

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้  
รหัสวิชา 2567-20001-1003 รายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น  
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/2 2569 (รท.1/2 )  
ครูผู้สอน 2201002 นางสาววิณา ใจเพชร จำนวน  
วันที่ 1 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

---

วันที่ 1 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

---

วันที่ 2 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน ลากิจ 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

1. ความรู้พื้นฐานของธุรกิจ
  2. รูปแบบของธุรกิจ
- 

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
  2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
  3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
- 

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง

5. จัดกิจกรรมสรุปทบทวนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้
6. แบบทดสอบ

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นางสาววิภาวรรณ แดงแท้ (ลากิจ) , นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ลากิจ) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 1. ความรู้พื้นฐานของธุรกิจ 2. รูปแบบของธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
  2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
- 

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
  2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
- 

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
  2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
  3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
  4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
  5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ
- 

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060214140613.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060214140613.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 2 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 2.1 ธุรกิจเดี่ยว (Sole Proprietorship)
- 2.2 ห้างหุ้นส่วน (Partnership)
- 2.3 บริษัทจำกัด (Limited Company)
- 2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)
- 2.5 ธุรกิจร่วมทุน (Joint Venture)
- 2.6 ธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)
- 2.7 ธุรกิจสหกรณ์ (Cooperative Business)

---

#### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

#### อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

#### สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : รูปแบบของธุรกิจ

---

#### ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้

---

#### แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

---

## ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060214141007.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060214141007.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

---

วันที่ 4 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

รูปแบบของธุรกิจ

- 2.1 ธุรกิจเดี่ยว (Sole Proprietorship)
- 2.2 ห้างหุ้นส่วน (Partnership)
- 2.3 บริษัทจำกัด (Limited Company)
- 2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวสุพัทธรา ทนทาน (ลากิจ) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : รูปแบบของธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

---

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2606040994456.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606040994456.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company)

2.5 ธุรกิจร่วมทุน (Joint Venture)

2.6 ธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)

2.7 ธุรกิจสหกรณ์ (Cooperative Business)

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน

3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร

2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้

3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง

5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวสุพัตรา ทนทาน (ลากิจ) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 2.4 บริษัทมหาชนจำกัด (Public Limited Company) 2.5 ธุรกิจร่วมทุน (Joint Venture) 2.6

ธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise) 2.7 ธุรกิจสหกรณ์ (Cooperative Business)

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด

2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

---

#### ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้

---

#### แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060414141412.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060414141412.pdf)

#### ดาวน์โหลด

วันที่ 5 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

#### หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

- 3.1 จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Ethics)
- 3.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)
- 3.3 คุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
- 3.4 การสร้างและรักษาความน่าเชื่อถือของธุรกิจ
- 3.5 จรรยาบรรณและผลกระทบต่อธุรกิจ

---

#### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

#### อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
  2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
  3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
  4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวอินธิรา มากพันธ์ (ลาป่วย) ,

---

## สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

---

## ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้

---

## แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

---

## ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ

---

## แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2606050994435.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606050994435.pdf)

## [ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ระบบการแลกเปลี่ยนและการตลาด

4.1 ความหมายและหลักการของระบบการแลกเปลี่ยน (Exchange System)

- 4.2 บทบาทของตลาด (Market) ในระบบการแลกเปลี่ยน
- 4.3 หลักการและกระบวนการทางการตลาด (Marketing Process)
- 4.4 กลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategies)
- 4.5 การวิจัยตลาด (Market Research)
- 4.6 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ (Product and Service Development)
- 4.7 การส่งเสริมการขาย (Sales Promotion)
- 4.8 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM)

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวอินธิรา มากพันธ์ (ลาป่วย) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : ระบบการแลกเปลี่ยนและการตลาด

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
3. ผู้เรียนบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
3. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นกันเอง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

---

#### ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนตามลำดับ

---

#### แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060513133808.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060513133808.pdf)

#### [ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

แหล่งเงินทุน

- แหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจ (Sources of Business Capital)

