



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....
 ที่ ๑๐๑๖/๒๕๖๘..... วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....
 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC).....
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เรื่องการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ และกำหนดให้ขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกสาขาวิชาชีพ ให้ดำเนินงานตามคู่มือการดำเนินกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนและผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

บัดนี้สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ได้ดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีนางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ เป็น Model Teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม PLC สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ดังมีรายละเอียดเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ *Ang.*
 (นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)
 ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เรียน ผอ.วท.บพ.

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. *เห็นควรมอบหมายนางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี เป็น Model Teacher ชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ*
Ang.
๒๔ ก.พ. ๖๘

ลงชื่อ *[Signature]*
 (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
 หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เรียน ผอ.วท.บพ.

๓. เพื่อโปรดพิจารณา
๔.

- ทนาย
- อ.นพ.
Ang.
๒๔ ก.พ. ๖๘

(นายประพจน์ พฤษชนะ)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”



รายงานผลการปฏิบัติงาน PLC

กลุ่ม ๑๐ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ

นางวิลาสินี เรืองศรีมัน

นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี

นางสาวทวีติยา อินทนู

นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์

นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์

นายวัฒนา ศิลศิริ

นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์

นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
สถาบันการอาชีวภาคกลาง ๕

อาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาจากแนวคิดการพัฒนาครูของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สายงาน การสอน เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่อง กระทรวงศึกษาธิการได้นำหลักการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) มาใช้ในการพัฒนาครู เพราะครูเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับคุณภาพทางการศึกษาซึ่งแนวคิดของการ อบรม PLC คือ การนำคนมาอยู่ร่วมกัน เกิดการ เรียนรู้ และแบ่งเป็นความรู้กันระหว่างผู้เข้าร่วมอบรม จนกระทั่งเกิดการสะท้อนความคิดในด้านต่าง ๆ ที่จะเป็นแนวทางการพัฒนา สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและ บุคลากรอาชีวศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยงานในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการส่งเสริม และพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีความ เป็นเลิศมั่นคงก้าวหน้าในวิชาชีพ ตลอดจนพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จึงจัดทำ “แนวทางการขับเคลื่อน กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของสำนักงาน คณะกรรมการการ อาชีวศึกษา” สำหรับเผยแพร่ให้แก่วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา สามารถนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อดำเนินการพัฒนาผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ พึง ประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อบรรลุเป้าหมายพัฒนาผู้เรียนระดับอาชีวศึกษาต่อไป สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
บันทึกการค้นหาปัญหา
บันทึกแนวทางแก้ปัญหา
แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
แผนการสอน
แบบสังเกตการสอน
บันทึกหลังการสอน
ประเด็นการสะท้อนผลการสอน / ฝึกปฏิบัติ / กิจกรรม
สรุปการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม (สำหรับผู้สังเกตการสอน)

รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
โดย นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์

ชื่อเรื่อง การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันภาษาอังกฤษเป็นทักษะสำคัญที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการแข่งขันในตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทของการทำงานที่ต้องมีการติดต่อสื่อสารกับบุคคลหลากหลาย เช่น การสัมภาษณ์งาน การต้อนรับลูกค้า การนำเสนอข้อมูล การสื่อสารทางโทรศัพท์ หรือการทำงานร่วมกับชาวต่างชาติ

จากการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่ยังขาดความมั่นใจในการสื่อสาร ไม่กล้าแสดงออก ใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคได้จำกัด และไม่สามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริงได้ แม้ว่าจะมีความรู้ด้านไวยากรณ์ในระดับหนึ่ง แต่ยังขาดทักษะการสื่อสารเชิงปฏิบัติ (Communicative Competence)

สาเหตุหนึ่งอาจเกิดจากรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการท่องจำและการทำแบบฝึกหัดมากกว่าการฝึกปฏิบัติจริง ส่งผลให้ผู้เรียนไม่เกิดทักษะการใช้ภาษาในบริบทการทำงานอย่างแท้จริง ดังนั้นคณะครูจึงร่วมกันในกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน โดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานให้สูงขึ้น ผ่านการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น
- ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
- ครูผู้สอนได้แนวทางการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

๑. นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ๓ กลุ่ม จำนวน ๘๐ คน

นวัตกรรม

รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

ระยะเวลา

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

วิธีดำเนินการด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

แผนดำเนินโครงการ PLC

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
กิจกรรมที่ ๑ ทำความเข้าใจ ร่วมกันประชุมเพื่อร่วมกำหนด ปัญหาและหาแนวทางในการ แก้ไขปัญหา	๒๐ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	ประชุมเพื่อร่วมกำหนดปัญหาและ หาแนวทางในการแก้ไขปัญหา ผู้เรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	บันทึกข้อความรายงาน การประชุมชุมชนการ เรียนรู้ (PLC)
กิจกรรมที่ ๒ วงรอบที่ ๑ กิจกรรมหรือการสอนรอบที่ ๑	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	วงรอบที่ ๑ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๘ ๒. ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม) วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘ ๓. แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อน แผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน วันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๘ ๔. ลงมือปฏิบัติการสอนและ สังเกตการสอนในชั้นเรียนวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๕. ประชุมสะท้อนผลการสังเกต ชั้นเรียน วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘ ๖. สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จาก สมาชิก จุดเด่น จุดอ่อนของการ สังเกตการณ์สอน วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๘	๑. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน ๒. ภาพกิจกรรมการ สอน ๓. แบบสังเกตการณ์ สอนของ Buddy Teacher
กิจกรรมที่ ๓ วงรอบที่ ๒ กิจกรรมหรือการสอนรอบที่ ๒	๑ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	วงรอบที่ ๒ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ วันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	๑. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน ๒. ภาพกิจกรรมการ

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
		๒. ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม) วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๓. แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อน แผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๔. ลงมือปฏิบัติ การสอนและ สังเกตการสอนในชั้นเรียนวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๕. ประชุมสะท้อนผลการสังเกต ชั้นเรียน วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๖. สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จาก สมาชิก จุดเด่น จุดอ่อนของการ สังเกตการณ์สอน วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘	สอน ๓. แบบสังเกตการณ์ สอนของ Buddy Teacher
กิจกรรมที่ ๔ วงรอบที่ ๓ กิจกรรมหรือการสอนรอบที่ ๓	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ม.ค. ๖๙	วงรอบที่ ๓ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ วันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๙ ๒. ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม) วันที่ ๑๔ ม.ค. ๒๕๖๙ ๓. แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อน แผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๙ ๔. ลงมือปฏิบัติ การสอนและ สังเกตการสอนในชั้นเรียนวันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙ ๕. ประชุมสะท้อนผลการสังเกต ชั้นเรียน วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙ ๖. สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จาก สมาชิก จุดเด่น จุดอ่อนของการ สังเกตการณ์สอน วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙	๑. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน ๒. ภาพกิจกรรมการ สอน ๓. แบบสังเกตการณ์ สอนของ Buddy Teacher

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
กิจกรรมที่ ๔ สรุปรายงาน	๑ ก.พ. ๖๙ - ๒๐ ก.พ. ๖๙	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลสำเร็จ ของโครงการส่งรายงาน	เล่มรายงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ด้านปริมาณ นักเรียนที่สอนทั้งหมด จำนวน ๘๐ คน ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ ๘๐ จำนวน
คน ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน - คน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้และเกิดทักษะตามสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้น

