



## แผนการจัดการเรียนรู้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

สาขาวิชาการบัญชี

กลุ่มอาชีพการเงินและการบัญชี ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

รหัสวิชา 20001-1004 วิชา กฎหมายแรงงาน (Labour law)

จัดทำโดย

นางสาวพนิดา ชมยินดี

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

## คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้ วิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law) รหัสวิชา 20001-1004 ท-ป-น (1-0-1) นี้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเพื่อพัฒนาผู้เรียน เป็นสำคัญ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำได้มีการพัฒนาเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 9 หน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน
2. การคุ้มครองแรงงาน
3. หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
4. กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน
5. กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
6. กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
7. กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น
8. สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ
9. กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงาน ในการประกอบอาชีพ

พร้อมทั้ง แบบฝึกหัด ใบงาน แบบทดสอบพร้อมเฉลย และสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะในสถานการณ์ต่าง ๆ มีทักษะการคิดและแก้ปัญหา และบูรณาการกับการทำงานตามสาขาอาชีพต่าง ๆ ต่อไป

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้คงจะเป็นแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน และผู้สนใจทั่วไป หากมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้เพื่อปรับปรุงในโอกาสต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวพนิดา ชมยินดี)

ครูผู้สอน

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	x
สารบัญ	x
หลักสูตรรายวิชา	x
มาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี)	x
ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้	x
ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้	x
ตารางกำหนดการจัดการเรียนรู้	x
หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 2 การคุ้มครองแรงงาน	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 3 หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 4 กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 5 กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 6 กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 7 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
หน่วยที่ 8 สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x

## สารบัญ

	หน้า
หน่วยที่ 9 กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลัก กฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ	x
แผนการจัดการเรียนรู้	x
ใบความรู้	x
ใบกิจกรรม	x
ใบงาน	x
ใบมอบหมายงาน	x
แบบประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน/ผลลัพธ์การเรียนรู้/สมรรถนะ	x
ภาคผนวก	x

## หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

รหัส...20001-1004...ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน (Labour Law)

ทฤษฎี.....1.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

### อ้างอิงมาตรฐาน

-

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วิเคราะห์ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใฝ่เรียนรู้ มีความรับผิดชอบ มีวินัย และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ
2. เลือกใช้สิทธิประโยชน์ของแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
3. วิเคราะห์หลักปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานให้สอดคล้องกับการประกอบอาชีพ
4. ประยุกต์หลักปฏิบัติของกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคมและเงินทดแทน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

## ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
วิเคราะห์ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลัก 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน	1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน		1.1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้เรื่อง การกดขี่แรงงาน  แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 1
	1.2 ความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน		1.2.1 ความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน	
	1.3 กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน		1.3.1 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ 1.3.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 1.3.3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแรงงานฉบับอื่น ๆ	
	1.4 ขอบเขตการใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน		1.4.1 การคุ้มครองแรงงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541	
งานหลัก 2 การคุ้มครองแรงงาน	2.1 ข้อห้ามและข้อปฏิบัติของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้าง		2.1.1 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้เรื่อง น้ำพึ่งเรือ เสือพึ่งป่า  แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 2
	2.2 การคุ้มครองแรงงานด้านวันและเวลาทำงาน		2.2.1 การทำงานปกติ	

			2.2.2 เวลาพัก ระหว่างทำงาน 2.2.3 การทำงาน ล่วงเวลา 2.2.4 การทำงานใน วันหยุด	
	2.3 การคุ้มครอง แรงงานหญิงและ เด็ก		2.3.1 การคุ้มครอง การใช้แรงงานเด็ก 2.3.2 ข้อห้ามจ้าง หรือใช้แรงงานเด็ก โดยเด็ดขาด 2.3.3 ข้อจำกัดใน การจ้างแรงงานเด็ก 2.3.4 สิทธิของ แรงงานเด็ก	
	2.4 วันหยุดและการ ลา		2.4.1 วันหยุดของ ลูกจ้าง 2.4.2 วันลาของ ลูกจ้าง	
	2.5 ค่าจ้าง ค่า ล่วงเวลา และ ค่าชดเชย		2.5.1 ค่าจ้าง 2.5.2 ค่าจ้างทำงาน วันหยุด 2.5.3 การทำงาน ล่วงเวลา 2.5.4 ค่าชดเชย	
	2.6 สวัสดิการ แรงงาน		2.6.1 ระดับชาติ 2.6.2 ระดับสถาน ประกอบกิจการ	
งานหลัก 3 หลักกฎหมาย แรงงาน สัมพันธ์	3.1 ลักษณะทั่วไป ของกฎหมาย แรงงานสัมพันธ์		3.1.1 ลักษณะทั่วไป ของกฎหมาย แรงงานสัมพันธ์	ใบกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมนำความรู้ เรื่อง ชีวิตต้องสู้  แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 3
	3.2 วัตถุประสงค์ ของกฎหมาย แรงงานสัมพันธ์		3.2.1 พระราชบัญญัติ แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518	

3.3 สภาพการจ้าง		3.3.1 สภาพการจ้าง
3.4 องค์การฝ่าย นายจ้าง		3.4.1 สมาคม นายจ้าง 3.4.2 สหพันธ์ นายจ้าง 3.4.3 สภาองค์การ นายจ้าง
3.5 องค์การฝ่าย ลูกจ้าง		3.5.1 สหภาพ แรงงาน 3.5.2 สหพันธ์ แรงงาน 3.5.3 สภาองค์การ ลูกจ้าง
3.6 การแจ้งข้อ เรียกร้องเกี่ยวกับ สภาพการจ้าง		3.6.1 การแจ้งข้อ เรียกร้องเกี่ยวกับ สภาพการจ้างมี 2 ประการ
3.7 องค์การเกี่ยวข้อง การระงับข้อพิพาท		3.7.1 องค์การ เกี่ยวข้องการระงับ ข้อพิพาท
3.8 คณะกรรมการ ลูกจ้าง		3.8.1 จำนวนลูกจ้าง ที่เป็นคณะกรรมการ ลูกจ้าง
3.9 พนักงาน ประนอมข้อพิพาท แรงงาน		3.9.1 หน้าที่ของ พนักงานประนอม ข้อพิพาทแรงงาน
3.10 ผู้ชี้ขาดข้อ พิพาทแรงงาน		3.10.1 เมื่อมีข้อ พิพาทแรงงาน
3.11 คณะกรรมการ แรงงานสัมพันธ์		3.11.1 จากหลัก กฎหมาย คณะกรรมการ แรงงานสัมพันธ์
3.12 ขั้นตอนการ ระงับข้อพิพาท แรงงาน		3.12.1 การเจรจา 3.12.2 การไกล่ เกลี่ย

			3.12.3 การชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน 3.12.4 การใช้มาตรการทางแรงงานสัมพันธ์	
งานหลัก 4 กฎหมาย ประกันสังคม และเงิน ทดแทน	4.1 วัตถุประสงค์และขอบเขตการใช้พระราชบัญญัติประกันสังคม		4.1.1 กฎหมายประกันสังคมที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน	ใบกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมนำความรู้  แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 4
	4.2 สำนักงานประกันสังคม และกองทุนประกันสังคม		4.2.1 กฎหมายประกันสังคมกำหนดให้มีสำนักงานประกันสังคมขึ้นในกระทรวงแรงงาน	
	4.3 ผู้ประกันตน		4.3.1 ผู้ประกันตนตามมาตรา 33 4.3.2 ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 4.3.3 ผู้ประกันตนตามมาตรา 40	
	4.4 การขึ้นทะเบียนประกันตน		4.4.1 หน้าที่ของนายจ้าง 4.4.2 หน้าที่ของผู้ประกันตนหรือลูกจ้าง	
	4.5 เงินสมทบ		4.5.1 เงินสมทบ คือ 4.5.2 เงินสมทบของผู้ประกันตนทั้ง 3 ประเภท	
	4.6 ประโยชน์ทดแทน		4.6.1 ประโยชน์ทดแทนกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน	

			<p>4.6.2 ประโยชน์ทดแทนกรณีทุพพลภาพ</p> <p>4.6.3 ประโยชน์ทดแทนกรณีเสียชีวิต</p> <p>4.6.4 ประโยชน์ทดแทนกรณีคลอดบุตร</p> <p>4.6.5 ประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร</p> <p>4.6.6 ประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน</p> <p>4.6.7 ประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ</p>	
	4.7 สิทธิของผู้ประกันตนในระบบหลังสิ้นสภาพการเป็นผู้ประกันตน		4.7.1 ในกรณีผู้ประกันตนตามมาตรา 33	
	4.8 เงินทดแทน		4.8.1 กองทุนเงินทดแทน	
งานหลัก 5 กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	5.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554		<p>5.1.1 มาตรฐานในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>5.1.2 หน้าที่ของนายจ้างเพื่อให้เกิดความปลอดภัย</p> <p>5.1.3 การควบคุมกำกับ ดูแลของนายจ้าง</p> <p>5.1.4 พนักงานตรวจความปลอดภัย</p>	<p>ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้</p> <p>แบบทดสอบหลังเรียน</p> <p>หน่วยที่ 5</p>

			5.1.5 กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	
	5.2 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		5.2.1 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
งานหลัก 6 กฎหมายว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	6.1 ลักษณะของคอมพิวเตอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		6.1.1 สิ่งที่จะเป็นคอมพิวเตอร์นั้นสามารถรวบรวมได้หลายลักษณะ	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง ไม่นัวร์ อย่าแชร์  แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 6
	6.2 การกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		6.2.1 การกระทำที่เป็นความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	
งานหลัก 7 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	7.1 ความหมายและลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญา		7.1.1 ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property)	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง เอาจ่ายเข้าว่า  แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 7
	7.2 ลิขสิทธิ์		7.2.1 ลิขสิทธิ์ (Copyright) หมายถึง	
	7.3 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร		7.3.1 สิทธิบัตร (Patent) 7.3.2 การประดิษฐ์ (Invention) 7.3.3 การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)	

	7.4 เครื่องหมายการค้า		7.4.1 เครื่องหมายการค้า (Trade Mark)	
	7.5 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์		7.5.1 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ อาจแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ	
	7.6 แบบผังภูมิของวงจรรวม		7.6.1 แบบผังภูมิ	
งานหลัก 8 สัญญาจ้าง แรงงานในงาน อาชีพ	8.1 ความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน		8.1.1 จ้างแรงงานเป็นสัญญา 8.1.2 เป็นสัญญาต่างตอบแทน 8.1.3 วัตถุประสงค์แห่งสัญญาคืองานที่ทำ 8.1.4 ลูกจ้างต้องทำงานให้นายจ้างและนายจ้างต้องให้ค่าจ้างแก่ลูกจ้าง 8.1.5 มุ่งที่ผลของงานเฉพาะคราวนั้นๆ 8.1.6 นายจ้างมีอำนาจควบคุมบังคับบัญชาลูกจ้าง 8.1.7 กรณีไม่ได้ตกลงเรื่องค่าจ้าง กฎหมายให้สันนิษฐานว่านายจ้างมีคำมั่นว่าจะให้ค่าจ้าง	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้เรื่อง ไม่มีสัญญา !  แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 8
	8.2 แบบของสัญญาจ้างแรงงาน		8.2.1 กฎหมายมิได้กำหนดแบบสัญญาจ้างแรงงานไว้แต่อย่างใด	

	8.3 ความระงับแห่งสัญญาจ้างแรงงาน		8.3.1 ระยะเวลา 8.3.2 ตัวคู่สัญญา 8.3.3 การบอกเลิกสัญญา	
	8.4 แนวทางการร่างสัญญาจ้างแรงงาน		8.4.1 แนวทางการร่างสัญญาจ้างแรงงาน โดยทั่วไปมีสาระสำคัญอยู่ 4 ส่วน	
งานหลัก 9 กฎหมาย แรงงานที่ เกี่ยวข้องกับ งานอาชีพ และแนวทาง ปฏิบัติตาม หลักกฎหมาย แรงงานในการ ประกอบอาชีพ	9.1 กฎหมาย แรงงานกับ อุตสาหกรรม		9.1.1 มีการให้นิยามความหมายของคำว่าอุตสาหกรรมไว้ในหลายลักษณะด้วยกัน	ใบกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมนำความรู้ เรื่อง รู้กฎหมายไม่ใช่ เพื่อเอาเปรียบเขา แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 9
	9.2 กฎหมาย แรงงานกับ เกษตรกรรม		9.2.1 คำว่าเกษตรกรรม ตามสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ	
	9.3 กฎหมาย แรงงานกับพาณิชย์ กรรม		9.3.1 พาณิชยกรรม	
	9.4 กฎหมาย แรงงานกับการรับ งานไปทำที่บ้าน		9.4.1 งานที่รับไปทำที่บ้าน	
	9.5 แนวทางการ ประยุกต์ใช้หลัก กฎหมายแรงงานกับ งานอาชีพ		9.5.1 การประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ ผู้ที่เป็นนายจ้างหรือลูกจ้างมีข้อควรพิจารณา	

## ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้ (แบบ 2)

รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ระดับความสามารถที่คาดหวัง				จำนวน ชั่วโมง ท/ป	ร้อยละ ประเมินผล
	พุทธิ พิสัย	ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ประยุกต์ ใช้		
1. หลักกฎหมายแรงงาน	K1, K2	S1	A1	Ap1	2/0	5
2. กฎหมายคุ้มครองแรงงาน	K2, K3	S2	A3	Ap2	2/0	15
3. คำตอบแทนตามกฎหมาย คุ้มครองแรงงาน	K2, K3	S2	A2	Ap2	2/0	15
4. กฎหมายแรงงานสัมพันธ์	K2, K3	S3	A3	Ap2	2/0	10
5. กฎหมายประกันสังคมและกองทุนเงิน ทดแทน	K2, K3, K4	S3	A5	Ap3	2/0	10
6. สัญญาจ้างแรงงาน	K2, K3	S3	A4	Ap2	2/0	10
7. กฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญาเบื้องต้น	K1, K2	S2	A3	Ap1	2/0	10
8. สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ	K3, K4	S2	A3	Ap3	2/0	15
9. กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงาน อาชีพและแนวทางปฏิบัติตามหลัก กฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ	K3, K4	S3	A3	Ap3	2/0	10
<b>รวมการจัดการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน</b>						<b>100</b>
<b>ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (เมื่อเรียนรายวิชานี้สำเร็จแล้วทำอะไรได้)</b>						
					<b>รวม</b>	<b>100</b>
<b>ระดับความสามารถที่คาดหวัง.....วิเคราะห์ให้สอดคล้องจุดประสงค์รายวิชาหรือสูงกว่า</b>						
<b>พุทธิพิสัย</b>	<b>ทักษะพิสัย</b>		<b>จิตพิสัย</b>			
K1 = ความรู้ ความจำ K2 = ความเข้าใจ K3 = การนำไปใช้ K4 = การวิเคราะห์	S1 = เลียนแบบ S2 = ทำได้ตามแบบ S3 = ทำได้ถูกต้อง S4 = ทำได้อย่างต่อเนื่อง		A1 = รับรู้ A2 = ตอบสนอง A3 = การสร้างคุณค่า A4 = จัดระบบคุณค่านิยม			

K5 = การประเมินค่า K6 = การสร้างสรรค์ <b>หมายเหตุ</b> ใส่ได้มากกว่า 1 ระดับ	S5 = ทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ <b>หมายเหตุ</b> ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว	A5 = การสร้างลักษณะนิสัย <b>หมายเหตุ</b> ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว
<b>ด้านความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ</b>		
<p>Ap1 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผนที่กำหนด</p> <p>Ap2 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน</p> <p>Ap3 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</p> <p>Ap4 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ปรับตัวและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>Ap5 = สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนานวัตกรรมตามสายอาชีพ</p> <b>หมายเหตุ</b> ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว		

## ตารางกำหนดการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)


ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

ครั้งที่	หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้		เวลาเรียน (ชม.)		
				ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
1	1	1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน	-	1	0	1
2		1.2 ความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน	-	1	0	1
3	1	1.3 กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน	-	1	0	1
4		1.4 ขอบเขตการใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน	-	1	0	1
5		ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง การกดขี่แรงงาน แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 1	-	1	0	1
6	2	2.1 ขอรหัสและขอปฏิบัติของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้าง	-	1	0	1
7		2.2 การคุ้มครองแรงงานด้านวันและเวลาทำงาน	-	1	0	1
8		2.3 การคุ้มครองแรงงานหญิงและเด็ก	-	1	0	1
9	2	2.4 วันหยุดและการลา	-	1	0	1
10		2.5 ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าชดเชย	-	1	0	1
11		2.6 สวัสดิการแรงงาน	-	1	0	1
12	2	ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง น้ำพึ่งเรือ เสือพึ่งป่า แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 2	-	1	0	1

5		<p>3.1 ลักษณะทั่วไปของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p>3.2 วัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p>3.3 สภาพการจ้าง</p> <p>3.4 องค์การฝ่ายนายจ้าง</p> <p>3.5 องค์การฝ่ายลูกจ้าง</p>	-	1	0	1
6	3	<p>3.6 การแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง</p> <p>3.7 องค์การเกี่ยวข้องของการระงับข้อพิพาท</p> <p>3.8 คณะกรรมการลูกจ้าง</p> <p>3.9 พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงาน</p> <p>3.10 ผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน</p> <p>3.11 คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์</p> <p>3.12 ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน</p> <p>ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง ชีวิตต้องสู้</p> <p>แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 3</p>	-	1	0	1
7	4	<p>4.1 วัตถุประสงค์ และขอบเขตการใช้พระราชบัญญัติประกันสังคม</p> <p>4.2 สำนักงานประกันสังคม และกองทุนประกันสังคม</p> <p>4.3 ผู้ประกันตน</p> <p>4.4 การขึ้นทะเบียนประกันตน</p> <p>4.5 เงินสมทบ</p>	-	1	0	1
8		4.6 ประโยชน์ทดแทน	-	1	0	1

		4.7 สิทธิของผู้ประกันตนในระบบหลัง สิ้นสภาพการเป็นผู้ประกันตน 4.8 เงินทดแทน ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 4				
9		ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (กลางภาคเรียน)	1	0	1	
10		5.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ใน การทำงาน พ.ศ. 2554	-	1	0	1
11	5	5.2 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 5	-	1	0	1
12		6.1 ลักษณะของคอมพิวเตอร์ตาม กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 6.2 การกระทำที่เป้นความผิดตาม กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	-	1	0	1
13	6	6.2 การกระทำที่เป้นความผิดตาม กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ต่อ) ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง ไม่ชัวร์ อย่าแชร์ แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 6	-	1	0	1
14	7	7.1 ความหมายและลักษณะของ ทรัพย์สินทางปัญญา 7.2 ลิขสิทธิ์ 7.3 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	-	1	0	1

15		7.4 เครื่องหมายการค้า 7.5 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ 7.6 แบบผังภูมิของวงจรรวม ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง เอาจ่ายเข้าว่า แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 7	-	1	0	1
16	8	8.1 ความหมายและลักษณะของ สัญญาจ้างแรงงาน 8.2 แบบของสัญญาจ้างแรงงาน 8.3 ความระงับแห่งสัญญาจ้างแรงงาน 8.4 แนวทางการร่างสัญญาจ้าง แรงงาน ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง ไม่มีสัญญา ! แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 8	-	1	0	1
17	9	9.1 กฎหมายแรงงานกับอุตสาหกรรม 9.2 กฎหมายแรงงานกับเกษตรกรรม 9.3 กฎหมายแรงงานกับพาณิชย์กรรม 9.4 กฎหมายแรงงานกับการรับงานไป ทำที่บ้าน 9.5 แนวทางการประยุกต์ใช้หลัก กฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ เรื่อง รู้กฎหมายไม่ใช่เพื่อเอาเปรียบ เขา แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 9	-	1	0	1
18	ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (ปลายภาคเรียน)			1	0	1
<b>รวม</b>				<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1</b>	หน่วยที่.....1.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่.....1.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ หลักกฎหมายแรงงาน.....	ทฤษฎี.....2.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....หลักกฎหมายแรงงาน.....		ปฏิบัติ.....0.....ชม.

