



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจระเบียบและเครื่องแต่งกายของนักเรียน (สัปดาห์ที่ ๑๕) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ห้องเรียน ๔๑๑
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ทำการตรวจระเบียบของนักเรียน แจกกติกา ข้อตกลงก่อนเข้าชั้นเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียนก่อนเข้าชั้นเรียน

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <i>Aung.</i>ผู้รายงาน (นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๑ กันยายน ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้รับรอง (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> (นายประพจน์ พฤตชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑ / ๙.๖. / ๖๘	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน <i>[Signature]</i> ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๑ / ๙.๖. / ๖๘

“เรียนดี มีความสุข”