



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๓๕๔๑/๒๕๖๘

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ด้วยข้าพเจ้า นางสาววิณา ใจเพชร ตำแหน่งครู วิทยฐานะ - วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งตามมติ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาววิณา ใจเพชร ได้ดำเนินการจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางสาววิณา ใจเพชร)
ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของหัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....
(นางสาวพนิดา ขมยีนดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู
(ยังไม่มีวิทยฐานะ)

นางสาววิณา ใจเพชร

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568
ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

- 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน96..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 1. การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC.....36..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 2. กิจกรรมพบนักเรียนในที่ปรึกษา/โฮมรูม.....36..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 3. การเยี่ยมบ้านนักเรียนออนไลน์.....12..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 4. การประสานงานผู้ปกครองออนไลน์.....12..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 1. ผู้รับผิดชอบโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน.....216.....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
- 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน590..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 1. ผู้รับผิดชอบโครงการโครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2569.....20....ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 2. ผู้รับผิดชอบโครงการโครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2569.....20.....

ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

3. โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
4. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
5. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีขององค์กร 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
6. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ประพฤติดีและประพฤติดุช 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ

7. โครงการยกระดับและพัฒนาการบูรณาการงานวิชาการกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนผ่านบันทึก

ข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

8. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
9. โครงการบริหารความปลอดภัย 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
10. โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2569 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
11. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
12. โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
13. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
14. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (ITA) 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
15. โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการสถานศึกษา 10 ชั่วโมง/

ปีงบประมาณ

16. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

17. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือด้านอาชีวศึกษา M-OVEC 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
18. โครงการส่งเสริมองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยของผู้เรียน (สิ่งประดิษฐ์) 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
19. โครงการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
20. โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
21. โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
22. โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
23. โครงการ อวท.จิตอาสา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
24. โครงการส่งเสริมสมาชิกดีเด่นตามโครงการภายใต้การนิเทศ 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
25. โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
26. โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
27. โครงการเตรียมความพร้อมเข้ารับการแข่งขันองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
28. โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
29. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
30. โครงการปรับปรุงระบบความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
31. โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาสายอาชีวศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
32. โครงการมอบทุนการศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
33. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
34. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
35. โครงการทุนนวัตกรรม (กสศ.) ประจำปีการศึกษา 2568 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
36. โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
37. โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
38. โครงการจิตอาสา (บริจาคโลหิต) 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
39. โครงการจัดหาน้ำดื่มสำหรับนักเรียน นักศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
40. โครงการสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
41. โครงการกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางภาษา 10 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 1.1 การสร้างและพัฒนาหลักสูตร มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น	ข้อตกลง ผลของโครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ต่ออัตราการคงอยู่ ของ Bsptc 1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร จัดการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่สอนภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569 ต่อไป โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนด และบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) พุทธศักราช 2563 และตัวชี้วัดตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น โดยมีผลการเรียนเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะซึ่งพิจารณาจากแบบทดสอบหลังเรียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70 3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจบรรยากาศในห้องเรียนและสามารถรักษาความสะอาดของห้องเรียนได้ 4. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

1.4 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่ง เรียนรู้ ■ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่ง การเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และทำให้ผู้เรียนมี ทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรม ได้			
---	--	--	--

1.7 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ■ มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี การอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน 1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน ■ มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	<u>1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u> จัดบรรยากาศห้องเรียนให้น่าสนใจมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสร้างความสนใจด้วยสื่อการสอนที่นำเทคโนโลยีเข้ามาเกี่ยวข้องและคลิปสั้นๆเกี่ยวกับเนื้อหาที่สอน <u>1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</u> - จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความซื่อสัตย์ มีวินัย และมุ่งมั่นในการทำงาน - ใช้กิจกรรมโฮมรูมในการพบผู้เรียน มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	7. ผู้เรียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความวินัยและมุ่งมั่นทำงานมากขึ้น 8. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 8.1 ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 8.2 ละเว้นอบายมุข 8.3 มีวินัย 8.4 มีความสามัคคี 8.5 มีจิตอาสา 8.6 มีความขยันและรับผิดชอบ 8.7 มีความประหยัด 8.8 มีความซื่อสัตย์ 8.9 มีความสุภาพ และ 8.10 มีความตรงต่อเวลา	
---	---	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เน่เกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง 2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา - มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน - มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน 2.3 การปฏิบัติงานวิชาการ	<u>2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา</u> เกี่ยวกับสารสนเทศของผู้เรียนและข้อมูลรายวิชาที่ปฏิบัติการสอน <u>2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</u> - รายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง และประเมินความเสี่ยงทุก 4 สัปดาห์ เพื่อการคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือและคอยติดตามอย่างต่อเนื่อง - ประชุมผู้ปกครองเพื่อพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ทุกปีการศึกษา และมีการประชุมผ่านระบบออนไลน์ ประจำทุกเดือน - การพบนักเรียนประจำทุกสัปดาห์ Home room	1. ผู้เรียนมีแหล่งข้อมูลสารสนเทศสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องและรวดเร็วและสามารถตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับรายละเอียดวิชาที่เรียน ผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและมีความถูกต้อง 2. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือทันทีที่ โดยครูที่ปรึกษาสามารถใช้ข้อมูลจากรายงานผลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในการนำส่งรายงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนตามกำหนด	1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับประโยชน์จากการนำสารสนเทศไปใช้เป็นข้อมูลในการรายงานต่างๆ 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าระบบตรวจสอบผลการเรียน และได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียนและนำข้อมูลแจ้งกับผู้ปกครอง