**1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้**

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

**2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ**

1. มาตรฐานอาชีพ.....-..... สมรรถนะย่อย.....-.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....-.....

**3. สมรรถนะประจำหน่วย**

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน

**4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม**

**ด้านความรู้ (Knowledge)**

อธิบายแนวคิดและความสำคัญของหลักกฎหมายแรงงานได้

**ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)**

วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานได้

**คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)**

มีเจตคติที่ดีต่อหลักกฎหมายแรงงาน

**ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)**

ประยุกต์ใช้ความรู้ของหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพได้

**5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

**5.1 ความพอประมาณ**

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เติริยมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

**5.2 ความมีเหตุผล**

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

**5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี**

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

## 5.4 เจื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

## 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

#### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

##### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้  
สมรรถนะทางปัญญา  
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน  
เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”
5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

- 1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน
- 1.2 ความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน
- 1.3 กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน
  - 1.3.1 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
  - 1.3.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
  - 1.3.3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแรงงานฉบับอื่น ๆ
- 1.4 ขอบเขตการใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ผู้สอนเปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง A Life of Child Labour: Pharady's Story | World Vision Canada โดย World Vision Canada จาก <https://www.youtube.com/watch?v=uBrnWBB0Wo0>
- 2) ถามผู้เรียนว่าเพราะเหตุใดจึงมีการใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานเด็กก่อให้เกิดผลเสียอย่างไร หากไม่มีการคุ้มครองแรงงานจะเกิดอะไรขึ้น ให้ผู้เรียนอภิปรายร่วมกัน

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

- 3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน 1.2 ความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน
- 4) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับการผลักดันให้มีการคุ้มครองแรงงาน จากนั้นเปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง Pretty & Brave: The Dover Mill Girl Who Helped Make Labor History โดย Made in Dover จาก <https://www.youtube.com/watch?v=lnHfSE8H4wc>

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

- 5) ให้ผู้เรียนช่วยกันสืบค้นเรื่องราวของ (The Dover Mill Girls) จากนั้นออกมาเล่าเรื่องแลกเปลี่ยนความรู้หน้าชั้นเรียน
- 6) ขออาสาผู้เรียนมาเล่นบทบาทสมมติ จากนั้นให้ผู้เรียนสะท้อนคิดว่าหากผู้เรียนเป็นแรงงานหญิงในเรื่องราว ผู้เรียนรู้สึกอย่างไร

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

- 7) ให้ผู้เรียนช่วยกันบอกความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน จากนั้นผู้สอนเขียนไว้บนกระดาน
- 8) สนทนาร่วมกันเกี่ยวกับความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน
- ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)
- 9) เปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง Haymarket Strike โดย NBC News Learn จาก <https://www.youtube.com/watch?v=6okibrpyeUs>
- 10) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับวันแรงงานแห่งชาติและความสำคัญของแรงงาน
- 11) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 2/18, ชั่วโมงที่ 2/18)

### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) สอบถามผู้เรียนเกี่ยวกับความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- 2) ให้ผู้เรียนช่วยกันสืบค้นว่ากฎหมายใดบ้างที่มีความเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน
- 3) ให้ผู้เรียนนำเสนอสาระสำคัญของกฎหมายที่ผู้เรียนยกตัวอย่าง

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 1.3 กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน 1.4 ขอบเขตการใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน

- 5) สอบถามนักเรียนว่าข้าราชการอยู่ภายใต้กฎหมายแรงงานหรือไม่
- 6) สอบถามนักเรียนว่าลูกจ้างรายวันอยู่ภายใต้กฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือไม่
- 7) สอบถามผู้เรียนว่าลูกจ้างที่จ้างมาเกี่ยวขัวอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานหรือไม่

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

8) ให้ผู้เรียนจับกลุ่มร่วมกันหาคำตอบแล้วช่วยกันสรุปว่าขอบเขตการใช้กฎหมายแรงงานมีอยู่อย่างไร และเขียนเป็นผังมโนทัศน์

9) อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการทำงานที่ไม่อยู่ภายใต้อยู่นอกขอบเขตการคุ้มครองแรงงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฯ เพราะเหตุใด

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

10) ให้ผู้เรียนสืบค้นร้านหรือหน่วยงานในชุมชนของนักเรียนที่อยู่และไม่อยู่ภายใต้การบังคับใช้กฎหมายแรงงาน มาอย่างละ 3 ตัวอย่าง

- 11) ให้ผู้เรียนนำเสนอตัวอย่างที่ได้สืบค้นมา
- 12) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 1

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

- 13) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 1
- 14) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- 1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:  
สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.
- 2) ใบช่วยสอน:  
ใบเนื้อหา  
ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 1  
แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

### 8.1 หลักฐานความรู้

- 8.1.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 1

- 8.1.2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 1
- 8.1.3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 8.2.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 1
- 8.2.2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 1	ปฏิบัติ-ตรวจใบงาน	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 1	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

งานที่มอบหมาย

- 1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
- 2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

เอกสารอ้างอิง

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอมพันธ์

คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหามีมากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มาน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 1</b>	หน่วยที่ 1
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 1
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ หลักกฎหมายแรงงาน	ทฤษฎี 2 ชม.
ชื่อเรื่องหลักกฎหมายแรงงาน		ปฏิบัติ 0 ชม.

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... สมรรถนะย่อย.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงาน
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายแนวคิดและความสำคัญของหลักกฎหมายแรงงานได้

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อหลักกฎหมายแรงงาน

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้ของหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

กฎหมายคุ้มครองแรงงานมีรากฐานมาจากยุคปฏิวัติอุตสาหกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาการกดขี่แรงงานและการใช้แรงงานเด็กที่ไร้มนุษยธรรม โดยมุ่งเน้นการสร้างมาตรฐานขั้นต่ำให้นายจ้างปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเป็นธรรม ความสำคัญของกฎหมายนี้คือการคุ้มครองสิทธิพื้นฐานของแรงงาน เพื่อให้ได้รับค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม ลดความเหลื่อมล้ำและป้องกันการเอาเปรียบจากเจ้าของทุน กฎหมายที่ใช้ในปัจจุบันคือ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งครอบคลุมมาตรฐานด้านต่าง ๆ เช่น วันลา วันหยุด และอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ อย่างไรก็ตาม กฎหมายนี้มีขอบเขตยกเว้นไม่บังคับใช้กับหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากหน่วยงานเหล่านี้มีกฎหมายเฉพาะของตนเองดูแลอยู่แล้ว

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 1: ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

- ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน
  - แรงงาน เป็นหัวใจในการผลิตสินค้าและบริการ
  - <span style="color:red;">เศรษฐกิจแบบสังคมนิยมมาร์กซิสม์ (Marxism) เกิดขึ้นได้เพราะการประท้วงของนายทุน</span>
  - การใช้แรงงานเด็ก การกดขี่ค่าแรง เป็นสิ่งที่นายทุนกระทำต่อลูกจ้างได้ โดยไม่ผิดต่อกฎหมาย
  - หลังสงครามโลก ครั้งที่ 2 วิถีชีวิตของผู้คนผันตนเองจากเกษตรกรมาเป็นคนงานในโรงงานอุตสาหกรรม
- เพราะเหตุใด จึงต้องมีการจัดตั้ง “องค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)” ขึ้น
  - เพราะเกิดสงครามโลก
  - <span style="color:red;">เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในสังคมและสิทธิมนุษยชนแก่ผู้ใช้แรงงาน</span>
  - เพื่อให้ให้นายทุนและแรงงานมีความเสมอภาคกันในทุกด้าน
  - เพื่อให้แรงงานมีรายได้ที่สูงขึ้น
- กฎหมายคุ้มครองแรงงานฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันคือฉบับใด
  - พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2533
  - <span style="color:red;">พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</span>
  - พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2551
  - พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2562
- หน่วยงานใดที่ได้รับยกเว้นไม่ใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
  - บริษัทมหาชนจำกัด
  - <span style="color:red;">ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น</span>
  - ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- วัตถุประสงค์สำคัญที่สุดของกฎหมายแรงงานคืออะไร
  - เพื่อเพิ่มกำไรให้นายจ้าง
  - <span style="color:red;">เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและสร้างความเป็นธรรมแก่ลูกจ้าง</span>
  - เพื่อลดจำนวนแรงงานในระบบ
  - เพื่อสนับสนุนการผูกขาดทางการค้า

6. กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนดมาตรฐานเรื่องใดเป็นหลัก
- ก. การลงทุนของนายจ้าง
  - ข. มาตรฐานขั้นต่ำเกี่ยวกับค่าจ้าง วันหยุด และวันลา
  - ค. การจดทะเบียนบริษัท
  - ง. การส่งออกสินค้า
7. การคุ้มครองแรงงานมีรากฐานมาจากยุคใด
- ก. ยุคหิน
  - ข. ยุคปฏิวัติอุตสาหกรรม
  - ค. ยุคสงครามเย็น
  - ง. ยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. ข้อใดคือ "ปัจจัยผลิต" ที่กฎหมายแรงงานมุ่งเน้นดูแล
- ก. ที่ดิน
  - ข. แรงงาน
  - ค. ทุน
  - ง. ผู้ประกอบการ
9. "ไตรภาคี" ในความหมายขององค์การแรงงานระหว่างประเทศประกอบด้วยใครบ้าง
- ก. นายจ้าง ลูกจ้าง หน่วยงาน
  - ข. นายจ้าง ลูกจ้าง รัฐบาล
  - ค. รัฐบาล ศาล ตำรวจ
  - ง. นายจ้าง ลูกจ้าง องค์กรพัฒนาเอกชน
10. การที่นายจ้างให้สวัสดิการสูงกว่าที่กฎหมายกำหนดถือได้อย่างไร
- ก. ผิดกฎหมาย
  - ข. ทำได้และเป็นคุณแก่ลูกจ้าง
  - ค. ต้องขออนุญาตจากกระทรวงแรงงานก่อน
  - ง. ทำให้สัญญาจ้างเป็นโมฆะ

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 1: ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

1. ก. แรงงาน เป็นหัวใจในการผลิตสินค้าและบริการ
2. ข. เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในสังคมและสิทธิมนุษยชนแก่ผู้ใช้แรงงาน
3. ข. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. ค. ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น
5. ข. เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและสร้างความเป็นธรรมแก่ลูกจ้าง
6. ข. มาตรฐานขั้นต่ำเกี่ยวกับค่าจ้าง วันหยุด และวันลา
7. ข. ยุคปฏิวัติอุตสาหกรรม
8. ข. แรงงาน
9. ข. นายจ้าง ลูกจ้าง รัฐบาล
10. ข. ทำได้และเป็นคุณแก่ลูกจ้าง



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายวิวัฒนาการและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้แรงงานอย่างไม่เป็นธรรมได้
3. ผู้เรียนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่พื้นฐานของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานสมรรถนะรายวิชา: แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ: ทุกกลุ่มอาชีพในระบบจ้างงาน (อุตสาหกรรม, พาณิชยกรรม, เกษตรกรรม) เพื่อการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

- 3.1 วิเคราะห์ความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่มีต่อการดำเนินชีวิตและสังคม
- 3.2 นำหลักการคุ้มครองแรงงานไปประยุกต์ใช้ในการประเมินสถานการณ์การจ้างงานเบื้องต้น

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 4.1 บอกความหมายและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานได้ถูกต้อง
- 4.2 ระบุปัญหาที่เกิดจากการละเลยการคุ้มครองแรงงานได้อย่างน้อย 3 ประการ
- 4.3 นำเสนอแนวทางในการส่งเสริมการใช้แรงงานอย่างมีมนุษยธรรมได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

- 5.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายแรงงาน หรือสื่อการสอน (PowerPoint หน่วยที่ 1)
- 5.2 ใบกิจกรรมที่ 1
- 5.3 ปากกา/อุปกรณ์เครื่องเขียน
- 5.4 แหล่งค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต (ถ้ามี)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

- 6.1 ศึกษาเนื้อหาเรื่องแนวคิดและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานจากหน่วยเรียน
- 6.2 อ่านกรณีศึกษาหรือคำถามที่กำหนดในใบกิจกรรม "เมื่อการคุ้มครองแรงงานถูกละเลย"
- 6.3 วิเคราะห์ผลกระทบและให้เหตุผลประกอบตามความคิดเห็นของตนเองโดยอิงจากหลักกฎหมาย
- 6.4 สรุปคำตอบลงในใบกิจกรรมและส่งครูผู้สอน

## 7. สรุปและอภิปราย


การคุ้มครองแรงงานไม่ใช่เพียงการช่วยเหลือลูกจ้าง แต่เป็นการสร้างมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อความเป็นธรรมในสังคม ช่วยลดความขัดแย้ง และส่งผลดีต่อเศรษฐกิจในระยะยาวจากการที่แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

## 8. การประเมินผล

ประเมินจากการตอบคำถามที่มีความสมเหตุสมผล  
ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาได้ครบถ้วนรอบด้าน  
ประเมินจากความเป็นระเบียบเรียบร้อยตรงต่อเวลา

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เอกสารประกอบการสอนวิชากฎหมายแรงงาน หน่วยที่ 1
- เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ([www.labour.go.th](http://www.labour.go.th))

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 1</b>	หน่วยที่ 1
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน	สอนครั้งที่ 1-2
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้หลักกฎหมายแรงงาน	ทฤษฎี 2 ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		ปฏิบัติ ....0. ชม.

### 1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

1. รายงานการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
2. สรุปแนวคิดวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานจากยุคปฏิวัติอุตสาหกรรมจนถึงปัจจุบัน

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

มาตรฐานสมรรถนะ แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน เพื่อนำไปใช้เป็นบรรทัดฐานในการประกอบอาชีพทุกสาขางาน

### 3. สมรรถนะการปฏิบัติงาน

1. อธิบายความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้
2. จำแนกขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายแรงงานกับหน่วยงานประเภทต่างๆ ได้

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. สรุปแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์และสังคมที่ส่งผลต่อการเกิดกฎหมายแรงงานได้
2. วิเคราะห์ผลเสียของการใช้แรงงานที่ไร้มนุษยธรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม
3. อธิบายความสำคัญขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ได้

### 5. รายละเอียดของงาน

1. ให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลหรือใช้ความรู้จากบทเรียน วิเคราะห์ว่า "หากสังคมไทยไม่มีกฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำไว้ จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชากรและเศรษฐกิจของประเทศอย่างไร"
2. โดยให้เขียนสรุปเป็นข้อๆ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ (เช่น ปัญหาแรงงานเด็ก, การทำงานเกินเวลาโดยไม่มีค่าตอบแทน)

### 6. กำหนดเวลาส่งงาน

ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของการเรียนการสอน (หรือตามที่คุณสอนกำหนด)

### 7. แนวทางในการปฏิบัติงาน

1. ศึกษาเนื้อหาจากสื่อการเรียนรู้ PowerPoint บทเรียนที่ 1
2. ค้นคว้าเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ตเกี่ยวกับมาตรฐานแรงงานของ ILO
3. เรียบเรียงคำตอบด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายและมีความสมเหตุสมผลทางกฎหมาย

### 8. แหล่งข้อมูลค้นคว้าเพิ่มเติม

1. หนังสือเรียนวิชากฎหมายแรงงาน (รหัส 20001-1004)
2. เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ([www.labour.go.th](http://www.labour.go.th))
3. กฎหมายคุ้มครองแรงงานฉบับย่อจากราชกิจจานุเบกษา

## 9. การประเมินผล

1. ความถูกต้องของเนื้อหาตามหลักการกฎหมาย
2. การวิเคราะห์และการให้เหตุผลที่สมเหตุสมผล
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการส่งงานตรงเวลา

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1: หลักกฎหมายแรงงาน

กิจกรรม: วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	อธิบายความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้ถูกต้อง		
	สรุปวัตถุประสงค์ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ได้		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	วิเคราะห์ปัญหาและผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงานได้อย่างเป็นระบบ		
	มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลและเรียบเรียงข้อมูลทางกฎหมาย		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	สามารถจำแนกความแตกต่างระหว่างแรงงานในระบบและช้อยกเว้นตามกฎหมายได้		
	เสนอแนวทางแก้ปัญหาข้อพิพาทแรงงานเบื้องต้นได้อย่างสมเหตุสมผล		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ส่งงานตรงตามกำหนดเวลา		
	มีความรอบคอบและซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล		
	<b>รวม</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

.....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

.....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

.....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

.....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

.....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน


3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

.....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

.....

.....

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2</b>	หน่วยที่.....2.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...3-4.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ การคุ้มครองแรงงาน.....	ทฤษฎี.....2.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....การคุ้มครองแรงงาน.		ปฏิบัติ.....0.....ชม.

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย และหลักการของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ความสำคัญและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายคุ้มครองแรงงาน การคุ้มครองแรงงานทั่วไปแรงงานหญิงและเด็ก

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายคุ้มครองแรงงานในการประกอบอาชีพได้

### 5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เจริญไขความรู

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

### 5.5 เจือนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้

#### สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

#### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

### 2.1 ข้อห้ามและข้อปฏิบัติของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้าง

2.1.1 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

### 2.2 การคุ้มครองแรงงานด้านวันและเวลาทำงาน

2.2.1 การทำงานปกติ

2.2.2 เวลาพักระหว่างทำงาน

2.2.3 การทำงานล่วงเวลา

2.2.4 การทำงานในวันหยุด

### 2.3 การคุ้มครองแรงงานหญิงและเด็ก

2.3.1 การคุ้มครองการใช้แรงงานเด็ก

2.3.2 ข้อห้ามจ้างหรือใช้แรงงานเด็กโดยเด็ดขาด

2.3.3 ข้อจำกัดในการจ้างแรงงานเด็ก

2.3.4 สิทธิของแรงงานเด็ก

### 2.4 วันหยุดและการลา

2.4.1 วันหยุดของลูกจ้าง

2.4.2 วันลาของลูกจ้าง

### 2.5 ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าชดเชย

2.5.1 ค่าจ้าง

2.5.2 ค่าจ้างทำงานวันหยุด

2.5.3 การทำงานล่วงเวลา

2.5.4 ค่าชดเชย

### 2.6 สวัสดิการแรงงาน

2.6.1 ระดับชาติ

2.6.2 ระดับสถานประกอบการกิจการ

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

### กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 3/18, ชั่วโมงที่ 3/18)

#### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) เปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง เรียกสอบนายจ้างโหด ชมขู่ว่าร้าย บังคับลาลูกน้องลาออก | ห้องข่าวภาคเที่ยง โดย

Ch7HDNews จาก <https://www.youtube.com/watch?v=3CDEczoHBZA>

2) ให้ผู้เรียนสนทนากันว่าการเป็นนายจ้างสามารถทำทุกอย่างให้ลูกจ้างได้ใช้หรือไม่

3) ถามผู้เรียนว่า คำว่า “ใช้งานเยี่ยงทาส” หมายความว่าอย่างไร ให้ผู้เรียนสนทนากัน

#### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 2.1 ขอบห้ามและข้อปฏิบัติของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้าง 2.2 การคุ้มครองแรงงานด้านวันและเวลาทำงาน 2 . 3 การคุ้มครองแรงงานหญิงและเด็ก

5) ให้ผู้เรียนแบ่งเป็น 5 กลุ่ม ศึกษาข้อห้ามและข้อปฏิบัติของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้าง จากนั้นนำเสนอ

6) ให้ผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลการศึกษา

7) ให้ผู้เรียนอภิปรายร่วมกันว่าเพราะเหตุใดกฎหมายจึงกำหนดการห้ามใช้แรงงานบางลักษณะ

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

8) สอบถามผู้เรียนว่าผู้ปกครองของใครมีอาชีพรับจ้าง จากนั้นถามเวลาทำงานของแต่ละคน ผู้สอนเขียนไว้บนกระดาน

9) ให้ผู้เรียนฝึกนับเวลาการทำงานร่วมกัน โดยไม่นับเวลาพัก จากนั้นคำนวณเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

10) ถามผู้เรียนว่าเพราะเหตุใดจึงต้องมีเวลาพักระหว่างการทำงาน และการพักกฎหมายน่าจะกำหนดไว้ที่เท่าไร

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

11) เขียนบนกระดานว่า “O.T.” จากนั้นถามผู้เรียนว่าหมายถึงอะไร และบอกเล่าประสบการณ์การทำงานล่วงเวลาของผู้ปกครอง

12) ถามผู้เรียนว่าเพราะเหตุใดจึงต้องมีการคุ้มครองแรงงานหญิงและแรงงานเด็กเป็นกรณีพิเศษ ให้ผู้เรียนสนทนากัน

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

13) ให้ผู้เรียนเขียนผังมโนทัศน์เรื่องการใช้แรงงานหญิงและหญิงมีครรภ์

14) ครูเขียนภาพเส้นเวลา



จากนั้นให้ผู้เรียนช่วยกันสรุปว่า การคุ้มครองแรงงานในช่วงวัยต่าง ๆ มีอย่างไร

- ต่ำกว่า 15 ปี
- 15-18 ปี
- 18 ปี ขึ้นไป

## กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 4/18, ชั่วโมงที่ 4/18)

### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) ให้ผู้เรียนยกตัวอย่างวันหยุดเรียนที่ผู้เรียนรู้จัก ผู้สอนเขียนไว้บนกระดาน

2) ให้ผู้เรียนแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ศึกษาเรื่องวันหยุด

- วันหยุดประจำสัปดาห์
- วันหยุดตามประเพณี
- วันหยุดพักผ่อนประจำปี

จากนั้นจัดกลุ่มวันหยุดที่ผู้เรียนยกตัวอย่าง

3) ให้ผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอวันหยุดประเภทต่าง ๆ

## ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 2.4 วันหยุดและการลา 2.5 ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าชดเชย

### 2.6 สวัสดิการแรงงาน

5) ให้ผู้เรียนยกตัวอย่างการลาที่ผู้เรียนรู้จัก ผู้สอนเขียนไว้บนกระดาน

6) ให้ผู้เรียนแบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม ศึกษาการลาประเภทต่างๆ จากนั้นนำเสนอหน้าชั้นเรียน

## ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

7) ถามผู้เรียนว่าค่าจ้างคืออะไร จากนั้นผู้สอนยกตัวอย่างคำตอบแทนการทำงานในชื่อเรียกต่างๆ แล้วถามผู้เรียนว่าเป็นค่าจ้างหรือไม่

8) ถามผู้เรียนว่าเพราะเหตุใดการทำงานในเวลาที่ไม่ใช่การทำงานปกติสมควรได้รับคำตอบแทนต่างจากกรณีทั่วไป

9) ให้ผู้เรียนศึกษาเรื่องค่าชดเชย จากนั้นอภิปรายเหตุผลถึงหลักการและความจำเป็นของค่าชดเชย

## ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

10) ให้ผู้เรียนศึกษาข้อยกเว้นของการจ่ายค่าชดเชย จากนั้นยกตัวอย่างเหตุการณ์ที่นายจ้างไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย

11) ให้ผู้เรียนช่วยกันยกตัวอย่างสวัสดิการที่ผู้เรียนรู้จัก จากนั้นให้ช่วยกันอธิบายคำจำกัดความ

12) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 2

## ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

13) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 2

14) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

2) ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 2

แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

### 8.1 หลักฐานความรู้

8.1.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 2

8.1.2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 2

8.1.3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

### 8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

8.2.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 2

8.2.2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 2	ปฏิบัติ-ตรวจใบงาน	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 2	ทดสอบ-ตรวจ แบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพ จริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมิน ตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

### งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

### เอกสารอ้างอิง

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์

### คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 2</b>	หน่วยที่ 2
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 3-4
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ การคุ้มครองแรงงาน	ทฤษฎี 2 ชม.
ชื่อเรื่อง การคุ้มครองแรงงาน		ปฏิบัติ 0 ชม.

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย และหลักการของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ความสำคัญและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายคุ้มครองแรงงาน การคุ้มครองแรงงานทั่วไปแรงงานหญิงและเด็ก

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายคุ้มครองแรงงานในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### การคุ้มครองแรงงาน

การคุ้มครองแรงงานกำหนดสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานที่ลูกจ้างควรได้รับ ทั้งในด้านสภาพการจ้าง งานที่ปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยนายจ้างห้ามเรียกเก็บเงินประกันการทำงาน เว้นแต่งานนั้นเกี่ยวข้องกับการเงินหรือทรัพย์สิน กฎหมายกำหนดเวลาทำงานปกติไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน และห้ามให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างทำงานล่วงเวลาวันแต่จะได้รับความยินยอม ยกเว้นงานที่มีลักษณะต่อเนื่องซึ่งหากหยุดจะเสียหายแก่งาน ในส่วนของสวัสดิการ นายจ้างต้องจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน เช่น น้ำดื่ม สะอาด และสถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อร่วมหารือและเสนอแนะแนวทาง กรณีเลิกจ้าง นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยตามระยะเวลาการทำงาน และหากเป็นการปรับปรุงเครื่องจักรแทนแรงงานคน ต้องแจ้งล่วงหน้าและมีค่าชดเชยพิเศษเพิ่มเติมตามที่กฎหมายกำหนด

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 2: การคุ้มครองแรงงาน

- ข้อใดคือหน้าที่ของนายจ้างตามกฎหมายแรงงาน
  - ต้องจัดอาหารให้ลูกจ้างตามความเหมาะสม
  - ต้องจัดหาที่พักให้ลูกจ้าง
  - ต้องจ่ายค่าจ้างตามอัตราที่ตกลงและไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
  - ต้องจัดสวัสดิการท่องเที่ยวประจำปี
- นายจ้างสามารถเรียกเงินประกันการทำงานได้ในกรณีใด
  - งานทุกประเภท
  - งานที่ลูกจ้างต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สิน
  - งานแม่บ้านหรือพนักงานทำความสะอาด
  - งานที่ไม่มีความเสี่ยง
- เวลาทำงานปกติสำหรับงานทั่วไปต้องไม่เกินกี่ชั่วโมงต่อวัน
  - 7 ชั่วโมง
  - 8 ชั่วโมง
  - 9 ชั่วโมง
  - 10 ชั่วโมง
- ลูกจ้างมีสิทธิหยุดพักระหว่างการทำงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่ากี่ชั่วโมง
  - 4 ชั่วโมง
  - 5 ชั่วโมง
  - 6 ชั่วโมง
  - 8 ชั่วโมง
- วันหยุดประจำสัปดาห์ต้องมีอย่างน้อยสัปดาห์ละกี่วัน
  - 1 วัน
  - 2 วัน
  - 3 วัน
  - ตามแต่นายจ้างกำหนด
- ลูกจ้างที่ทำงานครบ 1 ปี มีสิทธิลาพักร้อนได้ไม่น้อยกว่ากี่วันทำงาน
  - 3 วัน
  - 6 วัน
  - 10 วัน
  - 13 วัน

7. การลาป่วยโดยได้รับค่าจ้าง กฎหมายกำหนดให้ลาได้กี่วัน

ก. ตามที่ป่วยจริงแต่รับค่าจ้างไม่เกิน 15 วัน

ข. >ตามที่ป่วยจริงแต่รับค่าจ้างไม่เกิน 30 วัน<

ค. ไม่เกิน 30 วันและไม่ได้รับค่าจ้าง

ง. ไม่เกิน 45 วัน

8. ข้อใดคือข้อห้ามในการจ้างแรงงานหญิง

ก. ห้ามทำงานเกิน 8 ชั่วโมง

ข. >ห้ามทำงานในเหมืองแร่หรืองานใต้น้ำ<

ค. ห้ามทำงานในวันหยุด

ง. ห้ามทำงานเกี่ยวกับเอกสาร

9. ห้ามจ้างเด็กอายุต่ำกว่ากี่ปีเข้าทำงาน

ก. 12 ปี

ข. >15 ปี<

ค. 18 ปี

ง. 20 ปี

10. นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาในวันทำงานปกติในอัตราเท่าใด

ก. 1 เท่า

ข. >1.5 เท่า<

ค. 2 เท่า

ง. 3 เท่า

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 2: การคุ้มครองแรงงาน

1. ค. ต้องจ่ายค่าจ้างตามอัตราที่ตกลงและไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ข. งานที่ลูกจ้างต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สิน
3. ข. 8 ชั่วโมง
4. ข. 5 ชั่วโมง
5. ก. 1 วัน
6. ข. 6 วัน
7. ข. ตามที่ป่วยจริงแต่รับค่าจ้างไม่เกิน 30 วัน
8. ข. ห้ามทำงานในเหมืองแร่หรืองานใต้น้ำ
9. ข. 15 ปี
10. ข. 1.5 เท่า



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายวิวัฒนาการและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้แรงงานอย่างไม่เป็นธรรมได้
3. ผู้เรียนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่พื้นฐานของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานสมรรถนะรายวิชา แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ ทุกกลุ่มอาชีพในระบบจ้างงาน เพื่อการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

- 3.1 วิเคราะห์ความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่มีต่อการดำเนินชีวิตและสังคม
- 3.2 นำหลักการคุ้มครองแรงงานไปประยุกต์ใช้ในการประเมินสถานการณ์การจ้างงานเบื้องต้น

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 4.1 บอกความหมายและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานได้ถูกต้อง
- 4.2 ระบุปัญหาที่เกิดจากการละเลยการคุ้มครองแรงงานได้อย่างน้อย 3 ประการ
- 4.3 นำเสนอแนวทางในการส่งเสริมการใช้แรงงานอย่างมีมนุษยธรรมได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

- 5.1 หนังสือเรียนวิชากฎหมายแรงงาน หรือสื่อการสอน (PowerPoint )
- 5.2 ใบกิจกรรมที่ 2
- 5.3 ปากกา/อุปกรณ์เครื่องเขียน
- 5.4 แหล่งค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต (ถ้ามี)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

- 6.1 ศึกษาเนื้อหาเรื่องแนวคิดและความสำคัญของการคุ้มครองแรงงานจากหน่วยเรียน
- 6.2 อ่านกรณีศึกษาหรือคำถามที่กำหนดในใบกิจกรรม "เมื่อการคุ้มครองแรงงานถูกละเลย"
- 6.3 วิเคราะห์ผลกระทบและให้เหตุผลประกอบตามความคิดเห็นของตนเองโดยอิงจากหลักกฎหมาย
- 6.4 สรุปคำตอบลงในใบกิจกรรมและส่งครูผู้สอน

## 7. สรุปและอภิปราย


การคุ้มครองแรงงานไม่ใช่เพียงการช่วยเหลือลูกจ้าง แต่เป็นการสร้างมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อความเป็นธรรมในสังคม ช่วยลดความขัดแย้ง และส่งผลดีต่อเศรษฐกิจในระยะยาวจากการที่แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

## 8. การประเมินผล

1. ประเมินจากการตอบคำถามที่มีความสมเหตุสมผล
2. ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาได้ครบถ้วนรอบด้าน
3. ประเมินจากความเป็นระเบียบเรียบร้อยตรงต่อเวลา

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เอกสารประกอบการสอนวิชากฎหมายแรงงาน หน่วยที่ 2
- เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ([www.labour.go.th](http://www.labour.go.th))

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 2</b>	หน่วยที่ 2
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน	สอนครั้งที่ 3-4
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้การคุ้มครองแรงงาน	ทฤษฎี 2 ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		ปฏิบัติ ....0. ชม.

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์สถานการณ์การใช้แรงงานที่ไม่เป็นธรรมและระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นได้
2. ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของกฎหมายแรงงาน
3. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงหลักการคุ้มครองแรงงานพื้นฐาน (ค่าจ้าง, วันหยุด, สวัสดิการ) เข้ากับคุณภาพชีวิตได้

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน:** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานและหลักการแรงงานสัมพันธ์เพื่อการประกอบอาชีพ

**กลุ่มอาชีพ:** ทุกกลุ่มอาชีพ ทั้งอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และพาณิชยกรรม เพื่อให้ลูกจ้างปกป้องสิทธิของตนเอง และนายจ้างบริหารจัดการคนได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ความสำคัญและขอบเขตของกฎหมายคุ้มครองแรงงานในสถานประกอบการ
2. ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านมาตรฐานแรงงานขั้นต่ำเพื่อประเมินความเหมาะสมของสภาพการจ้างงาน

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายผลเสียของการใช้แรงงานโดยละเลยการคุ้มครองแรงงานได้อย่างน้อย 4 มิติ (สุขภาพ, เศรษฐกิจ, สิทธิมนุษยชน, สังคม)
2. ระบุขอบเขตและข้อยกเว้นของการใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานได้ถูกต้อง
3. นำเสนอแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องของนายจ้างที่มีต่อลูกจ้างตามกฎหมาย

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรมที่ 2 เรื่อง "เมื่อการคุ้มครองแรงงานถูกละเลย"
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint บทที่ 1 เรื่องแนวคิด Marx และ ILO รวมถึงบทที่ 2 เรื่องการคุ้มครองแรงงาน
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้นุชย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2: การคุ้มครองแรงงาน

กิจกรรม: วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	ระบุข้อห้ามและหน้าที่ของนายจ้างต่อลูกจ้างได้ถูกต้อง		
	อธิบายมาตรฐานวันเวลาทำงาน วันหยุด และสิทธิการลาประเภทต่างๆ ได้แม่นยำ		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา (OT) และค่าชดเชยตาม โทษที่กำหนดได้ถูกต้อง		
	จำแนกการคุ้มครองพิเศษสำหรับแรงงานหญิงและ แรงงานเด็กได้ถูกต้องตามกฎหมาย		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาในโรงงานและเสนอวิธีแก้ไข ให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน		
	ออกแบบแนวทางการจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามขนาดขององค์กร		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	แสดงออกถึงความตระหนักในสิทธิมนุษยชนและการไม่ เอารัดเอาเปรียบแรงงาน		
	มีความรับผิดชอบและส่งงานภายในเวลาที่กำหนด		
<b>รวม</b>			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

.....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

.....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

.....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

.....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

.....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน


3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

.....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

.....

.....

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3</b>	หน่วยที่.....3.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน...(Labour Law)...	สอนครั้งที่...5-6.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง...หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตามและประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

ด้านความรู้ (Knowledge)

ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย และวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์บทบาทขององค์กรต่าง ๆ ที่ช่วยระงับข้อพิพาทได้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการสร้างความร่วมมือด้านแรงงานสัมพันธ์

ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพได้

### 5. การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เติริมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้จักกฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เงื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

### 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้  
สมรรถนะทางปัญญา  
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน  
เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”
5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

- 3.1 ลักษณะทั่วไปของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
- 3.2 วัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
  - 3.2.1 พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518
- 3.3 สภาพการจ้าง
- 3.4 องค์การฝ่ายนายจ้าง
  - 3.4.1 สมาคมนายจ้าง
  - 3.4.2 สหพันธ์นายจ้าง
  - 3.4.3 สภาองค์การนายจ้าง
- 3.5 องค์การฝ่ายลูกจ้าง
  - 3.5.1 สหภาพแรงงาน
  - 3.5.2 สหพันธ์แรงงาน
  - 3.5.3 สภาองค์การลูกจ้าง
- 3.6 การแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
- 3.7 องค์การเกี่ยวข้องของการระงับข้อพิพาท
- 3.8 คณะกรรมการลูกจ้าง
  - 3.8.1 จำนวนลูกจ้างที่เป็นคณะกรรมการลูกจ้าง
- 3.9 พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงาน
  - 3.9.1 หน้าที่ของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงาน
- 3.10 ผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน
  - 3.10.1 เมื่อมีข้อพิพาทแรงงาน
- 3.11 คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์
  - 3.11.1 จากหลักกฎหมาย คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์
- 3.12 ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน
  - 3.12.1 การเจรจา
  - 3.12.2 การไกล่เกลี่ย
  - 3.12.3 การชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน
  - 3.12.4 การใช้มาตรการทางแรงงานสัมพันธ์

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 3/18, ชั่วโมงที่ 3/18)

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 5/18, ชั่วโมงที่ 5/18)

### ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) ให้ผู้เรียนดูภาพพาดหัวข่าว เกี่ยวกับการประท้วงนายจ้างด้วยวิธีการรุนแรง จากนั้นถามผู้เรียนว่าหากความขัดแย้งลุกลามบานปลายเกิดขึ้นเรื่อย ๆ จะก่อให้เกิดปัญหาอย่างไร

2) ผู้สอนสนทนากับผู้เรียนเรื่องลักษณะของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์และวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 3.1 ลักษณะทั่วไปของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ 3.2 วัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ 3.3 สภาพการจ้าง 3.4 องค์การฝ่ายนายจ้าง 3.5 องค์การฝ่ายลูกจ้าง

4) ผู้สอนถามผู้เรียนว่า สมมติว่าเราเข้าไปทำงาน สิ่งที่เราจะต้องพูดคุยตกลงกันก่อนการเริ่มงานมีอะไรบ้าง

5) ผู้สอนโยนให้เห็นว่า เงื่อนไขการจ้างหรือการทำงานระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างที่มีข้อตกลงกัน เช่น กำหนดวันและเวลาการทำงาน ค่าจ้าง สวัสดิการ และการเลิกจ้าง หรือผลประโยชน์อื่นของนายจ้างหรือลูกจ้าง อันเกี่ยวกับการจ้าง หรือการทำงาน ทั้งหมดนี้คือสภาพการจ้าง จากนั้นให้ผู้เรียนช่วยกันยกตัวอย่างสภาพการจ้างอีกครั้ง

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

6) ขออาสาผู้เรียน 6 คน แบ่งออกเป็นกลุ่ม 5 คน กับ 1 คน ให้ผู้เรียน 1 คน เล่นเสียงมือ ( เป่า ยิง ฉุบ) กับอีกกลุ่มหนึ่งให้ชนะให้ครบ โดยที่ตนห้ามแพ้

7) สนทนากับผู้เรียนว่า กลุ่มที่มีผู้เรียน 1 คน แพ้ผู้เรียน 5 คน เพราะอะไร จากนั้นสนทนาเกี่ยวกับการรวมกลุ่มกันขององค์กรฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

8) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 6 กลุ่ม ศึกษาเกี่ยวกับองค์กรฝ่ายนายจ้าง 3 กลุ่ม และองค์กรฝ่ายลูกจ้าง 3 กลุ่ม จากนั้นนำเสนอ

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

9) ผู้สอนถามผู้เรียนว่า คำว่า “บัวไม่ซ้ำ น้ำไม่ขุ่น” สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์อย่างไร

10) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

### กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 6/18, ชั่วโมงที่ 6/18)

#### ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) ทบทวนความหมายกับผู้เรียนเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

2) ให้ผู้เรียนสมมติตนเองเป็นลูกจ้าง ถามว่าตนเองต้องการอะไรจากนายจ้างบ้าง

#### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง. 3.6 การแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง 3.7 องค์การเกี่ยวข้องของการระงับข้อพิพาท 3.8 คณะกรรมการลูกจ้าง 3.9 พนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงาน 3.10 ผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน 3.11 คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ 3.12 ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน

4) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

5) ให้ผู้เรียนพิจารณาขั้นตอนการระงับข้อพิพาทตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ จากนั้นถามผู้เรียนว่ามีขั้นตอนอะไรบ้าง

#### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

6) ให้ผู้เรียนเล่นบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเจรจาข้อพิพาทแรงงาน

7) ให้ผู้เรียนเล่นบทบาทสมมติเกี่ยวกับการประนอมข้อพิพาท

#### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

8) ให้ผู้เรียนพิจารณาขั้นตอนการระงับข้อพิพาทตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ จากนั้นทำฝัากลุ่ศรไล่ลำดับขั้นตอนต่างๆ

9) ให้ผู้เรียนสืบค้นภาพข่าวเกี่ยวกับการใช้มาตรการทางกฎหมายแรงงานสัมพันธ์และนำเสนอ

10) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 3

#### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

11) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 3

12) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

### 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.

2) ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 3

แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

### 8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

8.1.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 3

8.1.2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 3

8.1.3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

8.2.1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 3

8.2.2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

### 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
---------------	---------	--------------------

1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 3	ปฏิบัติ-ตรวจใบงาน	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 3	ทดสอบ-ตรวจ แบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพ จริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมิน ตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

### งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

### เอกสารอ้างอิง

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

### คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหา อาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของนักเรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของนักเรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

### 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน





ชื่อหน่วยการเรียนรู้...หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.

ทฤษฎี.....2.....ชม.

ปฏิบัติ.....0.....ชม.

ชื่อเรื่องการคุ้มครองแรงงาน

## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตามและประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพ

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ.....-..... สมรรถนะย่อย.....-.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....-.....

## 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้าง
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

ด้านความรู้ (Knowledge)

ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย และวัตถุประสงค์ของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์บทบาทขององค์กรต่าง ๆ ที่ช่วยระงับข้อพิพาทได้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการสร้างความร่วมมือด้านแรงงานสัมพันธ์

ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพได้

## 5. เนื้อหาสาระ

### หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์มุ่งเน้นการสร้าง ความเข้าใจอันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อให้สามารถตกลงสิทธิหน้าที่และผลประโยชน์ร่วมกันได้อย่างสงบสุขผ่านระบบไตรภาคี เมื่อมีความต้องการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้าง ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องแจ้งข้อเรียกร้องเป็นหนังสือเพื่อให้มีการเจรจา หากตกลงกันได้ให้จัดทำบันทึกข้อตกลง และนำไปจดทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากเจรจาไม่สำเร็จจะถือเป็นข้อพิพาทแรงงานที่ต้องแจ้งพนักงานประนอมข้อพิพาทเข้ามาไกล่เกลี่ย หากยังหาข้อยุติไม่ได้อาจเข้าสู่กระบวนการชี้ขาดโดยผู้ชี้ขาดหรือคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ ในกรณีที่การระงับข้อพิพาทตามปกติไม่ได้ผล ลูกจ้างอาจใช้มาตรการนัดหยุดงาน หรือนายจ้างอาจใช้การปิดงาน แต่ต้องแจ้งพนักงานประนอมข้อพิพาทล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

แบบทดสอบ

หน่วยที่ 3: หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

1.วัตถุประสงค์หลักของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์คืออะไร

ก. เพื่อให้นายจ้างมีอำนาจเหนือลูกจ้าง

ข. <span style="color:red;">เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและระงับข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

</span>

ค. เพื่อส่งเสริมการลาออกของลูกจ้าง

ง. เพื่อยกเลิกสหภาพแรงงาน

2.เมื่อมีการแจ้งข้อเรียกร้องแล้ว คู่สัญญาต้องเริ่มเจรจากันภายในกี่วัน

ก. 2 วัน

ข. <span style="color:red;">3 วัน</span>

ค. 5 วัน

ง. 7 วัน

3.หากเจรจาดกกลงกันไม่ได้ จะถือว่าเกิดอะไรขึ้น

ก. สัญญาจ้างสิ้นสุด

ข. <span style="color:red;">ข้อพิพาทแรงงาน</span>

ค. การนัดหยุดงานทันที

ง. การปิดงานทันที

4.พนักงานประνομข้อพิพาทแรงงานต้องดำเนินการไกล่เกลี่ยภายในกี่วัน

ก. 3 วัน

ข. <span style="color:red;">5 วัน</span>

ค. 10 วัน

ง. 15 วัน

5.องค์กรใดที่มีหน้าที่ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงานในกิจการที่สำคัญต่อเศรษฐกิจ

ก. ศาลปกครอง

ข. <span style="color:red;">คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์</span>

ค. กรมตำรวจ

ง. สภาหอการค้า

6.การ "ปิดงาน" (Lockout) เป็นสิทธิของฝ่ายใด

ก. ลูกจ้าง

ข. <span style="color:red;">นายจ้าง</span>

ค. รัฐบาล

ง. สหภาพแรงงาน

7.การ "นัดหยุดงาน" (Strike) เป็นสิทธิของฝ่ายใด

ก. นายจ้าง

ข. >ลูกจ้าง</span>

ค. พนักงานประนอมข้อพิพาท

ง. คณะกรรมการสวัสดิการ

8.ก่อนนัดหยุดงานหรือปิดงาน ต้องแจ้งพนักงานประนอมข้อพิพาทล่วงหน้ากี่ชั่วโมง

ก. 12 ชั่วโมง

ข. >24 ชั่วโมง</span>

ค. 48 ชั่วโมง

ง. 72 ชั่วโมง

9."สภาพการจ้าง" หมายถึงข้อใด

ก. ชื่อของลูกจ้าง

ข. >เงื่อนไขการทำงาน วันเวลาทำงาน ค่าจ้าง และสวัสดิการ</span>

ค. ประวัติการศึกษาของนายจ้าง

ง. ที่ตั้งของบริษัทคู่แข่ง

10.คณะกรรมการลูกจ้างจัดตั้งขึ้นในสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่กี่คนขึ้นไป

ก. 20 คน

ข. >50 คน</span>

ค. 100 คน

ง. 200 คน


7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

เฉลยหน่วยที่ 3: หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

1. ข. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและระงับข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง
2. ข. 3 วัน
3. ข. ข้อพิพาทแรงงาน
4. ข. 5 วัน
5. ข. คณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์
6. ข. นายจ้าง
7. ข. ลูกจ้าง
8. ข. 24 ชั่วโมง
9. ข. เงื่อนไขการทำงาน วันเวลาทำงาน ค่าจ้าง และสวัสดิการ
10. ข. 50 คน

	ใบกิจกรรมที่ 3	หน่วยที่ 3
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 5-6.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.	



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint บทที่ 3 เรื่อง หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากา" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน บทที่ 3 (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 3</b>	หน่วยที่ 3
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 5-6.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรมที่ 3
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้มนุษย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง		
	ระบุลำดับขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องตามกฎหมายได้แม่นยำ		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	จัดทำแผนผัง (Flowchart) ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานได้ครบถ้วน		
	จำแนกหน้าที่ของ "พนักงานประนอมข้อพิพาท" และ "ผู้ชี้ขาด" ได้ถูกต้อง		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	วิเคราะห์สถานการณ์และเลือกใช้วิธีระงับข้อพิพาทที่เหมาะสมกับประเภทกิจการ		
	อธิบายเงื่อนไขและผลกระทบของการ "นัดหยุดงาน" และ "ปิดงาน" ได้ถูกต้อง		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	แสดงทัศนคติเชิงบวกต่อการเจรจาต่อรองเพื่อความสัมพันธ์อันดีในองค์กร		
	ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในกิจกรรมกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์		
<b>รวม</b>			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

.....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

.....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

.....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

.....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

.....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน


3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

.....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

.....

.....

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4</b>	หน่วยที่.....4.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...7-8.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายวัตถุประสงค์และความสำคัญของกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ทดแทนที่ผู้ประกันตนจะได้รับได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพได้

### 5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เจริญใจความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

### 5.5 เจือนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้  
สมรรถนะทางปัญญา  
ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....”  
ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....”  
สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน  
เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”
5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

- 4.1 วัตถุประสงค์ และขอบเขตการใช้พระราชบัญญัติประกันสังคม
  - 4.1.1 กฎหมายประกันสังคมที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน
- 4.2 สำนักงานประกันสังคม และกองทุนประกันสังคม
  - 4.2.1 กฎหมายประกันสังคมกำหนดให้มีสำนักงานประกันสังคมขึ้นในกระทรวงแรงงาน
- 4.3 ผู้ประกันตน
  - 4.3.1 ผู้ประกันตนตามมาตรา 33
  - 4.3.2 ผู้ประกันตนตามมาตรา 39
  - 4.3.3 ผู้ประกันตนตามมาตรา 40
- 4.4 การขึ้นทะเบียนประกันตน
  - 4.4.1 หน้าที่ของนายจ้าง
  - 4.4.2 หน้าที่ของผู้ประกันตนหรือลูกจ้าง
- 4.5 เงินสมทบ
  - 4.5.1 เงินสมทบ คือ
  - 4.5.2 เงินสมทบของผู้ประกันตนทั้ง 3 ประเภท
- 4.6 ประโยชน์ทดแทน
  - 4.6.1 ประโยชน์ทดแทนกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน
  - 4.6.2 ประโยชน์ทดแทนกรณีทุพพลภาพ
  - 4.6.3 ประโยชน์ทดแทนกรณีเสียชีวิต
  - 4.6.4 ประโยชน์ทดแทนกรณีคลอดบุตร
  - 4.6.5 ประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร
  - 4.6.6 ประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน
  - 4.6.7 ประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ
- 4.7 สิทธิของผู้ประกันตนในระบบหลังสิ้นสภาพการเป็นผู้ประกันตน
  - 4.7.1 ในกรณีผู้ประกันตนตามมาตรา 33
- 4.8 เงินทดแทน
  - 4.8.1 กองทุนเงินทดแทน

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 7/18, ชั่วโมงที่ 7/18)

ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ถามผู้เรียนว่าข้าราชการกับพนักงานบริษัทเอกชนมีความแตกต่างกันอย่างไรบ้าง ผู้สอนเขียนเป็นผังมโนทัศน์
- 2) ถามผู้เรียนว่า พนักงานเอกชน มีหลักประกันเมื่อเขาเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย หรือดำเนินชีวิตหลังเกษียณอย่างไร

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 4.1 วัตถุประสงค์ และขอบเขตการใช้พระราชบัญญัติประกันสังคม 4.2 สำนักงานประกันสังคม และกองทุนประกันสังคม 4.3 ผู้ประกันตน 4.4 การขึ้นทะเบียนประกันตน 4.5 เงินสมทบ

4) สนทนากับผู้เรียนเรื่องการประกันสังคม

5) สนทนากับผู้เรียนเรื่องสำนักงานประกันสังคมและกองทุนประกันสังคม

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

6) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ศึกษาลักษณะของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 มาตรา 39 และมาตรา 40 จากนั้นนำเสนอ

7) ให้ผู้เรียนอภิปรายความแตกต่างของผู้ประกันตนทั้ง 3 มาตรา

8) ให้ผู้เรียนศึกษาวิธีการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน จากนั้นขออาสาสมัครนำเสนอ ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติม

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

9) ผู้สอนสร้างกรณีศึกษา ให้ผู้เรียนช่วยกันวิเคราะห์ว่าบุคคลในสถานการณ์สามารถเป็นผู้ประกันตนได้ตามข้อใด

10) ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มกัน แต่งโจทย์กรณีศึกษาว่ากรณีศึกษาที่แต่ละกลุ่มยกตัวอย่างเป็นผู้ประกันตามมาตราใด

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

11) ให้ผู้เรียนช่วยกันสรุปว่า หากเขาเหล่านั้นเป็นผู้ประกันตนตามมาตราต่างๆ เขาจะต้องจ่ายเงินสมทบในแต่ละกรณีอย่างไร จากนั้นออกแบบโปสเตอร์

### กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 8/18, ชั่วโมงที่ 8/18)

#### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) ผู้สอนทบทวนผู้ประกันตนตามมาตราต่างๆ

2) ผู้สอนถามผู้เรียนว่าข้าราชการมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล หากเป็นพนักงานบริษัทจะทำได้บ้าง

3) เปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง ประกันสังคมมาตรา 40: ทางรอดของแรงงานอิสระ จ่ายน้อย ได้ประโยชน์คุ้ม | เงินทองของจริง โดย terodigital จาก <https://www.youtube.com/watch?v=kgSF8Lbq6aM> จากนั้นสนทนากันเกี่ยวกับผู้ประกันตนตามมาตรา 40

#### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 4.6 ประโยชน์ทดแทน 4.7 สิทธิของผู้ประกันตนในระบบหลังสิ้นสภาพการเป็นผู้ประกันตน 4.8 เงินทดแทน

5) ผู้สอนอธิบายลักษณะของประโยชน์ทดแทนจากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างประโยชน์ทดแทนที่ผู้เรียนรู้จัก

#### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

6) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 7 กลุ่ม ศึกษาประโยชน์ทดแทนกรณีต่างๆ ดังนี้

- ประโยชน์ทดแทนกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน
- ประโยชน์ทดแทนกรณีทุพพลภาพ
- ประโยชน์ทดแทนกรณีเสียชีวิต
- ประโยชน์ทดแทนกรณีคลอดบุตร
- ประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร
- ประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน
- ประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ

7) ให้ผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอ

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

8) ผู้สอนยกตัวอย่างประสบการณ์การเลือกสถานพยาบาลตามสิทธิประกันสังคมของผู้สอนหรือผู้ที่ผู้สอนรู้จัก

9) ให้ผู้เรียนสืบค้นภาพข่าวเกี่ยวกับการใช้มาตรการทางกฎหมายแรงงานสัมพันธ์และนำเสนอ

10) ให้ผู้เรียนไปสัมภาษณ์ผู้ประกอบการหรือคนรู้จักเกี่ยวกับการเลือกสถานพยาบาลและนำมาอภิปรายกัน

11) สนทนากันเกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน จากนั้นผู้สอนยกตัวอย่างกรณีเจ็บป่วยหรือประสบอันตราย และถามผู้เรียนว่าเป็นกรณีความรับผิดชอบของกองทุนประกันสังคมหรือกองทุนเงินทดแทน

12) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

13) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 4

14) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

15) ผู้สอนชี้แจงรายละเอียดการสอบกลางภาคเรียน ให้ผู้เรียนเตรียมสอบในครั้งถัดไป

## 7.สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.

2) ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4

แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8.หลักฐานการเรียนรู้

หลักฐานความรู้

1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4

2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 4

3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4
- 2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9.การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 4	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

### งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

### เอกสารอ้างอิง

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

---

### คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งการสอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 4</b>	หน่วยที่ 4
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 7-8
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม.
ชื่อเรื่องกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... สมรรถนะย่อย.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายประกันสังคม
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับเงินทดแทน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายวัตถุประสงค์และความสำคัญของกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ทดแทนที่ผู้ประกันตนจะได้รับได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์มุ่งเน้นการสร้าง ความเข้าใจอันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อให้สามารถตกลงสิทธิหน้าที่และผลประโยชน์ร่วมกันได้อย่างสงบสุขผ่านระบบไตรภาคี เมื่อมีความต้องการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้าง ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องแจ้งข้อเรียกร้องเป็นหนังสือเพื่อให้มีการเจรจา หากตกลงกันได้ให้จัดทำบันทึกข้อตกลงและนำไปจดทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากเจรจาไม่สำเร็จจะถือเป็นข้อพิพาทแรงงานที่ต้องแจ้งพนักงานประนอมข้อพิพาทเข้ามาไกล่เกลี่ย หากยังหาข้อยุติไม่ได้อาจเข้าสู่กระบวนการชี้ขาดโดยผู้ชี้ขาดหรือคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ ในกรณีที่การระงับข้อพิพาทตามปกติไม่ได้ผล ลูกจ้างอาจใช้มาตรการนัดหยุดงาน หรือนายจ้างอาจใช้การปิดงาน แต่ต้องแจ้งพนักงานประนอมข้อพิพาทล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 4: กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

1. กองทุนประกันสังคมมีใครบ้างที่ต้องจ่ายเงินสมทบ
  - ก. นายจ้างฝ่ายเดียว
  - ข. ลูกจ้างฝ่ายเดียว
  - ค. >นายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐบาล</span>
  - ง. นายจ้างและรัฐบาลเท่านั้น
2. กรณีใดที่ "ไม่" ได้รับความคุ้มครองจากกองทุนประกันสังคม
  - ก. คลอดบุตร
  - ข. >ประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง</span>
  - ค. ว่างงาน
  - ง. ชราภาพ
3. กองทุนเงินทดแทนมีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร
  - ก. จ่ายเงินให้ลูกจ้างเมื่อเกษียณ
  - ข. >จ่ายเงินทดแทนเมื่อลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงาน</span>
  - ค. จ่ายค่าเทอมให้บุตรลูกจ้าง
  - ง. จ่ายโบนัสประจำปี
4. ใครเป็นผู้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน
  - ก. ลูกจ้างฝ่ายเดียว
  - ข. >นายจ้างฝ่ายเดียว</span>
  - ค. รัฐบาลฝ่ายเดียว
  - ง. นายจ้างและลูกจ้างคนละครึ่ง
5. "ผู้ประกันตน" ตามมาตรา 33 หมายถึงใคร
  - ก. พ่อค้าแม่ค้า
  - ข. >ลูกจ้างที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีและไม่เกิน 60 ปี</span>
  - ค. ข้าราชการ
  - ง. ผู้ที่เคยเป็นลูกจ้างและลาออกแล้ว
6. เงินสมทบประกันสังคมโดยปกติคิดจากอัตราร้อยละเท่าใดของค่าจ้าง
  - ก. ร้อยละ 3
  - ข. >ร้อยละ 5</span>
  - ค. ร้อยละ 7
  - ง. ร้อยละ 10
7. เพดานเงินเดือนสูงสุดที่ใช้คำนวณเงินสมทบประกันสังคมคือเท่าใด
  - ก. 10,000 บาท

ข. 15,000 บาท

ค. 20,000 บาท

ง. ไม่จำกัด

8. สิทธิประโยชน์กรณีว่างงาน ลูกจ้างจะได้รับเมื่อใด

ก. ลาออกเองได้รับเงินมากกว่าถูกเลิกจ้าง

ข. ถูกเลิกจ้างหรือลาออกโดยส่งเงินสมทบครบตามเงื่อนไข

ค. ถูกไล่ออกเพราะทุจริต

ง. เริ่มงานวันแรก

9. ค่ารักษาพยาบาลในกองทุนเงินทดแทน นายจ้างต้องจ่ายตามหลักเกณฑ์ใด

ก. จ่ายเท่าที่ลูกจ้างเรียกร้อง

ข. ตามประกาศกระทรวงแรงงาน

ค. ไม่เกิน 500 บาทต่อครั้ง

ง. ไม่ต้องจ่ายเพราะมีประกันสังคม

10. หากนายจ้างไม่ส่งเงินสมทบประกันสังคมตามกำหนดต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละเท่าใดต่อเดือน

ก. ร้อยละ 1

ข. ร้อยละ 2

ค. ร้อยละ 3

ง. ร้อยละ 5

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 4: กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน

- 1.ค. นายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐบาล
- 2.ข. ประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง (ใช้กองทุนเงินทดแทน)
3. ข. จ่ายเงินทดแทนเมื่อลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงาน
- 4.ข. นายจ้างฝ่ายเดียว
- 5.ข. ลูกจ้างที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีและไม่เกิน 60 ปี
- 6.ข. ร้อยละ 5
- 7.ข. 15,000 บาท
- 8.ข. ถูกเลิกจ้างหรือลาออกโดยส่งเงินสมทบครบตามเงื่อนไข
- 9.ข. ตามประกาศกระทรวงแรงงาน
- 10.ข. ร้อยละ 2



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint บทที่ 3 เรื่อง หลักกฎหมายแรงงานสัมพันธ์
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากา" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน บทที่ 3 (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 4</b>	หน่วยที่ 4
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 7-8.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรมที่ 3
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้มนุษย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 กฎหมายประกันสังคม และเงินทดแทน

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและ นายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่ เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความ มั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์		
	<b>รวม</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


2.4 ผลการสอนของครู : .....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5</b>	หน่วยที่.....5.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...9-10.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพ ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในการประกอบอาชีพ

### 2.อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ.....-..... สมรรถนะย่อย.....-.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....-.....

### 3.สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน

### 4.จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย แนวคิด และความสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ของกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในการประกอบอาชีพได้

### 5.การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เจื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

#### 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

### 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

#### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

#### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

#### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

#### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

### 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

#### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

#### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

#### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

### 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

#### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคามยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

#### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

#### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

#### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

##### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้  
สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ**  
.....”

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ**  
.....”

##### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ**”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์ การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพ ได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

5.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

5.1.1 มาตรฐานในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.1.2 หน้าที่ของนายจ้างเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

5.1.3 การควบคุม กำกับ ดูแลของนายจ้าง

5.1.4 พนักงานตรวจความปลอดภัย

5.1.5 กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

5.2 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 10/18, ชั่วโมงที่ 10/18)

ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) เปิดคลิปวิดีโอ เรื่อง ข้าวตังข้ามเวลา : 20 เมษายน 2558 (เคเดอร์ ชังต่าย) โดย Herehor2009 จาก

<https://www.youtube.com/watch?v=-Q4yVI8oqfU>

2) ให้ผู้เรียนสนทนากันและช่วยกันจำแนกสาเหตุของความปลอดภัยที่เกิดขึ้นมาจากสิ่งใดบ้าง

ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 5.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

4) ให้ผู้เรียนอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน

ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

5) ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาของพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 จากนั้นอธิบายสาระสำคัญแล้วเขียนเป็นผังมโนทัศน์

ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

6) ให้ผู้เรียนจับกลุ่มกัน 4 คน สสมมติเป็นผู้บริหารโรงงาน เขียนแผน “อัคคีชีโร” ตามแนวทางของพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในโรงงาน

7) ให้ผู้เรียนอภิปรายร่วมกันว่า การดำเนินกาตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 จะช่วยป้องกันเหตุร้ายตามกรณีศึกษาโรงงานเคเดอร์ได้อย่างไร

ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

8) ให้ผู้เรียนแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

-รัฐ

-นายจ้าง

สนทนาและเขียนบทบาทหน้าที่ของรัฐ/นายจ้าง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายในการสร้างสถานประกอบการที่ปลอดภัย

9) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 11/18, ชั่วโมงที่ 11/18)

### ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ให้เวลาผู้เรียน 5 นาที สืบค้นสภาพความไม่ปลอดภัยอันเกิดจากสารเคมีหรือวัตถุอันตราย
- 2) ให้ผู้เรียนแต่ละคนนำเสนอ

### ชั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

- 3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 5.2 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4) เขียนผังมโนทัศน์วัตถุอันตรายที่ผู้เรียนนำเสนอเมื่อครู จากนั้นให้ผู้เรียนช่วยกันยกตัวอย่างเพิ่มเติมว่ามีอะไรอีก
- 5) สุ่มถามผู้เรียนว่ารู้จักวัตถุอันตรายใดๆบ้าง

### ชั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

- 6) แบ่งกลุ่ม 10 กลุ่ม ศึกษาวัตถุอันตรายในหมวดดังต่อไปนี้

- วัตถุระเบิด (Explosives)
- วัตถุไวไฟ (Flammable)
- วัตถุออกซิไดซิง (Oxidizing)
- วัตถุมีพิษ (Toxic)
- วัตถุที่ทำให้เกิดโรค (Harmful)
- วัตถุกัมมันตรังสี (Radioactive)
- วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม (Mutagenic)
- วัตถุกัดกร่อน (Corrosive)
- วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคือง (Irritant)
- วัตถุอื่น ๆ คือ เคมีภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายต่อบุคคล สัตว์ หรือสิ่งแวดล้อม

- 7) ให้ผู้เรียนแต่ละคนนำเสนอ

### ชั้นประยุกต์ใช้ (Production)

- 8) สืบค้นป้ายเตือนวัตถุอันตรายประเภทต่างๆที่มี จากนั้นวาดตามแบบมา 1 ภาพ
- 9) ให้ผู้เรียนนำป้ายเตือนประเภทต่างๆไปติดไว้ที่บอร์ดในชั้นเรียน
- 10) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 5

### ชั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

- 11) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 5
- 12) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- 1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:  
สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.
- 2) ใบช่วยสอน:  
ใบเนื้อหา  
ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 4  
แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

หลักฐานความรู้

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 5
- 2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 5
- 3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 5
- 2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 5	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 5	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

## งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

## เอกสารอ้างอิง

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

---

## คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้

หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร

2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งการสอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 4</b>	หน่วยที่ 4
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 7-8
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม.
ชื่อเรื่องกฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของประกันสังคมและเงินทดแทนในการประกอบอาชีพ  
ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในการ  
ประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

- มาตรฐานอาชีพ..... สมรรถนะย่อย.....
- บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

- แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย แนวคิด และความสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ของกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มุ่งคุ้มครองลูกจ้างจากอันตรายที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องจักร สารเคมี และสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม นายจ้างมีหน้าที่บริหารจัดการและป้องกันไม่ให้อุปกรณ์ได้รับบาดเจ็บหรือเสียสุขภาพอนามัย โดยต้องพิจารณาความเหมาะสมของงานกับสภาพร่างกายและจิตใจของลูกจ้างแต่ละบุคคล มีการจัดตั้งกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและการป้องกันอันตราย โดยมีอธิบดีเป็นผู้ดูแลและเสนอแนะมาตรการต่อรัฐมนตรี นอกจากนี้

ยังมีกฎหมายวัตถุอันตรายควบคุมสารเคมีและวัตถุที่อาจเกิดระเบิด มีพิษ หรือกัดกร่อน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อ  
ทั้งตัวมนุษย์และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 5: กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

1.กฎหมายหลักที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานคือฉบับใด

ก. พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

ข. พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

ค. พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535

ง. พ.ร.บ. สาธารณสุข

2.ใครมีหน้าที่หลักในการจัดและดูแลสถานประกอบการให้ปลอดภัย

ก. ลูกจ้าง

ข. นายจ้าง

ค. ตำรวจ

ง. ญาติของลูกจ้าง

3.เมื่อเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือลูกจ้างเสียชีวิต นายจ้างต้องแจ้งต่อใครภายใน 24 ชั่วโมง

ก. ประกันชีวิต

ข. พนักงานตรวจความปลอดภัย

ค. สื่อมวลชน

ง. ธนาคาร

4.ข้อใดคือ "วัตถุอันตราย" ตามกฎหมาย

ก. น้ำดื่ม

ข. วัตถุไวไฟ วัตถุมีพิษ หรือวัตถุกัดกร่อน

ค. กระดาษเอกสาร

ง. เพอร์นิเจอร์ไม้

5.นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างได้รับการฝึกอบรมเรื่องใดก่อนเริ่มงาน

ก. การตลาด

ข. ความปลอดภัยในการทำงาน

ค. การออมเงิน

ง. มารยาทสังคม

6."จป." ย่อมาจากอะไรในกฎหมายความปลอดภัย

ก. เจ้าพนักงาน

- ข. >เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</span>
- ค. เงินจัดปฏิบัติการ
- ง. เจ้าหน้าที่ประνομหนี่
- 7.กองทุนเพื่อใช้ในการบริหารงานด้านความปลอดภัยคือกองทุนใด
- ก. กองทุนประกันสังคม
- ข. >กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</span>
- </span>
- ค. กองทุนหมู่บ้าน
- ง. กองทุนน้ำมัน
- 8.หากลูกจ้างพบสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยควรทำอย่างไร
- ก. ลาออกทันที
- ข. >แจ้งนายจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแก้ไข</span>
- ค. ทำงานต่อไปตามปกติ
- ง. โปสตัด่าในไซเซียล
- 9.การตรวจสอบสภาพลูกจ้างที่ทำงานกับปัจจัยเสี่ยงเป็นหน้าที่ของใคร
- ก. ลูกจ้างต้องจ่ายเงินเอง
- ข. >นายจ้างต้องจัดให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย</span>
- ค. รัฐบาลจัดให้ฟรีทุกคน
- ง. ไม่จำเป็นต้องตรวจ
- 10.อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ใครต้องเป็นผู้จัดหา
- ก. ลูกจ้างซื้อเอง
- ข. >นายจ้างต้องจัดหาให้ลูกจ้างสวมใส่</span>
- ค. ขอยืมจากโรงงานข้างเคียง
- ง. รัฐบาลแจกฟรี

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 5: กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

1. ข. พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. ข. นายจ้าง
3. ข. พนักงานตรวจความปลอดภัย
4. ข. วัตถุไวไฟ วัตถุมีพิษ หรือวัตถุกัดกร่อน
5. ข. ความปลอดภัยในการทำงาน
6. ข. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
7. ข. กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ข. แจ้งนายจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแก้ไข
9. ข. นายจ้างต้องจัดให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
10. ข. นายจ้างต้องจัดหาให้ลูกจ้างสวมใส่



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint บทที่ 4
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากา" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน บทที่ 3 (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	ใบมอบหมายงาน ที่ 5	หน่วยที่ 5
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 9-10...
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรมที่ 5
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้มนุษย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและนายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความมั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบข้อมูลสิทธิประโยชน์		
<b>รวม</b>			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


2.4 ผลการสอนของครู : .....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6</b>	หน่วยที่.....6.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน...(Labour Law)...	สอนครั้งที่...11-12....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้.....กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

วิเคราะห์ ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... สมรรถนะย่อย.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายการกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ของการใช้กฎหมายป้องกันการกระทำความผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้คอมพิวเตอร์ได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการใช้กฎหมายในการกำกับดูแล และป้องกันการกระทำความผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้คอมพิวเตอร์

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ในการประกอบอาชีพได้

### 5. การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

## 5.4 เจื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

## 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคุณธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

#### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

##### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้

##### สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

##### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

6.1 ลักษณะของคอมพิวเตอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

6.1.1 สิ่งที่จะเป็นคอมพิวเตอร์นั้นสามารถรวบรวมได้หลายลักษณะ

6.2 การกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 12/18, ชั่วโมงที่ 12/18)

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) สนทนากับผู้เรียนเรื่องบทบาทของคอมพิวเตอร์ในยุคปัจจุบัน

2) ถามผู้เรียนว่าเมื่อกล่าวถึง “คอมพิวเตอร์” เรานึกถึงอะไรบ้าง ให้ผู้เรียนช่วยกันยกตัวอย่าง

ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 6.1 ลักษณะของคอมพิวเตอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 6.2 การกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

4) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับความหมายของคอมพิวเตอร์

5) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 4 กลุ่ม สืบค้นและจดรายการสิ่งที่เป็นคอมพิวเตอร์ตามกฎหมายมาให้มากที่สุด ผู้สอนสุ่มถามทีละกลุ่ม กลุ่มใดมากที่สุดชนะ

ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ ( P r a c t i c e )

6) ถามผู้เรียนว่า password คืออะไร นอกจากการใส่รหัสผ่านหรือ password แล้ว ยังมีสิ่งใดที่บุคคลใช้ป้องกันการเข้าถึงเป็นการทั่วไปอีกบ้าง

7) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับการเข้าถึงข้อมูลและการเข้าถึงระบบโดยมิชอบ

ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

8) ให้ผู้เรียนช่วยกันยกตัวอย่างการเข้าถึงระบบและการเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบว่ามีอะไรบ้าง

9) ขออาสาผู้เรียนยกตัวอย่างหรืออุทาหรณ์เกี่ยวกับการเข้าถึงระบบหรือข้อมูลโดยมิชอบ

ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

10) ถามผู้เรียนว่าองค์ประกอบความผิดของการเข้าถึงข้อมูลและระบบโดยมิชอบสามารถจำแนกได้อย่างไรบ้าง ให้ผู้เรียนตอบและผู้สอนแจกเป็นข้อๆ ไว้บนกระดาน

11) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 13/18, ชั่วโมงที่ 13/18)

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) ทบทวนเรื่ององค์ประกอบความผิดเกี่ยวกับการเข้าถึงระบบและข้อมูลโดยมิชอบ

2) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับแฮกเกอร์หรือขบวนการคอลเซนเตอร์

3) สอบถามประสบการณ์จากผู้เรียนว่ามีใครเคยประสบภัยจากแฮกเกอร์หรือขบวนการคอลเซนเตอร์บ้าง

### ชั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 6.2 การกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ต่อ)

5) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

- การลงรูมาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะแล้วไปเปิดเผยโดยมิชอบในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
- การกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักจับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ ให้แต่ละกลุ่มสนทนากันเกี่ยวกับความผิดแต่ละประเภทแล้วนำเสนอ

6) เขียนคำว่ามัลแวร์ (Malware) ไว้บนกระดาน จากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างมัลแวร์ (Malware) ที่รู้จักและถามเกี่ยวกับรูปแบบการโจมตีจากนั้นผู้สอนโยงเข้าเรื่อง การทำให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับชะลอ ชัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติ

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ ( P r a c t i c e )

7) ผู้สอนให้ผู้เรียนบอกเล่าเกี่ยวกับสแปม (spam) จากนั้นโยงเข้าเรื่องการส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้อื่นโดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าวอันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่นโดยปกติสุข

8) สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการนำเขาข้อมูลอัน เป็นเท็จโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจของประเทศหรือโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์สาธารณะของประเทศหรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน จากนั้นยกตัวอย่าง

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

9) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

- ข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอม
- ข้อมูลคอมพิวเตอร์เท็จ

จากนั้นให้ศึกษารายละเอียด แล้วออกมาแนะนำเสนอว่าข้อมูลคอมพิวเตอร์แต่ละแบบเป็นอย่างไร

10) ให้ความผู้เรียน 5 นาที สืบค้นข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอมหรือข้อมูลคอมพิวเตอร์เท็จ จากนั้นผู้สอนสุ่มเรียกให้ผู้เรียนนำเสนอ

11) ให้ผู้เรียนสนทนาร่วมกันเกี่ยวกับการป้องกันการส่งต่อข้อมูลที่เป็นความผิด จากนั้นจับกลุ่มกัน 4 คน ออกแบบโปสเตอร์ หัวข้อ “เซ็ก ซัวร์ แซร์”

12) ให้ผู้เรียนช่วยกันให้คำจำกัดความเกี่ยวกับลามก และอภิปรายกันในเรื่อง Sex Creator

13) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 6

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

- 14) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 6
- 15) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- 1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:  
 สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.
- 2) ใบช่วยสอน:  
 ใบเนื้อหา  
 ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 6  
 แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

### หลักฐานความรู้

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 6
- 2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 6
- 3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

### หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 6
- 2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 6	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 6	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

## งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

## เอกสารอ้างอิง

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

---

## คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งการสอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 6</b>	หน่วยที่ 6
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law) ..	สอนครั้งที่ 11-12 .....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	ทฤษฎี ..... 2 ..... ชม. ปฏิบัติ ..... 0 ..... ชม.
ชื่อเรื่องกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		

## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

วิเคราะห์ ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการประกอบอาชีพ

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... -..... สมรรถนะย่อย..... -.....
2. บุรณการกลุ่มอาชีพ..... -.....

## 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายการกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ประโยชน์ของการใช้กฎหมายป้องกันการกระทำความผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้คอมพิวเตอร์ได้

### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อการใช้กฎหมายในการกำกับดูแล และป้องกันการกระทำความผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้คอมพิวเตอร์

### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ในการประกอบอาชีพได้

## 5. เนื้อหาสาระ

### กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเป็นเสมือนดาบสองคม กฎหมายคอมพิวเตอร์จึงถูกสร้างขึ้นโดยอ้างอิงจากอนุสัญญาไซเบอร์ครมระดับสากลเพื่อควบคุมการใช้งานให้เกิดประโยชน์และลดการกระทำความผิด ผู้ให้บริการตามกฎหมายนี้ครอบคลุมทั้งผู้ประกอบการโทรคมนาคม และหน่วยงานต่าง ๆ เช่น โรงแรมหรือสถานศึกษา ที่เปิดให้บุคคลอื่นเข้าถึงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการรวมถึงการดูแลไม่ให้มีการนำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จหรือละเมิดสิทธิผู้อื่น หากยินยอมให้มีข้อมูลผิดกฎหมายปรากฏอยู่ ผู้ให้บริการอาจต้องร่วม

รับผิดชอบทางกฎหมาย กฎหมายมุ่งเน้นการลงโทษผู้ที่เข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ หรือการส่งข้อมูลที่รบกวนระบบ รวมถึงการนำเข้าสู่ข้อมูลที่สร้างความเสียหายต่อความมั่นคงและศีลธรรมอันดี

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 6: กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

1.กฎหมายคอมพิวเตอร์ฉบับแรกของไทยเกิดขึ้นในปี พ.ศ. ไต

ก. พ.ศ. 2540

ข. <span style="color:red;">พ.ศ. 2550</span>

ค. พ.ศ. 2560

ง. พ.ศ. 2562

2.การเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบมีความผิดอย่างไร

ก. ไม่มีความผิดถ้าไม่ขโมยข้อมูล

ข. <span style="color:red;">มีความผิดตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์</span>

ค. ผิดเฉพาะกฎหมายแพ่ง

ง. เป็นเรื่องปกติในยุคดิจิทัล

3.การ "สแปม" (Spam) หรือส่งอีเมลรบกวนผู้อื่นเป็นความผิดหรือไม่

ก. ไม่ผิดเพราะเป็นการโฆษณา

ข. <span style="color:red;">ผิด หากสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้รับ</span>

ค. ผิดเฉพาะถ้าส่งเกิน 1,000 ฉบับ

ง. ผิดเฉพาะส่งให้ชาวต่างชาติ

4.การนำเข้าสู่ข้อมูลเท็จที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศมีโทษอย่างไร

ก. ตักเตือน

ข. <span style="color:red;">จำคุกและปรับ</span>

ค. บำเพ็ญประโยชน์

ง. ตัดสัญญาณอินเทอร์เน็ต

5.ผู้ให้บริการ (ISP) มีหน้าที่อย่างไรตามกฎหมาย

ก. ตรวจสอบข้อมูลลูกค้าทุกคำพูด

ข. <span style="color:red;">เก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log file) ไม่น้อยกว่า 90 วัน</span>

ค. แจกอินเทอร์เน็ตฟรี

ง. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ

6. การตัดต่อรูปภาพผู้อื่นให้เสียชื่อเสียงมีความผิดตามมาตราใด

ก. มาตรา 12

ข. <span style="color:red;">มาตรา 16</span>

ค. มาตรา 20

ง. ไม่มีความผิด

7. หากผู้ให้บริการยินยอมให้มีข้อมูลผิดกฎหมายในระบบของตนจะมีความผิดหรือไม่

ก. ไม่ผิดเพราะไม่ใช่คนโพสต์

ข. <span style="color:red;">มีความผิดเช่นเดียวกับผู้โพสต์หากไม่ดำเนินการลบตามแจ้ง</span>

ค. ผิดเฉพาะถ้าได้รับเงินจากคนโพสต์

ง. ผิดเฉพาะข้อมูลการเมือง

8. การแฮก (Hack) รหัสผ่านผู้อื่นผิดกฎหมายฉบับใดชัดเจนที่สุด

ก. กฎหมายอาญาเรื่องลักทรัพย์

ข. <span style="color:red;">พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</span>

ค. กฎหมายแพ่ง

ง. กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค

9. "ข้อมูลคอมพิวเตอร์" หมายถึงข้อใด

ก. ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์

ข. <span style="color:red;">ข้อความ ภาพ เสียง หรือข้อมูลอื่นในระบบคอมพิวเตอร์</span>

ค. สายไฟและปลั๊กไฟ

ง. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์

10. กฎหมายคอมพิวเตอร์ของไทยอ้างอิงจากอนุสัญญาใด

ก. อนุสัญญาเจนีวา

ข. <span style="color:red;">อนุสัญญาไซเบอร์ครม (Budapest Convention)</span>

ค. อนุสัญญาเกียวโต

ง. ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน


## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 6: กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- 1.ข. พ.ศ. 2550
- 2.ข. มีความผิดตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์
- 3.ข. ผิด หากสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้รับ
- 4.ข. จำคุกและปรับ
- 5.ข. เก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log file) ไม่น้อยกว่า 90 วัน
- 6.ข. มาตรา 16
- 7.ข. มีความผิดเช่นเดียวกับผู้โพสต์หากไม่ดำเนินการลบตามแจ้ง
- 8.ข. พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- 9.ข. ข้อความ ภาพ เสียง หรือข้อมูลอื่นในระบบคอมพิวเตอร์
- 10.ข. อนุสัญญาไซเบอร์ครม (Budapest Convention)

	<b>ใบกิจกรรมที่ 6</b>	<b>หน่วยที่ 6</b>
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...11-12
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน หยุด คิด ก่อนคลิกแชร์ <b>คำชี้แจง</b> ให้ผู้เรียนอ่านเนื้อความต่อไปนี้แล้วตอบคำถาม		

### ไม่ซัวร์ อย่าแชร์

สมชายเป็นพนักงานฝ่ายบัญชีของบริษัทแห่งหนึ่ง วันหนึ่งในหนังสือสังคมออนไลน์ ปรากฏข่าวปลอมว่า บริษัทที่สมชายทำอยู่กำลังจะล้มละลายและผู้บริหารบริษัทมีส่วนร่วมในการฟอกเงิน สมชาย ส่งต่อข้อมูลเข้ากลุ่มเพื่อนที่ทำงาน สร้างความแตกตื่นให้บริษัทเป็นอย่างมาก จนความทราบถึงประธานบริษัท ได้เรียกสมชายมาตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรเพราะบริษัทและตนเองได้รับความเสียหาย แต่ด้วยที่ว่า สมชายรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ประธานบริษัทจึงไม่ได้ไล่ออกและไม่ดำเนินคดี

กรณีนี้ผู้เรียนได้รับข่าวสารก่อนจะแชร์ควรทำอย่างไร และข่าวสารทุกเรื่องต้องถูกแชร์

หรือไม่.....

....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากฎ" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน บทที่ 3 (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 6</b>	หน่วยที่ 6
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน...(Labour Law)...	สอนครั้งที่...11-12
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาท ตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงาน หรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรม
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้นุชชัญญ์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 หมายความว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและ นายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่ เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความ มั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์		
	<b>รวม</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

.....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

.....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

.....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

.....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

.....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน


3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

.....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

.....

.....

	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7	หน่วยที่.....7.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน... (Labour Law)...	สอนครั้งที่...13-14....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาในการประกอบอาชีพ

### 2. อ่างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
2. วิเคราะห์การใช้ทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย และหลีกเลี่ยงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

ด้านความรู้ (Knowledge)

ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา

ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์หลักการคุ้มครอง และพฤติกรรมละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาได้ถูกต้อง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาที่ช่วยคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ

ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาในการประกอบอาชีพได้

### 5. การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เติริมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เจื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

#### 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

### 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

#### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

#### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

#### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

#### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

### 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

#### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

#### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

#### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

### 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

#### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคามยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

#### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

#### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

#### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

##### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้  
สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ**  
.....”

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ**  
.....”

##### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ**”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และ ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์ การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพ ได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

- 7.1 ความหมายและลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญา
- 7.2 ลิขสิทธิ์
- 7.3 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
  - 7.3.1 สิทธิบัตร (Patent)
  - 7.3.2 การประดิษฐ์ (Invention)
  - 7.3.3 การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)
- 7.4 เครื่องหมายการค้า
- 7.5 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์
- 7.6 แบบผังภูมิของวงจรรวม

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 14/18, ชั่วโมงที่ 14/18)

### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ถามผู้เรียนถึงความแตกต่างระหว่างทรัพย์สินกับทรัพย์สินทางปัญญา
- 2) ถามผู้เรียนว่าการที่เราไปซื้อเสื้อผ้าที่ร้าน เราซื้อทรัพย์สินหรือเราซื้อทรัพย์สินทางปัญญา เรามีสิทธิกับเสื้อตัวนั้นมากน้อยเพียงใด

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

- 3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 7.1 ความหมายและลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญา 7.2 ลิขสิทธิ์ 7.3 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
- 4) ให้ผู้เรียนศึกษาเรื่องลิขสิทธิ์ จากนั้นสนทนากับผู้เรียนเรื่องลิขสิทธิ์
- 5) ให้ผู้เรียนสืบค้นภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

- 6) ให้ผู้เรียนสืบค้นสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจำพวกสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
- 7) ให้ผู้เรียนช่วยกันอภิปรายว่าอะไรคือสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร และสิ่งที่จะได้รับสิทธิบัตรได้ต้องมีลักษณะอย่างไร

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

- 8) ถามผู้เรียนว่าในฐานะที่เป็นแรงงานหรือลูกจ้าง มีข้อกังวลในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาอย่างไรบ้าง ให้ช่วยกันยกตัวอย่างและผู้สอนเขียนผังมโนทัศน์

- 9) ให้ผู้เรียนสนทนากันเกี่ยวกับการประดิษฐ์ หรือออกแบบผลิตภัณฑ์บางลักษณะไม่สามารถขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรได้ ว่าเป็นเพราะเหตุใด

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

- 10) ให้ผู้เรียนศึกษาเกี่ยวกับสิทธิบัตรยา จากนั้นอภิปรายร่วมกันว่าสิทธิบัตรยามีประเด็นที่ควรพิจารณาอย่างไรบ้าง

- 11) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 15/18, ชั่วโมงที่ 15/18)

### ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ให้ผู้เรียนทบทวนสาระสำคัญของลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร
- 2) ให้ผู้เรียนสืบค้นยี่ห้อสินค้ามา 1 ตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนสุ่มให้นำเสนอและถามว่าชอบยี่ห้อนั้นๆเพราะเหตุใด

3) สอบถามผู้เรียนว่ายี่ห้อบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปในท้องตลาดมีอะไรบ้าง

4) ถามว่าผู้เรียนว่าชอบบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปยี่ห้ออะไร

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

5) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 7.4 เครื่องหมายการค้า 7.5 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ 7.6 แบบผังภูมิของวงจรรวม

6) ให้ผู้เรียนอภิปรายเกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของเครื่องหมายการค้า

7) แบ่งผู้เรียนออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

- เครื่องหมายการค้า
- เครื่องหมายบริหาร
- เครื่องหมายรับรอง
- เครื่องหมายร่วม

แบ่งกลุ่มกันศึกษา จากนั้นนำเสนอและยกตัวอย่าง

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

8) สนทนากับผู้สอนเรื่องผังภูมิวงจรรวม

9) ผู้สอนอธิบายและยกตัวอย่างสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ จากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติม

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

10) ให้ผู้เรียนศึกษาสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ จาก <https://www.ipthailand.go.th/th/gi.html> จากนั้นเลือกมา 1 ตัวอย่าง ทำโปสเตอร์นำเสนอในหัวข้อ “ของดี GI ในบ้านฉัน” จากนั้นนำเสนอ

11) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 7

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

12) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 7

13) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

## 7.สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.

2) ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 7

แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

หลักฐานความรู้

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 7
- 2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 7
- 3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 7
- 2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 7	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 7	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

## งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

## เอกสารอ้างอิง

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์

---

## คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย

3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	ใบความรู้ ที่ 7	หน่วยที่ 7
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 13-14
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม.
ชื่อเรื่อง กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติตาม และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาในการประกอบอาชีพ

### 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... -..... สมรรถนะย่อย..... -.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... -.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
2. วิเคราะห์การใช้ทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย และหลีกเลี่ยงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

อธิบายความหมาย ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์หลักการคุ้มครอง และพฤติกรรมละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาได้ถูกต้อง

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาที่ช่วยคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น

ทรัพย์สินทางปัญญาเกิดจากการสร้างสรรค์ด้วยสติปัญญาและความชำนาญของมนุษย์ แบ่งเป็น 2 ประเภทหลักคือ ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม เช่น สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์คุ้มครองงานสร้างสรรค์ประเภทวรรณกรรม ศิลปกรรม ดนตรี และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยเจ้าของมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ผลงาน สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์เป็นอีกหนึ่งความคุ้มครองที่ระบุแหล่งกำเนิดของสินค้าเพื่อการันตีคุณภาพ เช่น รูปอนุสาวรีย์หรือชื่อสถานที่ที่เป็นแหล่งผลิตเฉพาะทางภูมิศาสตร์นั้น ๆ กฎหมายยังคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout Design) โดยให้สิทธิคุ้มครอง 10 ปีนับแต่วันยื่นขอจดทะเบียน เพื่อป้องกันการลอกเลียนแบบทางเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 7: กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น

1. ข้อใดคือ "ลิขสิทธิ์"

ก. สูตรอาหารลับ

ข. <span style="color:red;">งานวรรณกรรม เพลง ภาพยนตร์</span>

ค. ยี่ห้อสินค้า

ง. การประดิษฐ์เครื่องยนต์

2. "สิทธิบัตร" คุ้มครองสิ่งใด

ก. ชื่อร้านค้า

ข. <span style="color:red;">การประดิษฐ์และออกแบบผลิตภัณฑ์</span>

ค. บทกวี

ง. แห่ล่างำเนิดสินค้า

3. ลิขสิทธิ์เกิดขึ้นเมื่อใด

ก. เมื่อไปจดทะเบียนที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ข. <span style="color:red;">ทันทีที่สร้างสรรค์ผลงานขึ้น</span>

ค. เมื่อผลงานขายได้

ง. เมื่อมีชื่อเสียง

4. เครื่องหมายการค้ามีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร

ก. คุ้มครองคนเขียนหนังสือ

ข. <span style="color:red;">แยกแยะความแตกต่างของสินค้าแต่ละยี่ห้อ</span>

ค. ป้องกันการลอกสูตรยา

ง. บอกว่าสินค้าผลิตที่จังหวัดใด

5. "ข้าวหอมมะลิทุ่งกุลาร้องไห้" เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทใด

ก. สิทธิบัตร

ข. <span style="color:red;">สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)</span>

ค. ความลับทางการค้า

ง. ลิขสิทธิ์

6.อายุการคุ้มครองลิขสิทธิ์โดยทั่วไปคือเท่าใด

ก. 10 ปี

ข. <span style="color:red;">ตลอดชีวิตผู้สร้างสรรค์และต่อให้อีก 50 ปีหลังเสียชีวิต</span>

ค. 20 ปี

ง. ตลอดไปไม่มีวันหมดอายุ

7.สิทธิบัตรการประดิษฐ์มีอายุการคุ้มครองกี่ปี

ก. 10 ปี

ข. <span style="color:red;">20 ปี</span>

ค. 50 ปี

ง. 100 ปี

8."แบบผังภูมิของวงจรรวม" คุ้มครองอะไร

ก. การจัดสวน

ข. <span style="color:red;">การจัดวางแผนผังในชิปหรือวงจรรไฟฟ้า</span>

ค. แบบแปลนบ้าน

ง. ลายพิมพ์ผ้า

9.การก๊อปปี้นั่งไปขายโดยไม่ขออนุญาตเป็นการละเมิดอะไร

ก. สิทธิบัตร

ข. <span style="color:red;">ลิขสิทธิ์</span>

ค. เครื่องหมายการค้า

ง. ความลับทางการค้า

10.ทรัพย์สินทางปัญญาแบ่งเป็น 2 ประเภทใหญ่คืออะไร

ก. ทรัพย์สินที่มองเห็นและมองไม่เห็น

ข. <span style="color:red;">ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม</span>

ค. ของแท้และของเทียม

ง. ของรัฐและของเอกชน

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 6: กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- 1.ข. งานวรรณกรรม เพลง ภาพยนตร์
2. ข. การประดิษฐ์และออกแบบผลิตภัณฑ์
3. ข. ทันทีที่สร้างสรรค์ผลงานขึ้น
4. ข. แยกแยะความแตกต่างของสินค้าแต่ละยี่ห้อ
- 5.ข. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
- 6.ข. ตลอดชีวิตผู้สร้างสรรค์และต่อให้อีก 50 ปีหลังเสียชีวิต
- 7.ข. 20 ปี
- 8.ข. การจัดวางแผนผังในชิปหรือวงจรไฟฟ้า
- 9.ข. ลิขสิทธิ์
- 10.ข. ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากา" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน บทที่ 3 (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 7</b>	หน่วยที่..7.
	รหัสวิชา..20001-1004 ชื่อวิชา..กฎหมายแรงงาน..(Labour Law)...	สอนครั้งที่..13-14..
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้..กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรม
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้มนุษย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและ นายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่ เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความ มั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์		
	<b>รวม</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

.....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

.....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

.....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

.....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

.....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน


3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

.....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

.....

.....

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8</b>	หน่วยที่.....8.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...15-16....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง.....กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้หลักการของสัญญาจ้างแรงงานในการประกอบอาชีพ

### 2. อ่างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... - ..... สมรรถนะย่อย..... - .....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ..... - .....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย ลักษณะสำคัญ และองค์ประกอบของสัญญาจ้างแรงงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ลักษณะสำคัญของสัญญาจ้างแรงงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติต่อสัญญาจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงานในการประกอบอาชีพได้

### 5. การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

## 5.4 เจื่อนไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

## 5.5 เจื่อนไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

## 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

## 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

## 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยุติธรรมและความสงบสุขในสังคม

### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

#### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

##### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้

##### สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

##### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”
  - 5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น
  - 5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ
  - 5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย
  - 5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

### 8.1 ความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน

8.1.1 จ้างแรงงานเป็นสัญญา

8.1.2 เป็นสัญญาต่างตอบแทน

8.1.3 วัตถุประสงค์ของสัญญาคืองานที่ทำ

8.1.4 ลูกจ้างต้องทำงานให้นายจ้าง และนายจ้างต้องให้ค่าจ้างแก่ลูกจ้าง

8.1.5 มุ่งที่ผลของงานเฉพาะคราวนั้น ๆ

8.1.6 นายจ้างมีอำนาจควบคุมบังคับบัญชาลูกจ้าง

8.1.7 กรณีไม่ได้ตกลงเรื่องค่าจ้าง กฎหมายให้สันนิษฐานว่านายจ้างมีค้ำประกันว่าจะให้ค่าจ้าง

### 8.2 แบบของสัญญาจ้างแรงงาน

### 8.3 ความระงับแห่งสัญญาจ้างแรงงาน

8.3.1 ระยะเวลา

8.3.2 ตัวคู่สัญญา

8.3.3 การบอกเลิกสัญญา

### 8.4 แนวทางการร่างสัญญาจ้างแรงงาน

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

### กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 16/18, ชั่วโมงที่ 16/18)

#### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

- 1) ผู้สอนถามผู้เรียนว่าคำว่า “สัญญา” ที่ผู้เรียนเข้าใจคืออะไร
- 2) ผู้สอนเขียนคำว่า “คำเสนอ” และ “คำสนอง” จากนั้นอธิบายเรื่องการเกิดขึ้นของสัญญา และให้ผู้เรียนจับคู่กันยกตัวอย่างคำเสนอและทำคำสนอง

#### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

3) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 8.1 ความหมายและลักษณะของสัญญาจ้างแรงงาน 8.2 แบบของสัญญาจ้างแรงงาน 8.3 ความระงับแห่งสัญญาจ้างแรงงาน 8.4 แนวทางการร่างสัญญาจ้างแรงงาน

4) ผู้สอนสนทนากับผู้เรียนเรื่องสัญญาจ้างแรงงานในประเด็นต่างๆ

5) ผู้สอนถามผู้เรียนว่า “มีการจ้างงานกันครั้งนี้ไม่มีสัญญา เนื่องจากไม่มีการลงนามในเอกสาร” คำพูดนี้กล่าวถูกหรือผิด เพราะอะไร

#### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

6) ให้ผู้เรียนพิจารณาเรื่องระยะเวลาการจ้าง จากนั้นให้จำแนกความแตกต่างเกี่ยวกับการจ้างแบบมีกำหนดเวลาและไม่มีกำหนดเวลา

7) ผู้สอนเขียนบนกระดานว่า “สัญญาจ้างสิ้นสุดลง” จากนั้นให้ผู้เรียนจับคู่กันศึกษาว่าสัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงในกรณีใดบ้าง ให้จดบันทึกไว้ และผู้สอนสุ่มถาม จากนั้นสนทนากันเรื่องความระงับของสัญญาจ้าง

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

8) ให้ผู้เรียนศึกษาแนวทางการร่างสัญญา จากนั้นจับคู่กันสมมติตนเองคนหนึ่งเป็นนายจ้าง อีกคนหนึ่งเป็นลูกจ้าง

9) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

10) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 8

11) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป

### 7.สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.

2) ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8

แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

### 8.หลักฐานการเรียนรู้

หลักฐานความรู้

1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8

2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 8

3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8

2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

### 9.การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 8	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

## งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

## เอกสารอ้างอิง

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). **กฎหมายแรงงาน (Labour Law)**. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

---

## คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาอาจแยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....  
.....  
.....  
.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....  
.....  
.....  
.....


#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....  
.....  
.....  
.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	ใบความรู้ ที่ 8	หน่วยที่ 8
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	สอนครั้งที่ 15-16
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม.
ชื่อเรื่อง กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้หลักการของสัญญาจ้างแรงงานในการประกอบอาชีพ

### 2. อ่างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ..... สมรรถนะย่อย.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย ลักษณะสำคัญ และองค์ประกอบของสัญญาจ้างแรงงาน

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ลักษณะสำคัญของสัญญาจ้างแรงงานได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติต่อสัญญาจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงานในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ

สัญญาจ้างแรงงานเป็นนิติสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โดยลูกจ้างตกลงจะทำงานให้ และนายจ้างตกลงจะให้ค่าตอบแทนตลอดเวลาที่ทำงาน ลักษณะสำคัญคือเป็นสัญญาต่างตอบแทนที่ไม่มีแบบตายตัว แต่ในทางปฏิบัติควรทำเป็นหนังสือเพื่อเป็นหลักฐานในการพิสูจน์ข้อเท็จจริงกรณีเกิดข้อพิพาททางศาล แนวทางการร่างสัญญาต้องระบุสาระสำคัญ 4 ส่วน ได้แก่ สถานที่และวันทำสัญญา ข้อมูลคู่สัญญา รายละเอียดงานที่จ้าง และอัตราค่าจ้างรวมถึงกำหนดการจ่ายเงิน สัญญาจ้างอาจระงับลงได้หลายกรณี เช่น ครบกำหนดเวลาตามสัญญา การลาออกของลูกจ้าง หรือการเลิกจ้างโดยนายจ้าง ซึ่งต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 8: กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น

1. สัญญาจ้างแรงงานต้องทำเป็นหนังสือหรือไม่จึงจะสมบูรณ์

ก. ต้องทำเป็นหนังสือเท่านั้น

ข. >ไม่มีแบบ สามารถตกลงด้วยวาจาก็ได้<

ค. ต้องไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ง. ต้องมีพยาน 10 คน

2.สาระสำคัญของสัญญาจ้างแรงงานคืออะไร

ก. ลูกจ้างทำงานให้ฟรี

ข. >ลูกจ้างทำงานให้และนายจ้างจ่ายค่าจ้างให้<

ค. นายจ้างต้องเป็นญาติกับลูกจ้าง

ง. สัญญาต้องระบุว่าห้ามลาออก

3.ข้อใดคือ "สัญญาต่างตอบแทน" ในการจ้างแรงงาน

ก. นายจ้างให้เงินโบนัสอย่างเดียว

ข. >ลูกจ้างให้แรงงาน นายจ้างให้ค่าจ้าง<

ค. ลูกจ้างให้ของขวัญนายจ้าง

ง. นายจ้างให้ที่พักฟรีโดยไม่ต้องทำงาน

4.การร่างสัญญาจ้างควรระบุสิ่งใดเป็นลำดับแรก

ก. อัตราค่าจ้าง

ข. >สถานที่และวันทำสัญญา<

ค. ชื่อลูกจ้าง

ง. รายละเอียดงาน

5.สัญญาจ้างแรงงานสิ้นสุดลงเมื่อใด

ก. เมื่อลูกจ้างถูกรางวัลที่ 1

ข. >เมื่อครบกำหนดเวลาในสัญญาหรือลูกจ้างเสียชีวิต<

ค. เมื่อนายจ้างแต่งงาน

ง. เมื่อบริษัทเปลี่ยนชื่อ

6.การทดลองงาน (Probation) กฎหมายกำหนดไว้อย่างไร

ก. ห้ามเกิน 30 วัน

ข. >ไม่มีกำหนดตายตัว แต่ส่วนใหญ่มักไม่เกิน 119 วันเพื่อให้สอดคล้องกับค่าชดเชย  
</span>

ค. ห้ามทดลองงานเด็ดขาด

ง. ต้องทดลองงาน 1 ปี

7.วัตถุประสงค์แห่งสัญญาจ้างแรงงานคืออะไร

ก. ผลสำเร็จของงาน

ข. >การใช้แรงงานหรือการทำงานให้</span>

ค. สิทธิประโยชน์ของนายจ้าง

ง. กำไรของบริษัท

8.ข้อแตกต่างระหว่าง "จ้างแรงงาน" กับ "จ้างทำของ" คืออะไร

ก. จ้างแรงงานได้เงินเยอะกว่า

ข. >จ้างแรงงานมีอำนาจบังคับบัญชา แต่จ้างทำของเน้นผลสำเร็จของงาน</span>

ค. จ้างทำของต้องมีอุปกรณ์เอง

ง. ไม่มีความแตกต่าง

9.หากสัญญาจ้างแรงงานมีวัตถุประสงค์ขัดต่อศีลธรรมอันดีจะเป็นอย่างไร

ก. มีผลบังคับใช้ได้

ข. >เป็นโมฆะ</span>

ค. นายจ้างต้องเสียค่าปรับ

ง. ลูกจ้างต้องติดคุก

10."นิติสัมพันธ์" ในสัญญาจ้างแรงงานหมายถึงอะไร

ก. ความสัมพันธ์แบบเพื่อน

ข. >ความสัมพันธ์ที่มีผลผูกพันทางกฎหมายระหว่างคู่สัญญา</span>

ค. ความสัมพันธ์ทางสายเลือด

ง. การเป็นหุ้นส่วนธุรกิจ

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 8 สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ

- 1.ข. งานวรรณกรรม เพลง ภาพยนตร์
2. ข. การประดิษฐ์และออกแบบผลิตภัณฑ์
3. ข. ทันทีที่สร้างสรรค์ผลงานขึ้น
4. ข. แยกแยะความแตกต่างของสินค้าแต่ละยี่ห้อ
- 5.ข. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
- 6.ข. ตลอดชีวิตผู้สร้างสรรค์และต่อให้อีก 50 ปีหลังเสียชีวิต
- 7.ข. 20 ปี
- 8.ข. การจัดวางแผนผังในชิปหรือวงจรไฟฟ้า
- 9.ข. ลิขสิทธิ์
- 10.ข. ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน  
**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากา" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล


**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)  
**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)  
**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

## 10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 8</b>	หน่วยที่ 8
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 15-16..
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของการคุ้มครองแรงงาน		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้

5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบกิจกรรม
3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
4. ปากกา และสมุดบันทึก

6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะทำอย่างไรกับเรา?"
2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้มนุษย์ถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและ นายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่ เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความ มั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์		
	<b>รวม</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....


2.4 ผลการสอนของครู : .....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน

	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9</b>	หน่วยที่.....9.....
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา...กฎหมายแรงงาน...(Labour Law)...	สอนครั้งที่...15-16....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้...กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง...กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ ในการประกอบอาชีพ

### 2. อ่างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ.....-..... สมรรถนะย่อย.....-.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....-.....

### 3. สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพและแนวทางการประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ

### 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย ความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพต่าง ๆ

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพต่าง ๆ ได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้ของหลักกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพต่าง ๆ ในการประกอบอาชีพได้

### 5. การบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 5.1 ความพอประมาณ

ผู้เรียนใช้เวลาในการศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตามที่กำหนดอย่างเหมาะสม เตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอและพอดีต่อการใช้งาน

#### 5.2 ความมีเหตุผล

ผู้เรียนสามารถอธิบายความจำเป็นและความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่มีต่อตนเองและสังคมได้อย่างมีเหตุผล เพื่อรักษาประโยชน์และทำหน้าที่ตามกฎหมาย

#### 5.3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการถูกเอารัดเอาเปรียบ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่รู้กฎหมายในการทำงาน

#### 5.4 เจือ้นไขความรู้

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานในปัจจุบัน

#### 5.5 เจือ้นไขคุณธรรม

ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักแรงงานสัมพันธ์

### 5.6 4 มิติ สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

#### 5.6.1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความเข้าใจเรื่องค่าจ้างและผลประโยชน์พื้นฐานตามกฎหมาย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายและการออมได้อย่างสมดุล

#### 5.6.2 ด้านสังคม

สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการอย่างเป็นสุขและลดความขัดแย้ง

#### 5.6.3 ด้านวัฒนธรรม

ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนในองค์กร

#### 5.6.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด

### 5.7 ศาสตร์ด้านการพัฒนา

#### 5.7.1 ศาสตร์สากล

ศึกษามาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงานที่เป็นสากล

#### 5.7.2 ศาสตร์พระราชา

ประยุกต์ใช้หลัก "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ในการศึกษาข้อกฎหมายเพื่อให้สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานได้จริง

#### 5.7.3 ศาสตร์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

การปรับใช้หลักธรรมเนียมหรือจารีตประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่นมาใช้ในการอยู่ร่วมกันในที่ทำงานควบคู่กับกฎหมาย

### 5.8 4 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10

#### 5.8.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

มีความเข้าใจว่ากฎหมายแรงงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคุณธรรมและความสงบสุขในสังคม

#### 5.8.2 มีพื้นฐานมีชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีคุณธรรม

ใช้ความรู้กฎหมายเป็นเกราะป้องกันตนเองและปฏิบัติงานด้วยความสุจริต

### 5.8.3 มีงานทำ มีอาชีพ

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในฐานะแรงงานที่มีคุณภาพและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง

### 5.8.4 เป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย

ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและแนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

#### คำอธิบาย

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้** เขียนให้เห็นถึง ผลลัพธ์นอกห้องเรียนที่เกิดจากการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในห้องเรียน ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรืองานอาชีพ
2. **อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เขียนอ้างอิงหน่วยสมรรถนะ หรือ สมรรถนะย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **สมรรถนะประจำหน่วย** เขียนในรูปแบบของ “**กริยา+กรรม+เงื่อนไขหรือสถานการณ์**” ดังนี้

#### สมรรถนะทางปัญญา

ระดับ ปวช. แสดงความรู้ (Demonstrates Knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**แสดงความรู้เกี่ยวกับ** .....

ระดับ ปวส. ประมวลความรู้ (Codify knowledge) ขึ้นต้นด้วย “**ประมวลความรู้เกี่ยวกับ** .....

#### สมรรถนะการฝึกและการปฏิบัติงาน

เขียนด้วย “**กริยาการปฏิบัติงาน+ งาน + เงื่อนไขการปฏิบัติงาน เช่น ข้อกำหนด มาตรฐาน ข้อตกลงฯ** ”

5. **จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม** เขียนให้ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ในรูปแบบของ “**พฤติกรรม + เงื่อนไข/เนื้อหา + เกณฑ์การเรียนรู้**”

5.1 พุทธิพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น บอก อธิบาย ยกตัวอย่าง คำนวณ แสดง สาธิต จำแนก เปรียบเทียบ เป็นต้น

5.2 ทักษะพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ทำเลียนแบบ ทำตามขั้นตอน ทำ.....ได้(ถูกต้อง) ทำ.....ได้ด้วยความมั่นใจ

5.3 จิตพิสัย เขียนพฤติกรรม เช่น ยึดถือ ริเริ่ม เปลี่ยนแปลง กิจนิสัย

5.4 ความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น “**ปฏิบัติงานบริการ.....ตามมาตรฐานอาชีพได้ถูกต้อง**”

## 5. สารการเรียนรู้

9.1 กฎหมายแรงงานกับอุตสาหกรรม

9.2 กฎหมายแรงงานกับเกษตรกรรม

9.3 กฎหมายแรงงานกับพาณิชย์กรรม

9.4 กฎหมายแรงงานกับการรับงานไปทำที่บ้าน

9.5 แนวทางการประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ

## 6. กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ (ครั้งที่ 17/18, ชั่วโมงที่ 17/18)

### ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

1) เขียนคำว่าเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม จากนั้นให้ผู้เรียนให้คำจำกัดความ

2) ให้ผู้เรียนยกตัวอย่างอาชีพในกลุ่มต่างๆ

3) สอบถามผู้เรียนว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ผู้เรียนจะประกอบอาชีพในทิศทางใด อย่างไร

### ขั้นการสอน / การนำเสนอ (Presentation)

4) ครูสอนตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 9.1 กฎหมายแรงงานกับอุตสาหกรรม 9.2 กฎหมายแรงงานกับเกษตรกรรม 9.3 กฎหมายแรงงานกับพาณิชย์กรรม 9.4 กฎหมายแรงงานกับการรับงานไปทำที่บ้าน

9.5 แนวทางการประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ

5) ทำสลาก 4 ใบ ได้แก่

- กฎหมายแรงงานกับอุตสาหกรรม

- กฎหมายแรงงานกับเกษตรกรรม

- กฎหมายแรงงานกับพาณิชย์กรรม

- กฎหมายแรงงานกับการรับงานไปทำที่บ้าน

ให้ผู้เรียนศึกษา

6) ให้ผู้เรียนแต่ละกลุ่มเขียนสาระสำคัญของการคุ้มครองแรงงานประเภทนั้นๆ ไว้บนกระดานแล้ว

นำเสนอ

### ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

7) ให้ผู้เรียนยกตัวอย่างงานที่สามารถรับไปทำตามบ้าน

8) สนทนากับผู้เรียนเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานกับการรับงานไปทำที่บ้าน ว่ามีความแตกต่างกับแรงงาน

ปกติอย่างไร ผู้สอนเขียนเป็นผังมโนทัศน์

### ขั้นประยุกต์ใช้ (Production)

9) ให้ผู้เรียนนั่งล้อมกันเป็นวงกลม ทำการสะท้อนคิด ว่า ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพได้อย่างไร

10) ผู้เรียนร่วมกันทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 9

### ขั้นสรุป/ประเมินผล (Wrap up)

11) ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 9

- 12) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้เรียนไป
- 13) ผู้สอนชี้แจงรายละเอียดการสอบปลายภาคเรียน ให้ผู้เรียนเตรียมสอบในครั้งถัดไป

## 7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- 1) เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:  
 สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์.
- 2) ใบช่วยสอน:  
 ใบเนื้อหา  
 ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 8  
 แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต [www.google.com](http://www.google.com)

## 8. หลักฐานการเรียนรู้

หลักฐานความรู้

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 9
- 2) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 9
- 3) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) ผลการทำใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 9
- 2) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

## 9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. ใบกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้ หน่วยที่ 9	ปฏิบัติ-ตรวจใบกิจกรรม	เกณฑ์ผ่าน 50%
2. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 9	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

## งานที่มอบหมาย

1. งานที่มอบหมายนอกเหนือเวลาเรียน ให้ทำงานที่ทำไม่แล้วเสร็จในห้องเรียนให้เรียบร้อย
2. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน

## เอกสารอ้างอิง

สัจจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). *กฎหมายแรงงาน (Labour Law)*. สำนักพิมพ์เอมพันธ์

---

## คำอธิบาย

1. **สาระการเรียนรู้** เป็นการเขียนเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนด ผู้สอนอาจจะเขียนเนื้อหารายละเอียดทั้งหมดตามหัวข้อ ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ หากรายละเอียดของเนื้อหาไม่มากอาจเขียนเฉพาะหัวข้อเรื่องนั้น ๆ ไว้ ส่วนรายละเอียดของเนื้อหา อาจ แยกไว้ต่างหากในรูปของเอกสาร
2. **กิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดประสบการณ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้สอนได้จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และหรือปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วย
3. **สื่อและแหล่งการเรียนรู้** หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการและแหล่งวิทยาการที่ผู้สอนใช้เป็นสื่อกลาง ส่งถ่ายความรู้และทักษะ ตลอดจนเจตคติไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **หลักฐานการเรียนรู้** เป็นหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนทั้งในเรื่องของความรู้ ทักษะ กระบวนการ ผลงาน รวมทั้งกิจนิสัยในการทำงาน จัดกลุ่มหลักฐานการแสดงผลออกของผู้เรียนให้เป็นไปตามลำดับ เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน และเหมาะสมกับ การนำไปจัดการเรียนรู้
5. **การวัดและประเมินผล** เป็นกระบวนการใช้เครื่องมือ เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งของหรือการกระทำนั้น ๆ ว่าบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้ สมรรถนะประจำหน่วย และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทุกข้อ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงไร

## 10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

### 10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.2 ปัญหา อุปสรรคที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

### 10.3 การแก้ไขปัญหา

#### 1) ผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2) แนวทางแก้ปัญหาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....


