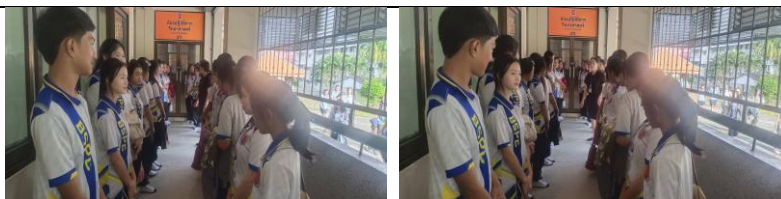




รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	พบนักเรียนในที่ปรึกษาาระดับชั้น ปวช.๑/๑ สาขาวิชาการบัญชี (สป.ที่ ๓)
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ที่ ๓๑๖๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ อาคารพาณิชย์กรรม
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	๑. กิจกรรมการเข้าแถว ๒. กฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ๓. การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน ๔. การเรียนและการติดตามงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยให่วิทยาลัยได้รับข้อมูลและเข้าใจปัญหา ความต้องการ และ ศักยภาพของผู้เรียนอย่างใกล้ชิด ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ทำให้นักเรียนได้รับคำแนะนำ ดูแล และกำลังใจอย่างใกล้ชิด ส่งผลให้เกิดความมั่นใจและปรับตัวในการเรียนได้ดีขึ้น ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษา รวมถึงเข้าใจผู้เรียน มากขึ้น

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง พนักงานบริหารงานทั่วไป (ครู) วันที่รายงาน ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวพนิดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๖/พ.ย./๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ...ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”

