

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้  
รหัสวิชา 2567-30001-1001 รายวิชา การเป็นผู้ประกอบการ  
เทคนิคการผลิต เทคนิคการผลิต/1 2568 (สทผ.2/1 )  
ครูผู้สอน 2201002 นางสาววิณา ใจเพชร จำนวน  
วันที่ 11 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 21 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้เบื้องต้นการเป็นผู้ประกอบการ

1.1 ความหมายของธุรกิจ

1.2 ประเภทธุรกิจ 1.3 องค์ประกอบของธุรกิจ

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. .ใบมอบหมายงาน

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้เบื้องต้นการเป็นผู้ประกอบการ 1.1 ความหมายของธุรกิจ 1.2 ประเภทธุรกิจ 1.3 องค์ประกอบ  
ของธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. นักศึกษาทำงานล่วงเวลา
2. สัญญาณอินเทอร์เน็ต

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายใบงานให้ทำ

---

#### ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด

---

#### แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2606120991813.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606120991813.pdf)

#### ดาวน์โหลด

วันที่ 18 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 21 คน

#### หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 2.1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์
- 2.2 การจดทะเบียนจัดตั้งกิจการเจ้าของคนเดียว

---

#### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

#### อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

---

#### สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 2.1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ 2.2 การจดทะเบียนจัดตั้งกิจการเจ้าของคนเดียว

---

#### ปัญหา/อุปสรรค

เวลาไม่ตรงกะ

---

#### แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายใบงานในช่องทางต่างๆ

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักศึกษาได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26061910102854.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26061910102854.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 2 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การผลิต

3.1 ความหมายของการผลิต

3.2 ปัจจัยการผลิต

3.3 ระบบการผลิต

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบมอบหมายงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การผลิต 3.1 ความหมายของการผลิต 3.2 ปัจจัยการผลิต 3.3 ระบบการผลิต

---

ปัญหา/อุปสรรค

เวลาไม่ตรงกันเนื่องจากนักศึกษาบางคนฝึกงานและทำ OT.

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง  
ให้ติดตามงาน

---

ผลการจัดการเรียนรู้  
นักศึกษามีความรู้และทักษะในการเรียน

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1  
[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2607030883223.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2607030883223.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

.3.4 ประเภทของการผลิต

3.5 ประโยชน์ของระบบการผลิตและแนวทางการปรับใช้

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
  2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
  3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
- 

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

แบบทดสอบ

---

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : .3.4 ประเภทของการผลิต 3.5 ประโยชน์ของระบบการผลิตและแนวทางการปรับใช้

---

ปัญหา/อุปสรรค

เวลาไม่ตรงกัน

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง  
ติดตามใบงานตามที่มอบหมายให้

---

ผลการจัดการเรียนรู้  
นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิต

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1  
[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26070914140752.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26070914140752.pdf)  
[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 16 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การบริหาร เงินทุนการเงิน

4.1 ความหมายและความสำคัญของเงินทุน

4.2 หน้าที่ในการบริหารเงินทุนและการเงิน

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

แบบทดสอบ

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การบริหาร เงินทุนการเงิน 4.1 ความหมายและความสำคัญของเงินทุน 4.2 หน้าที่ในการบริหาร  
เงินทุนและการเงิน

---

ปัญหา/อุปสรรค  
เวลาไม่ตรงกัน  
สัญญาณอินเทอร์เน็ต

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง  
ติดตามใบงานตามที่ได้รับมอบหมาย

---

ผลการจัดการเรียนรู้  
นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจความหมายและความสำคัญของเงินทุน และ หน้าที่ในการบริหารเงินทุนและการเงิน

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1  
[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26071711111122.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26071711111122.pdf)  
[ดาวน์โหลด](#)

---

วันที่ 23 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การบริหาร เงินทุนการเงิน  
4.1 ความหมายและความสำคัญของเงินทุน  
4.2 หน้าที่ในการบริหารเงินทุนและการเงิน  
4.3 ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุน

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
  2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
  3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
- 

อื่นๆ ระบุ  
.ใบงาน  
สอบ

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การบริหาร เงินทุนการเงิน 4.1 ความหมายและความสำคัญของเงินทุน 4.2 หน้าที่ในการบริหาร  
เงินทุนและการเงิน 4.3 ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุน

---

ปัญหา/อุปสรรค

เรื่องของเวลาไม่ตรงกัน

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายงาน

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร เงินทุนการเงิน

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26072318185857.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26072318185857.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 30 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 11 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

วันที่ 6 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การจัดรูปแบบองค์กร

- 5.1 ความหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดองค์กร
- 5.2 วัตถุประสงค์ในการจัดโครงสร้างองค์กร
- 5.3 หลักการของการจัดองค์กร
- 5.4 การบริหารจัดการองค์กร
- 5.5 รูปแบบโครงสร้างองค์กร
- 5.6 ประโยชน์ของการจัดโครงสร้างองค์กร

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบมอบหมายงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การจัดรูปแบบองค์กร

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. เวลาไม่ตรงกัน
2. นักศึกษาทำงานล่วงเวลา

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

จัดการเวลาให้ได้และติดตามการเรียนรู้ตามใบงานที่มอบให้

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้และเข้าใจการจัดรูปแบบองค์กร

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2608070991150.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2608070991150.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การเขียนแผนธุรกิจ

1 ความหมายของแผนธุรกิจ

2 ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การเขียนแผนธุรกิจ 1 ความหมายของแผนธุรกิจ 2 ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

เรื่องของเวลาไม่ตรงกัน

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

นักศึกษาต้องปรับตัวเอง และติดตามงานตามที่ครูได้มอบหมาย

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องแผนธุรกิจ

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26081315155625.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26081315155625.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 20 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ
  2. องค์ประกอบของการเขียนแผนธุรกิจ
- 

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
  2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
  3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
- 

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1. ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ 2. องค์ประกอบของการเขียนแผนธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

-

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

---

ผลการจัดการเรียนรู้  
นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจได้

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1  
[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26082013135505.pptx](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26082013135505.pptx)  
[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 27 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :  
การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบธุรกิจ  
ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัล

---

รายละเอียด/กิจกรรม  
1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์  
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน  
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ  
ใบงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้  
PowerPoint  
รายละเอียด : การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบธุรกิจ ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัล

---

ปัญหา/อุปสรรค

---

-

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

---

ผลการจัดการเรียนรู้

อธิบายความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลได้

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26082716161447.pptx](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26082716161447.pptx)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 16 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ

1 ความหมายของจรรยาบรรณนักการตลาด

2 หลักการสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพ

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ 1 ความหมายของจรรยาบรรณนักการตลาด 2

หลักการสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพ

---

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

บอกรายาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26090314142710.pptx](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26090314142710.pptx)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 10 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 17 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ
3. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

.ใบงาน

แบบทดสอบ

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : . 1. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ 3. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

---

ปัญหา/อุปสรรค

เรื่องขอเวลา

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

จัดส่งงานตามใบงานที่มอบหมายให้ในช่องทางต่างๆ

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักศึกษาอธิบาย 1. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ 3. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26091016161056.pptx](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26091016161056.pptx)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 17 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 18 จำนวน 21 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สอบปลายภาค

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายจักรกริช จันทะนา (ขาดเรียน) ,

---

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

( นางสาววิณา ใจเพชร )

18 กันยายน 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

( ..... )

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

( นายประพจน์ พุฒชนะ )

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

( นายนิมิตร ศรีภัย )

.....