.....

.....

### คำอธิบาย บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอน แต่ละครั้ง สิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องคิดเพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ว่าเรื่องอะไร จะใช้วิธีใดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามนั้น และจะรู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่ ดังนั้นสิ่งสำคัญที่เป็นจุดใหญ่ของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ คือ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งทั้ง ๓ สิ่งนี้ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กัน และที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่ครูผู้สอนจะต้องทำ คือ เทคนิคการนำเอาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือ ที่เรียกว่าจิตพิสัย เข้าไปบูรณาการ ในจุดประสงค์การเรียนรู้

กระบวนการทั้งหมดข้างต้นจะต้องถูกบันทึกไว้ในบันทึกผล หลังการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่สอน โดยครูผู้สอนจะต้องเขียนสรุปผลที่เกิดขึ้น ปัญหาและ ผลการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการแก้ปัญหา

	<b>ใบความรู้ ที่ 9</b>	หน่วยที่ 9
	รหัสวิชา...20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่...17-18..
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่อเรื่อง กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ		

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ ในการประกอบอาชีพ

### 2.อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ.....-..... สมรรถนะย่อย.....-.....
2. บูรณาการกลุ่มอาชีพ.....-.....

### 3.สมรรถนะประจำหน่วย

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพและแนวทางการประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพ

### 4.จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

#### ด้านความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายความหมาย ความสำคัญของกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพต่าง ๆ

#### ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของกฎหมายแรงงานกับงานอาชีพต่าง ๆ ได้

#### คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

มีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

#### ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

ประยุกต์ใช้ความรู้ของหลักกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพต่าง ๆ ในการประกอบอาชีพได้

### 5. เนื้อหาสาระ

#### กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

กฎหมายแรงงานเกี่ยวข้องกับทุกอาชีพที่มีลักษณะการบังคับบัญชาแบบนายจ้างและลูกจ้าง ทั้งในภาคอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม และการรับงานไปทำที่บ้าน การประยุกต์ใช้ต้องพิจารณาว่าสัญญาที่ทำเป็น "จ้างแรงงาน" หรือ "จ้างทำของ" เพราะกฎหมายคุ้มครองแรงงานจะคุ้มครองเฉพาะรูปแบบการจ้างแรงงานที่มีอำนาจบังคับบัญชาเท่านั้น นายจ้างและลูกจ้างต้องตรวจสอบว่าการจ้างงานนั้นมีวัตถุประสงค์ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมหรือไม่ เพื่อไม่ให้สัญญาตกเป็นโมฆะและได้รับความคุ้มครองตามสิทธิ ในระหว่างการทำงาน

ลูกจ้างจะได้รับสิทธิครอบคลุมเรื่องวันเวลาทำงาน การลา และค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด และเมื่อเลิกจ้าง ต้องมีการจ่ายชดเชยตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง

## 6. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ

### แบบทดสอบ

#### หน่วยที่ 9: กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

1.กฎหมายแรงงานเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมในด้านใดมากที่สุด

- ก. การหาแหล่งเงินทุน
- ข. <span style="color:red;">การควบคุมมาตรฐานการทำงานและความปลอดภัยในโรงงาน</span>
- ค. การออกแบบผลิตภัณฑ์
- ง. การตั้งชื่อยี่ห้อสินค้า

2.ลูกจ้างในภาคเกษตรกรรมได้รับความคุ้มครองเรื่องใดตามกฎหมาย

- ก. <span style="color:red;">ค่าจ้างและวันหยุดพักผ่อนประจำปี</span>
- ข. ห้องปรับอากาศในที่ทำงาน
- ค. รถยนต์ส่วนตัว
- ง. ประกันชีวิตหลักล้าน

3."งานพาณิชยกรรม" หมายถึงอาชีพในลักษณะใด

- ก. ทำนา ทำสวน
- ข. <span style="color:red;">การซื้อขายแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ</span>
- ค. งานก่อสร้างทาง
- ง. งานประมง

4.ผู้รับงานไปทำที่บ้านได้รับความคุ้มครองจากกฎหมายใด

- ก. พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เท่านั้น
- ข. <span style="color:red;">พ.ร.บ. คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. 2553</span>
- ค. กฎหมายแพ่งเรื่องละเมิด
- ง. ไม่มีการคุ้มครอง

5.การประยุกต์ใช้กฎหมายแรงงานกับงานอาชีพต้องพิจารณาสิ่งใดเป็นอันดับแรก

- ก. ความรวยของนายจ้าง
- ข. <span style="color:red;">ลักษณะการจ้างว่าเป็นจ้างแรงงานภายใต้อำนาจบังคับบัญชาหรือไม่</span>
- ค. สถานที่ตั้งของออฟฟิศ

ง. สีของยูนิฟอร์ม

6. ข้อใดคือความเสี่ยงของแรงงานนอกระบบ

ก. เงินเดือนเยอะเกินไป

ข. <span style="color:red;">การขาดสวัสดิการและการคุ้มครองที่เท่าเทียมกับแรงงานในระบบ</span>

ค. งานง่ายเกินไป

ง. มีวันหยุดมากเกินไป

7. เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่มีความผิด ลูกจ้างมีสิทธิเรียกสิ่งใด

ก. โบนัสล่วงหน้า 10 ปี

ข. <span style="color:red;">ค่าชดเชยตามระยะเวลาการทำงาน</span>

ค. หุ่นของบริษัท

ง. ทรัพย์สินส่วนตัวของนายจ้าง

8. กฎหมายแรงงานในภาคเกษตรกรรมมุ่งเน้นป้องกันเรื่องใดเป็นพิเศษในปัจจุบัน

ก. การขาดแคลนปุ๋ย

ข. <span style="color:red;">การค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน</span>

ค. ราคาพืชผลตกต่ำ

ง. การใช้สารเคมีเกินขนาด

9. "ค่าตอบแทน" ของผู้รับงานไปทำที่บ้านต้องเป็นอย่างไร

ก. แล้วแต่นายจ้างจะให้

ข. <span style="color:red;">ต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย</span>

ค. ต้องเป็นสิ่งของเท่านั้น

ง. จ่ายทุกๆ 1 ปี

10. วัตถุประสงค์สูงสุดของการนำกฎหมายแรงงานมาใช้ในงานอาชีพคืออะไร

ก. เพื่อให้ลูกจ้างรวยกว่านายจ้าง

ข. <span style="color:red;">เพื่อความสงบสุขในการทำงานและความมั่นคงของเศรษฐกิจชาติ</span>

ค. เพื่อให้ให้นายจ้างเลิกกิจการ

## 7. เอกสารอ้างอิง (ขึ้นหน้าใหม่)

สังจาวุฒิ รอดสำราญ. (2568). กฎหมายแรงงาน (Labour Law). สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์.

## 8. ภาคผนวก (เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบ ฯ)

### เฉลยหน่วยที่ 9: กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

- 1.ข. การควบคุมมาตรฐานการทำงานและความปลอดภัยในโรงงาน
- 2.ก. ค่าจ้างและวันหยุดพักผ่อนประจำปี
- 3.ข. การซื้อขายแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ
- 4.ข. พ.ร.บ.คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. 2553
- 5.ข. ลักษณะการจ้างว่าเป็นจ้างแรงงานภายใต้อำนาจบังคับบัญชาหรือไม่
- 6.ข. การขาดสวัสดิการและการคุ้มครองที่เท่าเทียมกับแรงงานในระบบ
- 7.ข. ค่าชดเชยตามระยะเวลาการทำงาน
- 8.ข. การค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน
- 9.ข. ต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย
- 10.ข. เพื่อความสงบสุขในการทำงานและความมั่นคงของเศรษฐกิจชาติ



## 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม

1. ผู้เรียนสามารถอธิบายกระบวนการแจ้งข้อเรียกร้องและการระงับข้อพิพาทแรงงานได้
2. ผู้เรียนสามารถจำแนกบทบาทหน้าที่ขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างตามกฎหมายได้
3. ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการเพื่อลดความขัดแย้ง

## 2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และวิธีระงับข้อพิพาทแรงงานในงานอาชีพ  
**เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ** เหมาะสำหรับทุกกลุ่มอาชีพที่มีการรวมตัวกันเป็นสหภาพแรงงาน หรือสถานประกอบการที่มีคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อใช้ในกระบวนการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างถูกกฎหมาย

## 3. สมรรถนะประจำกิจกรรม

1. วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามสถานการณ์จำลอง
2. นำเสนอวิธีการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## 4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกขั้นตอนการแจ้งข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสภาพการจ้างได้ถูกต้อง
2. อธิบายบทบาทของพนักงานประนอมข้อพิพาทแรงงานได้
3. จำแนกความแตกต่างระหว่าง "การปิดงาน" ของนายจ้าง และ "การนัดหยุดงาน" ของลูกจ้างได้

## 5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์

1. สื่อการสอน PowerPoint
2. ใบงานสถานการณ์จำลอง (ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง)
3. พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (ฉบับย่อ)
4. กระดาษฟลิปชาร์ตและปากกาเคมี (สำหรับกิจกรรมกลุ่ม)

## 6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม

**ทบทวนความรู้** ศึกษาความหมายของ "สภาพการจ้าง" และ "แรงงานสัมพันธ์" จากสื่อการสอน

**วิเคราะห์กรณีศึกษา** แบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ข้อพิพาทแรงงาน (เช่น ลูกจ้างขอขึ้นค่าจ้างแต่นายจ้างปฏิเสธ)

**จำลองการเจรจา** ให้ผู้เรียนลองวางแผนขั้นตอนการระงับข้อพิพาท ตั้งแต่การแจ้งข้อเรียกร้อง การเจรจา ไปจนถึงการไกล่เกลี่ยโดยพนักงานประนอมข้อพิพาท

**สรุปผล** แต่ละกลุ่มนำเสนอผังกระบวนการระงับข้อพิพาทแรงงานที่ได้จากกรณีศึกษา

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการต่อสู้กันเพียงอย่างเดียว แต่มีไว้เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายมี "กติกากฎ" ในการเจรจา เพื่อให้กิจการสามารถดำเนินต่อไปได้และลูกจ้างได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม ความเข้าใจอันดีต่อกันเป็นหัวใจสำคัญของความสงบสุขในองค์กร

## 8. การประเมินผล

**การทดสอบความรู้** ประเมินจากการตอบคำถามในใบงานเรื่องขั้นตอนการระงับข้อพิพาท (5 คะแนน)

**ทักษะกระบวนการ** ประเมินจากการจำลองการเจรจาต่อรองและการนำเสนอผังกระบวนการ (3 คะแนน)


**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มและการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (2 คะแนน)

**10. เอกสารอ้างอิง/เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม**

พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

สื่อการสอนวิชากฎหมายแรงงาน (กฎหมายแรงงาน\_03.pptx)

เว็บไซต์สำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (<https://it.labour.go.th/relation/>)

	<b>ใบมอบหมายงาน ที่ 9</b>	หน่วยที่ 9
	รหัสวิชา 20001-1004 ชื่อวิชา กฎหมายแรงงาน (Labour Law)...	สอนครั้งที่ 17-18..
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ	ทฤษฎี.....2.....ชม. ปฏิบัติ.....0.....ชม.
ชื่องาน กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้การปฏิบัติกิจกรรม
  1. แผนผังแสดงขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงาน (Flowchart)
  2. รายงานการวิเคราะห์บทบาทขององค์กรฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง
2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ
 

**มาตรฐาน** แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การแจ้งข้อเรียกร้อง และการระงับข้อพิพาทตาม พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518

**กลุ่มอาชีพ** ทุกกลุ่มอาชีพที่มีการจ้างงาน โดยเฉพาะในสถานประกอบการที่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานหรือคณะกรรมการลูกจ้าง เพื่อให้สามารถเจรจาสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย
3. สมรรถนะประจำกิจกรรม
  1. จำแนกขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
  2. ปฏิบัติตามหลักการเจรจาต่อรองสภาพการจ้างอย่างสร้างสรรค์
4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
  1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ "สภาพการจ้าง" ได้ถูกต้อง
  2. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งข้อเรียกร้องและการเจรจาได้แม่นยำ
  3. วิเคราะห์ผลกระทบของการนัดหยุดงานและการปิดงานต่อเศรษฐกิจและสังคมได้
5. เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์
  1. สื่อการสอน PowerPoint
  2. ใบกิจกรรม
  3. ตัวอย่างกรณีศึกษาข้อพิพาทแรงงาน หรือภาพข่าวเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน
  4. ปากกา และสมุดบันทึก
6. ขั้นตอนการทำกิจกรรม
  1. **ขั้นนำ** ครูเปิดประเด็นเรื่อง "ถ้าโลกนี้ไม่มีกฎหมายแรงงาน นายทุนจะอย่างไรกับเรา?"
  2. **ขั้นศึกษา** ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาจาก PowerPoint
  3. **ขั้นวิเคราะห์** ผู้เรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม โดยให้เหตุผลประกอบผลกระทบจากการละเลยการคุ้มครองแรงงาน
  4. **ขั้นนำเสนอ** สุ่มผู้เรียน 2-3 คน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

## 7. สรุปและอภิปราย

กฎหมายคุ้มครองแรงงานเปรียบเสมือน "ตาข่ายรองรับ" ที่ป้องกันไม่ให้นุชฎถูกปฏิบัติเหมือนเครื่องจักร การคุ้มครองไม่ได้ช่วยแค่ลูกจ้าง แต่ช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนเพราะแรงงานมีสุขภาพดีและมีความมั่นคง

## 8. การประเมินผล

- 1.จุดประสงค์ด้านความรู้ (50%) ประเมินจากการตอบคำถามในใบกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักการ
- 2.จุดประสงค์ด้านทักษะ (30%) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเป็นขั้นเป็นตอน
- 3.จุดประสงค์ด้านจิตพิสัย (20%) ประเมินจากการส่งงานตรงเวลาและความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน/สมรรถนะ (Performance Assessment)**

ชื่อผู้เรียน: ..... เลขที่: ..... ชั้น/กลุ่ม: .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ 9 กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

ภารกิจ: วิเคราะห์ขั้นตอนการระงับข้อพิพาทแรงงานและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน (5-4-3-2-1)	หมายเหตุ
<b>1.ด้านความรู้ (Knowledge)</b>			
	จำแนกความแตกต่างระหว่าง "กองทุนประกันสังคม" และ "กองทุนเงินทดแทน" ได้		
	ระบุสิทธิประโยชน์ทดแทน 7 กรณี ของผู้ประกันตน มาตรา 33 ได้ถูกต้อง		
<b>2.ด้านทักษะ/กระบวนการ (Skill/Process)</b>			
	คำนวณเงินสมทบประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างและนายจ้างตามฐานค่าจ้างได้		
	วิเคราะห์เงื่อนไขการเกิดสิทธิ (เช่น ต้องส่งเงินสมทบกี่เดือนถึงจะเบิกค่าคลอดบุตรได้)		
<b>3.ด้านสมรรถนะ/การประยุกต์ใช้ (Competency)</b>			
	เลือกใช้สิทธิระหว่างประกันสังคมและเงินทดแทนได้ ถูกต้องตามสาเหตุการเจ็บป่วย		
	อธิบายขั้นตอนการขึ้นทะเบียนและการขอรับประโยชน์ทดแทนได้อย่างเป็นลำดับ		
<b>4.ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Attitude/Affective)</b>			
	ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างหลักประกันความมั่นคงในการดำรงชีวิต		
	ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบข้อมูลสิทธิประโยชน์		
<b>รวม</b>			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

## บันทึกหลังการสอน

### 1. ผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน

1.1 วัน เดือน ปี .....สอนครั้งที่ ..... สาขา/ชั้นปี .....จำนวนผู้เรียน.....คน  
มาเรียนปกติ.....คน ขาดเรียน.....คน ลาป่วย.....คน ลากิจ.....คน มาสาย.....คน

1.2 หัวข้อเรื่อง/เนื้อหา สาระ : .....

๑ สอนครบตามหัวข้อเรื่องในแผนฯ ๑ สอนไม่ครบเนื่องจาก.....

1.3 กิจกรรม/วิธีการสอน

๑ ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์ ๑ ครูอธิบาย/ถาม-ตอบ/สาธิต/

๑ ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ๑ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๑ ทำแบบฝึกหัด/โจทย์ปัญหา ๑ ทำใบกิจกรรม/ใบงาน

๑ อื่นระบุ).....

1.4 สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้ : .....

### 2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน/ผลการสอนของครู/ปัญหาที่พบ

2.1 การวัดผลและประเมินผล/ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน : .....

2.2 สมรรถนะที่ผู้เรียนได้รับ : .....

2.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม : .....

2.4 ผลการสอนของครู : .....

2.5 ปัญหาที่นำไปสู่การวิจัย : .....

### 3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

3.1 ผลการใช้และปรับปรุงแผนการสอนครั้งนี้ : .....

3.2 แนวทางพัฒนาคุณภาพวิธีสอน/สื่อ/การวัดผล/เอกสารช่วยสอน