การคำนวณต้นทุน การแก้ปัญหาราคาขาย การเลือกทำเล ที่ตั้ง การออกแบบร้าน และวิธีการชงกาแฟ</p>



ภาพประกอบการ  
(จำนวน ๒ ภาพ)



A blue handwritten signature or mark.

“เรียนดี มีคุณธรรม”