▪ ร่วมปฏิบัติงานวิชาการ 2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ▪ ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.5 การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ▪ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	<u>2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา</u> - ครูผู้สอนประจำสาขาวิชาการบัญชี - งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย <u>2.4 งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา</u> ร่วมปฏิบัติงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา <u>2.5 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</u> ประชุมผู้ปกครอง ติดตามประสานงานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย		
---	---	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี พัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง / การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ / การนำ ความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ - การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - การพัฒนานวัตกรรมจัดการ เรียนรู้	<u>3.1 พัฒนาการตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง</u> -เข้าร่วมอบรม/ สัมมนา โครงการใน รูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนา ตนเองทั้งในด้านการจัดการกิจกรรมการเรียน การพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีมาจัดการเรียนการสอน <u>3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้</u> - มีการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อร่วมกันปรึกษา หาข้อสรุป ข้อเสนอแนะ และร่วมแก้ปัญหาให้กับ ผู้เรียน <u>3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ ได้จากการพัฒนาตนเอง</u>	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรมที่ หลากหลายและได้เรียนรู้การใช้ เทคโนโลยี สนุกสนานกับการเรียนมาก ขึ้น 2. ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมที่หลากหลาย เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล และได้พัฒนาทักษะอย่างเป็นระบบ	1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพอใจใน รูปแบบการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 ของกลุ่มนักเรียนที่ มีปัญหาในการเรียนรู้ มีผลการเรียนรู้ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด

	<u>และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการ จัดการเรียนรู้</u> - นำความรู้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หรือแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนรู้ไม่ ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด		
--	--	--	--

3. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เนเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของ สถานศึกษา เช่น การปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงานสอนระดับปริญญา การ ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาวิชาชีพ การประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และสถานประกอบการเพื่อร่วมกัน พัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้าน วิชาการและวิชาชีพ เป็นต้น และการมี ส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	- มีส่วนร่วม และเป็นผู้ดำเนินการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ (PLC) เพื่อ แก้ไขปัญหาทางการเรียน - ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงาน อื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้และ พัฒนาผู้เรียนการประสานความร่วมมือ กับผู้ปกครอง ภาควิชา และหรือ สถานประกอบการ เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน	- ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาและ แก้ปัญหาทางการเรียนรู้ - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ของกลุ่มนักเรียนที่มี ปัญหาในการเรียนรู้ มีผลการเรียนรู้ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตั้งแต่ระดับผล การเรียนรู้ 2.00 ขึ้นไป

4. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา เช่น ปฏิบัติ หน้าที่หัวหน้าสาขาวิชา หรือหัวหน้างาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชา หรือผู้ช่วย หัวหน้างาน หรือครูที่ปรึกษาหรือครูที่ เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่พักในหอพัก ของสถานศึกษา ช่วยปฏิบัติงานการ บริหารและจัดการสถานศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบุคลากร งาน งบประมาณและงานบริหารทั่วไป	- ผู้รับผิดชอบโครงการลดปัญหาการออก กลางคันของผู้เรียน	- เล่มรายงานผลการดำเนินโครงการลด ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน	ผลสัมฤทธิ์จากการสรุปโครงการ

5. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)
การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและ จุดเน้นของ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จุดเน้นของ สอศ. ปี2569 และจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ	- ผู้รับผิดชอบโครงการโครงการประชุม ผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2569 - ผู้รับผิดชอบโครงการโครงการประชุม ผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ประจำปี การศึกษา 2569 - เข้าร่วมโครงการต่างๆ ของวิทยาลัย และโครงการของ สอศ.ประจำปี งบประมาณ 2569 พร้อมรายงานแผ่น เดียวให้วิทยาลัยฯทราบ	- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน - นำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมอบรม โครงการต่างๆ ตามนโยบายและจุดเน้น มาพัฒนาสื่อวัตกรรมการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสถานการณ์และ และทำให้ ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาสร้างเสริม ทักษะอาชีพในอนาคตด้วยกิจกรรม องค์การวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้าน นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ พัฒนาทักษะการ คิดบนพื้นฐาน รวมทั้งการแก้ปัญหาด้าน พฤติกรรมและการใช้เวลาให้เกิด ประโยชน์	- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจใน รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย - ผลสัมฤทธิ์จากตัวสรุปโครงการ

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน ตามแบบ PA1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดเนเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบ PA2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA2 จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย การปรับโปรแกรมดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เหมาะสมกับความต้องการและปัญหาที่แตกต่างกันของผู้เรียนแต่ละคน รวมถึงบริบทเฉพาะของ Bsptc เป็นเรื่องท้าทายสำคัญ เนื่องจากต้องสร้างความสมดุลระหว่างความครอบคลุมและความเฉพาะตัวเพื่อเพิ่มอัตราการคงอยู่ของผู้เรียน

