

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20000-1104 รายวิชา การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/2 2567 (รท.3/2)
ครูผู้สอน นางสาววิติยา อินทนู จำนวน

วันที่ 10 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 11 คน , ลาป่วย 1 คน , สาย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

พูดคุยและทำข้อตกลงกับนักเรียน เกี่ยวกับภาระงาน การสอน และการเก็บคะแนนในรายวิชาการใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล รวมถึงข้อตกลงในการอยู่ร่วมกัน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพุดินา ทรายแก้ว (ขาดเรียน) , นางสาวภคมน ทองอ่อน (ขาดเรียน) , นางสาวมนปรียา รวยรุ่ง (ขาดเรียน) , นางสาวมาย แอนทอง (ขาดเรียน) , นางสาวรัตนภรณ์ คงแป้น (ขาดเรียน) , นางสาวรัตนภรณ์ ชื่นใจ (ขาดเรียน) , นางสาวรินดา ชันทองคำ (ขาดเรียน) , นางสาวพันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวรฤทัย แบนนุช (ขาดเรียน) , นางสาวอภิษฎา สุขขวัญ (ขาดเรียน) , นางสาวอัญชิษฐา กลมมิตร (ขาดเรียน) , นางสาวพุดิตา ทองคำ (ลาป่วย) , นางสาวภัทราวดี ทองน้อย (สาย) , นางสาวสุภัทสร่า ทองคำ (สาย) , นางสาวอรสา นิ่มเขียว (สาย) , นางสาวอัญชิษฐา ร่วมดี (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

วันที่ 10 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง ภาษาไทยกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล ผู้เรียนส่วนใหญ่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร สามารถวิเคราะห์ลักษณะการใช้ภาษาในสื่อดิจิทัล และเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์ อย่างไรก็ตาม ผู้เรียนบางส่วนยังใช้ภาษาพูดและคำย่อในการสื่อสารออนไลน์จนเคยชิน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวทันทยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวพริดา ทองคำ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนวิเคราะห์ตัวอย่างข้อความจากสื่อสังคมออนไลน์ และฝึกปรับข้อความให้ถูกต้องตามหลักภาษาและเหมาะสมกับกาลเทศะ เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน

วันที่ 10 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

นักเรียนทบทวนภาษาไทยกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวทันทยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวอนัญญา สมรวย (ขาดเรียน) ,

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 8 คน , ลาป่วย 7 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง การเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ผู้เรียนได้ฝึกหลักการเขียน การเรียบเรียงข้อความ และการเลือกใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และผู้รับสาร โดยใช้กิจกรรมการเขียนจากสถานการณ์จริงและแบบฝึกหัดออนไลน์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพุดินา ททรายแก้ว (ขาดเรียน) , นางสาวกมลน ทองอ่อน (ขาดเรียน) , นางสาวมนปรียา รวยรุ่ง (ขาดเรียน) , นางสาวรินดา ชันทองคำ (ขาดเรียน) , นางสาวทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวรฤทัย แบนนุช (ขาดเรียน) , นางสาวอภิษฐา สุขขวัญ (ขาดเรียน) , นางสาวอรสา นิ่มเขียว (ขาดเรียน) , นางสาวพริดา ทองคำ (ลาป่วย) , นายภูสิทธิ บัวล้อม (ลาป่วย) , นายยุทธศาสตร์ ศรีสนอง (ลาป่วย) , นางสาววิภาวดี ไยอัน (ลาป่วย) , นางสาววิภาวดี สัญศิริ (ลาป่วย) , นายสกลวัตร การชนะ (ลาป่วย) , นางสาวสุภัทสร ทองคำ (ลาป่วย) , นางสาวอนัญญา สมรวม (สาย) , นางสาวอัญชิษฐา ร่วมดี (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถเขียนข้อความเพื่อสื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ มีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นลำดับ และเลือกใช้ภาษาได้เหมาะสม แต่ยังพบข้อผิดพลาดด้านการสะกดคำ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และการเรียบเรียงประโยคในผู้เรียนบางส่วน

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 2 คน , ลาป่วย 7 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง การสื่อสารเพื่อการทำงานในยุคดิจิทัล ผู้เรียนได้ฝึกการสื่อสารที่ใช้ในการทำงาน เช่น การส่งข้อความ การเขียนอีเมล การสื่อสารผ่านแอปพลิเคชัน และการติดต่อประสานงาน โดยเน้นความชัดเจน สุภาพ และเหมาะสมกับบริบทของการทำงาน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวอรสา นิ่มเขียว (ขาดเรียน) , นางสาวพุดตา ทองคำ (ลาป่วย) , นายภูสิทธิ บัวล้อม (ลาป่วย) , นายยุทธศาสตร์ ศรีสนอง (ลาป่วย) , นางสาววิภาวดี ไยอัน (ลาป่วย) , นางสาววิภาวดี สัญศิริ (ลาป่วย) , นายสกลวัตร การชนะ (ลาป่วย) , นางสาวสุภัทสร่า ทองคำ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถเลือกใช้ภาษาและรูปแบบการสื่อสารให้เหมาะสมกับผู้รับสารและสถานการณ์ สามารถเขียนข้อความเพื่อการติดต่อสื่อสารในงานได้ แต่บางส่วนยังต้องพัฒนาการใช้ภาษาทางการและการเรียบเรียงเนื้อหา