---

#### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

#### อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) ,

---

## สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : แหล่งเงินทุน - แหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจ (Sources of Business Capital)

---

### ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน

---

### แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

---

### ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ

---

### แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2606080992112.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606080992112.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 8 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สถาบันการเงิน

---

### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

ใบงาน

พฤติกรรม

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : สถาบันการเงิน

---

ปัญหา/อุปสรรค

-

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในบทเรียน

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060816160102.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060816160102.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การดำเนินธุรกิจและการวางแผนธุรกิจ

7.1 การดำเนินธุรกิจ (Business Operations)

7.2 การจัดการทรัพยากร (Resource Management)

7.3 การวางแผนธุรกิจ (Business Planning)

7.4 การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)

7.5 การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

7.6 การบริหารงานขายและการตลาด (Sales and Marketing Management)

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวอุทุมพร บัวพัฒน์ (ลากิจ) , นางสาวปิยะธิดา แก้วเพชร (ลาป่วย) , นางสาวภคพร เสถียรกาล (ลาป่วย) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การดำเนินธุรกิจและการวางแผนธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

---

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_2606090991102.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_2606090991102.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 9 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ชายเรียน 1 คน , ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

- 7.6 การบริหารงานขายและการตลาด (Sales and Marketing Management)
- 7.7 การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน (Monitoring and Performance Evaluation)
- 7.8 การพัฒนาธุรกิจ (Business Development)

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) , นางสาวอุทุมพร บัวพัฒน์ (ลากิจ) , นางสาวปิยะธิดา แก้วเพชร (ลาป่วย) , นางสาวภคพร เสถียรกาล (ลาป่วย) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : 7.6 การบริหารงานขายและการตลาด (Sales and Marketing Management) 7.7 การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน (Monitoring and Performance Evaluation) 7.8 การพัฒนาธุรกิจ (Business Development)

---

#### ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจเนื้อหาบางประเด็น ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามที่กำหนด
  2. ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน
- 

#### แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

1. ครูทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติมและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจได้ง่ายขึ้น
  2. จัดกิจกรรมเสริมและให้คำแนะนำรายบุคคลสำหรับผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม
- 

#### ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
  2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
  3. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม
  4. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้
  5. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาดีขึ้นตามลำดับ
- 

#### แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26060915151024.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26060915151024.pdf)

#### [ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 10 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

- 8.1 ความสำคัญของเทคโนโลยีในธุรกิจ (Importance of Technology in Business)
  - 8.2 การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ (Technology in Business Management)
  - 8.3 การใช้เทคโนโลยีในด้านการตลาด (Technology in Marketing)
  - 8.4 การใช้เทคโนโลยีในการดำเนินการขาย (Sales Technology)
  - 8.5 การใช้เทคโนโลยีในด้านการเงิน (Technology in Finance)
- 

#### รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

1. จัดกิจกรรมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร
2. จัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อทบทวนความรู้และสร้างความสนุกสนานในการเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
5. จัดกิจกรรมสรุปบทเรียนโดยใช้คำถามกระตุ้นความคิดและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสะท้อนผลการเรียนรู้

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย  
นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ขาดเรียน) ,

---

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

---

ปัญหา/อุปสรรค

สัญญาณอินเทอร์เน็ต

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

มอบใบงานตามช่องทางต่างๆ

---

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และส่งงานตามเวลาที่กำหนด

---

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

[http://rms.bsptc.ac.th/files/26417\\_26061010105345.pdf](http://rms.bsptc.ac.th/files/26417_26061010105345.pdf)

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 11 มิถุนายน 2569 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 38 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ทบทวน และสอบปลายภาค

---

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

---

อื่นๆ ระบุ

แบบทดสอบ

---

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวอารีรัตน์ หอมหวล (ลาป่วย) ,

---

ปัญหา/อุปสรรค

-

---

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

---

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์

---

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

( นางสาววิณา ใจเพชร )

22 มิถุนายน 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

( ..... )

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

( นายประพจน์ พฤษชนะ )

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

( นายนิมิตร ศรีชาติ )

.....