

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20001-1003 รายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น
ช่างกลโรงงาน ช่างกลโรงงาน/1 2567 (ชก.3/1)
ครูผู้สอน 2201002 นางสาววีณา ใจเพชร จำนวน
วันที่ 19 พฤษภาคม 2569 สัปดาห์ที่ 1 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ

1.1 ความหมายของธุรกิจ

1.2 ประเภทของธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060211113622.pdf

ดาวน์โหลด

วันที่ 26 พฤษภาคม 2569 สัปดาห์ที่ 2 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1.3 ความแตกต่างระหว่างธุรกิจแต่ละประเภท
- 1.4 บทบาทของธุรกิจในเศรษฐกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
 2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
 3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
 4. แบบทดสอบ
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปี้ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1.3 ความแตกต่างระหว่างธุรกิจแต่ละประเภท 1.4 บทบาทของธุรกิจในเศรษฐกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
 2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
 3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้
-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
 2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
 3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง
-

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
 2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
 3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606021114248.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 2 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รูปแบบของธุรกิจ

- 2..1 ธุรกิจเดี่ยว (Sole Proprietorship)
- 2.2 ห้างหุ้นส่วน (Partnership)

2.3 บริษัทจำกัด (Limited Company)

2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : รูปแบบของธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

1. นักเรียนฝึกงาน เลิกงานไม่พร้อมกัน
2. สัญญาณอินเทอร์เน็ต

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ติดตามงานในช่องทางต่าง ที่ครูมอบให้

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนได้ทักษะ เรื่องรูปแบบของธุรกิจ

2..1 ธุรกิจเดี่ยว (Sole Proprietorship)

2.2 ห้างหุ้นส่วน (Partnership)

2.3 บริษัทจำกัด (Limited Company)

2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606040884450.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)

2.5 ธุรกิจร่วมทุน (Joint Venture)

2.6 ธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)

2.7 ธุรกิจสหกรณ์ (Cooperative Business)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company) 2.5 ธุรกิจร่วมทุน (Joint Venture) 2.6
ธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise) 2.7 ธุรกิจสหกรณ์ (Cooperative Business)

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26061010104621.pdf

ดาวน์โหลด

วันที่ 16 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 3.1 จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Ethics)
- 3.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 3.1 จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Ethics) 3.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)

ปัญหา/อุปสรรค

การทำงาน และเวลาแต่ละคนแตกต่างกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายงานในช่องทางต่างๆ

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนได้รับความรู้และทักษะ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26061910101617.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 23 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 6 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

3.3 คุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

3.4 การสร้างและรักษาความน่าเชื่อถือของธุรกิจ

3.5 จรรยาบรรณและผลกระทบต่อธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร

2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้

3. ใบมอบหมายงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 3.3 คุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ 3.4 การสร้างและรักษาความน่าเชื่อถือของธุรกิจ 3.5
จรรยาบรรณและผลกระทบต่อธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและส่งงานตามเวลาที่กำหนด

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606240992108.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 30 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 7 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ระบบการแลกเปลี่ยนและการตลาด

4.1 ความหมายและหลักการของระบบการแลกเปลี่ยน (Exchange System)

4.2 บทบาทของตลาด (Market) ในระบบการแลกเปลี่ยน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ
.ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ระบบการแลกเปลี่ยนและการตลาด 4.1 ความหมายและหลักการของระบบการแลกเปลี่ยน
(Exchange System) 4.2 บทบาทของตลาด (Market) ในระบบการแลกเปลี่ยน

ปัญหา/อุปสรรค

นักเรียนแต่ละคนเลิกงานไม่พร้อมกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายเนื้อหาและใบงานให้นักเรียน

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการแลกเปลี่ยนและการตลาด

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26070110105556.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 7 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 8 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

4.3 หลักการและกระบวนการทางการตลาด (Marketing Process)

4.4 กลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategies)

4.5 การวิจัยตลาด (Market Research)

4.6 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ (Product

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

แบบทดสอบ

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปี้ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 4.3 หลักการและกระบวนการทางการตลาด (Marketing Process) 4.4 กลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategies) 4.5 การวิจัยตลาด (Market Research) 4.6 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ (Product

ปัญหา/อุปสรรค

เวลาไม่ตรงกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบหมายใบงานและให้ติดตามงาน

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26070810104137.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 14 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 9 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. แหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจ (Sources of Business Capital)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปี้ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1. แหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจ (Sources of Business Capital)

ปัญหา/อุปสรรค

เวลานักเรียนไม่ตรงกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ให้นักเรียนติดตามการทำงานตามที่ครูมอบหมายให้

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้ มีทักษะเกี่ยวกับแหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจ (Sources of Business Capital)

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26071415155918.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 21 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 10 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

3. การระดมทุนจากแหล่งเงินทุนทางเลือก (Alternative Funding Sources)
4. สถาบันที่สนับสนุนธุรกิจ (Institutions Supporting Businesses)
5. การจัดทำแผนธุรกิจเพื่อขอเงินทุน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 3. การระดมทุนจากแหล่งเงินทุนทางเลือก (Alternative Funding Sources) 4. สถาบันที่สนับสนุนธุรกิจ (Institutions Supporting Businesses) 5. การจัดทำแผนธุรกิจเพื่อขอเงินทุน

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. เวลาไม่ตรงกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ใบงาน

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2607220993812.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 28 กรกฎาคม 2569 สัปดาห์ที่ 11 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

วันที่ 4 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 12 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

4. สถาบันที่สนับสนุนธุรกิจ (Institutions Supporting Businesses)
5. การจัดทำแผนธุรกิจเพื่อขอเงินทุน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 4. สถาบันที่สนับสนุนธุรกิจ (Institutions Supporting Businesses) 5. การจัดทำแผนธุรกิจเพื่อขอ
เงินทุน

ปัญหา/อุปสรรค

สัญญาณอินเทอร์เน็ต

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

เตรียมความพร้อมก่อนเรียน

ผลการจัดการเรียนรู้

มีความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันที่สนับสนุนธุรกิจ

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26080420202246.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การดำเนินธุรกิจและการวางแผนธุรกิจ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

.ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การดำเนินธุรกิจและการวางแผนธุรกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

ดำเนินธุรกิจและการวางแผนธุรกิจได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26081120201239.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 18 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 14 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 1 การดำเนินธุรกิจ (Business Operations)
- 2 การจัดการทรัพยากร (Resource Management)
- 3 การวางแผนธุรกิจ (Business Planning)
- 4 การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)
- 5 การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปี้ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1 การดำเนินธุรกิจ (Business Operations) 2 การจัดการทรัพยากร (Resource Management) 3 การวางแผนธุรกิจ (Business Planning) 4 การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) 5 การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

ปัญหา/อุปสรรค

เวลาไม่ตรงกันเนื่องจากบางคนยังทำงานอยู่

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ติดตามใบงาน

ผลการจัดการเรียนรู้

อธิบายการดำเนินธุรกิจ (Business Operations)

วันที่ 25 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 15 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

1 ความสำคัญของเทคโนโลยีในธุรกิจ (Importance of Technology in Business)

2 การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ (Technology in Business Management)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ 1 ความสำคัญของเทคโนโลยีในธุรกิจ (Importance of Technology in Business) 2 การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ (Technology in Business Management)

ปัญหา/อุปสรรค

เรื่องเป็นเวลา

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ให้ติดตามใบงานในคาบเรียน

ผลการจัดการเรียนรู้

ใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจได้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2608260885627.pptx

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 1 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 16 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

1. ความสำคัญของเทคโนโลยีในธุรกิจ (Importance of Technology in Business)
- 2 การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ (Technology in Business Management)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เป็ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 8 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 17 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. การใช้เทคโนโลยีในด้านการสื่อสาร (Communication Technology)
2. การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)
3. อนาคตของเทคโนโลยีในธุรกิจ (The Future of Technology in Business)

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เป็ยน้อย (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1. การใช้เทคโนโลยีในด้านการสื่อสาร (Communication Technology) 2. การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) 3. อนาคตของเทคโนโลยีในธุรกิจ (The Future of Technology in Business)

ปัญหา/อุปสรรค

เรื่องของเวลาไม่ตรงกัน

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ให้ติดตามงานตามช่องทางต่างๆ

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในด้านการสื่อสาร (Communication Technology) ได้ดี

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26090911113527.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 15 กันยายน 2569 สัปดาห์ที่ 18 จำนวน 18 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สอบปลายภาค

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายนิรวัชร เปียน้อย (ขาดเรียน) ,

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาววิณา ใจเพชร)

21 กันยายน 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

