



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๓๔๗๕/๒๕๖๙.....

วันที่.....๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายองค์อาจ รุ่งเรือง ตำแหน่ง พนักงานราชการ ประจำสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานกำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

๑/

ผู้รายงาน

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ความเห็นรองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี



(ชฎานนท์ สายนาคร)

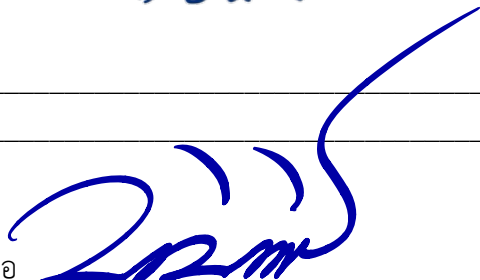
รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

ความเห็นผู้อำนวยการ

นพท

ลงชื่อ



(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความวิทยาลัยฯ ที่ ๓๑๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๐๗.๓๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ๑. การเข้าร่วมกิจกรรมวันต้านยาเสพติด
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ตรวจสอบพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักศึกษาได้ทราบข้อมูลข่าวสารของทางวิทยาลัย และได้สร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เป็นแบบอย่างที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	บันทึกข้อความวิทยาลัยฯ ที่ ๓๑๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี เวลา	ประจำวันพุธ และวันพฤหัสบดี ๐๗.๐๐ น.
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ตรวจสอบพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักศึกษาได้ทราบข้อมูลข่าวสารของทางวิทยาลัย และได้สร้าง ความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง ๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เป็นแบบอย่างที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	  