สรุปผลการดำเนินการ

ด้านผู้เรียน

นักเรียนมีความรู้ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน โดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาท
สมมติ (Role Play) ซึ่งคะแนนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผ่านร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ด้านครูผู้สอน

ครูได้พัฒนาทักษะการสอน ศึกษานวัตกรรมที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ปรับปรุงรูปแบบการ
จัดการเรียนรู้ โดยกิจกรรมรูปแบบเกมเป็นฐาน เพื่อจัดการเรียนการสอน และได้รับความรู้และคำแนะนำจาก
Buddy teacher ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ มีความรู้ ความชำนาญการสอนคอยเป็นครูพี่เลี้ยง แนะนำเทคนิค
การสอนต่าง ๆ

ด้านแผนการจัดการเรียนรู้

ทำให้ได้แผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปใช้กับผู้เรียนได้จริง

แบบบันทึกการค้นหาปัญหา

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ สถานที่ ห้องประชุมแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เวลาเริ่ม ๑๖.๐๐ น. เวลาสิ้นสุด ๑๘.๐๐ น. จำนวนผู้เข้าร่วม ๑๐ คน

รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teacher)/ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ปราชญ์ท้องถิ่น (ถ้ามี))

๑. ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาค รองผู้อำนวยการ	๖. นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์	สมาชิกกลุ่ม
๒. นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม	๗. นายวัฒนา ศीलศิริ	สมาชิกกลุ่ม
๓. นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สมาชิกกลุ่ม	๘. นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	สมาชิกกลุ่ม
๔. นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี สมาชิกกลุ่ม	๙. นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์	สมาชิกกลุ่ม
๕. นางสาวทวีติยา อินทนู สมาชิกกลุ่ม	๑๐. นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์	สมาชิกกลุ่ม

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	ลำดับความสำคัญ
ผู้เรียนส่วนใหญ่ขาดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์การทำงานจริง เนื่องจากที่ผ่านมาได้รับการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นเนื้อหาเชิงทฤษฎีมากกว่าการฝึกปฏิบัติ ทำให้ไม่กล้าแสดงออกและไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริงในบริบทการทำงาน ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ	๑. ผู้เรียนไม่กล้าใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร การเรียนการสอนเน้นทฤษฎีมากกว่าปฏิบัติส่งผลให้การเรียนรู้ต่ำ	๑
	๒. ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารต่ำ โดยเฉพาะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	๒
	๓. ผู้เรียนขาดแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ เนื่องจากมองว่าภาษาอังกฤษยากและไม่ได้นำไปใช้จริง	๓

สรุปปัญหาด้านการเรียนรู้ของนักเรียนที่กลุ่มคัดเลือก

วิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เป็นรายวิชาทฤษฎีมากกว่าการฝึกปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนไม่กล้าแสดงออกหรือสนทนาภาษาอังกฤษ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนต่ำ

ลงชื่อ..... *Aong.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ภาพประกอบการดำเนินงาน
การประชุมกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)
กลุ่ม ๑๐ สาขาวิชาการสามัญ-สัมพันธ์

ขั้นตอนการค้นหาคำปัญหา

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ สถานที่: ห้องพักครูสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ห้อง ๑๓๕
วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เวลาเริ่ม..๑๖.๐๐.. น. เวลาสิ้นสุด...๑๘.๐๐..น.



ลงชื่อ..... *Amg.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)
ตำแหน่ง ครู
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

บันทึกแนวทางแก้ปัญหา

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ สถานที่ ห้องประชุมแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เวลาเริ่ม ๑๖.๐๐ น. เวลาสิ้นสุด ๑๘.๐๐ น. จำนวนผู้เข้าร่วม ๑๑ คน

รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teacher)/ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ปราชญ์ท้องถิ่น (ถ้ามี))

๑. ว่าที่ร้อยตรีชญาณนธ์ สายนาคร รองผู้อำนวยการ	๖. นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์	สมาชิกกลุ่ม
๒. นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม	๗. นายวัฒนา ศीलศิริ	สมาชิกกลุ่ม
๓. นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สมาชิกกลุ่ม	๘. นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	สมาชิกกลุ่ม
๔. นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี สมาชิกกลุ่ม	๙. นางสาวจากรุวรรณ แพรพันธ์	สมาชิกกลุ่ม
๕. นางสาวทวิตติยา อินทนู สมาชิกกลุ่ม	๑๐. นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์	สมาชิกกลุ่ม

ปัญหาด้านการเรียนรู้ของนักเรียนที่กลุ่ม PLC

ชื่อปัญหา การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

แนวทางการแก้ปัญหา การเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้รูปแบบกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

วัตถุประสงค์.

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน โดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ประชุมรวมกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อค้นหาปัญหา
 ๒. วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและสิ่งที่ต้องการพัฒนา
 ๓. หาแนวทางในการแก้ไขปัญหา
 ๔. ออกแบบจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และเครื่องมือที่ใช้ในการแก้ปัญหา
 ๕. จัดการเรียนรู้ โดยนำนวัตกรรม/เครื่องมือมาใช้ในการแก้ไข/ปรับปรุงแก้ไข
 ๖. ประเมินผลสะท้อนการจัดการเรียนรู้
 ๗. สรุปผลการจัดการเรียนรู้จากการนำนวัตกรรม/เครื่องมือมาใช้ในการแก้ไขปัญหา
- การวัดและประเมินผล แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

การวัดและประเมินผล

๑. การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น
๒. ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
๓. ครูผู้สอนได้แนวทางการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ..... *Angg.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

ภาพประกอบการดำเนินงาน
การประชุมกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)
กลุ่ม ๑๐ สาขาวิชาการสามัญ-สัมพันธ์

ขั้นตอนการค้นหาคำปัญหา

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ สถานที่. ห้องพักครูสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ห้อง ๑๓๕
วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เวลาเริ่ม..๑๖.๐๐.. น. เวลาสิ้นสุด...๑๘.๐๐..น.



ลงชื่อ.....*Amng.*
(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)
ตำแหน่ง ครู
ผู้บันทึกกลุ่ม PLC



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๐๔๗/๒๕๖๘..... วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานการประชุมชุมชนการเรียนรู้ (PLC).....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ประกาศจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ และกลุ่มได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ (PLC) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ห้องพักครูสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ห้อง ๑๓๕ นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ โดยมีรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... *Amg.*.....

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี)

ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ลงชื่อ..... *Sirirak*.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดพิจารณา

๒. เห็นควรขอความเห็นชอบจาก ผอ.วท.บางสะพาน

.....

plmgs
๔ ธ.ค. ๖๘

๑. ทบทวน
๒. อนุมัติ
[Signature]
๕ ธ.ค. ๖๘

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ สังกัด วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

- | | |
|---|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาคร รองผู้อำนวยการ | ๖. นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๒. นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม | ๗. นายวัฒนา ศीलศิริ สมาชิกกลุ่ม |
| ๓. นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สมาชิกกลุ่ม | ๘. นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี สมาชิกกลุ่ม | ๙. นางสาวจากรวรรณ แพรพันธ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๕. นางสาววีติยา อินทนู สมาชิกกลุ่ม | ๑๐. นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สมาชิกกลุ่ม |

การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

แผนปฏิบัติการ ครั้งที่ (วงรอบ) ๑ (๑/พ.ย./๒๕๖๘ - ๓๐/พ.ย./๒๕๖๘)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
๑	ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหาเป้าหมาย และร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา	สมาชิกในกลุ่ม	๕/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	Model teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม	๕/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๓	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม)	Model teacher และสมาชิกในกลุ่ม	๑๒/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๔	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อนแผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และสมาชิกในกลุ่ม	๑๙/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๕	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุงแผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	๑๙/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๖	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	๒๐/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๗	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๒๐/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๘	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๒๑/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๙	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อนจุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	๒๖/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๑๐	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	๒๖/พ.ย./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงหน้า ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขั้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ..... *Amg.*.....

