



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ Artificial Intelligence (AI) เพื่อส่งเสริมสร้างการบริหารและการจัดการเรียนรู้"
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ที่ ๒๓๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ Artificial Intelligence (AI) เพื่อส่งเสริมสร้างการบริหารและการจัดการเรียนรู้"
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ช่วยยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย น่าสนใจ และตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะบุคคลมากยิ่งขึ้น ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้รับความรู้และทักษะในการประยุกต์ใช้ AI เพื่อพัฒนางานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของตนเอง

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป (ครู) วันที่รายงาน ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสาวพินดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๒๕/ส.ค./๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ...ฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ.....  (นายประพจน์ พงศ์ชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่.....๒๖...../.....๘...../.....๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ.....  (นายรัชชัยย์ ดุกสุแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่.....๒๖...../.....๘...../.....๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

