



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๕๖/๒๕๖๘

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวทวีติยา อินทนู ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชา สามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมกราคม ของฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา การประชุมผู้ปกครองประจำเดือน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน กำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวทวีติยา อินทนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย



ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาคร)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๑๓๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี	วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙
เวลา	เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
หัวข้อ	ประชุมผู้ปกครองประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ - การสอบ V-net ของนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ในวันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - แจ้งตาราง และห้องสอบของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเพื่อจะได้จัดการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนได้ทันตามกำหนดเวลา - แนะนำผู้ปกครองในเรื่องของการให้กำลังใจนักเรียนรายวิชาโครงการ เนื่องจากนักเรียนหลายคนมีความเครียดและเสี่ยงจะหมดกำลังใจในการทำโครงการต่อไป - ติดตามเรื่องฝากเงิน - การเขียนใบคำร้องขอจบการศึกษา - การเข้าแถว ๐๗.๔๐ น. - การเข้าเรียนตามตารางบล็อกคอสในสัปดาห์ที่ ๑๔- ๑๘
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
ภาพประกอบการ	

2m