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

ปัจจุบันการศึกษานับเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสร้างศักยภาพให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน สถานศึกษาทุกระดับจึงมุ่งจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศในภาพรวม อย่างไรก็ตาม สภาพความเป็นจริงยังพบว่า ผู้เรียนจำนวนมากไม่มีความเสี่ยงที่จะหลุดออกจากระบบการศึกษา โดยเฉพาะในกลุ่มที่เผชิญปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม และครอบครัวที่ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ การออกกลางคันหรือทิ้งการเรียนจึงเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้เรียน เพราะทำให้สูญเสียโอกาสทางการศึกษาและโอกาสในการประกอบอาชีพที่มั่นคงในอนาคต อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวมเนื่องจากอาจก่อให้เกิดภาวะการว่างงาน ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง และความเหลื่อมล้ำทางสังคมที่รุนแรงยิ่งขึ้น

เมื่อพิจารณาลงลึกพบว่าปัญหาที่นำไปสู่การหลุดจากระบบการศึกษามีหลายประการ เช่น ปัญหาครอบครัว ได้แก่ ครอบครัวแตกแยก ขาดการดูแลเอาใจใส่ หรือมีความรุนแรงในครอบครัว รวมถึงปัญหาด้านเศรษฐกิจที่บีบบังคับให้ผู้เรียนต้องออกไปทำงานเพื่อช่วยเหลือครอบครัวจนละเลยการศึกษา อีกทั้ง ปัญหาสังคม เช่น สภาพแวดล้อมที่มีสิ่งยั่วยุ การอยู่ในชุมชนที่มีพฤติกรรมเบี่ยงเบน หรือการคบเพื่อนกลุ่มเสี่ยง ล้วนเป็นปัจจัยที่ผลักดันให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมเบี่ยงเบนไม่สนใจการเรียน ขาดความรับผิดชอบ และนำไปสู่การทิ้งการเรียนได้ นอกจากนี้ยังมี ปัญหาด้านการเรียนรู้ เช่น ผลสัมฤทธิ์ต่ำ การไม่เข้าใจเนื้อหา ขาดทักษะในการเรียนรู้ หรือไม่ได้รับการช่วยเหลือที่เหมาะสม ทำให้ผู้เรียนรู้สึกท้อแท้ สูญเสียความมั่นใจ และค่อย ๆ ลดความผูกพันกับการศึกษา

ด้วยเหตุนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน โดยข้าพเจ้า นางสาววิณา ใจเพชร จึงมีความสนใจศึกษาและจัดทำผลของโครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของ Bsptc ต่ออัตราการคงอยู่ เพื่อการพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษาจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง แนวทางดังกล่าวควรเป็น การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนแบบองค์รวม ที่ครอบคลุมทั้งการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสร้างแรงจูงใจ การส่งเสริมคุณธรรมและทักษะชีวิต ตลอดจนการสร้าง

เครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันสนับสนุนและคุ้มครองผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงให้สามารถกลับเข้าสู่เส้นทางการเรียนรู้ได้อย่างมั่นคง หากสถานศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ จะช่วยลดอัตราการออกกลางคัน สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน อันจะส่งผลดีต่อครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติในภาพรวม

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1. การวางแผน (Planning Stage)

- 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสภาพผู้เรียนที่มีความเสี่ยงต่อการหลุดจากระบบของ Bsptc
- 1.2 วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เช่น ด้านเศรษฐกิจ ครอบครัว หรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ
- 1.3 ออกแบบและพัฒนา “โครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน” โดยกำหนดกิจกรรมหลัก เช่น การให้คำปรึกษา การติดตามผลการเรียน การเสริมแรงใจ และการประสานผู้ปกครอง

2. การดำเนินการตามโครงการ (Implementation Stage)

- 2.1 ดำเนินกิจกรรมตามแผนโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยครูที่ปรึกษาและคณะทำงานเป็นผู้รับผิดชอบหลัก
- 2.2 ติดตามและบันทึกข้อมูลความก้าวหน้าของผู้เรียนรายบุคคล เช่น การมาเรียน พฤติกรรม ผลการเรียน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- 2.3 สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อช่วยสนับสนุนผู้เรียนที่มีความเสี่ยง

3. การประเมินผล (Evaluation Stage)

- 3.1 ประเมินผลก่อนและหลังการดำเนินโครงการ โดยเปรียบเทียบ อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ
- 3.2 ใช้แบบสอบถาม สัมภาษณ์ หรือแบบสังเกต เพื่อประเมินความคิดเห็นของครูและผู้เรียนต่อความเหมาะสมและประสิทธิภาพของโครงการ
- 3.3 สรุปผล วิเคราะห์ข้อมูล และเสนอแนะแนวทางพัฒนาโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. การสรุปผลและรายงานผลการวิจัย (Reporting Stage)

- 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ผลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- 4.2 เสนอแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงการดูแลผู้เรียนของ Bsptc ให้เป็นรูปแบบที่ยั่งยืนและสามารถขยายผลได้ในอนาคต