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แผนการสอน

สัปดาห์ที่.....๕....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๒

หน่วย Project Planning and Scheduling

สาขาวิชา สามัญ-สัมพันธ์

วันที่สอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสอน การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ ภาคทฤษฎี - นาทีก

ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๒

กลุ่ม ๑ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน.....๑๗.คน

กลุ่ม ๑ สาขาการโรงแรม จำนวน.....๖.คน

๑. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

๑. อธิบายคำศัพท์และซอฟต์แวร์ประยุกต์ขั้นพื้นฐานสำหรับทำโครงการเป็นภาษาอังกฤษได้
๒. ใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานในการสื่อสารในสถานการณ์ทำงานจริง
๓. พัฒนาความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษในการทำงานจริง

๒. ความรู้และทักษะเดิม

๑. รู้คำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในที่ทำงาน เช่น เครื่องจักร อุปกรณ์ ความปลอดภัยการให้บริการลูกค้า
๒. เข้าใจประโยคพื้นฐานในการสื่อสาร เช่น การขอความช่วยเหลือ การรายงานปัญหา การทักทาย และการขอบคุณ
๓. รู้บริบทของสถานการณ์ในงาน เช่น การทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน การสื่อสารกับหัวหน้าและการให้บริการลูกค้า

เนื้อหาใหม่

๑. ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบทบาท (Role-specific Language Skills)
 - ๑.๑ เรียนรู้คำศัพท์และประโยคที่ใช้ในบทบาทต่าง ๆ
 - ๑.๒ ฝึกพูดและตอบสนองบทสนทนาแบบต่อเนื่อง
๒. ทักษะสื่อสารและทำงานร่วมกัน (Communication & Collaboration Skills)
 - ๒.๑ สื่อสารตามบทบาทอย่างเหมาะสม
 - ๒.๒ ฟังและตอบสนองคู่สนทนาได้อย่างถูกต้อง
๓. ทักษะการคิดและแก้ปัญหา (Cognitive & Problem-solving Skills)
 - ๓.๑ วิเคราะห์สถานการณ์และตัดสินใจใช้ภาษาและการกระทำที่เหมาะสม
 - ๓.๒ ปรับบทสนทนาให้เข้ากับสถานการณ์เฉพาะหน้า
 - ๓.๓ สร้างบทสนทนาใหม่และคิดวิธีแก้ปัญหาแบบสร้างสรรค์

๓. สื่อการสอน

- [/] เอกสารประกอบการสอน/หนังสือเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ
- [] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [] ใบงานกิจกรรม
- [] วิดีทัศน์

[/] อุปกรณ์กิจกรรมประกอบกิจกรรม Role Play

[/] สื่อ Power point

๔. การบ้าน / การมอบหมายงาน

[] การบ้าน

[] การมอบหมายงาน

[/] กิจกรรม Active Learning

กระบวนการสอน

ขั้นที่ ๑ การนำเข้าสู่บทเรียน

วิธีการ

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)

- ครูอธิบายสถานการณ์ที่จะทำ Role Play เช่น “วันนี้เราจะสวมบทบาทเป็นพนักงานร้านอาหาร/ครูนักเรียน/เจ้าหน้าที่สนามบิน
- แสดงตัวอย่างบทสนทนา ๑ ฉาก เช่น เจ้าหน้าที่สนามบิน

ขั้นที่ ๒ ขั้นสอน/ฝึกปฏิบัติ

วิธีการ

ขั้นกิจกรรมการเรียนรู้ (๔๐ นาที)

กิจกรรมที่ ๑: เล่นเกม ๒๔ (๑๐ นาที)

- แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม ๓-๔ คน
- ครูแจกบทบาท และสถานการณ์จำลอง
- นักเรียนวางแผนบทสนทนา

กิจกรรมที่ ๒: บันทึกและวิเคราะห์ (๒๐ นาที)

- นักเรียนแต่ละกลุ่มสวมบทบาทและแสดงสถานการณ์
- ครูสังเกตและบันทึกการใช้ภาษาและพฤติกรรม

ขั้นที่ ๓ วิเคราะห์และอภิปราย (๑๐ นาที)

- ครูให้กลุ่มอื่นให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการสื่อสาร
- นักเรียนสะท้อนตัวเองว่าทำได้ดี/ต้องปรับปรุงอะไร

ขั้นที่ ๔ การประเมินผล ขั้นสรุปและสะท้อนคิด (๑๐ นาที)

- ให้แต่ละกลุ่มรายงานสิ่งที่เรียนรู้จากการสวมบทบาท
- ครูตั้งคำถามสะท้อน เช่น บทบาทใดยากที่สุด? ครูใช้ภาษาอังกฤษได้ชัดเจนหรือไม่?
- เชื่อมโยงทักษะสื่อสารกับชีวิตจริง เช่น การสนทนากับเพื่อนร่วมงาน/ลูกค้า

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์)

๒๐ / น.พ. / ๖๘

ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

๒๐ / น.พ. / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....



(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๒

ผู้สังเกตการสอน

๒๐ / ๑๑ / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ..... *Ang.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

ผู้สังเกตการสอน

๒๐ / *บ.ย.* / *๖๘*

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิติยา อินทนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๐ / ๒๖ / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นายวัฒนา ศीलศิริ)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๐ / ๑๑ / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๐ / ๑๑ / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
ผู้สังเกตการสอน
๒๐ / น.พ. / ๒๕

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....
.....
(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
ผู้สังเกตการสอน
๒๐ / ๑๑ / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

บันทึกหลังการสอน

สัปดาห์ที่.....๕.....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๒

หน่วย Project Planning and Scheduling

สาขาวิชา สามัญ สัมพันธ์

วันที่สอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ชั่วโมง

การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ

ภาคทฤษฎี - นาทีก

ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๒

กลุ่ม ๑ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน.....๑๗.คน

กลุ่ม ๑ สาขาการโรงแรม จำนวน.....๖.คน

๑. เนื้อหาที่สอน (สาระสำคัญ)

บทเรียนมุ่งพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน ผ่านกิจกรรม Role Play โดยผู้เรียนได้เรียนรู้ คำศัพท์ ประโยค และรูปแบบการสื่อสารที่สอดคล้องกับสถานการณ์จริงในที่ทำงาน เช่น การบริการลูกค้า การรายงานปัญหา การสื่อสารกับหัวหน้า และการทำงานร่วมกับผู้อื่น นอกจากนี้ยังพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในบริบทอาชีพ

๒. ผลการสอน

- ๒.๑ ผู้เรียนสามารถอธิบายคำศัพท์และประโยคพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ทำงานได้ดีขึ้น
- ๒.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น สามารถโต้ตอบบทสนทนาได้ต่อเนื่อง
- ๒.๓ ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่ม วางแผนบทสนทนา และปรับบทพูดให้เข้ากับสถานการณ์ได้
- ๒.๔ ผู้เรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะต่อผลงานของเพื่อนได้อย่างเหมาะสม

