



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๔๒๖๑/๒๕๖๙

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายองค์อาจ รุ่งเรือง ตำแหน่ง พนักงานราชการ ประจำสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ของฝ่ายบริหารทรัพยากรนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ความเห็นรองฝ่ายบริหารทรัพยากร

เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

-รณ

ลงชื่อ

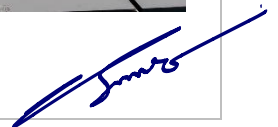
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๑๒.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	จัดโต๊ะเก้าอี้การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐฯ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสะดวกในการรับบริการ ๒.๒ เพื่อใช้พื้นที่อย่างปลอดภัย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาภายหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไป พัฒนาการจัดการ เรียนการสอนภาคเรียนถัดไป
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	 



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๑๒.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	จัดเก้าอี้การประชุมผู้ตรวจราชการ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐฯ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสะดวกในการรับบริการ ๒.๒ เพื่อใช้พื้นที่อย่างปลอดภัย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาภายหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไป พัฒนาการจัดการ เรียนการสอนภาคเรียนถัดไป
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	คำสั่งวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๑๓.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ซ่อมท่อน้ำ ตึกช่างอุตสาหกรรม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐฯ
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสะดวกในการรับบริการ ๒.๒ เพื่อใช้พื้นที่อย่างปลอดภัย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาภายหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไป พัฒนาการจัดการ เรียนการสอนภาคเรียนถัดไป
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

