

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม
การบัญชี การบัญชี/๑ ๒๕๖๗ (บช.๒/๑)
ครูที่ปรึกษา นางสาวพนิดา ชมยินดี

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑**

พบนักเรียนในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน

พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๓ คน ไม่เข้าร่วม - คน

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.แจ้งตารางสอนประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๘ ให้นักเรียนทราบและจัดเตรียมตารางการเรียน
ประจำวัน

๒.แจ้งเกี่ยวกับการแต่งกายในแต่ละวัน วันจันทร์ชุดนักเรียน อังคารชุดช้อป พุธชุดพละ พฤหัสดี ชุด
นักเรียน ศุกร์ชุดช้อป (สัปดาห์ที่ ๗ ชุดพละทั้งสัปดาห์เนื่องจากมีเรียนพละศึกษา)

๓. พูดคุยเรื่องกฎระเบียบ การแต่งกาย การผิดระเบียบต่าง ๆ เช่น สีมม เป็นต้นให้แก้ไขให้เรียบร้อย

๔.แจ้งนักเรียนเรื่องฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนดิจิทัล ไม่ต้องรอเวลา สามารถดำเนินการฝากได้ตั้งแต่
สัปดาห์ที่ ๑ เป็นต้นไป เพื่อสะสมเงินออมและเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยฯ

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๕๔๘_๒๕๑๐๒๒๑๓๓๕๐๐๕.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๕๔๘_๒๕๑๐๒๒๑๓๓๕๐๐๖.jpg

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๒

พบนักเรียนในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน

พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๓ คน ไม่เข้าร่วม - คน

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑. แจ้งนัดหมายนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการจัดอบรมส่งเสริมความปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษาและชุมชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรื่องการแต่งกายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๖๘ และวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นัดหมายให้มาตรงเวลาตามกำหนดการ

๒. แจ้งเรื่องการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ และให้ข่าวสารกับผู้อื่นที่สนใจ

๓. แจ้งนักเรียนให้ทราบว่าในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ไฟฟ้าดับ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๔. ย้ำเตือนเรื่องการแต่งกายให้ปฏิบัติตามระเบียบวิทยาลัยฯ

๕. การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนนักเรียนทุกคนสามารถฝากได้ตั้งแต่สัปดาห์ที่ ๑ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และเกณฑ์ผ่านกิจกรรมวิทยาลัยฯ ตั้งแต่ ๙ ครั้งขึ้นไป

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๐๒๐๙๙๐๓๒๒.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๐๒๐๙๙๐๓๒๓.jpg

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๓

พบนักเรียนในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน
พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๒๗ คน ไม่เข้าร่วม ๖ คน ได้แก่

๑.นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม

๒.นางสาวธมนวรรณ เขียงนิยม

๓.นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม

๔.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ

๕.นางสาววารภรณ์ สิงห์อยู่

๖.นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์

โดยครูมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.เนื่องในวันลอยกระทง ให้นักเรียนดูแลตนเอง ร่วมกันสืบสานประเพณีที่ดีงาม และระมัดระวังความปลอดภัยในการเดินทาง

๒.แจ้งเรื่องการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยให้ช่วยกัน

ประชาสัมพันธ์ และให้ข่าวสารกับผู้อื่นที่สนใจ

๓.ย้ำเตือนเรื่องการแต่งกายให้ปฏิบัติตามระเบียบวิทยาลัยฯ

๔.การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนนักเรียนทุกคนสามารถฝากได้ตั้งแต่สัปดาห์ที่ ๑ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
จะต้องฝากไม่ต่ำกว่า ๙ ครั้งต่อภาคเรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๑๑๕๑๕๑๔๖.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๑๑๕๑๕๑๔๗.jpg

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมส์ปดาห์ที่ ๔

พบนักเรียนในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๒ คน ไม่เข้าร่วม ๑ คน ได้แก่

๑.นางสาวพุทธิประภา สมบุญ ลาป่วยเป็นไข้หวัดใหญ่

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.การรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ปวช.๒ ให้เตรียม สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน ๑ ฉบับ สำเนาบัตรนักเรียน ๑ ฉบับ และ สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย และส่งให้การเงิน ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒.เน้นย้ำเรื่อง การขาด ลา มาสายของนักเรียนในแต่ละวัน ให้จัดการเวลาให้ดีดี จะได้ไม่ตกกิจกรรม

