



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๔๐๗/๒๕๖๘.....

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวทวีติยา อินทนู ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชา สามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนธันวาคม ของฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน กำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวทวีติยา อินทนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย

ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาคน)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ ๑๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันอังคารที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล
หัวข้อ	คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน การแข่งขันทักษะการพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะ จากการเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐานต่อไปในระดับภาคกลาง ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ -
ภาพประกอบการ	 

2025

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี	วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เวลา	เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ณ โดมมงคลวิถี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ	โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถาบันการศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงสถาบันที่สำคัญของไทย อันได้แก่ สถาบันชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
ภาพประกอบการ	

Zan

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๔๑๑๒-๖๘ เรื่อง เชิญประชุมกีฬาสี
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๐ น. ณ ห้องประชุมทองมงคล
หัวข้อ	ประชุมคณะกรรมการกีฬาสี ประจำปี ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา - ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อให้ทราบถึงตำแหน่งหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรม และสามารถรับผิดชอบในตำแหน่งที่ตนเองได้รับมอบหมาย
ภาพประกอบการ	 

2

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๕๔/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. และเวลา ๑๕.๕๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ประตูทางเข้า-ออกวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ	ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (สัปดาห์ที่ ๘)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในด้านความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนเดินทางเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา
ภาพประกอบการ	

2๓

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานกิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๕๔/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี	วันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เวลา	เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. และเวลา ๑๕.๕๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ประตูทางเข้า-ออกวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
หัวข้อ	ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออก วิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (สัปดาห์ที่ ๙)
ตัวชี้วัด	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในด้านความเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนเดินทางเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ส่งเสริมความความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา
ภาพประกอบการ	

“เรียนดี มีคุณธรรม”