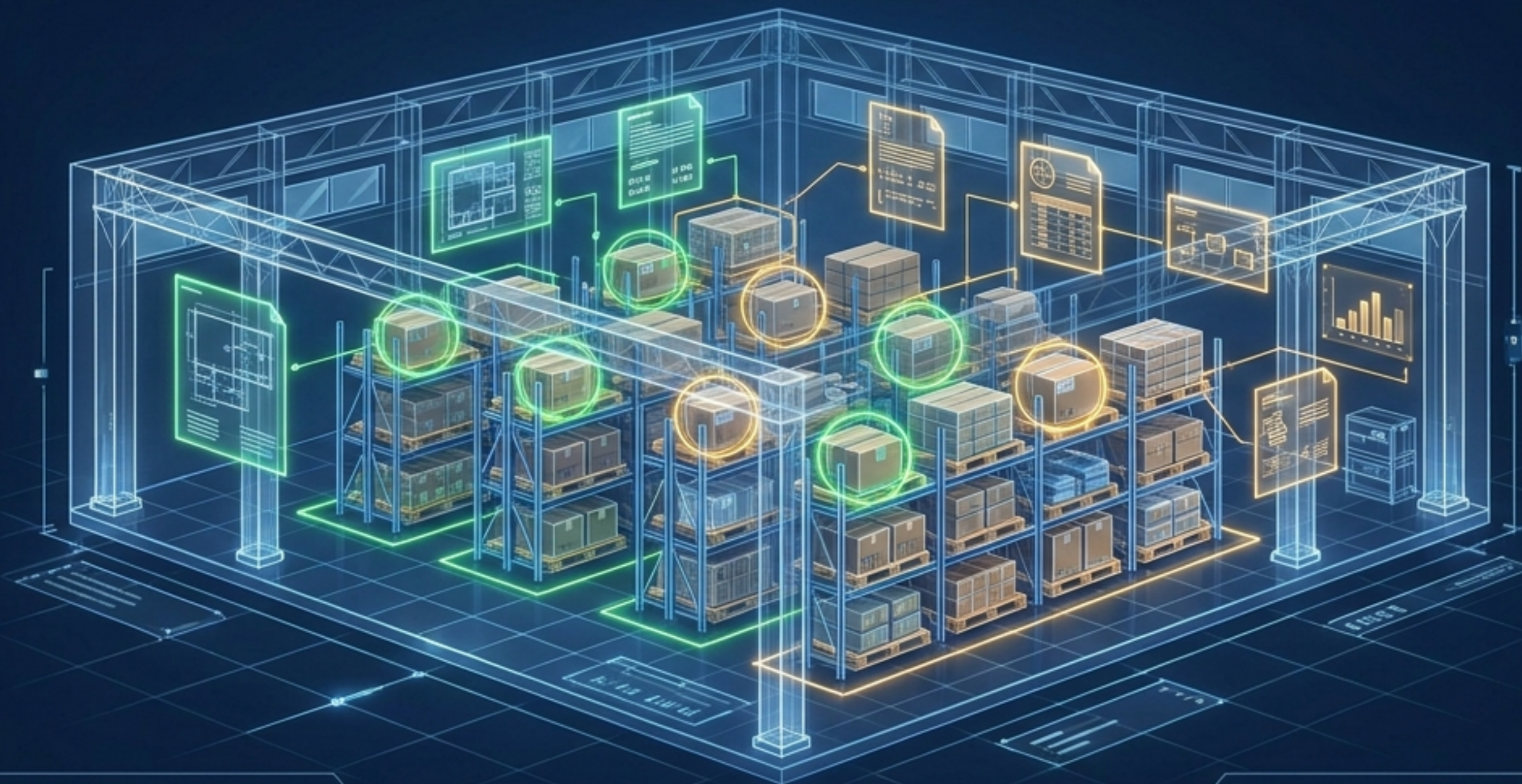


# การตรวจนับ การวัดมูลค่า และการรายงานสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดบัญชี

เปลี่ยนกระบวนการนับสินค้าให้เป็นระบบรักษามูลค่าที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ (สรุปเนื้อหาหน่วยที่ 3)



# ภารกิจหลัก 3 ประการ ณ วันสิ้นงวด

## 1. การตรวจนับ (Physical Count)

ยืนยันความมืออยู่จริงและสภาพของสินค้า

## 2. การวัดมูลค่า (Valuation)

แปลงสินค้าเป็นมูลค่าทางการเงินที่ถูกต้อง (ตามมาตรฐาน TAS 2)

## 3. การรายงาน (Reporting)

สรุปข้อมูลเพื่อการตรวจสอบและการตัดสินใจของผู้บริหาร

# ทำไมเราจึงต้องตรวจนับสินค้า? (ประโยชน์ 6 ประการ)

## ความถูกต้อง (Accuracy)

- ทราบจำนวนที่แท้จริง และปรับปรุงบัญชีให้ถูกต้องตรงกัน
- ใช้เปรียบเทียบยอดที่นับได้จริง กับยอดในทะเบียนสินค้า

## การป้องกัน (Protection)

- พบสินค้าเสียหาย ล้ำสมัย เสื่อมสภาพ เพื่อหาทางจัดการหรือป้องกัน
- ป้องกันการทุจริต ยักยอก หรือสูญหาย

## การดำเนินงาน (Operations)

- ป้องกันปัญหาของขาดมือ (Stock-out) โดยสั่งซื้อได้ทันต่อทันที
- ได้ยอดที่ถูกต้องเพื่อนำไปจัดทำงบการเงินและรายงานทางการเงิน

# เกณฑ์การพิจารณากรรมสิทธิ์ (The Ownership Test)

**กฎเหล็ก:** นับรวมเฉพาะสิ่งที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ  
ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนก็ตาม



**สินค้าระหว่างทาง**  
(Goods in Transit)

F.O.B. Shipping Point (รวมเป็นของเราตั้งแต่จุดส่ง)  
F.O.B. Destination (ยังไม่รวม จนกว่าจะถึงปลายทาง)



**สินค้าฝากขาย**  
(Consigned Goods)

ของเราที่ฝากคนอื่นขาย (ต้องนับรวม) vs  
ของคนอื่นที่ฝากเราขาย (ห้ามนับรวม)



**สินค้าที่แยกไว้ต่างหาก**  
(Segregated Goods)

กรณีพิเศษที่ต้องพิจารณากรรมสิทธิ์ให้ชัดเจน



**ข้อตกลงพิเศษ**  
(Special Agreements)

สินค้านำซื้อคืน, สินค้าที่มีอัตราการรับคืนสูง, ขายผ่อนส่ง

# 13 ขั้นตอนการตรวจนับ: ระยะที่ 1 - การเตรียมการ (Preparation)



1. ทำแผนผังคลัง  
สินค้าละเอียด



2. จัดทีมตรวจนับชุดละ 2 คน  
(2 ชุด/บริเวณ)



3. เตรียมรายละเอียดสินค้า  
(นับเป็นชั้น/น้ำหนัก)



4. มอบหมายผู้ควบคุม

## จุดควบคุมสำคัญ (Internal Control)



5. เตรียม ป้ายตรวจนับสินค้า (Inventory Tag 2 ตอน)  
พิมพ์เลขรั้นลำดับ
6. ทำตารางควบคุมป้าย (Tag Control Schedule)  
ให้เซ็นรับป้องกันป้ายหาย
7. แจกคู่มือให้ผู้ตรวจนับ
8. เริ่มตรวจนับให้เร็วที่สุด ห้ามยืมป้ายข้ามชุดเด็ดขาด



# 13 ขั้นตอนการตรวจนับ: ระยะที่ 2 - การลงมือด้วยระบบ Double-Check

ชุดที่ 1 (รอบแรก)



ชุดที่ 2 (รอบสอง)



ขั้นตอนที่ 10 (ผู้ควบคุม)

นำป้ายมาเรียงตามเลขที่ ตรวจสอบป้ายที่หายไป  
และจับคู่ยอดนับ 2 รอบว่าตรงกันหรือไม่  
ก่อนส่งมอบให้พนักงานบัญชี



นับสินค้า กรอกจำนวนในป้ายส่วนล่างสุด  
ฉีกส่วนล่างส่งให้ผู้ควบคุม



เข้มานับซ้ำ กรอกจำนวนในป้ายส่วนบน  
ส่งให้ผู้ควบคุมเพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบ

# 13 ขั้นตอนการตรวจนับ: ระยะที่ 3 - การประมวลผล (Reconciliation)



# หลักการวัดมูลค่า (TAS 2) : ความระมัดระวังทางบัญชี

ราคาทุน  
(Cost)

กฎเหล็ก: วัดมูลค่าด้วย ราคาทุน (Cost)  
หรือ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (NRV)  
แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า  
(Lower of Cost or NRV)

มูลค่าสุทธิ  
ที่จะได้รับ  
(NRV)

NRV คืออะไร?

- ราคาขายโดยประมาณตามปกติธุรกิจ
- (-) ลบด้วย: ประมาณการต้นทุนผลิตให้เสร็จ
- (-) ลบด้วย: ต้นทุนที่จำเป็นในการขาย

หาก  $NRV < \text{ราคาทุน}$  ต้องบันทึก:

เดบิต / เครดิต	ผลขาดทุนจากการที่ราคาสินค้าลดลง สินค้าคงเหลือ (หรือค่าเผื่อฯ)
----------------	--

# 3 เส้นทางหลักในการตีราคาสินค้าคงเหลือปลายงวด

การตีราคาสินค้าคงเหลือปลายงวด



## 1. การตีราคาโดยใช้ราคาทุน (Cost Method)

เน้นการหาต้นทุนจริง (มี 8 วิธีย่อย เช่น FIFO, ทั่วเฉลี่ย)



## 2. ราคาทุนหรือ NRV ที่ต่ำกว่า (LCMRV)

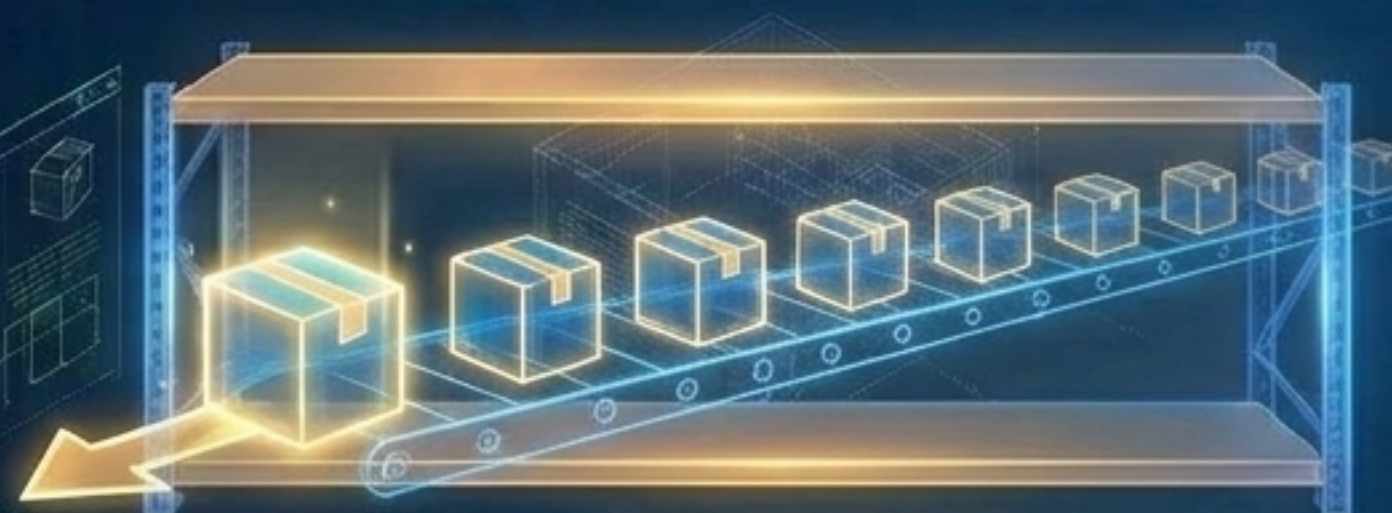
เน้นหลักความระมัดระวัง (ตาม TAS 2)

## 3. วิธีประมาณราคา (Estimated Method)



ใช้เมื่อไม่มีข้อมูลต้นทุนชัดเจน  
(Gross Profit, Retail Method)

# เจาะลึกวิธีราคาทุน (Cost Methods Deep-Dive)



**FIFO (First-In, First-Out):** เข้าก่อน-ออกก่อน  
(ที่ราคาของเหลือจากล็อตล่าสุด)



**Specific Identification:** วิธีเจาะจง  
(เหมาะกับของชิ้นใหญ่ ราคาแพง แยกชิ้นได้)



**Average Methods:** ง่าย (Simple),  
ถ่วงน้ำหนัก (Weighted), เคลื่อนที่ (Moving) -  
เฉลี่ยต้นทุนให้เท่ากัน

วิธีอื่นๆ: Standard Cost, Last Invoice Price, Base Stock.

# การตีราคาด้วยวิธีประมาณราคา (Estimated Methods)

ใช้เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย เอกสารหาย หรืออุตสาหกรรมค้าปลีกที่ไม่สามารถจดบันทึกต้นทุนรายชิ้นได้



## วิธีประมาณจากอัตรากำไรขั้นต้น

ใช้อัตรากำไรจากปีก่อนๆ มาประมาณการต้นทุนขาย เพื่อหักลบออกจากสินค้าที่มีเพื่อขาย (มี 2 แบบ: เทียบราคาขาย หรือ เทียบราคาทุน)



## วิธีประมาณจากราคาขายปลีก

เหมาะกับห้าง/ร้านค้าปลีกที่สินค้าเปลี่ยนไว และมีกำไรใกล้เคียงกัน (มูลค่าขาย หักด้วย % กำไรขั้นต้นถ่วงเฉลี่ยของแผนก)

# การสะท้อนภาพคลังสินค้า: 3 รายงานสำคัญ (Inventory Reports)



## รายงานสินค้าคงเหลือ (Inventory Report)

ฐานข้อมูลพื้นฐาน  
ตอบคำถาม 'เรามีอะไร  
และมูลค่าเท่าไร?'