๓. ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนการสอน

- ๓.๑ ผู้เรียนบางคนยังขาดความมั่นใจในการแสดงบทบาท และไม่กล้าใช้ภาษาอังกฤษต่อหน้าเพื่อน
- ๓.๒ บางกลุ่มยังไม่สามารถวางแผนบทสนทนาได้อย่างเป็นระบบ ต้องอาศัยการช่วยเหลือจากครู

๔. แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน

- ๔.๑ ใช้กิจกรรมเสริมเพิ่มความมั่นใจ เช่น การพูดประโยคสั้น ๆ แบบเดี่ยวก่อนเข้าบทสนทนาจริง
- ๔.๒ ส่งเสริมการประเมินตนเองและการประเมินเพื่อน เพื่อให้ผู้เรียนมองเห็นจุดเด่น-จุดที่ต้องพัฒนา

๕. ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(นางสาวสิรินาถ จันทร์สุรีย์)
๒๐ / น.ย. / ๖๘

ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
๒๐ / น.ย. / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

๑. ประเด็นด้านผู้เรียน

- ผู้เรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นเพื่อให้ตนเองมีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้นจากเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้
- ผู้เรียนไม่เข้าใจเนื้อหาตรงจุดไหนสามารถสอบถามครูผู้สอนได้ตลอดเวลา
- ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตนเองสนใจจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ

๒. ประเด็นด้านกิจกรรม

- มีการจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา
- ในการจัดกิจกรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และประเมินผลได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- มีความเป็นกัลยาณมิตรทั้งครูและผู้เรียน
- กิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
- การกำหนดเวลาสอนมีความเหมาะสมกับเนื้อหา

๓. ประเด็นด้านครู

- มีการใช้กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อต่าง ๆ เครื่องมือในการเรียนการสอนอธิบายรายละเอียดของเนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม
- มีการจัดลำดับขั้นตอนการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

๔. ประเด็นสื่อการสอน

- มีการใช้สื่อสอดคล้องกับเนื้อหาและอธิบายรายละเอียดของเนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม
- มีเวลาในการใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา

๕. ประเด็นด้านบรรยากาศ

- สภาพแวดล้อมของห้องเรียน ผู้เรียนมีความสนใจ
- บรรยากาศของบทเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความคิด คำถาม เชื่อมโยงความรู้ และสร้างความรู้ให้เกิดขึ้นเอง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อและโมดูลการเรียนรู้หรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้แนะนำ

๖. จุดแข็งจุดอ่อนของการสอน

- ผู้เรียนบางคนอาจจะยังเรียนไม่ทันผู้เรียนคนอื่นๆในห้องไปบ้าง จะต้องคอยกระตุ้นให้ทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนๆ
- ในการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนขาดความรู้และ ความสนใจใฝ่เรียนรู้ ต้องเน้นให้กับผู้เรียน

ลงชื่อ.....*Ang.*.....ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี)

ลงชื่อ.....*Sirirak*.....หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

"เรียนดี มีคุณธรรม"

แบบสรุปผลการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
วันที่สอน ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิชาภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ
รายการสอน การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ จำนวน ๒ ชั่วโมง
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๒ กลุ่ม ๑ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน ปวช.๒ กลุ่ม ๒ สาขาวิชาการโรงแรม
จำนวน ๖ คน เข้าเรียน ๒๓ คน ขาดเรียน - คน

ผลการดำเนินงาน

การแก้ปัญหา การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) ในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ครูได้รวมกลุ่ม plc สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ จำนวน ๙ คน เพื่อร่วมกันคิด หาแนวทางการแก้ไขปัญหา ของผู้เรียน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วงรอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามกระบวนการขั้นตอนของ plc และนำไปใช้กับผู้เรียนระดับ ปวช.๒ กลุ่ม ๑ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน และสาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๖ คน เป็นไปตามกระบวนการ plc สามารถเรียนรู้ครอบคลุมในเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ภายในคาบเรียนได้ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงขึ้นมากกว่าก่อนเรียน

รูปแบบ/วิธีการ

ครูผู้สอนใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning โดยใช้รูปแบบกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) เพื่อแก้ปัญหการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้จะช่วยให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในเนื้อหาวิชาที่เรียน จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ครู ค.ศ.๑

ลงชื่อ..... 

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

"เรียนดี มีคุณธรรม"

รูปภาพการสังเกตการสอน
ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ณ ห้องเรียน ๑๓๔ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์



"เรียนดี มีคุณธรรม"



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๔๓/๒๕๖๙..... วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการเรียนรู้ (PLC).....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ประกาศจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ และกลุ่มได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ (PLC) เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ห้องพักครูสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ห้อง ๑๓๕ นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... *Aung.*.....

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)
ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ลงชื่อ..... *Singha*.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดพิจารณา

๒. เพื่อเสนอรายงานต่อมหาวิทยาลัยสุราษฎร์

เพื่อเสนอรายงานต่ออธิบดี

Aung
๕ ม.ค. ๖๙

๑. กอภ / ๒๐๒๑.
Singha
๕ ม.ค. ๖๙

(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ สังกัด วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

- | | |
|---|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาคร รองผู้อำนวยการ | ๖. นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๒. นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม | ๗. นายวัฒนา ศीलศิริ สมาชิกกลุ่ม |
| ๓. นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สมาชิกกลุ่ม | ๘. นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี สมาชิกกลุ่ม | ๙. นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๕. นางสาววีดิยา อินทนู สมาชิกกลุ่ม | ๑๐. นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สมาชิกกลุ่ม |

การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

แผนปฏิบัติการ ครั้งที่ (วงรอบ) ๒ (๑/ธ.ค./๒๕๖๘ - ๓๑/ธ.ค./๒๕๖๘)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
๑	ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหาเป้าหมาย และร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา	สมาชิกในกลุ่ม	๓/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	Model teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม	๓/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๓	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม)	Model teacher และสมาชิกในกลุ่ม	๑๒/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๔	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อนแผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และสมาชิกในกลุ่ม	๑๓/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๕	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุงแผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	๑๓/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๖	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	๑๙/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๗	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๑๙/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๘	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๒๔/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๙	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อนจุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	๒๖/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๑๐	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	๒๖/ธ.ค./๒๕๖๘ (ประมาณ ๖๐ นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงหน้า ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขึ้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ..... *Aung.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนการสอน

สัปดาห์ที่.....๙.....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๒

หน่วย Project Planning and Scheduling

สาขาวิชา สามัญ-สัมพันธ์

วันที่สอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสอน การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ ภาคทฤษฎี - นาทีก

ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓

กลุ่ม ๒ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน....๓๓..คน

๑. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

๑. อธิบายคำศัพท์และซอฟต์แวร์ประยุกต์ขั้นพื้นฐานสำหรับทำโครงการเป็นภาษาอังกฤษได้
๒. ใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานในการสื่อสารในสถานการณ์ทำงานจริง
๓. พัฒนาความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษในการทำงานจริง

๒. ความรู้และทักษะเดิม

๑. รู้คำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในที่ทำงาน เช่น เครื่องจักร อุปกรณ์ ความปลอดภัยการให้บริการลูกค้า
๒. เข้าใจประโยคพื้นฐานในการสื่อสาร เช่น การขอความช่วยเหลือ การรายงานปัญหา การทักทายและการขอบคุณ
๓. รู้บริบทของสถานการณ์ในงาน เช่น การทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน การสื่อสารกับหัวหน้าและการบริการลูกค้า

เนื้อหาใหม่

๑. ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบทบาท (Role-specific Language Skills)
 - ๑.๑ เรียนรู้คำศัพท์และประโยคที่ใช้ในบทบาทต่าง ๆ
 - ๑.๒ ฝึกพูดและตอบสนองบทสนทนาแบบต่อเนื่อง
๒. ทักษะสื่อสารและทำงานร่วมกัน (Communication & Collaboration Skills)
 - ๒.๑ สื่อสารตามบทบาทอย่างเหมาะสม
 - ๒.๒ ฟังและตอบสนองคู่สนทนาได้อย่างถูกต้อง
๓. ทักษะการคิดและแก้ปัญหา (Cognitive & Problem-solving Skills)
 - ๓.๑ วิเคราะห์สถานการณ์และตัดสินใจใช้ภาษาและการกระทำที่เหมาะสม
 - ๓.๒ ปรับบทสนทนาให้เข้ากับสถานการณ์เฉพาะหน้า
 - ๓.๓ สร้างบทสนทนาใหม่และคิดวิธีแก้ปัญหาแบบสร้างสรรค์

๓. สื่อการสอน

- [/] เอกสารประกอบการสอน/หนังสือเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ
- [] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [] ใบงานกิจกรรม
- [] วิดีทัศน์
- [/] อุปกรณ์กิจกรรมประกอบกิจกรรม Role Play

[/] สื่อ Power point

๔. การบ้าน / การมอบหมายงาน

[] การบ้าน

[] การมอบหมายงาน

[/] กิจกรรม Active Learning

กระบวนการสอน

ขั้นที่ ๑ การนำเข้าสู่บทเรียน

วิธีการ

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)

- ครูอธิบายสถานการณ์ที่จะทำ Role Play เช่น “วันนี้เราจะสวมบทบาทเป็นพนักงานร้านอาหาร/ครูนักเรียน/เจ้าหน้าที่สนามบิน
- แสดงตัวอย่างบทสนทนา ๑ ฉาก เช่น เจ้าหน้าที่สนามบิน

ขั้นที่ ๒ ขั้นสอน/ฝึกปฏิบัติ

วิธีการ

ขั้นกิจกรรมการเรียนรู้ (๔๐ นาที)

กิจกรรมที่ ๑: เล่นเกม ๒๔ (๑๐ นาที)

- แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม ๓-๔ คน
- ครูแจกบทบาท และสถานการณ์จำลอง
- นักเรียนวางแผนบทสนทนา

กิจกรรมที่ ๒: บันทึกและวิเคราะห์ (๒๐ นาที)

- นักเรียนแต่ละกลุ่มสวมบทบาทและแสดงสถานการณ์
- ครูสังเกตและบันทึกการใช้ภาษาและพฤติกรรม

ขั้นที่ ๓ วิเคราะห์และอภิปราย (๑๐ นาที)

- ครูให้กลุ่มอื่นให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการสื่อสาร
- นักเรียนสะท้อนตัวเองว่าทำได้ดี/ต้องปรับปรุงอะไร

ขั้นที่ ๔ การประเมินผล ขั้นสรุปและสะท้อนคิด (๑๐ นาที)

- ให้แต่ละกลุ่มรายงานสิ่งที่เรียนรู้จากการสวมบทบาท
- ครูตั้งคำถามสะท้อน เช่น บทบาทใดยากที่สุด? ครูใช้ภาษาอังกฤษได้ชัดเจนหรือไม่?
- เชื่อมโยงทักษะสื่อสารกับชีวิตจริง เช่น การสนทนากับเพื่อนร่วมงาน/ลูกค้า

ลงชื่อ.....สิริภา.....ผู้สอน

(นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์)

๑๕ / ๖.ค. / ๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้าสาขาวิชา

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

๑๕ / ๖.ค. / ๖๕

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๒

ผู้สังเกตการสอน

๑๙ / ๑๒. / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ..... *Amg.*

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

ผู้สังเกตการสอน

๑๕ / ๑๑ / ๖๖

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิติยา อินทนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๑๙ / ๑๒ / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....



(นายวัฒนา ศीलศิริ)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๑๙ / ๑๒ / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
ผู้สังเกตการสอน
๑๙ / ๑๒ / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
ผู้สังเกตการสอน
๑๙ / ๑๒. / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

วิลาสินี

(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้สังเกตการสอน

๑๙ / ๑๒ / ๖๘

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Project Planning and Scheduling

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
ผู้สังเกตการสอน
๑๙ / ๑๒. / ๖๘

บันทึกหลังการสอน

สัปดาห์ที่.....๙.....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๒

หน่วย Project Planning and Scheduling

สาขาวิชา สามัญ สัมพันธ์

วันที่สอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ชั่วโมง

การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ

ภาคทฤษฎี - นาทีก

ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓

กลุ่ม ๒ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน.....๓๓.....คน

๑. เนื้อหาที่สอน (สาระสำคัญ)

บทเรียนมุ่งพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน ผ่านกิจกรรม Role Play โดยผู้เรียนได้เรียนรู้ คำศัพท์ ประโยค และรูปแบบการสื่อสารที่สอดคล้องกับสถานการณ์จริงในที่ทำงาน เช่น การบริการลูกค้า การรายงานปัญหา การสื่อสารกับหัวหน้า และการทำงานร่วมกับผู้อื่น นอกจากนี้ยังพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในบริบทอาชีพ

๒. ผลการสอน

- ๒.๑ ผู้เรียนสามารถอธิบายคำศัพท์และประโยคพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ทำงานได้ดีขึ้น
- ๒.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น สามารถโต้ตอบบทสนทนาได้ต่อเนื่อง
- ๒.๓ ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่ม วางแผนบทสนทนา และปรับบทพูดให้เข้ากับสถานการณ์ได้
- ๒.๔ ผู้เรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะต่อผลงานของเพื่อนได้อย่างเหมาะสม

๓. ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนการสอน

- ๓.๑ ผู้เรียนบางคนยังขาดความมั่นใจในการแสดงบทบาท และไม่กล้าใช้ภาษาอังกฤษต่อหน้าเพื่อน
- ๓.๒ บางกลุ่มยังไม่สามารถวางแผนบทสนทนาได้อย่างเป็นระบบ ต้องอาศัยการช่วยเหลือจากครู

๔. แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน

- ๔.๑ ใช้กิจกรรมเสริมเพิ่มความมั่นใจ เช่น การพูดประโยคสั้น ๆ แบบเดี่ยวก่อนเข้าบทสนทนาจริง
- ๔.๒ ส่งเสริมการประเมินตนเองและการประเมินเพื่อน เพื่อให้ผู้เรียนมองเห็นจุดเด่น-จุดที่ต้องพัฒนา

๕. ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....สิริฉก.....ผู้สอน
(นางสาวสิรินัด จันทร์สุริย์)
.....๑๘ / ธ.ค. / ๖๘.....

ลงชื่อ..........หัวหน้าสาขาวิชา
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
.....๑๘ / ธ.ค. / ๖๘.....

๑. ประเด็นด้านผู้เรียน

- ผู้เรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นเพื่อให้ตนเองมีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้นจากเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้
- ผู้เรียนไม่เข้าใจเนื้อหาตรงจุดไหนสามารถสอบถามครูผู้สอนได้ตลอดเวลา
- ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตนเองสนใจจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ

๒. ประเด็นด้านกิจกรรม

- มีการจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา
- ในการจัดกิจกรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และประเมินผลได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- มีความเป็นกัลยาณมิตรทั้งครูและผู้เรียน
- กิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
- การกำหนดเวลาสอนมีความเหมาะสมกับเนื้อหา

๓. ประเด็นด้านครู

- มีการใช้กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อต่าง ๆ เครื่องมือในการเรียนการสอนอธิบายรายละเอียดของเนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม
- มีการจัดลำดับขั้นตอนการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

๔. ประเด็นสื่อการสอน

- มีการใช้สื่อสอดคล้องกับเนื้อหาและอธิบายรายละเอียดของเนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม
- มีเวลาในการใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา

๕. ประเด็นด้านบรรยากาศ

- สภาพแวดล้อมของห้องเรียน ผู้เรียนมีความสนใจ
- บรรยากาศของบทเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความคิด คำถาม เชื่อมโยงความรู้ และสร้างความรู้ให้เกิดขึ้นเอง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อและโมดูลการเรียนรู้หรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้แนะนำ

๖. จุดแข็งจุดอ่อนของการสอน

- ผู้เรียนบางคนอาจจะยังเรียนไม่ทันผู้เรียนคนอื่นๆในห้องไปบ้าง จะต้องคอยกระตุ้นให้ทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนๆ
- ในการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนขาดความรู้และ ความสนใจใฝ่เรียนรู้ ต้องเน้นให้กับผู้เรียน

ลงชื่อ.....*Aung*.....ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ลงชื่อ.....*Sirirak*.....หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

แบบสรุปผลการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม

ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาถ จันทร์สุริย์ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
วันที่สอน ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ วิชาภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ
รายการสอน การวางแผนและการกำหนดเวลาโครงการ จำนวน ๒ ชั่วโมง
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓ กลุ่ม ๒ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๓๓ เข้าเรียน ๓๓ คน ขาดเรียน - คน

ผลการดำเนินงาน

การแก้ปัญหา การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) ในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ครูได้รวมกลุ่ม plc สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ จำนวน ๙ คน เพื่อร่วมกันคิด หาแนวทางการแก้ไขปัญหา ของผู้เรียน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วงรอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามกระบวนการขั้นตอนของ plc และนำไปใช้กับผู้เรียนระดับ ปวช.๓ กลุ่ม ๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๓๓ คน เป็นไปตามการบวนการ plc สามารถเรียนรู้ครอบคลุมในเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ภายในคาบเรียนได้ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงขึ้นมากกว่าก่อนเรียน

รูปแบบ/วิธีการ

ครูผู้สอนใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning โดยใช้รูปแบบกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) เพื่อแก้ปัญหการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้จะช่วยให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในเนื้อหาวิชาที่เรียน จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ครู ค.ศ.๑

ลงชื่อ..... 

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

รูปภาพการสังเกตการสอน
ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องเรียน ๑๓๔ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๖๑๐/๒๕๖๙..... วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานการประชุมชุมชนการเรียนรู้ (PLC).....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ประกาศจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ และกลุ่มได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ (PLC) เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ห้องพักครูสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ห้อง ๑๓๕ นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ (PLC) กลุ่มที่ ๑๐ โดยมีรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผอ. วท. บางสะพาน
๑. ส่งใส่แฟ้มเอกสารและคลังเอกสาร
๒. ส่งเอกสารของแผนงาน ส่งมอบฯ สหกิจสูตร
๓. ส่งใส่แฟ้มเอกสาร

๒๖/๑/๒๕๖๙
๒ ก.พ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ..... *Aung.*.....

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ลงชื่อ..... *Sirirak*.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

๑. กอภ /วทบ.

Nimit
๒ ก.พ. ๒๕๖๙

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่มที่ ๑๐ สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ สังกัด วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

- | | |
|---|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีชญาณนท์ สายนาคร รองผู้อำนวยการ | ๖. นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๒. นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม | ๗. นายวัฒนา ศीलศิริ สมาชิกกลุ่ม |
| ๓. นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สมาชิกกลุ่ม | ๘. นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี สมาชิกกลุ่ม | ๙. นางสาวจากรวรรณ แพรพันธ์ สมาชิกกลุ่ม |
| ๕. นางสาววีดิยา อินทนู สมาชิกกลุ่ม | ๑๐. นางสาวกรรณิภาณ์ ส่งศรี สมาชิกกลุ่ม |

การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)

แผนปฏิบัติการ ครั้งที่ (วงรอบ) ๓ (๑/ม.ค./๒๕๖๙ - ๓๑/ม.ค./๒๕๖๙)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
๑	ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหาเป้าหมาย และร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา	สมาชิกในกลุ่ม	๗/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	Model teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม	๗/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๓	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม)	Model teacher และสมาชิกในกลุ่ม	๑๔/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๔	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อนแผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และสมาชิกในกลุ่ม	๒๑/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๕	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุงแผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	๒๑/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๖	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	๒๓/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๗	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๒๓/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๘	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๒๘/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๙	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อนจุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	๒๘/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๑๐	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	๒๘/ม.ค./๒๕๖๙ (ประมาณ ๖๐ นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงหน้า ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขั้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ..... *Amg.*.....

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนการสอน

สัปดาห์ที่.....๑๔....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๘

หน่วย Job interview

สาขาวิชา สามัญ-สัมพันธ์

วันที่สอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสอน สนทนาเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ภาคทฤษฎี - นาทีก

ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓

กลุ่ม ๑-๒ สาขาช่างกลโรงงาน จำนวน....๒๓...คน

๑. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

๑. แนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษในการสัมภาษณ์งานได้อย่างเหมาะสม
๒. ตอบคำถามสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษได้สอดคล้องกับตำแหน่งงาน
๓. แสดงบทบาทสมมติ (Role Play) การสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ

๒. ความรู้และทักษะเดิม

๑. คำศัพท์พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว เช่น name, age, education, experience, skills
๒. โครงสร้างประโยคพื้นฐาน Present Simple, Past Simple
๓. การตั้งคำถาม-ตอบคำถามง่ายๆ

เนื้อหาใหม่

๑. ความหมายและความสำคัญของการสัมภาษณ์งาน (Job Interview)
๒. ประเภทของการสัมภาษณ์งาน
๓. คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสัมภาษณ์งาน
 - ๓.๑ Strengths / Weaknesses
 - ๓.๒ Qualification / Experience
 - ๓.๓ Salary / Position
๔. คำถามสัมภาษณ์งานที่พบบ่อย
๕. แนวทางการตอบคำถามอย่างเหมาะสม
๖. มารยาทและบุคลิกภาพในการสัมภาษณ์งาน
๗. กิจกรรมฝึกทักษะ
 - ๗.๑ การฝึกตอบคำถาม
 - ๗.๒ การแสดงบทบาทสมมติ (Role Play Job Interview)

๓. สื่อการสอน

- [/] หนังสือเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน
- [] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [] ใบงานกิจกรรม
- [] วิดิทัศน์
- [/] อุปกรณ์กิจกรรมประกอบกิจกรรม Role Play
- [/] สื่อ Power point

๔. การบ้าน / การมอบหมายงาน

- [] การบ้าน
- [] การมอบหมายงาน
- [/] กิจกรรม Active Learning

กระบวนการสอน

ขั้นที่ ๑ การนำเข้าสู่บทเรียน

วิธีการ

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)

- ครูอธิบายสถานการณ์จำลอง “วันนี้เราจะสวมบทบาทเป็น ผู้สมัครงาน และผู้สัมภาษณ์งาน ในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น พนักงานบริษัท พนักงานโรงแรม เจ้าหน้าที่ธุรการฯ
- ครูอภิปรายชวนคิด “เคยสัมภาษณ์งานไหม” “คิดว่าผู้สัมภาษณ์อยากรู้อะไรจากเรา”
- ครูแสดงตัวอย่างบทสนทนา Job Interview ๑ ฉาก เช่น การทักทาย การแนะนำตัว คำถามพื้นฐาน

ขั้นที่ ๒ ขั้นสอน/ฝึกปฏิบัติ

วิธีการ

ขั้นกิจกรรมการเรียนรู้ (๔๐ นาที)

กิจกรรมที่ ๑: เตรียมความพร้อมก่อนสัมภาษณ์ (๑๐ นาที)

- แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม ๓-๔ คน
- ครูแจกบทบาท และสถานการณ์จำลอง เช่น ผู้สมัครงาน/ผู้สัมภาษณ์/ผู้สังเกตการณ์ ตำแหน่งงาน เช่น Receptionist, Sales Staff, Office Staff
- นักเรียนวางแผนบทสนทนา เตรียมคำถามสัมภาษณ์ เตรียมคำตอบเกี่ยวกับทักษะ ประสบการณ์ จุดแข็ง

กิจกรรมที่ ๒: แสดงบทบาทสมมติและบันทึกการเรียนรู้ (๒๐ นาที)

- นักเรียนแต่ละกลุ่มสวมบทบาทและแสดงสถานการณ์
- ครูสังเกตและบันทึกการใช้ภาษาและพฤติกรรม

ขั้นที่ ๓ วิเคราะห์และอภิปราย (๑๐ นาที)

- ครูให้กลุ่มอื่นให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการสื่อสาร
- นักเรียนสะท้อนตัวเองว่าทำได้ดี/ต้องปรับปรุงอะไร

ขั้นที่ ๔ การประเมินผล ขั้นสรุปและสะท้อนคิด (๑๐ นาที)

- ให้แต่ละกลุ่มรายงานสิ่งที่เรียนรู้จากการสวมบทบาท
- ครูตั้งคำถามสะท้อน เช่น บทบาทใดยากที่สุด? ครูใช้ภาษาอังกฤษได้ชัดเจนหรือไม่?
- เชื่อมโยงทักษะสื่อสารกับชีวิตจริง เช่น การสนทนากับเพื่อนร่วมงาน/ลูกค้า

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน)

๑๕ / ม.ค. / ๖๕

ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

๑๕ / ม.ค. / ๖๕

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๒

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ๒.๕. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

Amg.

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ม.ค. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวีติยา อินทหนู)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ม.ค. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นายวัฒนา ศीलศิริ)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ม.ค. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรุวรรณ แพรพันธ์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ๑.๑. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

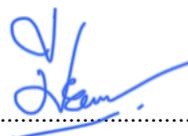
ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ๑.๑. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....

K

(นางสาวกรรณิกาณ สงศรี)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ๑.๑. / ๖๙

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ Job interview

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่สังเกตการสอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การจัดการเรียนด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน	✓	
๒. มีนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	✓	
๓. การนำเข้าสู่บทเรียนเพื่อทบทวนความรู้เบื้องต้น	✓	
๔. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา	✓	
๕. สอนตรงตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้	✓	
๖. อธิบายเนื้อหาการจัดการเรียนรู้ได้เข้าใจง่าย	✓	
๗. ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน	✓	
๘. ควบคุมชั้นเรียนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๙. สรุป-อภิปรายผลการสอนและปรับปรุงแก้ไข	✓	
๑๐. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ผู้สังเกตการสอน

๒๓ / ๑.๑. / ๖๙

บันทึกหลังการสอน

สัปดาห์ที่.....๑๔.....

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๑๒๐๘

หน่วย Job interview

สาขาวิชา สามัญ สัมพันธ์

วันที่สอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ชั่วโมง

รายการสอน สนทนาเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ภาคทฤษฎี - นาทิ ฝึกปฏิบัติ ๑๒๐ นาที

ภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓

กลุ่ม ๑-๒ สาขาช่างกลโรงงาน จำนวน....๒๓..คน

๑. เนื้อหาที่สอน (สาระสำคัญ)

บทเรียนมุ่งพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน โดยเน้นการฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่พบได้จริง ในสถานประกอบการ ผ่านกิจกรรม Role Play เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยค ที่ใช้ในการสื่อสารในที่ทำงาน เช่น การทักทายและให้บริการลูกค้า การสื่อสารกับหัวหน้างาน การรายงาน ปัญหาในการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น นอกจากนี้ บทเรียนยังส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน ได้แก่ ความมั่นใจในการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และการทำงานเป็นทีม เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในบริบทอาชีพได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการสอน

๒.๑ ผู้เรียนสามารถอธิบายและใช้คำศัพท์ รวมถึงประโยคพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การทำงาน ได้ถูกต้องมากขึ้น

๒.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถโต้ตอบบทสนทนาได้อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานการณ์

๒.๓ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถโต้ตอบบทสนทนาได้อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานการณ์

๒.๔ ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถสะท้อนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่อผลงานของ เพื่อนได้อย่างสร้างสรรค์

๓. ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนรู้การสอน

๓.๑ ผู้เรียนบางส่วนยังขาดความมั่นใจในการแสดงบทบาทสมมติ และไม่กล้าใช้ภาษาอังกฤษต่อหน้า กลุ่มเพื่อน

๓.๒ ผู้เรียนบางกลุ่มยังไม่สามารถวางแผนบทสนทนาได้อย่างเป็นระบบ ต้องอาศัยคำแนะนำและการช่วยเหลือจากครูผู้สอน

๔. แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน

๔.๑ จัดกิจกรรมเสริมเพื่อเพิ่มความมั่นใจ เช่น การฝึกพูดประโยคสั้น ๆ เป็นรายบุคคลหรือเป็นคู่ ก่อน เข้าสู่กิจกรรม Role Play แบบกลุ่ม

๔.๒ ส่งเสริมการประเมินตนเองและการประเมินโดยเพื่อน เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงจุดเด่นและจุดที่ ควรพัฒนาของตนเอง

๕. ข้อเสนอแนะ

๕.๑ ควรเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกสนทนาในสถานการณ์ที่หลากหลายและใกล้เคียงกับสายอาชีพของผู้เรียนมากขึ้น

๕.๒ ควรจัดกิจกรรมฝึกซ้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดความกังวลและสร้างความคุ้นเคยในการใช้ภาษาอังกฤษ

๕.๓ อาจนำสื่อเสริม เช่น คลิปวิดีโอ บทสนทนาตัวอย่าง หรือสถานการณ์จำลองจากสถานประกอบการจริง มาใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มแรงจูงใจและความเข้าใจของผู้เรียน

ลงชื่อ.....*วิลาสินี*.....ผู้สอน
(นางวิลาสินี เรืองศรีมัน)
๒๓ / ๖.๑. / ๖๕

ลงชื่อ.....*Sirirak*.....หัวหน้าสาขาวิชา
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)
๒๓ / ๖.๑. / ๖๕

ประเด็นการสะท้อนผลการสอน /ฝึกปฏิบัติ /กิจกรรม

๑. ประเด็นด้านผู้เรียน

- ผู้เรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นเพื่อให้ตนเองมีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้นจากเนื้อหาและ กิจกรรมการเรียนรู้อ
- ผู้เรียนไม่เข้าใจเนื้อหาตรงจุดไหนสามารถสอบถามครูผู้สอนได้ตลอดเวลา
- ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตนเองสนใจจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสร้าง องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ

๒. ประเด็นด้านกิจกรรม

- มีการจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา
- ในการจัดกิจกรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และประเมินผลได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- ความเป็นกัลยาณมิตรทั้งครูและผู้เรียน
- กิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
- การกำหนดเวลาสอนมีความเหมาะสมกับเนื้อหา

๓. ประเด็นด้านครู

- มีการใช้กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อต่าง ๆ เครื่องมือในการเรียนการสอนอธิบายรายละเอียดของ เนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม
- มีการจัดลำดับขั้นการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

๔. ประเด็นสื่อการสอน

- มีการใช้สื่อสอดคล้องกับเนื้อหาและอธิบายรายละเอียดของเนื้อหาและเอกสารประกอบการ สอนได้อย่างเหมาะสม
- มีเวลาในการใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา

๕. ประเด็นด้านบรรยากาศ

- สภาพแวดล้อมของห้องเรียน ผู้เรียนมีความสนใจ
- บรรยากาศของบทเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความคิด คำถาม เชื่อมโยงความรู้ และ สร้างความรู้ให้เกิดขึ้นเอง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อและโมดูลการเรียนรู้หรือกิจกรรม การเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้แนะนำ

๖. จุดแข็งจุดอ่อนของการสอน

- ผู้เรียนบางคนอาจจะยังเรียนไม่ทันผู้เรียนคนอื่นๆในห้องไปบ้าง จะต้องคอยกระตุ้นให้ทำ กิจกรรมร่วมกับเพื่อนๆ
- ในการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนขาดความรู้และ ความสนใจใฝ่เรียนรู้ ต้องเน้นให้กับผู้เรียน

ลงชื่อ..........ครูประจำสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ลงชื่อ..........หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์
(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

แบบสรุปผลการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม

ชื่อ Model Teacher นางวิลาสินี เรืองศรีมัน สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

วันที่สอน ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

วิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน

รายการสอน Job interview

จำนวน ๒ ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช.๓ กลุ่ม ๑-๒ สาขาช่างกลโรงงาน จำนวน ๒๓ เข้าเรียน ๒๓ คน ขาดเรียน - คน

ผลการดำเนินงาน

การแก้ปัญหา การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานโดยใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) ในรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ครูได้รวมกลุ่ม plc สาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ จำนวน ๙ คน เพื่อร่วมกันคิด หาแนวทางการแก้ไขปัญหา ของผู้เรียน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วงรอบที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ ตามกระบวนการขั้นตอนของ plc และนำไปใช้กับผู้เรียนระดับ ปวช.๓ กลุ่ม ๑-๒ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน ๒๓ คน เป็นไปตามการบวนการ plc สามารถเรียนรู้ครอบคลุมในเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ภายในคาบเรียนได้ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงขึ้นมากกว่าก่อนเรียน

รูปแบบ/วิธีการ

ครูผู้สอนใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning โดยใช้รูปแบบกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) เพื่อแก้ปัญหการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้จะช่วยให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง มีการเชื่อมโยงวิธีการเรียนรู้ในเนื้อหาวิชาที่เรียน จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี)

ครู ค.ศ.๑

ลงชื่อ..... 

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

รูปภาพการสังเกตการสอน
ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
ณ ห้องเรียน ๑๓๔ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์



แบบประเมินกระบวนการ plc

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน
 ชื่อ Model Teacher นางสาวสิรินาท จันทร์สุริย์ สถานที่สอน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
 วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๓๖ ชั่วโมง

รายประเมินกระบวนการ /การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๒. การร่วมมือร่วมพลังของครูผู้สอน ผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
๓. การทำงานร่วมกันด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน		
๔. นำแนวทางการแก้ไขปัญหาสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน		
๕. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา		
๖. สมาชิกร่วมสังเกตการสอนและเก็บข้อมูล		
๗. อภิปรายผลการสังเกตการสอนและปรับปรุงแก้ไข		
๘. การตรวจสอบการปฏิบัติงานของครูกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๙. สรุปผลวิธีการแก้ปัญหาที่ได้ผลดีต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๑๐. การเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องระหว่างการปฏิบัติงาน		
๑๑. บันทึกทุกขั้นตอนการทำงานกลุ่ม: ระบุปัญหา วิธีแก้การทดลองใช้ ผลที่ได้		
๑๒. การปรับปรุงการเรียนการสอนในชั้นเรียน		
๑๓. แบ่งปันประสบการณ์		
๑๔. การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะเพิ่มเติม		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ว่าที่ร้อยตรี.....

(ชญานนท์ สายนาค)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

...../...../.....

ภาคผนวก

- ประกาศการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)
- แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)
กลุ่มที่ ๑๐

สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา
ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้รับจดทะเบียนการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพไว้แล้ว
วิทยาลัยฯ จึงออกประกาศให้ทราบดังนี้

๑.กลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ ลำดับที่ ๑๐ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.กลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

๓.สมาชิกกลุ่ม

๓.๑ นางสาวสิริลักษณ์	บุญเลิศ	๓.๖ นางวิลาสินี	เรืองศรีมัน
๓.๒ นางสาวปิยวรรณ	กระมุท	๓.๗ นายวัฒนา	ศิลาศิริ
๓.๓ นางสาวอังศุพิชญ์	ภักดี	๓.๘ นางสาวปิยาภรณ์	ไชยรัตน์
๓.๔ นางสาวทวีติยา	อินทนู	๓.๙ นางสาวจรรุวรรณ	แพรพันธ์
๓.๕ นางสาวพรนิภา	ศรีสวัสดิ์	๓.๑๐ นางสาวสิรินาถ	จันทร์สุรีย์

๔. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม

๔.๑ นายนิมิตร ศรียาภัย

๔.๒ ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาค

๕. ผู้บริหาร นายนิมิตร ศรียาภัย

๖. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง ๑๓๕ อาคาร ๑ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

๗. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพุธ เวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี ตำแหน่ง ครู มีความประสงค์ขอจดทะเบียนจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

๑. กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สาขาวิชา สามัญ-สัมพันธ์

๒. สมาชิกกลุ่ม

๒.๑ นางสาวสิริลักษณ์ บุญเลิศ	บุญเลิศ	๒.๖ นางวิลาสินี	เรืองศรีมัน
๒.๒ นางสาวปิยวรรณ	กระมุท	๒.๗ นายวัฒนา	ศิลศิริ
๒.๓ นางสาวอังศุพิชญ์	ภักดี	๒.๘ นางสาวปิยาภรณ์	ไชรัตน์
๒.๔ นางสาวทวีติยา	อินทนู	๒.๙ นางสาวจารุวรรณ	แพรพันธ์
๒.๕ นางสาวพรนิภา	ศรีสวัสดิ์	๒.๑๐ นางสาวสิรินาถ	จันทร์สุริย์

๓. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม

๓.๑ นายนิมิตร ศรียาภัย

๓.๒ ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาค

๔. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง ๑๓๕ อาคาร ๑ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

๕. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพุธ เวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี)

ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ผู้อำนวยการความสะอาดกลุ่ม (PLC)

ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ลงชื่อ

(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ลงชื่อ

(นายประพติ พฤตชนะ)

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน