



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๔๔๒๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวทวีติยา อินทนู ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ของฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวทวีติยา อินทนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ความเห็นรองฝ่าย - 

ลงชื่อ 

(นายประพฤติ พฤตชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ



ลงชื่อ 

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายวิชาการ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘
หัวข้อ	วิทยากรแนะนำศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้นักเรียนจากโรงเรียนอนุบาลบางสะพานน้อย ในโครงการห้องเรียนอาชีพในฝัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สถาบัน และนำเสนอสิ่งดีๆให้กับชุมชนที่สนใจเข้าศึกษา ณ ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา สร้างความรู้ความเข้าใจให้นักเรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เป็นแหล่งข้อมูลให้นักเรียนที่สนใจศึกษาเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้เข้าศึกษา
ภาพประกอบการ	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายวิชาการ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันที่ ๑๕ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘
หัวข้อ	การตรวจระเบียบและการเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนการสอน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้กับนักเรียนก่อนเข้าชั้นเรียน
ภาพประกอบการ	 

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายวิชาการ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวทวีติยา อินทนู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ฝ่ายวิชาการ คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เดือน/ปี /เวลา	วันที่ ๒๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
หัวข้อ	การตรวจระเบียบและการเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนการสอน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้กับนักเรียนก่อนเข้าชั้นเรียน
ภาพประกอบการ	 