## รายงานการเคลื่อนไหว (Stock Card)

บันทึกประวัติศาสตร์  
ตอบคำถาม 'ของเข้า-ออก  
เมื่อไหร่และอย่างไร?'



## รายงานการตรวจนับ (Physical Count Report)

รายงานผลสอบทาน  
ตอบคำถาม 'ของจริงกับสมุดบัญชี  
ตรงกันหรือไม่?'

# แกะรอยความเคลื่อนไหว (Snapshot & History)

ร้านธงชัยพาณิชย์  
รายงานสินค้าคงเหลือ  
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 25X1

ที่	รายการ	รหัสสินค้า	หน่วยนับ	ยอดคงเหลือ	ราคาต่อหน่วย	มูลค่าสินค้าคงเหลือ
1	ปลอกหมอนหนุน	AS1001	ใบ	580	60	34,800
2	ปลอกหมอนข้าง	AS1002	ใบ	750	75	56,250
4	ผ้าปูที่นอนขนาด 3.5 ฟุต	AS1003	ผืน	550	295	162,250
5	ผ้าปูที่นอนขนาด 6 ฟุต	AS1005	ผืน	435	345	150,075
				รวม		460,575

(สิ้นสภทหมื่นตำรายี่ห้อสิบห้าบาทถ้วน)

→ **รายงานสินค้าคงเหลือ: The Snapshot**  
ระบุรหัสสินค้า, หน่วยนับ, ปริมาณคงเหลือ ณ วันนั้น และ มูลค่ารวม (ราคา x จำนวน)  
**ประโยชน์:** ดูว่าของขึ้นไหนถึงจุดสั่งซื้อ ขึ้นไหนค้างนาน

ร้านธงชัยพาณิชย์  
รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ  
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 25X1  
ชื่อสินค้า : ผ้าปูที่นอนขนาด 3.5 ฟุต  
รหัสสินค้า : AS1003  
หน่วยนับ : ผืน

ว.ล.ป.	เลขที่เอกสาร	จำนวน	เข้า		ออก		สินค้าคงเหลือ	
			ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม	จำนวน	ราคาต่อหน่วย		ยอดรวม
		1,000	260	57,200			1,000	
01-06-2024	ร0001				110	260	28,600	890
05-06-2024	IV00001				125	260	32,200	765
10-06-2024	IV60002				150	260	39,000	615
15-06-2024	IV60005				145	260	37,700	470
20-06-2024	IV00004				130	260	33,800	340
25-06-2024	IV60005				120	260	31,200	220
30-06-2024	IV60006						202,600	
		1,000		57,200	780			

→ **รายงานการเคลื่อนไหว (Stock Card): The History Tracker**  
บันทึกรายวันตามเอกสารอ้างอิง แสดงยอดเข้า (In) / ออก (Out) / คงเหลือ (Balance)  
**ประโยชน์:** แกะรอยย้อนหลังได้ทันทีเมื่อพบความผิดพลาดหรือยอดไม่ตรง

# รายงานผลการตรวจนับ: เครื่องชี้วัดประสิทธิภาพ (The Moment of Truth)

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2	รหัสสินค้า	B100					
3	จำนวนคงคลัง	47					
4	ราคาต่อเงิน						
		รายการ	จำนวนคงคลัง	ผลต่าง	จำนวนจริง	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	รหัสสินค้า						
2	B1002	ปากกาหมึกซึมด้ามเงิน	47	-1	6	1,550	-1,550
3	B1003	นาฬิกาข้อมือชายสายทอง	49	3	52	2,250	6,750
4							
5							
6							

⚠ คอลัมน์ 'ผลต่าง' (Variance) = จำนวนคงคลัง (บัญชี) vs จำนวนนับจริง

หากเกิดผลต่าง (ของขาด/ของเกิน) ต้องทำการ:

- ✓ 1. สอบถามผู้รับผิดชอบ
- ✓ 2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
- ✓ 3. เช็ค Stock Card ย้อนหลัง

รายงานฉบับนี้คือกระจกสะท้อน  
'ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในองค์กร' อย่างแท้จริง

# บทสรุป: วงจรคลังสินค้าที่โปร่งใส (The Transparent Warehouse Lifecycle)



หากเรานับผิด มูลค่าจะผิด และการตัดสินใจก็จะผิดพลาด  
การตรวจนับสินค้าจึงไม่ใช่แค่การนับกล่อง แต่คือการยืนยันความมั่นคงที่แท้จริงของธุรกิจ