

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20201-2010 รายวิชา การบัญชีอุตสาหกรรม
การบัญชี การบัญชี/1 2567 (บช.2/1)
ครูผู้สอน 2201003 นางสาวพินดา ชมยินดี จำนวน
วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเช็คชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความพร้อมก่อนเรียน แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลให้ผู้เรียนทราบ และสอนเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการอุตสาหกรรม ในหัวข้อต่อไปนี้

- 1.รูปแบบการดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้า
- 2.ลักษณะของกิจการอุตสาหกรรม
- 3.ความแตกต่างระหว่างกิจการอุตสาหกรรมและกิจการซื้อขายสินค้า
- 4.องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต
- 5.การคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จ

โดยการบรรยายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานรายบุคคลให้ปฏิบัติ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลาป่วย) , นางสาวลัทธিকা พรมนาทม (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการอุตสาหกรรม

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถเรียนรู้และเข้าใจตามที่ได้กำหนดไว้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/62448__26020311113955.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความพร้อมก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการอุตสาหกรรม ในหัวข้อต่อไปนี

- 1.รูปแบบการดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้า
- 2.ลักษณะของกิจการอุตสาหกรรม
- 3.ความแตกต่างระหว่างกิจการอุตสาหกรรมและกิจการซื้อขายสินค้า
- 4.องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต
- 5.การคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จ และสอนเพิ่มเติมในหัวข้อ
- 6.การคำนวณต้นทุนขาย
- 7.วงจรการผลิต
- 8.ระบบบัญชีของกิจการอุตสาหกรรม

โดยการบรรยายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานรายบุคคลให้ปฏิบัติ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลาป่วย) , นางสาวลักษิกา พรมนาทม (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการอุตสาหกรรม

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้สอน

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/62448__26020313131242.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน สอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่างๆ ที่ได้มอบหมายไป ตอบคำถามกรณีมีข้อสงสัยจากผู้เรียน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปิยะดา โอ่อี่ยม (ลาป่วย) , นางสาวลลิกษิกา พรหมนาทม (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เฟ็งศิริ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน สอนเรื่อง วัตถุประสงค์และการบันทึกรายการ ในหัวข้อ

1.ความหมายและประเภทของวัตถุประสงค์

2.การรับจ่ายวัตถุประสงค์

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่างประกอบนิ มอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปรีดา จันทร์มา (ลากิจ) , นางสาววรรณิ่ง สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาว
พุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/62448__26020313134035.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน สอนเรื่อง วัตถุประสงค์และการบันทึกรายการ ในหัวข้อ

- 1.การบันทึกรายการเกี่ยวกับวัตถุประสงค์วิธีบัญชีสินค้าคงเหลือแบบสิ้นงวดและแบบต่อเนื่อง
- 2.การคำนวณวัตถุดิบใช้ในการผลิต และ
- 3.บัตรวัตถุดิบ

โดยครูบรรยายประกอบการสอน และยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปรีดา จันทร์มา (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาววิญชีวา เขียนฉนวน (ลาป่วย) , นางสาว พุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามที่แผนการสอนได้กำหนดไว้

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/62448__26020313134658.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อ ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน ตรวจสอบที่มอบหมาย รายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปรีดา จันทร์มา (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาววิญชีวา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาว พุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 4 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน และสอนหน่วยที่ 3 เรื่อง ค่าแรง เงินประกันสังคม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและการบันทึกรายการ ในหัวข้อ

1. ความหมายและประเภทของค่าแรง
2. การคำนวณค่าแรงงานตามกฎหมายแรงงาน
3. เงินประกันสังคม
4. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

5.รายการหักอื่น ๆ

6.ทะเบียนค่าแรง

7.การบันทึกรายการเกี่ยวกับค่าแรง

โดยครูบรรยายประกอบการสอน และยกตัวอย่างประกอบ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา สุ
ริวงส์ (ลากิจ) , นางสาววิญชีวา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาวมณวรรณ เชียงนิยม (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 3 เรื่อง ค่าแรง เงินประกันสังคม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและการบันทึกรายการ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนการเรียนและตามวัตถุประสงค์

แนบไฟล์เอกสาร / รูปภาพ 1

http://rms.bsptc.ac.th/files/62448_26020314141657.pdf

[ดาวน์โหลด](#)

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 4 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียน และสอนหน่วยที่ 3 เรื่อง ค่าแรง เงินประกันสังคม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและการบันทึกรายการ ในหัวข้อ

- 1.ความหมายและประเภทของค่าแรง
- 2.การคำนวณค่าแรงงานตามกฎหมายแรงงาน
- 3.เงินประกันสังคม
- 4.ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- 5.รายการหักอื่น ๆ
- 6.ทะเบียนค่าแรง
- 7.การบันทึกรายการเกี่ยวกับค่าแรง

โดยครูบรรยายประกอบการสอน และยกตัวอย่างประกอบ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา สุริวงส์ (ลากิจ) , นางสาววิญชีวา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาวমনวรรณ เขียงนิยม (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เรื่อง ค่าแรง เงินประกันสังคม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถสรุปได้ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน , สาย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง ค่าใช้จ่ายการผลิต การบันทึกรายการ และการจัดทำ
งบต้นทุนการผลิต ในหัวข้อ

- 1.ความหมายของค่าใช้จ่ายการผลิต
- 2.ประเภทของค่าใช้จ่ายการผลิต
- 3.การบันทึกรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิต
- 4.การจัดทำงบต้นทุนการผลิต

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่าง และมอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววิรวรรณ เฟ็งศิริ (ลาป่วย) , นางสาวกนกขวัญ เศษพ่วง (สาย) , นางสาวฐิติรัตน์ บัวผัน (สาย) , นางสาวดอกไม้
กันแสง (สาย) , นางสาวสุภารัตน์ ตั้งวิจิต (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เรื่อง ค่าใช้จ่ายการผลิต การบันทึกรายการ และการจัดทำต้นทุนการผลิต

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง ค่าใช้จ่ายการผลิต การบันทึกรายการ และการจัดทำ
งบต้นทุนการผลิต ในหัวข้อ

- 1.ความหมายของค่าใช้จ่ายการผลิต
- 2.ประเภทของค่าใช้จ่ายการผลิต
- 3.การบันทึกรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิต
- 4.การจัดทำงบต้นทุนการผลิต

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่าง และมอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววิรวรรณ เฟ็งศิริ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกชื่อและทบทวนบทเรียน อธิบายข้อสงสัย ปัญหาอุปสรรคในการเรียนต่อไป

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาววีรวรรณ เฟ็งศิริ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย 1.สินค้าคงเหลือของกิจการอุตสาหกรรม 2.การวัดมูลค่าและการคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ โดยการบรรยายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบมอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวดอกไม้ กันแสง (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : สิ้นค้าคงเหลือ

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถวัดผลประเมินผลได้ตามปกติ

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย และสอนทบทวนเรื่อง สิ้นค้าคงเหลือ โดยครูบรรยาย และยกตัวอย่างประกอบการสอนในเรื่อง สิ้นค้าคงเหลือของกิจการอุตสาหกรรม และการวัดมูลค่าและการคำนวณต้นทุนสิ้นค้าคงเหลือ

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวดอกไม้ กันแสง (ลากิจ) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

ปรับได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 3 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเรียน สอนเรื่องความหมายและประเภทของสินค้าคงเหลือในกิจการ
อุตสาหกรรม โดยมีสาระสำคัญดังนี้ สินค้าคงเหลือของกิจการอุตสาหกรรมมีหลายประเภท การเข้าใจความหมายและการ
จำแนกประเภทที่ถูกต้องเป็นพื้นฐานสำคัญก่อนนำไปใช้ในการจัดทำงบการเงิน โดยครูความหมายของสินค้าคงเหลือ
ประเภทของสินค้าคงเหลือวัตถุดิบงานระหว่างทำสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งครูได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งนี้ครูยกตัวอย่างกิจการ
อุตสาหกรรมใกล้ตัว ระดมสมองจำแนกประเภทสินค้าคงเหลือไปงานจับคู่ประเภทสินค้าคงเหลือสรุปบทเรียนร่วมกัน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ครูอธิบายความหมายของตัวแทน
 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลากิจ) , นางสาวนริรัตน์ ปานน้อย (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาวรินร
ดา กระแสรัตน์ (สาย) , นางสาวสุดารัตน์ ตั้งวิจิต (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย และสอนความสัมพันธ์ของสินค้าคงเหลือกับงบการเงินของกิจการอุตสาหกรรม มีสาระสำคัญดังนี้ สินค้าคงเหลือมีความสัมพันธ์กับต้นทุนการผลิต งบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน การเข้าใจความเชื่อมโยงนี้ช่วยให้การอ่านงบการเงินถูกต้อง มีสาระการเรียนรู้ดังนี้

สินค้าคงเหลือในงบต้นทุนการผลิต

สินค้าคงเหลือในงบกำไรขาดทุน

สินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน

กิจกรรมการเรียนรู้

โดยครูอธิบายโครงสร้างงบการเงินให้นักเรียนเชื่อมโยงรายการสินค้าคงเหลือกับงบที่เกี่ยวข้องกำหนดกิจกรรมกลุ่ม

วิเคราะห์ผลกระทบของสินค้าคงเหลือเพิ่ม-ลด

สรุปเป็นผังความคิด และมอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนริรัตน์ ปานน้อย (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาวณัฐศดา บุตรพรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนการเรียนรู้

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เช็กชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และติดตามงานที่มอบหมายรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวนริรัตน์ ปานน้อย (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเช็คชื่อ ตรวจความเรียบร้อย และสอนเรื่อง รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด ในหัวข้อ ความหมายและความสำคัญของรายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด มีเนื้อหา ดังนี้ ความหมายของรายการปรับปรุง ความหมายของข้อผิดพลาดทางบัญชีความแตกต่างระหว่าง “รายการปรับปรุง” กับ “การแก้ไขข้อผิดพลาด” ความสำคัญต่อความถูกต้องของงบการเงิน โดยครูจัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้ดังนี้

ครูยกตัวอย่างสถานการณ์ใกล้ตัว (ลิ้มบันทึกค่าใช้จ่าย / บันทึกซ้ำ)

นักเรียนร่วมอภิปรายว่าเป็น “ปรับปรุง” หรือ “ผิดพลาด”

ใบงานแยกประเภทตัวอย่างรายการ โดยมอบหมายรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวศิริโรจน์ ศรีเทียน (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาววิรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 6 เรื่อง รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนสามารถเรียนรู้และเข้าใจได้ตามวัตถุประสงค์

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน เตรียมความพร้อมก่อนเรียน และสอนหน่วยที่ 6 เรื่อง รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด ในเรื่อง ประเภทรายการปรับปรุงทางบัญชี ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

รายได้ค้างรับ

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

รายได้ล่วงหน้า

ค่าเสื่อมราคา

และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้ วิเคราะห์ตัวอย่างรายการปรับปรุงจากโจทย์

ฝึกเขียนผังความคิด (Mind Map) ประเภทรายการปรับปรุง

แบบฝึกหัดจับคู่ “เหตุการณ์ – รายการปรับปรุง”

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวศิริโรจน์ ศรีเลื่อน (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาววิวรรธน์ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 6 รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการเรียนรู้ และรายวิชา

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย และสอนเรื่องรายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด ในหัวข้อ การบันทึก รายการปรับปรุงในสมุดรายวันและบัญชีแยกประเภท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

หลักการเดบิต-เครดิตของรายการปรับปรุง
การบันทึกรายการปรับปรุงในสมุดรายวันทั่วไป
การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ดังนี้
ครูสาธิตการบันทึกจากโจทย์จริง
นักเรียนฝึกบันทึกเป็นรายบุคคล
ตรวจคำตอบร่วมกันในชั้นเรียน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวศิริโรจน์ ศรีเลื่อน (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาววิวรรธน์ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 6 รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อยและสอนเรื่อง รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด ในหัวข้อประเภทของ
ข้อผิดพลาดทางบัญชีและวิธีการแก้ไข โดยมีสาระสำคัญ

ข้อผิดพลาดที่ไม่กระทบงบทดลอง

ข้อผิดพลาดที่กระทบงบทดลอง

หลักการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน ได้แก้

วิเคราะห์ตัวอย่างข้อผิดพลาดจากสถานการณ์

แยกประเภทข้อผิดพลาดเป็นกลุ่ม

ใบงานวิเคราะห์ “ผิดเพราะอะไร – แก้ยังไง”

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดการเรียนรู้ได้ตามแผนการเรียนรู้

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน และสอนเรื่อง รายการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาด ในหัวข้อ การบันทึกแก้ไขข้อผิดพลาดและ
การประยุกต์ใช้ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

วิธีบันทึกแก้ไขข้อผิดพลาดในสมุดรายวัน

การแก้ไขข้อผิดพลาดย้อนหลัง
ความเชื่อมโยงกับงบการเงิน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ดังนี้
ฝึกทำโจทย์รวม (รายการปรับปรุง + แก้ไขข้อผิดพลาด)
ทำงานกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษา
แบบทดสอบหลังเรียน / สรุปองค์ความรู้

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถเรียนรู้ได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อยและสอนเรื่องกระดาษทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ในหัวข้อ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระดาษทำการและงบการเงิน โดยมีสาระการเรียนรู้ดังนี้

ความหมายและความสำคัญของกระดาษทำการ

วัตถุประสงค์และประโยชน์ของกระดาษทำการ

ความหมายและประเภทของงบการเงิน

ความเชื่อมโยงระหว่างกระดาษทำการกับงบการเงิน

ภาพรวมรูปแบบงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ครูอธิบายพร้อมยกตัวอย่างสถานการณ์ทางธุรกิจ

นักเรียนร่วมอภิปรายความสำคัญของกระดาษทำการ

กิจกรรมจับคู่ “ขั้นตอนบัญชี – เอกสารทางการเงิน”

ใบงานที่ 1 ความรู้พื้นฐาน

และมีการวัดและประเมินผลโดยใช้

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

ตรวจใบงาน

ประเมินการมีส่วนร่วมในการอภิปราย

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : กระดาษทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปตามแผนการเรียนรู้

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย และสอนเรื่อง กระจายทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ในหัวข้อ โครงสร้างและการจัดทำกระจายทำการ
สาระการเรียนรู้

รูปแบบกระจายทำการ (6 ช่อง / 8 ช่อง / 10 ช่อง)

การนำข้อมูลลงบทดลองลงกระจายทำการ

การบันทึกรายการปรับปรุง

การคำนวณยอดคงเหลือหลังปรับปรุง

กิจกรรมการเรียนรู้

ครูสาธิตการจัดทำกระจายทำการจากบทดลอง

นักเรียนฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล

ทำกิจกรรมกลุ่มตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ใบงานที่ 2 การจัดทำกระจายทำการ

การวัดและประเมินผล

ประเมินจากแบบฝึกปฏิบัติ

ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก

สังเกตทักษะการทำงานร่วมกัน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : กระจายทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามแผนการเรียนรู้ที่กำหนดไว้

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน สอนเรื่อง กระจายทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในหัวข้อ การใช้กระจายทำการเพื่อจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบดุล โดยมีสาระการเรียนรู้ดังนี้

การแยกบัญชีเข้าช่องงบกำไรขาดทุน

การแยกบัญชีเข้าช่องงบดุล

การคำนวณกำไรหรือขาดทุน

การตรวจสอบความสมดุลของเดบิต-เครดิต

ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้คือ

วิเคราะห์ตัวอย่างกระจายทำการที่สมบูรณ์

นักเรียนฝึกแยกบัญชีจากโจทย์ที่กำหนด

อภิปรายข้อผิดพลาดที่พบบ่อย

ใบงานที่ 3 การคำนวณกำไรขาดทุน

มีการวัดและประเมินผลในหัวข้อ

ตรวจใบงานและแบบฝึกหัด

ประเมินความถูกต้องของการคำนวณ

ประเมินการอธิบายเหตุผลของนักเรียน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียน

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และสอนเรื่อง รูปแบบและองค์ประกอบของงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

สาระการเรียนรู้

งบแสดงฐานะการเงิน

งบกำไรขาดทุน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

หลักเกณฑ์และรูปแบบงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กิจกรรมการเรียนรู้

ศึกษาตัวอย่างงบการเงินจริง

กิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์องค์ประกอบงบการเงิน

นำเสนอผลการวิเคราะห์หน้าชั้นเรียน

ใบงานที่ 4 วิเคราะห์งบการเงิน

การวัดและประเมินผล

ประเมินการนำเสนอผลงาน

ตรวจใบงาน

ประเมินการทำงานเป็นทีม

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : กระดาษทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และสอนเรื่อง การจัดทำงบการเงินจากกระดาษทำการและการประยุกต์ใช้
สาระการเรียนรู้

การนำข้อมูลจากกระดาษทำการไปจัดทำงบการเงิน

การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างงบการเงิน

การตรวจสอบความถูกต้องของงบการเงิน

ตัวอย่างข้อผิดพลาดที่พบบ่อย

สรุปองค์ความรู้

กิจกรรมการเรียนรู้

ฝึกปฏิบัติครบกระบวนการ (งบทดลอง → กระดาษทำการ → งบการเงิน)

กรณีศึกษาจำลองกิจการ

สรุปบทเรียนร่วมกัน

การวัดและประเมินผล

แบบทดสอบหลังเรียน

ประเมินชิ้นงานการจัดทำงบการเงิน
ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : กระดาษทำการและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามแผนการเรียนรู้ที่ได้จัดไว้

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 3 คน , สาย 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเช็คชื่อ และตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน สอนเรื่อง ความหมายและความสำคัญของการปิดบัญชี โดยครูบรรยายดังนี้ การปิดบัญชีเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการบัญชี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลการดำเนินงานของกิจการในรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่ง โดยการปิดยอดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายเข้าสู่บัญชีกำไรขาดทุน เพื่อให้ทราบผลกำไรหรือขาดทุนของกิจการ การเรียนรู้ในครั้งนี้มุ่งให้นักเรียนเข้าใจความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของการปิดบัญชีที่มีต่อความถูกต้องของงบการเงิน

และทำการวัดผลประเมินผล ดังนี้

การวัดและประเมินผล

ประเมินความเข้าใจจากการตอบคำถามท้ายบท

แบบทดสอบสั้นเกี่ยวกับความหมายและวัตถุประสงค์ของการปิดบัญชี

ประเมินการมีส่วนร่วมในการอภิปราย

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวจิรนนท์ วารีแสง (ลากิจ) , นางสาวดอกไม้ กันแสง (ลากิจ) , นางสาวกนกขวัญ เดชพ่วง (ลาป่วย) , นางสาวพุทธิปภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาวราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลาป่วย) , นางสาวฐิติรัตน์ บัวผัน (สาย) , นางสาวณัฐศดา บุตรพรม (สาย) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (สาย) , นางสาวรินรดา กระแสรัตน์ (สาย) , นางสาวสุดารัตน์ ตั้งวิจิตร (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ที่จัดในแผนการเรียนรู้

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 3 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเข้ช้ก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และสอนเรื่อง บัญชีที่ต้องปิดและลำดับขั้นตอนการปิดบัญชี โดยมีเนื้อหาสาระดังนี้
ครบราย เนื้อหาการเรียนรูู้ ในการปิดบัญชี กิจการต้องดำเนินการปิดเฉพาะบัญชีชั่วคราว ได้แก่ บัญชีรายได้ บัญชีค่าใช้จ่าย
และบัญชีถอนใช้ส่วนตัว โดยมีลำดับขั้นตอนที่ถูกต้องเพื่อไม่ให้เกิดความคลาดเคลื่อนของข้อมูลทางบัญชี การเรียนรู้ครั้งนี้
เน้นให้นักเรียนเข้าใจประเภทของบัญชีที่ต้องปิดและสามารถอธิบายลำดับขั้นตอนการปิดบัญชีได้อย่างถูกต้อง

การวัดและประเมินผล

แบบฝึกหัดเรียงลำดับขั้นตอนการปิดบัญชี

ตรวจแบบฝึกหัดและให้ข้อเสนอแนะรายบุคคล

ประเมินการอธิบายขั้นตอนด้วยวาจา

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวจิรนนท์ วารีแสง (ลากิจ) , นางสาวดอกไม้ กันแสง (ลากิจ) , นางสาวกนกขวัญ เดชพ่วง (ลาป่วย) , นางสาวพุทธิป
ภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดการเรียนรู้ได้ตามแผนการเรียนรู้

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 4 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชคชื่อ และตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน สอนเรื่องการบันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันและบัญชีแยกประเภท โดยครบบรรยายประกอบการสอน ดังนี้

การบันทึกรายการปิดบัญชีต้องอาศัยหลักการเดบิตและเครดิตอย่างถูกต้อง โดยเริ่มจากการปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายเข้าสู่บัญชีกำไรขาดทุน จากนั้นจึงปิดบัญชีกำไรขาดทุนเข้าสู่บัญชีทุน การเรียนรู้ในครั้งนี้มุ่งเน้นให้นักเรียนสามารถบันทึก

รายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปและผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทได้อย่างถูกต้อง

การวัดและประเมินผล

ตรวจการบันทึกรายการปิดบัญชีจากแบบฝึกปฏิบัติ

ประเมินความถูกต้องของเดบิต-เครดิต

ประเมินทักษะการปฏิบัติงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธีรเทพ ทองเกิด (ลากิจ) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (ลาป่วย) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) , นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (สาย) , นางสาวรุ่งณภัส กลับดี (สาย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การปิดบัญชีและบททดลองหลังปิดบัญชี

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดการเรียนรู้ได้ตามที่กำหนดในแผนการเรียนรู้

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , ลาป่วย 4 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชกซ์ก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และสอนเรื่อง ความหมายและการจัดทำบดลองหลังปิดบัญชี

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ดังนี้

งบทดลองหลังปิดบัญชีเป็นงบที่จัดทำขึ้นภายหลังจากการปิดบัญชีเรียบร้อยแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของยอดคงเหลือในบัญชีถาวร การเรียนรู้ครั้งนี้มุ่งให้นักเรียนเข้าใจความหมาย วัตถุประสงค์ และสามารถจัดทำงบทดลองหลังปิดบัญชีได้อย่างถูกต้อง

การวัดและประเมินผล

แบบฝึกหัดการจัดทำงบทดลองหลังปิดบัญชี

ตรวจสอบความถูกต้องของยอดคงเหลือ

ประเมินการอธิบายความแตกต่างระหว่างงบทดลองก่อนและหลังปิดบัญชี

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นายธีรเทพ ทองเกิด (ลากิจ) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาก (ลาป่วย) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลาป่วย) , นางสาววิรวรรณ เฟ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดการเรียนรู้ได้ตามแผนการเรียนรู้

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 3 คน , ลาป่วย 1 คน , สาย 9 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเช็คชื่อตรวจความเรียบร้อย และสอนเรื่อง การประยุกต์ใช้การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

เนื้อหาการเรียนรู้ (บรรยาย)

การปิดบัญชีและการจัดทำงบทดลองหลังปิดบัญชีเป็นขั้นตอนสำคัญที่สะท้อนความถูกต้องของข้อมูลทางบัญชีทั้งหมด การเรียนรู้ในครั้งนี้เน้นการประยุกต์ใช้ความรู้โดยให้นักเรียนฝึกปฏิบัติครบกระบวนการ ตั้งแต่การปิดบัญชีจนถึงการจัดทำงบทดลองหลังปิดบัญชี พร้อมทั้งสรุปองค์ความรู้และข้อผิดพลาดที่พบบ่อย

การวัดและประเมินผล

ประเมินชิ้นงานการปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

แบบทดสอบหลังเรียน

ประเมินความรับผิดชอบและความละเอียดรอบคอบในการทำงาน

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพัชรภรณ์ - (ลากิจ) , นางสาวลลภิกา พรหมนาทม (ลากิจ) , นางสาวศิริโรจน์ ศรีเลียน (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) , นางสาวกนกขวัญ เศษพวง (สาย) , นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม (สาย) , นางสาวฐิติรัตน์ บัวผัน (สาย) , นางสาวณัฐสุดา บุตรพรหม (สาย) , นางสาวดอกไม้ กันแสง (สาย) , นางสาวปาริตา จันทรมา (สาย) , นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน (สาย) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (สาย) , นางสาวรุ่งณภัส กลับดี (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

เป็นไปตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

()

11 กุมภาพันธ์ 2569

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

.....

.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

(นายนิมิตร ศรีชาติ)

.....