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ควรจัดสถานการณ์จำลองในการทำงาน เช่น การติดต่อหัวหน้างาน การประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน และการเขียนอีเมล เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกใช้ภาษาในสถานการณ์จริง

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ทบทวนเรื่องการสื่อสารเพื่อการทำงานดิจิทัล

รายนามนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) ,

วันที่ 12 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

วันที่ 12 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุด

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 7 คน , ลา กิจ 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง การรู้เท่าทันภาษาและข้อมูลในสื่อดิจิทัล ผู้เรียนได้เรียนรู้การพิจารณาข้อมูลและข้อความที่พบในสื่อดิจิทัล รวมถึงการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูลก่อนนำไปใช้หรือเผยแพร่ โดยใช้ตัวอย่างข่าวสารและข้อความจากสื่อออนไลน์ประกอบกิจกรรม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลา กิจ มาสาย

นายพันธรักษ์ เม่นน้อย (ขาดเรียน) , นางสาวพุดินา ทรายแก้ว (ขาดเรียน) , นางสาวทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาววิภาวดี สัตยศิริ (ขาดเรียน) , นางสาวสุธาทิพ แก้วขาว (ขาดเรียน) , นางสาวอภิษฐา สุขขวัญ (ขาดเรียน) , นางสาวอัญชิษฐา ร่วมดี (ขาดเรียน) , นางสาวมุกตะวัน เพ็ญดวงษ์ (ลา กิจ) , นางสาวอนัญญา สมรวย (ลา กิจ) , นางสาวพิมพ์ลัญช์ โตมอญ (ลาป่วย) , นายสุทธิพงษ์ ปานน้อย (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ควรจัดกิจกรรมวิเคราะห์ข่าวหรือข้อมูลจากสื่อดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ผู้เรียนตรวจสอบแหล่งข้อมูล เปรียบเทียบข้อมูล และอธิบายเหตุผลในการตัดสินใจเลือกใช้ข้อมูล

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 10 คน , ลาอีก 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง การนำเสนอข้อมูลด้วยภาษาไทยและสื่อดิจิทัล ผู้เรียนได้ฝึกการเรียบเรียงเนื้อหาและนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อดิจิทัล โดยใช้โปรแกรมหรือแพลตฟอร์มที่เหมาะสม สามารถเลือกใช้ข้อความ ภาพ และองค์ประกอบต่าง ๆ เพื่อช่วยสื่อสารข้อมูล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลาอีก มาสาย

นายพันธรัักษ์ เม่นน้อย (ขาดเรียน) , นางสาวพิมพ์ลัญช์ โทมมอญ (ขาดเรียน) , นางสาวพุดินา ทรายแก้ว (ขาดเรียน) , นางสาวทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นายสุทธิพงษ์ ปานน้อย (ขาดเรียน) , นางสาวสุธาทิพ แก้วขาว (ขาดเรียน) , นางสาวสุภัทสร ทอคำ (ขาดเรียน) , นางสาวอนัญญา สมราย (ขาดเรียน) , นางสาวอภิษฎา สุขขวัญ (ขาดเรียน) , นางสาวอัญชิษฐา ร่วมดี (ขาดเรียน) , นางสาวมุกตะวัน เพ็ญดวงษ์ (ลาอีก) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ควรให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอผลงานเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม พร้อมเปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมชั้นให้ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาทักษะการพูด การใช้ภาษา และการนำเสนออย่างต่อเนื่อง

ผลการจัดการเรียนรู้

ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถจัดลำดับเนื้อหาและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม มีความสนใจในการใช้เทคโนโลยีในการสร้างสื่อ แต่ผู้เรียนบางส่วนยังขาดความมั่นใจในการนำเสนอและการใช้ภาษาอย่างเป็นทางการ

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

การประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันและการทำงาน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

วันที่ 14 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 2 คน , ลาป่วย 1 คน , สาย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

เรื่อง การประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันและการทำงาน ผู้เรียนได้ทบทวนและประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการอ่าน การเขียน การพูด และการสื่อสารภาษาไทยในบริบทดิจิทัล ผ่านกิจกรรมและแบบทดสอบออนไลน์ รวมทั้งการสร้างผลงานจากสถานการณ์จริง

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) , นางสาวอนัญญา สมรวัย (ขาดเรียน) , นางสาวอัญชิษฐา กลมมิตร (ลาป่วย) , นางสาวพิมพ์วณิชช์ โทมมอญ (สาย) , นางสาวอภิษฐา สุขขวัญ (สาย) , นางสาวอรสา นิ่มเขียว (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด :

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกใช้ภาษาไทยผ่านสถานการณ์จริงอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการอ่าน การเขียน การพูด และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำทักษะไปใช้ในการเรียน การประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

วันที่ 14 สิงหาคม 2569 สัปดาห์ที่ 13 จำนวน 35 คน ขาดเรียน 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

สอบปลายภาค

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววทันยา เหลืออัน (ขาดเรียน) ,

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวทวีติยา อินทนู)

24 กันยายน 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรีญาย)

.....