๓.นายธีรเทพ ทองเกิดเข้าทำการสอบใบขับขี่รอบที่สอง ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดประจวบ

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๒๑๓๓๓๔๖๐๕.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๑๒๑๓๓๓๔๖๐๖.jpg

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๕

พบนักเรียนในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓

คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๒๘ คน ไม่เข้าร่วม ๕ คน ได้แก่

๑.นางสาวพุทธิประภา สมบุญ ลาป่วยเป็นไข้หวัดใหญ่ตอนนี้อยู่โรงพยาบาลบางสะพาน

๒.นายธีรเทพ ทองเกิด ลากิจ

๓.นางสาวราภรณ์ สิงห์อยู่ ลาป่วย

๔.นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม ลากิจ

๕.นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ ลาป่วย

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.การรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับชั้น ปวช.๒ ให้เตรียม สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน ๑ ฉบับ สำเนาบัตรนักเรียน ๑ ฉบับ และ
สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย และส่งให้การเงิน
ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒.เน้นย้ำเรื่อง การขาด ลา มาสายของนักเรียนในแต่ละวัน ให้จัดการเวลาให้ดี จะได้ไม่ตกกิจกรรม

๓.แจ้งและเตือนเรื่องการเดินทางมาเรียนเนื่องจากสภาพอากาศ กรณีเดินทางด้วยรถจักรยานยนต์มา
เอง ควรสวมหมวกนิรภัยและนำเสื้อกันฝนมาด้วย ขับขี่ด้วยความระมัดระวัง

๔.การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน ให้ฝากอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๕.ช่วยกันประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบโควตา กำหนด
รับถึงวันที่ ๒๑ พ.ย. ๖๘ และรับสมัครรอบปกติในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เฉพาะสาขาที่
ยังไม่ครบตามจำนวนที่ประกาศรับสมัคร

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : ๑.นางสาวพุทธิประภา สมบุญ นักเรียนป่วยนอนโรงพยาบาลต่อเนื่อง
หลายวัน

เรื่องอื่นๆ : -



๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโฮมรูมส์ปดาห์ที่ ๖**

พบนักเรียนในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียนบัญชี ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๐ คน ไม่เข้าร่วม ๓ คน ได้แก่

๑.นางสาวกรรณิการณิ เฉิดฉวีวรรณ ลาป่วย

๒.นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ ลาป่วย

๓.นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ ลากิจ

โดยครุมีเรื่องแจ้งนักเรียน ดังนี้

๑.กำชับเรื่องการแต่งกายให้อยู่ในระเบียบวินัยของวิทยาลัยฯ

๒.แจ้งวันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๘ วิทยาลัยฯรับมอบตัวนักเรียนรอบโควต้า ระดับ ปวช.๑ และ ปวส. ๑ สามารถชำระด้วยเงินสดหรือโอนจ่ายได้

๓.ในวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๘ วิทยาลัยฯปิดการเรียนการสอนเนื่องจากครูและนักเรียนบางส่วนไปแข่งขันทักษะวิชาชีพ ณ วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล และจะเรียนชดเชยในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ แบบออนไลน์

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๗**

พบนักเรียนในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๓๑ คน ไม่เข้าร่วม ๒ คน ได้แก่

๑.นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม ลากิจ

๒.นางสาวธัญนันท์ คงมีสุข ไปราชการ

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยฯปิดการเรียนการสอนเนื่องจากคณะครูและนักเรียน บางส่วน
เดินทางไปร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด ณ วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล และจะทำ
การสอนชดเชยในวันเสาร์ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

๒.แจ้งตารางเรียนในสัปดาห์ที่ ๗ สัปดาห์ที่ ๘ สัปดาห์ที่ ๙ นักเรียนไม่ได้เรียนวิชาในสาขาวิชา แต่จะ
เรียนพลศึกษา วิทยาศาสตร์และเพศวิถีศึกษา ในสัปดาห์ที่ ๑๐ จึงกลับมาเรียนที่สาขาวิชาอีกครั้ง

๓.แจ้งการเข้าร่วมกีฬา กำหนดจัดในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ และมีการแบ่งสีเป็นห้อง โดยสี
เดียวกันทุกคนในห้องเรียนนั้นๆ

๔.ย้ำเตือนเรื่องการแต่งกายให้เรียบร้อยตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมส์ปดาห์ที่ ๘

พบนักเรียนในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถึ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๒๗ คน ไม่เข้าร่วม ๖ คน ได้แก่

- ๑.นางสาวลักษิกา พรมนาทม ลาป่วย
- ๒.นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม ลากิจ
- ๓.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ มาสาย
- ๔.นางสาวธมนวรรณ เขียงนิยม รถรับส่งมาช้า
- ๕.นางสาวจวีวรรณ ชลารัตน์ รถรับส่งมาช้า
- ๖.นางสาวดวงฤดี แผลงเดชา รถรับส่งมาช้า

โดยครุมีเรื่องแจ้งนักเรียนดังนี้

- ๑.ให้นักเรียน ปรับปรุงในเรื่องการมาเรียนสาย มาไม่ทัน ตื่นสาย เนื่องจากทำให้ไม่ทันร่วมกิจกรรม
หน้าเสาธง อาจส่งผลให้ไม่ผ่านกิจกรรมได้
- ๒.การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนดิจิทัล เน้นย้ำให้ถือปฏิบัติเป็นประจำ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
- ๓.ข่าวฝากประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ สาขาบัญชียังคงรับสมัครอยู่
เนื่องจากยังไม่เต็มตามจำนวนที่รับ
- ๔.แจ้งเกี่ยวกับกิจกรรมกีฬาปี ๒๕๖๘ นี้ ปวช.๒/๑ อยู่สี่ฟ้า ทั้งห้อง ไม่ต้องซื้อเสื้อกีฬาให้
ใส่ชุดพละ แล้วใส่ปลอกแขนสี เก็บค่าสี จำนวน ๑๕๐ บาท โดยครูจะประชุมชี้แจงรายละเอียดให้
ผู้ปกครองทราบอีกครั้งในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๙

พบนักเรียนในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๓๒ คน ไม่เข้าร่วม ๑ คน ได้แก่

๑.นางสาวขวัญชิวา เขียนถนอม มาสาย

โดยครูมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.การแต่งกาย กรณีใส่ชุดพลศึกษา ให้แต่งให้เรียบร้อยถูกระเบียบวิทยาลัยฯ ถุงเท้าสีขาวกรณีเป็น
นักเรียนหญิง ถุงเท้าสีดำกรณีเป็นนักเรียนชาย

๒.ย้ำเตือนเรื่องการขาดลามาสาย ให้ระมัดระวังและตรวจสอบตนเองอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เกินเกณฑ์ที่
วิทยาลัยฯกำหนด

๓.แจ้งนักเรียนวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๖๘ มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรฯ ของชมรมวิชาชีพโลจิสติกส์

นักเรียนสามารถนำข้าวสาร อาหารแห้ง ตามความสะดวกของตนเองมาร่วมใส่บาตรได้ พระสงฆ์ ๗รูป

๔.เมื่อเลิกกิจกรรมหน้าเสาธง ให้นักเรียนแวะโรงอาหาร สหกรณ์ร้านค้า ให้ขึ้นห้องเรียนก่อน เพื่อ
พบคุณครูผู้สอน กรณีมีความจำเป็นสามารถขออนุญาตลงมาหลัง ๐๘.๓๐ น.

๕.ไม่ใช่ภาชนะใส่อาหารที่ทำจากโฟม กล่องพลาสติก เนื่องจากวิทยาลัยฯไม่มีที่ทิ้งขยะ ดังนั้นจึงต้อง
ร่วมมือกันในการคัดแยกขยะ และไม่ใช่ขยะอันตรายต่าง ๆ

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๒๑๘๐๙๙๑๙๕๗.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๒๑๘๐๙๙๑๙๕๘.jpg

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๐

พบนักเรียนในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๒๘ คน ไม่เข้าร่วม ๔ คน ได้แก่

๑.นางสาวธมนวรรณ เชียงนิยม ลากิจ

๒.นางสาวนารีรัตน์ ปานน้อย ลากิจ

๓.นางสาวปาริตา จันทรมา ลากิจ

๔.นางสาวศิโรรัตน์ ศรีเลื่อน ลากิจ

๕.นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ ลาป่วย

โดยครูมีเรื่องราวแจ้งดังนี้

๑.กิจกรรมทำบุญตักบาตรของชมรมวิชาชีพลอจิสติกส์ นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมโดยการนำ
อาหารแห้ง น้ำดื่ม หรืออื่นๆ มาใส่บาตรพระสงฆ์ จำนวน ๗ รูปได้

๒.การแต่งกาย กรณีผิดระเบียบเช่น เสื้อผ้า ให้ดำเนินการให้เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบวิทยาลัยฯ
ต่อไป

๓.การขาดลามาสาย ให้วางแผนการเดินทางให้ดี จะไม่ไม่มีปัญหาในภายหลัง

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : ๑.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภมีพฤติกรรมในการมาสายค่อนข้างบ่อย ซึ่ง
ครูได้ทำการตักเตือนให้แก้ไขให้ดีขึ้น

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๒๒๖๑๕๑๕๑๙๒๒.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๕๑๒๒๖๑๕๑๕๑๙๒๓.jpg

๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจงให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๑**

พบนักเรียนในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โดมมงคลวิถี มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๓๑ คน ไม่เข้าร่วม ๒ คน ได้แก่

๑.นางสาววิรวรรณ เฟิงศิริ ลาป่วย

๒.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ ขาดเรียน

โดยครมี้เรื่องแจงดังนี้

๑..การประชุมผู้ปกครองในวันอาทิตย์ที่๑๘ มกราคม ๒๕๖๙ ให้นักเรียนแจงผู้ปกครองและครูแจงใน
กลุ่มผู้ปกครองอีกช่องทางเวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

๒.การฝากเงินในกิจกรรมของวิทยาลัยฯ จำนวน ๙ ครั้งขึ้นไป ใครยังไม่ดำเนินการให้ดำเนินการให้
เรียบร้อย

๓.ย้ำเตือนเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนในการอยู่ร่วมกันในวิทยาลัยฯ เช่น การบูลลี่ต่างๆ (สีผิว หน้าตา
ความงาม) การโพสต์สื่อออนไลน์ต่างๆ เพื่อความสนใจในการดำเนินชีวิต นักเรียนไม่ควรปฏิบัติ

๔.การเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมหน้าเสาธง กรณีขาดบ่อยๆ ให้ปรับปรุงพฤติกรรม

๕.การแต่งกายให้ปฏิบัติตามกฎวิทยาลัยฯอย่างเคร่งครัด

๖.เน้นย้ำการนำอาหารมารับประทานให้ห้องเรียน ไม่อนุญาตทุกกรณี ยกเว้นน้ำดื่ม

๗.เน้นย้ำพฤติกรรมชู้สาว การคบเพื่อนต่างเพศ ให้อยู่ในระยะเบียดในที่แจงไม่พบกันในที่ลับตา ๒ ต่อ ๒
เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร

๘.ติดตามแบบตอบรับการฝึกงานในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ขณะนี้ยังตอบรับกลับไม่ครบทุกคน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : ๑.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ ปัญหาคือ ขาดเข้าแถว
จำนวน ๑๘ ครั้ง (ตั้งแต่เปิดเรียนจนถึงวันที่ ๖ ม.ค.๖๙) แนวทางแก้ไขคือ แจงนักเรียนและผู้ปกครอง
ร่วมกันปรับพฤติกรรมดังกล่าว

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ มีความเสี่ยงจากการขาดเข้าแถว อาจทำให้ไม่
ผ่านกิจกรรม

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๑๐๖๑๕๑๕๐๒๕๓.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๑๐๖๑๕๑๕๐๒๕๔.jpg

๑๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโสมรุมสัปดาห์ที่ ๑๓**

พบนักเรียนในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ผ่านระบบออนไลน์ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๒๓ คน ไม่เข้าร่วม ๑๐ คน ได้แก่

๑.นางสาวจวีวรรณ ชลารัตน์

๒.นางสาวจිරนนท์ วารีแสง

๓.นางสาวธัญจิรา เขาแก้ว

๔.นางสาวณัฐสินี นุ่มแก้ว

๕.นางสาวดวงฤดี แผลงเดชา

๖.นายธีรเทพ ทองเกิด

๗.นางสาวปาริตา จันทรมา

๘.นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน

๙.นางสาวพุทธิประภา สมบุญ

๑๐.นางสาวสา -

โดยครูแจ้งดังนี้

๑.เรื่องการประชุมผู้ปกครอง ระดับ ปวช.๑ และ ปวช.๒ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โดมมงคลวิถี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

๒.ย้ำเตือนเรื่องตารางเรียน ในสัปดาห์ที่ ๑๔ - สัปดาห์ที่ ๑๘ ว่าต้องเรียนวิชาใดบ้าง เพื่อให้ทุกคนได้วางแผนตารางเรียน

