



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๘๐๕/๒๕๖๙.....

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง...รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาววิณา ใจเพชร ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานกิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ทราบ จำนวน ๘ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นางสาววิณา ใจเพชร)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู)

ความเห็นรองฝ่าย

ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาค)

รองฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

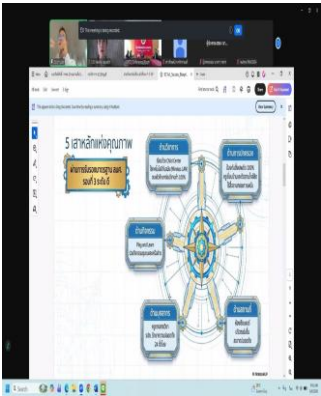
ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความที่ ๐๖๑๙.๗/ว๓๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๒ - ๓ กล่าวเปิดโดยผู้อำนวยการ นายนิมิตร ศรียาภัย ๑. บรรยายโดยฝ่ายบริหารทรัพยากร ๒. บรรยายโดยฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ๓. บรรยายโดยฝ่ายวิชาการ ๔. บรรยายโดยฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ วิทยาลัยได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการดูแลพฤติกรรมและติดตามผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างต่อเนื่องทั้งจากครูและผู้ปกครอง ส่งผลให้มีพฤติกรรมที่ดี มีความรับผิดชอบ และประสบความสำเร็จในการเรียนมากยิ่งขึ้น ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับพื้นฐานและปัญหาของผู้เรียน ทำให้สามารถวางแผนการสอนและให้ความช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสมและตรงจุด
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2๓

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ประชุมมอบหมายนโยบายให้กับคณะกรรมการชมรมวิชาชีพการบัญชี ๑. ชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินงาน ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. เขียนใบสมัครองค์การวิชาชีพฯ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ทำให้การดำเนินงานของชมรมเป็นระบบและสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยมากขึ้น ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับกิจกรรมที่มีคุณภาพ ชัดเจน และส่งเสริมทักษะวิชาชีพด้านการบัญชีมากขึ้น ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้พัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้นำในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	กิจกรรม Run Khan Do – วิ่งกันตู้ บางสะพาน (ชายหาดบ้านกรูด - วัดทางสาย)
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรม สาธารณประโยชน์และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของชุมชน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับแรงบันดาลใจในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายอย่าง สม่ำเสมอ และเห็นแบบอย่างที่ดีจากการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้พัฒนาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง มีความอดทน และมีสุขภาพจิตที่ดี จากการออกกำลังกาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m5

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่ง ที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติงานกิจกรรมหน้าเสาธง จัดเตรียมความพร้อมการดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง และแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้นักเรียน นักศึกษาทราบ ๑. ข้อคิดเกี่ยวกับการประหยัด และการออม ๒. ความสะอาดภายในวิทยาลัยฯ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ วิทยาลัยสามารถสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียน นักศึกษาได้อย่างทั่วถึงและเป็นระบบ ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร และแนวปฏิบัติต่าง ๆ อย่างถูกต้องและทันเวลา สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเหมาะสม ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้พัฒนาทักษะการวางแผน การประสานงาน และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งที่ ๑๘๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	๑. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดการตัดสินกองเชียร์ ๒. เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียนเข้าพบสี
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยในการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน พร้อมทั้งสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนมีโอกาสนพบปะ พูดคุย และสะท้อนความคิดเห็นกับครูและผู้บริหาร ส่งผลให้เกิดความมั่นใจ รู้สึกได้รับการดูแลเอาใจใส่ และมีแรงจูงใจในการเรียนและการพัฒนาตนเองมากขึ้น ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้รับทราบข้อมูล ปัญหา และความต้องการของนักเรียนโดยตรง ทำให้สามารถให้คำปรึกษา ดูแล และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ที่ ๑๒๕/ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๕๐ – ๑๖.๒๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	เวรประตูทางออกข้างกลโรงงาน ดูแลความเรียบร้อยในช่วงเวลาเลิกเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยเสริมสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยและภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย ด้านการดูแลความปลอดภัยและวินัยของผู้เรียน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับความปลอดภัยในการเดินทางออกจากวิทยาลัย และเกิด การปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎจราจรอย่างเหมาะสม
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้พัฒนาทักษะการกำกับดูแล การตัดสินใจ และความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติหน้าที่
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

2ms

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	กิจกรรม Run Khan Do – วิ่งกันตู้ ๓ ณ สถานีวิจัยสิทธิพร กฤดากร บางสะพานน้อย
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรม สาธารณประโยชน์และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของชุมชน
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับแรงบันดาลใจในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายอย่าง สม่ำเสมอ และเห็นแบบอย่างที่ดีจากการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและบุคลากร ทางการศึกษา
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้พัฒนาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง มีความอดทน และมีสุขภาพจิตที่ดี จากการออกกำลังกาย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
ตำแหน่ง	พนักงานราชการ (ครู)
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความ ๓๕๙๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยในฐานะสถานศึกษาที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ พร้อมทั้งสร้างความสามัคคีภายในองค์กร ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความรักชาติ ความจงรักภักดี และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคี ความมีระเบียบวินัย และจิตสาธารณะ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เกิดจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบ และมีจิตอาสาในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 

2m

