



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การประชุมฝ่ายบริหารทรัพยากร เรื่อง งานพัสดุ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายองค์อาจ รุ่งเรือง
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๑๓๙๖/๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญประชุม
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๐ น. ณ ห้องประชุมทองมงคล
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	รับทราบแนวทางการดำเนินงานด้านพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุว่าด้วยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การประชุมบุคลากรดำเนินงานพัสดุบรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ รับทราบแนวทางการดำเนินงานด้านพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบงานพัสดุ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....๑๑.....ผู้รายงาน (นายองค์อาจ รุ่งเรือง) ตำแหน่ง พนักงานราชการ วันที่รายงาน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....๑๑..... (นายองค์อาจ รุ่งเรือง) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน วันที่รายงาน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤตชนะ) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘

“เรียนดี มีความสุข”