๓.การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน นักเรียน คนใดยังไม่เรียบร้อยให้ดำเนินการให้ครบตามกำหนดของวิทยาลัยฯ จะได้ไม่ตกกิจกรรมการออมดังกล่าว

๔.สอบถามนักเรียนเกี่ยวกับการเข้าร่วมกีฬา ว่ามีใครไม่มา ถ้ามี สาเหตุจากอะไร แล้วจะแก้ไขปัญหายังไง

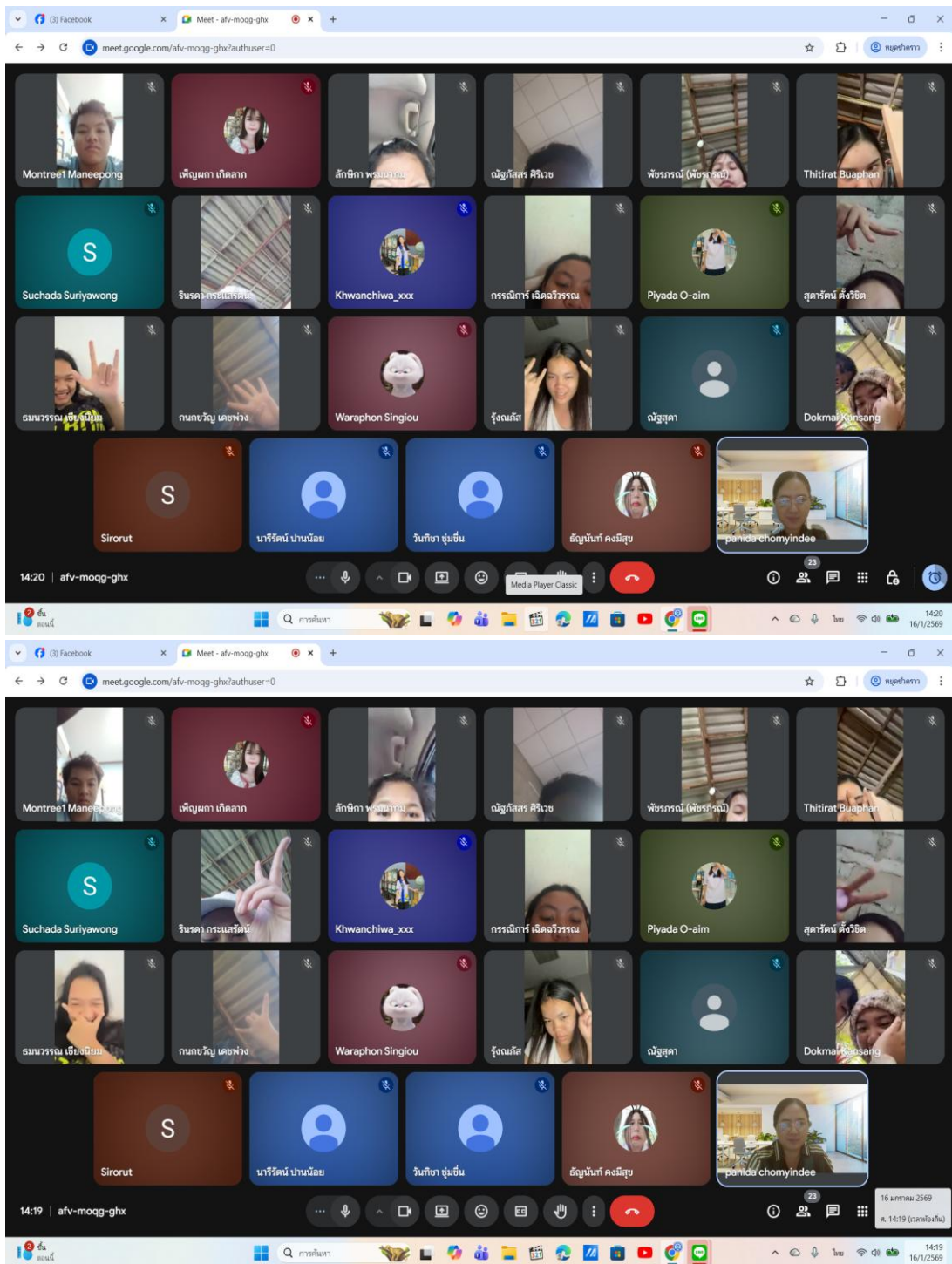
๕.เน้นย้ำเรื่องการแต่งกายประจำวัน ให้แต่งให้เรียบร้อยตามระเบียบของสถานศึกษา

๖.แจ้งและย้ำเตือนการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงประจำวัน เนื่องจากยังมีนักเรียนที่ไม่มาร่วมกิจกรรม และมีจำนวนวันขาดมากกว่าคนอื่น ๆ โดยครูให้แก้ไขปรับปรุงมีฉะนั้นอาจทำให้ไม่ผ่านกิจกรรมได้

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : ๑นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ ขาดเข้าแถวมากกว่า ๕ ครั้ง

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๑๑๘๑๖๑๖๑๘๑๔.png

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๑๑๘๑๖๑๖๑๘๑๕.png

๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : **กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๔**

พบนักเรียนในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โดมมงคลวิถิ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๓๑ คน ไม่เข้าร่วม ๒ คน ได้แก่

๑.นางสาวศิริโรรัตน์ ศรีเลียน ลาป่วย

๒.นางสาวรุ่งนภัส กลับดี ลาป่วย

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.ย้ำเตือนเรื่องการสแกนเข้าวิทยาลัยฯในตอนเช้าให้ทุกคนสแกนให้เรียบร้อย และตรวจเช็คว่าได้
หรือไม่ หากไม่ได้ให้เปลี่ยนสแกนเครื่องอื่น

๒.เน้นและย้ำเรื่องการขาดเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ให้ปรับปรุงและมาให้ทัน
เพื่อร่วมกิจกรรมทุกวัน

๓.การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนดิจิทัล ใครยังไม่ครบจำนวน ๙ ครั้ง ให้ดำเนินการฝากให้ครบ
เนื่องจากสัปดาห์นี้เป็นสัปดาห์ที่ ๑๔ แล้ว

๔.เตือนเรื่องการแต่งกาย เช่น กระโปรงสั้น เนื่องจากนักเรียนอยู่ในวัยหนุ่มสาว ในช่วงเจริญพันธ์
ร่างกายเปลี่ยนแปลง สูงขึ้นทำให้กระโปรงที่มีอยู่สั้นลง ให้แก้ไข หรือดำเนินการซื้อใหม่ เพื่อให้ถูก
ระเบียบวิทยาลัยฯต่อไป

๕.การขับซิ่งรถจักรยานยนต์ ให้ใส่หมวกกันน็อคให้เรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางทั้งไป
และกลับ

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ

เรื่องอื่นๆ : -

๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๕

พบนักเรียนในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โดมมงคลวิถี มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่
ปรึกษาจำนวน ๒๕ คน ไม่เข้าร่วม ๘ คน ได้แก่

- ๑.นางสาวศิริรัตน์ ศรีเลียน ลาป่วย
 - ๒.นางสาวปาริตา จันทรมา ลากิจ
 - ๓.นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน ลากิจ
 - ๔.นางสาวพุทธิภา สมบุญ ลากิจ
 - ๕.นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม ลากิจ
 - ๖.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ ลาป่วย
 - ๗.นางสาวรุ่งนภัส กลับดี ลากิจ
 - ๘.นางสาวธัญจิรา เขาแก้ว มาสาย
- โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑. การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการประดิษฐ์สิ่งของเหลือใช้จากกระดาษ ของชมรมวิชาซีพช่างกล ให้ทุกคนช่วยกันคิดว่าจะทำอะไรที่ใช้วัสดุเป็นกระดาษ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว
- ๒.เน้นย้ำเรื่องการฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนดิจิทัล ต้องฝากจำนวน ๘ ครั้งขึ้นไปจึงจะผ่านกิจกรรมดังกล่าว
- ๓.การแต่งกายให้ปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ
ปัญหาคือขาดเข้าแถวเกิน๕ครั้ง/เดือน

เรื่องอื่นๆ : -





เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๒๐๙๑๐๑๐๔๐๕๐.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๒๐๙๑๐๑๐๔๐๕๑.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๒๐๙๑๐๑๐๔๐๕๒.jpg

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจงให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๖

พบนักเรียนในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องเรียน ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๑๘ คน ไม่เข้าร่วม ๑๕ คน

- ๑.นางสาวสา ลากิจ
- ๒.นางสาวลักษิกา พรหมนาทม ลากิจ
- ๓.นางสาวสุดารัตน์ ตั้งวิชิต ลากิจ
- ๔.นางสาวรินรดา กระแสรัตน์ ลากิจ
- ๕.นางสาวดวงฤดี แผลงเดชา ลากิจ
- ๖.นางสาวดอกไม้ กันแสง ลากิจ
- ๗.นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม ลากิจ
- ๘.นางสาวธมนวรรณ เชียงนิยม ลากิจ
- ๙.นางสาวฐิติรัตน์ บัวผัน ลากิจ
- ๑๐.นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ ลากิจ
- ๑๑.นางสาวกนกขวัญ ลากิจ
- ๑๒.นางสาวพัชรภรณ์ ลากิจ
- ๑๓.นางสาวณัฐสินี ลากิจ
- ๑๔.นางสาวพุทธิปภา ลากิจ
- ๑๕.นางสาววารภรณ์ สิงห์อยู่

โดยครุมีเรื่องแจ้งนักเรียน นักศึกษาดังนี้

- ๑.แจ้งย้ำเรื่องตารางเรียน ตารางสอน เนื่องจากในวันพฤหัสบดีที่ ๕ และวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ นักเรียนไม่มีเรียน ไม่ต้องมา
- ๒.ย้ำเตือนเรื่องการฝากเงินโครงการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล ใครยังไม่เรียบร้อย ครบตามจำนวนให้เร่งดำเนินการ
- ๓.แจ้งกำหนดการปิดเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๔.เรื่องการประชุมนิเทศฝึกงานจะแจ้งให้ทราบภายหลัง (รองานทวิภาคีแจ้งกำหนดการที่แน่นอน)

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : ๑.นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ

ปัญหาขาดเข้าแถวเกิน๕วัน/เดือน

เรื่องอื่นๆ : -

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๗

พบนักเรียนในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องเรียน ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๐ คน ไม่เข้า ๓ คน ได้แก่

๑.นางสาวศิริรัตน์ ศรีเลื่อน ลากิจ

๒.นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ ลากิจ

๓.นางสาวขวัญชวีา เขียนถนอม ลากิจ

โดยครุมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.ย้ำเตือนเกี่ยวกับเรื่องการขาด ลา มาสาย เนื่องจากยังคงมีนักเรียนที่มาสายและลากิจจากสาเหตุไม่จำเป็น เช่น ตื่นสาย จึงได้ตักเตือนและกำชับให้แก้ไขพฤติกรรมดังกล่าว

๒.แจ้งนัดหมายการประชุมผู้ปกครองประจำเดือนกุมภาพันธ์ ในวันที่ ๑๐ ก.พ.๖๘ ซึ่งครูได้แจ้งนัดหมายในกลุ่มผู้ปกครองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กำหนดเวลา ๑๙.๐๐ น.

๓.ตรวจสอบจำนวนครั้งการฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนดิจิทัล นักเรียนจะผ่านกิจกรรมวิทยาลัยจะต้องฝากเงิน จำนวน ๘ ครั้งขึ้นไป

๔.กำหนดวันเรียนวันสุดท้ายของภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ คือวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๕๕๘_๒๖๐๒๐๑๒๒๒๕๕๒๙.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๕๕๘_๒๖๐๒๐๑๒๒๒๕๕๓๐.jpg

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมสัปดาห์ที่ ๑๘

พบนักเรียนในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องเรียน ๔๒๑ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๓ คน พบครูที่ปรึกษาจำนวน ๓๓ คน ไม่เข้า - คน ได้แก่

โดยครูมีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.แจ้งเรื่องการทำโครงการสถานศึกษาสีขาวประจำปี ๒๕๖๘ ของสาขาบัญชี โดยกำหนดไว้ให้เร่งดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เนื่องจากจะปิดเทอม นักเรียนจะได้ไม่ต้องมาในช่วงปิดเทอม เพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง

๒.แจ้งเรื่องการมาสาย ยังคงมีนักเรียนมาสายเป็นบางคน ให้แก้ไขปรับปรุง

๓.แจ้งการปิดภาคเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ส่วนกำหนดเปิดภาคเรียนจะแจ้งอีกครั้ง

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๒๑๘๑๗๑๗๕๕๐๐.jpg

เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bsptc.ac.th/files/๖๒๔๔๘_๒๖๐๒๑๘๑๗๑๗๕๕๐๑.jpg

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวพนิดา ชมยินดี)

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นางสาววิณา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีชฎานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน