



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่ ๒๕๕๖/๒๕๖๘.....วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานผลข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ.๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัด ตามคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบนั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวพนิดา ชมยินดี ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู) วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เรื่อง การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพนิดา ชมยินดี)

ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. 1. ทน

- ๒๐๖๖/๒๕๖๘  
- ๒๐๖๖/๒๕๖๘

๒๘ ส.ค. ๖๘

- ๒๐๖๖/๒๕๖๘

๒๘ ส.ค. ๖๘

(นายรัชชัย ดูกสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



## รายงานการวิจัย

การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย

Application : BSPC Shift Cycle Model

### ผู้วิจัย

|              |             |
|--------------|-------------|
| นางสาวสุวดี  | สายสกล      |
| นางสาวพนิดา  | ชมยินดี     |
| นางสาวกาญจนา | เอี่ยมล้ำาง |
| นายสุชาครีย์ | ศรีสุขพร้อม |

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ในปัจจุบันหน่วยงานราชการได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก ซึ่งมีหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาทในการกำหนดให้หน่วยงานราชการมีการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยงานราชการ เพื่อให้หน่วยงานสามารถทำงานได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ อีกทั้งยังสอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการประเมินความเสี่ยง และปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน รวมไปถึงการสอดคล้องกับนโยบายของทางรัฐบาล สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการจัดทำการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

ในยุคที่เทคโนโลยีและการใช้งานแอปพลิเคชันต่างๆ มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการองค์กร ความเสี่ยงภายใน (Internal Risk) จึงกลายเป็นประเด็นที่ต้องให้ความสนใจ โดยเฉพาะการนำระบบหรือแอปพลิเคชันมาใช้ในการควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่ง BSPC Shift Cycle Model อาจเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการควบคุมความเสี่ยงภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle Model มาใช้ในการควบคุมความเสี่ยง จำเป็นต้องบูรณาการกับระบบการทำงานที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งอาจจะซับซ้อนและต้องใช้ทรัพยากรในการพัฒนาและเชื่อมต่อข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เห็นความสำคัญของการควบคุมความเสี่ยงภายใน เป็นกระบวนการสำคัญที่องค์กรต้องมีเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานต่างๆ โดยทั่วไปแล้วองค์กรจะใช้มาตรการต่างๆ เช่น การกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการดำเนินงาน การตรวจสอบภายใน หรือการประเมินความเสี่ยง แต่เมื่อเทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลเข้ามามีบทบาทมากขึ้น การใช้แอปพลิเคชันต่างๆ ในการควบคุมความเสี่ยงภายในจึงกลายเป็นแนวทางที่สำคัญจึงจัดทำ Application : BSPC Shift Cycle Model

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๒.๑ เพื่อพัฒนาโมเดล BSPC Shift Cycle ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน

๑.๒.๒ เพื่อศึกษาประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle

๑.๒.๓ เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน โมเดล BSPC Shift Cycle ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน

### ๑.๓ ขอบเขตของโครงการ

ขอบเขตการวิจัย มีดังต่อไปนี้

#### ๑.๓.๑ ขอบเขตของประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๑) ประชากร ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

๒) กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานวางแผนและงบประมาณ งานการเงิน งานพัสดุ งานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน ๑๐ คน ซึ่งได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง

#### ๑.๓.๒ ขอบเขตของตัวแปร

ตัวแปรอิสระ ได้แก่ การพัฒนาแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle

ตัวแปรตาม ได้แก่ ผลการพัฒนาแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle

#### ๑.๓.๓ ขอบเขตของระยะเวลาการทดลอง

ดำเนินการทดลองเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง จากงานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ งานการเงิน และงานบัญชี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

### ๑.๔ นิยามศัพท์เฉพาะ

#### ๑.๔.๑ แอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle หมายถึง

๑.๔.๒ ประสิทธิภาพ หมายถึง การทำงานให้สำเร็จ โดยสูญเสียเวลาและเสียพลังงานน้อยที่สุด ไตแกการ ทำงานไตเร็ว และไตงานที่ไตบุคลากรที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน เปนบุคลากรที่ไต้งใจในการปฏิบัติงานไต้ม ไตความสามารถไตกลวิธีเรื่องเทคนิคการทำงานที่ไตสร้งผลงานไตมากเปนผลงานที่มีคุณภาพเปนที่น่าพอใจ ไตย สิ้นเปลืองตนทุนค่าใช้จ่ายพลังงาน และเวลาน้อยที่สุด

๑.๔.๓ ผลการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดจากพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กรที่แสดงออกมา ในรูปของการปฏิบัติงานที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพ และประสิทธิภาพของบุคลากรโดยวัดผลการปฏิบัติงานจาก การประเมินผลการปฏิบัติงานที่องค์กรไตกำหนดเปนเกณฑ์มาตรฐานไต เพื่อไตให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมี ประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

๑.๔.๔ การพัฒนา หมายถึง กระบวนการของการเปลี่ยนแปลงที่มีการวางแผนไว้ไตแล้วไตคือการไตให้ลักษณะไตมเปลี่ยนไปไตโดยมุ่งหมายว่า ลักษณะใหม่ไตที่ไตเข้ามาแทนที่ไตนั้นจะไตดีกว่าลักษณะเก่าสภาพเก่า ไตแต่โดยธรรมชาติแล้วการเปลี่ยนแปลงย่อมเกิดปัญหาในไตตัวมันเอง เพียงแต่ไตว่าจะมีปัญหามาก หรือปัญหาน้อย

๑.๔.๕ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หมายถึง เปนความสามารถและทักษะในการทำงานของ ตนเอง และของผู้อื่นไตไตขึ้น เปนการไตใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่มาไตใช้ในการไตคิดคนนวัตกรรมใหม่ ๆ ไตอย่าง รวดเร็ว เปนกิจกรรมทางฝ่ายบริหารบุคคลที่ไตเกี่ยวของกับวิธีการการเปรียบเทียบตนทุนกับผลผลิต หรือผลงาน ไตที่ไตไตไต เมื่อไตใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ไตโดยสูญเสียเวลา และเสียพลังงานน้อยที่สุดและไตงานที่มีคุณภาพ

**๑.๔.๖ การควบคุมภายใน** หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

**๑.๔.๗ ความเสี่ยง** หมายถึง เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นแล้วทำให้อยู่ในภาวะอันตราย สูญเสีย เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงาน อาจทำให้ไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

## **๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑.๕.๑ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

๑.๕.๒ เพื่อให้องค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสามารถลดความเสี่ยงในการทำงานได้

๑.๕.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสความสำเร็จของงาน ลดการสูญเสีย และใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและถูกต้อง

๑.๕.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเข้มแข็ง เป็นประโยชน์ทั้งในด้านพัฒนาบุคลากรต่อไป

## บทที่ ๒

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษารายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความเสี่ยง
๒. แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
๓. องค์ประกอบของ BSPP Shift Cycle Model
๔. ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
๕. กรอบแนวคิดการวิจัย
๖. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### ตอนที่ ๑ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความเสี่ยง

##### ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงกับการพัฒนาองค์กร

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการดำเนินการค้นหาปัจจัย และการดำเนินการ กิจกรรม ควบคุมเพื่อลดมูลเหตุ และโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายโดยผู้บริหาร คณะกรรมการ บริหาร และบุคลากร ทุกคนในองค์กร เพื่อให้ระดับและขนาดของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็น สำคัญ

##### วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ได้ทันเวลาที่
๒. เพื่อป้องกัน ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยลงหรือไม่มีเลย
๓. เพื่อให้องค์กรสามารถเปลี่ยนวิกฤตเป็นโอกาส
๔. เพื่อให้องค์กรพร้อมรับมือกับสถานะการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น

##### ประโยชน์การบริหารความเสี่ยง

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน และเป็นฐานข้อมูลความรู้ที่มีประโยชน์ต่อการ บริหาร และการ ปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยง จะได้รับการ จัดการอย่างเหมาะสม และทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการ บริหารงาน และการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมาย และภารกิจหลักของ องค์กร

๒. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากร ภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมาย และภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญทั้งจาก ปัจจัยภายใน และจากปัจจัยภายนอกองค์กร ที่จะส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่าง ครบถ้วน

๓. ช่วยให้การพัฒนาการบริหาร และจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การ จัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้ มาตรการในการบริหารความเสี่ยง

๔. ช่วยให้การพัฒนางค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจใน การปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น ความเข้าใจ และการตัดสินใจ เกี่ยวกับเป้าหมาย ขององค์กร และระดับความเสี่ยงที่ชัดเจน ตรงกัน

ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง ความเสี่ยง (Risk) เป็นความไม่แน่นอน (Uncertainty) ของเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ จึงทำให้ความเสี่ยงเป็นโอกาส (Opportunity) ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้เสมอในอนาคต ที่จะเกิดความผิดพลาดขึ้น ทำให้เกิดความสูญเสีย ล้มเหลว หรือ ภัยอันตรายในหมู่สมาชิกหรือองค์ประกอบของ หน่วยงาน ส่งผลกระทบต่ออนาคตทำให้การดำเนินงานไม่ประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (objective) และเป้าหมาย (goal) ขององค์กรทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดนิยามความเสี่ยงไว้ว่า ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์/ การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็น ตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือ ลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก ซึ่งเป็น นิยามความเสี่ยงที่ใกล้เคียงกับนิยามความเสี่ยงของ กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร : Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission : COSO (๒๐๐๔)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร) (๒๕๔๘) ได้ให้นิยามความเสี่ยงไว้ว่า ความเสี่ยงเป็น เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต และอาจส่งผลในด้านลบที่ไม่ต้องการ และมีผลกระทบ ให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้องค์กรไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของ องค์กร ดังนั้นการ ตัดสินใจกระทำการ ใดๆ โดยไม่มีข้อมูล หรือไม่มีการวางแผนใดๆ จึงกล่าวได้ว่าเป็นการเสี่ยงตัดสินใจในสภาวะของความเสี่ยง

## องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ERM (Enterprise Risk Management)

ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๘ ประการ ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) สภาพแวดล้อมขององค์กรเป็นองค์ประกอบ ที่สำคัญในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทาง ของกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วยปัจจัยหลายประการ เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของ ผู้บริหาร แนวทาง ปฏิบัติงานของบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ เป็นต้น

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) องค์กรต้องพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ ในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อ วางเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม

๓. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification) เป็นการรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน ทั้ง ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กรและเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผล ให้องค์กร ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย เช่น นโยบายการบริหารงาน บุคลากร การปฏิบัติงาน การเงิน ระบบ สารสนเทศ

ระเบียบข้อบังคับ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อทำความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้นๆ และเพื่อให้ ผู้บริหารพิจารณา กำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เป็นอย่างดี

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การประเมินความเสี่ยงเป็นการวัดระดับ ความรุนแรงของ ความเสี่ยง เพื่อพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่โดยการประเมิน จากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการดำเนินการหลังจากที่องค์กรสามารถ ระบุ ความเสี่ยงขององค์กรและประเมินระดับของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไป ดำเนินการเพื่อลด โอกาสที่จะ เกิดความเสี่ยงและลดระดับความรุนแรงของผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ องค์กรยอมรับได้ด้วยวิธี จัดการความเสี่ยงที่ เหมาะสมที่สุดและคุ้มค่ากับการลงทุน

๖. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) การกำหนดกิจกรรมและการปฏิบัติต่างๆ เพื่อช่วย ลด หรือ ควบคุมความเสี่ยง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงนั้นได้อย่างถูกต้อง และทำให้ การ ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ป้องกันและลดระดับความ เสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ องค์กร ยอมรับได้

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) องค์กรจะต้องมี ระบบ สารสนเทศ และการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพราะเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณา ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ต่อไปตามกรอบและขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด

๘. การติดตามประเมินผล (Monitoring) องค์กรจะต้องมีการติดตามผล เพื่อให้ทราบถึงผล การดำเนินงานว่าเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

ดังนั้นความเสี่ยง (Risk) หมายถึง ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ ซึ่งมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และ ส่งผล กระทบให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจัยที่ทำให้เกิดขึ้นอาจมาจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ก่อให้เกิด ความ ผิดพลาดความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสียเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ จึงจำเป็นต้องพิจารณา โอกาสใน การเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ และผลกระทบ (Impact) ที่จะได้รับ ซึ่งความเสี่ยงสามารถจำแนก ได้แต่ละด้านดังนี้

๑. ความเสี่ยง (Risk)

- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ (Compliance Risk)

**ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ (Strategic Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจากการวางแผนกลยุทธ์หรือ แผนปฏิบัติราชการ รวมถึงการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกิจทางการพัฒนา การบรรลุผลตามเป้าหมาย และ วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงาน ตามปกติ ทุกขั้นตอนไม่ว่าจะเป็นเรื่องของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงานระบบการ ประกัน คุณภาพ ระบบสารสนเทศ อาคารสถานที่ ว่ามีการดำเนินงานตาม ขั้นตอนอย่างถูกต้องเหมาะสม และมี ระบบ ควบคุมตรวจสอบที่ดีเพียงพอ หากไม่ดีพอหน่วยงานต้องหาวิธีการในการจัดการไม่ให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น มิฉะนั้น อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการหรือแผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัย/ หน่วยงาน

**ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมหรือขาดประสิทธิภาพใน การดำเนินงานด้านการเงินงบประมาณการควบคุมค่าใช้จ่าย ข้อมูลเอกสารหลักฐานทางการเงินและการรายงาน ทาง การเงินบัญชี

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ (Compliance Risk) :** ความเสี่ยงที่เกิดจาก การ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสมเป็น อุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานหรือไม่สามารถปฏิบัติได้ทันตามเวลาที่กำหนด และอาจมีผลต่อการลงโทษตาม กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ความหมายและคำจำกัดความต่างๆได้แก่

๒. ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุของความเสี่ยงที่จะทำให้การดำเนินงานตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โดยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ควรระบุสาเหตุ ที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์/มาตรการ/

แนวทางการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ และบริบทของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน

ปัจจัยความเสี่ยงพิจารณาได้จาก

๑) ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย

๑. กลยุทธ์ (Strategy) เหมาะสมกับสถานการณ์เพียงใด

๒. โครงสร้างวิทยาลัย (Structure) มีหน่วยงานและระดับชั้นการบังคับบัญชาที่เหมาะสมในการดำเนิน พันธกิจให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยเพียงใด

๓. ระบบ (System) การดำเนินงานมีระบบที่ถูกต้องเหมาะสมเพียงใด เช่น ระบบการคัดเลือก/การสรรหา ระบบการประเมินผล ระบบการพิจารณาความดีความชอบ ระบบการเงิน ระบบการผลิตบัณฑิต ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบสารสนเทศ เป็นต้น

๔. รูปแบบการบริหารจัดการ (Style) เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาเพียงใด

๕. บุคลากร (Staff) มีศักยภาพ/สมรรถนะเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายเพียงใด

๖. ทักษะ (Skill) ของมหาวิทยาลัยและบุคลากรเมื่อเทียบกับคู่แข่งแล้วเหนือกว่าหรือด้อยกว่า อย่างไร

๗. ค่านิยม (Share Value) ค่านิยมร่วมของบุคลากรมีส่วนสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยสามารถ ปรับเปลี่ยน ไปตามสภาพแวดล้อมได้มากน้อยเพียงใด

## ตอนที่ ๒ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ทฤษฎีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน (Internal Control) และการควบคุมความเสี่ยงภายใน (Risk Management) เป็นแนวทางที่สำคัญในการประกันว่าองค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยไม่เสี่ยงต่อความล้มเหลวหรือปัญหาภายในที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ได้ตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้ BSPC Shift Cycle Model เป็นหนึ่งในแนวทางการควบคุมภายในที่ช่วยในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงภายใน ซึ่ง BSPC Shift Cycle Model มีลักษณะเด่นในการจัดการและปรับปรุงกระบวนการภายในองค์กร เพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน โดยการใช้การวิเคราะห์กระบวนการและการปรับตัวที่ยืดหยุ่นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

### แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการที่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ผู้บริหาร และ บุคคลอื่น ได้ออกแบบนำไปปฏิบัติและดูแลให้เหมาะสมอยู่เสมอ เพื่อให้มีความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจการเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือได้ของการรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, ๒๕๕๕) การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการ

ปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหารและ บุคลากรของหน่วยรับตรวจจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงาน ของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ของการดำเนินงานซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติ คณะรัฐมนตรี(คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, '๒๕๔๗)

๒.๑.๑ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน (สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, ๒๕๕๕) และ(คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, '๒๕๔๗) การควบคุมภายในได้ถูกออกแบบและนำไปปฏิบัติ เพื่อให้ความมั่นใจอย่าง สมเหตุสมผลว่าการจะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยผู้บริหารควรจะต้องให้ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ที่สำคัญคือ

- เพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน
- เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
- เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๒ ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน (สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, ๒๕๕๕) การควบคุมภายในไม่ว่าจะมีประสิทธิผลเพียงใด สามารถช่วยกิจการได้เพียงให้ ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน โอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์จึงถูกกระทบโดยข้อจำกัดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ของการควบคุมภายใน ทั้งนี้รวมถึงข้อเท็จจริงที่ผู้ดูแลพินิจของบุคลากรในการตัดสินใจสามารถผิดพลาดได้ และการไม่ปฏิบัติตาม การควบคุมภายในสามารถเกิดขึ้นได้จากข้อผิดพลาดของบุคลากร ยกตัวอย่างเช่น มีข้อผิดพลาด ในการออกแบบหรือการเปลี่ยนแปลงการควบคุม การควบคุมอาจจะไม่มีประสิทธิผล เช่น ไม่มีการ ใช้ข้อมูลที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากบุคลากรที่รับผิดชอบ ในการสอบทานข้อมูลไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์ของการควบคุมหรือไม่ได้ดำเนินการที่เหมาะสม

๒.๑.๓ แนวคิดพื้นฐานของการควบคุมภายใน (คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, '๒๕๔๗)

- การควบคุมภายในเป็นส่วนประกอบที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ การควบคุมภายในเป็นสิ่งที่ต้องกระทำอย่างเป็นขั้นตอนมิใช่เป็นผลสุดท้ายของการกระทำแต่เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและแทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารจึงควรนำการควบคุมภายใน มาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน ซึ่งได้แก่ การวางแผนการดำเนินการ และการติดตามผล

- การควบคุมภายในเกิดขึ้นได้โดยบุคลากรของหน่วยรับตรวจ บุคลากรทุกระดับ ของหน่วยรับตรวจ เป็นผู้มีความสำคัญในการทำให้มีการควบคุมภายในเกิดขึ้นในหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ การวางกลไก การควบคุม และการกำหนดกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการติดตามผลการควบคุมภายใน ส่วนบุคลากรอื่นในหน่วยรับตรวจรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดขึ้น - การควบคุมภายในให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนด แม้ว่าการควบคุมภายในจะออกแบบไว้ดีเพียงใดก็ตาม ก็ไม่สามารถให้ความมั่นใจว่า

จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างสมบูรณ์ เพราะการควบคุมภายในยังมีข้อจำกัด จากปัจจัยอื่นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยรับตรวจ เช่น การใช้ดุลยพินิจ ผิดพลาด การสมรู้ร่วมคิดกัน การปฏิบัติผิดกฎหมาย ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้การวางระบบควบคุมภายในจะต้องคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ที่ได้รับ จากการควบคุมภายในและค้ำค่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้น

### ตอนที่ ๓ องค์ประกอบของ BSPC Shift Cycle Model:

BSPC Shift Cycle Model เป็นโมเดลที่ใช้ในการพัฒนากระบวนการควบคุมภายในที่มีการจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ โดยประกอบด้วยองค์ประกอบหลักๆ ดังนี้

#### ๑.B: Build (สร้าง)

๑.๑ การสร้างระบบการควบคุมภายในที่มีความสมบูรณ์แบบและมีความเหมาะสมกับลักษณะงานที่องค์กรกำลังดำเนินการอยู่

๑.๒ สร้างกรอบการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้

๑.๓ สร้างการกำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการควบคุมที่ชัดเจน

#### ๒. S: Shift (เปลี่ยนแปลง)

๒.๑ การเปลี่ยนแปลงในกลยุทธ์หรือกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในที่จำเป็นต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานะหรือการเปลี่ยนแปลงในธุรกิจ

๒.๒ การปรับตัวขององค์กรเพื่อรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงในตลาดหรือสภาพแวดล้อมภายนอก

๒.๓ การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการภายในเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็ว

#### ๓. P: Protect (ป้องกัน)

๓.๑ การตั้งมาตรการเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยที่อาจทำให้เกิดความเสียหายหรือความไม่มั่นคงภายในองค์กร

๓.๒ ใช้เครื่องมือหรือกระบวนการที่สามารถลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดหรือความล้มเหลวในขั้นตอนต่างๆ ของการทำงาน เช่น การพัฒนานโยบายการป้องกันความเสี่ยง การฝึกอบรมพนักงาน การประเมินความเสี่ยงล่วงหน้า เป็นต้น

#### ๔. C: Control (ควบคุม)

๔.๑ การติดตามและควบคุมความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตรวจจับและแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นในกระบวนการได้ทันท่วงที

๔.๒ ใช้การประเมินและการตรวจสอบภายในเพื่อให้แน่ใจว่าการควบคุมภายในทำงานได้ตามที่คาดหวัง

๔.๓ การจัดการกับความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้และการปรับปรุงกระบวนการควบคุมเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

## การเชื่อมโยงกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน

BSPC Shift Cycle Model มีการประยุกต์ใช้การควบคุมความเสี่ยงภายในผ่านกระบวนการที่หลากหลาย โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและจัดการความเสี่ยงที่องค์กรต้องเผชิญในแต่ละขั้นตอนของการทำงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายนอกหรือการเปลี่ยนแปลงทางกลยุทธ์

## การควบคุมความเสี่ยงภายในนั้นช่วยให้องค์กรสามารถ

๑. ระบุและประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน
๒. กำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงและตั้งข้อกำหนดที่จำเป็นสำหรับการควบคุมความเสี่ยง
๓. ติดตามผลและตรวจสอบ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๔. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ตอนที่ ๔ ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

### ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานศึกษา

๑. **ที่ตั้ง** วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เลขที่ ๑๐๑ ม.๑ ต.ทองมงคล อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ รหัสไปรษณีย์ ๗๗๒๓๐ โทรศัพท์ ๐๓๒ - ๖๙๑๐๖๑ โทรสาร ๐๓๒๖๙๑๐๖๒ เว็บไซต์ <http://www.bspc.ac.th/> E-mail.com Prachuapool@vec.go.th

๒. **ประวัติสถานศึกษา** วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ชื่อเดิม วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปลี่ยนชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นสถานศึกษาที่ตั้งขึ้นเพื่อจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ ทุกระดับ เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งก้าวทันการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวมของประเทศ อันเป็นการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนของประเทศให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๓๗ เลขที่ ๑๐๑ หมู่ ๑ ถนนเพชรเกษม ตำบลทองมงคล อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๒๓๐ โทรศัพท์ ๐๓ ๒๖๙ ๗๐๖๒ โทรสาร ๐๓ ๒๖๙ ๗๐๖๑ website : <http://www.bspc.ac.th> บนเนื้อที่ ๔๓ ไร่ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๙๖๙,๘๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านเก้าแสนหกหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) แบ่งงบประมาณออกเป็น ๓ ปี คือ

ปี ๒๕๓๗ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ปี ๒๕๓๘ งบประมาณ ๑๖,๐๐๐.๐๐๐.- บาท

ปี ๒๕๓๙ งบประมาณ ๖,๙๖๙,๘๐๐.- บาท

ในปี ๒๕๓๘ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ เวลา ๑๓.๓๙ น. ได้ทำพิธีวางศิลาฤกษ์ และดำเนินการก่อสร้าง โดยห้างหุ้นส่วนจำกัดทับสะแกก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรก เมื่อปีการศึกษา ๒๕๓๙ โดยจัดตั้งตาม วัตถุประสงค์ขยายการศึกษาให้มากขึ้น เพื่อสอดคล้องกับการขยายตัวกับเศรษฐกิจในขณะนั้น โดยเปิดทำการเรียน การสอนดังนี้

สาขาอุตสาหกรรมมี ๓ สาขางาน

- สาขางานช่างยนต์
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

สาขการบริหารธุรกิจมี ๒ สาขางาน

- สาขางานบัญชี
- สาขางานการขาย

**ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**

๑. นายทวีพันธ์ คล้ายเพชร ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๓๗ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๐
๒. นายสุรินทร์ นวลรอด ๒๐ เมษายน ๒๕๕๐ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๔
๓. นายบรรยงค์ วงศ์สกุล ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒
๔. นายพิษณุเวช โพธิ์เพชร ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
๕. นายนิมิตร ศรียาภัย ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน

### **๓.สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม**

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานตั้งอยู่บนพื้นที่สภาพภูมิประเทศที่สวยงาม มีป่าไม้ ภูเขา สภาพอากาศที่มี ความเหมาะสม ร่มรื่น สถานที่รอบ ๆ และชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งบริษัท ด้านข้อมูลพื้นฐาน มีดังนี้

๑. ชุมชนรอบ ๆ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ส่วนมากยังมีพื้นที่เป็นไร่/สวน
๒. ระดับการศึกษาของผู้ปกครองส่วนใหญ่อยู่ในระดับประถมศึกษา
๓. อาชีพของผู้ปกครอง มีอาชีพทำสวน รับจ้าง ค้าขาย และรับราชการ
๔. รายได้ของครอบครัวเฉลี่ยประมาณ ๕,๐๐๐ - ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
๕. ค่าใช้จ่ายของนักเรียน ๕๐ - ๑๐๐ บาท/วัน/คน
๖. บริษัท สหวิริยาอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
๗. บริษัท เหล็กแผ่นรีดเย็นไทย จำกัด (มหาชน)
๘. บริษัท เหล็กแผ่นเคลือบไทย จำกัด (มหาชน)
๙. บริษัท บางสะพานบาร์บิล จำกัด (มหาชน)
๑๐. บริษัท บางสะพานทรานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
๑๑. บริษัท ท่าเรือประจวบฯ จำกัด (มหาชน)
๑๒. บริษัท บีเอส เมทัล จำกัด (มหาชน)
๑๓. บริษัท เทพวัลย์ยนตรกิจ จำกัด
๑๔. บริษัท เวสต์โคสต์เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

๑๕. บริษัท คอมพิวเตอร์ จำกัด
๑๖. สถานีตำรวจภูธรอำเภอบางสะพาน
๑๗. บริษัท โตโยต้าประจวบสาขาบางสะพาน
๑๘. บริษัท ศิริวัฒนาพร จำกัด
๑๙. สำนักงานที่ดินส่วนแยกอำเภอบางสะพาน
๒๐. บริษัท เอ็น ซี เคมอเตอร์ จำกัด
๒๑. โรงเรียนบางสะพานวิทยา
๒๒. โรงเรียนธนาคารอสมสิน
๒๓. โรงเรียนบ้านบางสะพาน (บ้านล่าง)
๒๔. เกาะทะเล
๒๕. วนอุทยานบ้านกลางอ่าว
๒๖. สหกรณ์โคนมอำเภอบางสะพาน
๒๗. วัดเกาะยายฉิม
๒๘. วัดเขาโบสถ์
๒๙. วัดห้วยทรายขาว
๓๐. วัดทุ่งกระต่ายทอง
๓๑. วัดถ้ำม้าร้อง
๓๒. วัดโป่งโก

#### ๔.ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ปัจจุบันมีเนื้อที่ ๔๓ ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๑ ถนนเพชรเกษม ตำบลทองมงคล อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๒๓๐ โทรศัพท์ ๐๓๒-๖๙ ๗๐๖๒ โทรสาร ๐๓๒-๖๙๗๐๖๑ ระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต <http://www.bspc.ac.th> ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [bspc@bspc.ac.th](mailto:bspc@bspc.ac.th) วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานมีอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการและบ้านพักครู ดังนี้

๑. อาคารเรียนปฏิบัติการ ๑ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนแผนก สามัญสัมพันธ์ และชั้น ๔ เป็นแผนกการโรงแรม

๒. อาคารเรียนปฏิบัติการ ๔ ชั้น สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๑ จำนวน ๑ หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนและ ปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม

๓. อาคารวิทยบริการ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๘ จำนวน ๑ หลัง ปัจจุบันเป็นอาคารห้องสมุด

๔. อาคารปฏิบัติการ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ หลัง ปัจจุบันเป็นอาคารเรียนแผนก

พณิชยการและ แผนกคอมพิวเตอร์ ๕. อาคารเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หลัง

๖. อาคารทวิภาคี สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลัง ๗. อาคารโรงฝึกงาน แผนกช่างกลโรงงาน

สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวน ๑ หลัง ๘. โรงฝึกงานช่างยนต์ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง

ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนและอาคาร ปฏิบัติการช่างยนต์ ๙. อาคารหอประชุม สร้างเมื่อ พ.ศ.

๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง ปัจจุบันใช้เป็นอาคารหอประชุม ๑๐. โรงอาหารเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ.

๒๕๔๙ จำนวน ๑ หลัง ๑๑. บ้านพักครู สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๒ หลัง ๑๒. บ้านพักภารโรง สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๓ หลัง ๑๓. บ้านพักผู้อำนวยการ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง ๑๔. ห้องนํ้านักเรียน สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๒ หลัง ๑๕. ต่อเติมอาคารโรงฝึกงานช่าง โลหะการร่วมกับ SSI สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๑๖. สนามฟุตบอลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ หลัง ๑๗. หลังคาเอนกประสงค์ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ หลัง ๑๘. หลังคาสนามฟุตบอล สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ หลัง ๑๙. อาคารศูนย์บ่มเพาะ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลัง ๒๐. อาคารประชาสัมพันธ์ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง

## ๕.สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

### วิสัยทัศน์

“วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน พัฒนากำลังคนด้านอาชีวะ สู่มาตรฐานสากล โดยใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

### พันธกิจ

๑. พัฒนาสถานศึกษาสู่คุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาคุณธรรม สถานศึกษาพอเพียง สถานศึกษารางวัลพระราชทาน และมาตรฐานอาชีวศึกษา
๒. พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
๓. จัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ
๔. วิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
๕. พัฒนาสมาชิกองค์กรนักวิชาชีพสู่มาตรฐานระดับชาติ
๖. สร้างวัฒนธรรมองค์กร

### เป้าประสงค์

๑. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
๒. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะของผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
๓. พัฒนาคุณภาพและการยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมพัฒนานักเรียน บุคลากรและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นสถาบันอาชีวศึกษา และเป็นที่ยอมรับในอาเซียน
๔. สร้างองค์ความรู้ด้านวิจัย นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีในการพัฒนาอาชีพสู่ชุมชนและสังคมให้บริการวิชาชีพ และสร้างความเชื่อมั่น แก่ชุมชนและสังคม
๕. พัฒนาทักษะวิชาชีพ และผลิตกำลังคนเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ
๖. ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ มาตรฐาน มีคุณธรรม และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

## ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษา และการประกันคุณภาพอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล (APACC)

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ สร้างความตระหนักในการป้องกัน และลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายตามความต้องการของตลาดแรงงานและเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีและจัดหาครุภัณฑ์สื่อการเรียนการสอนเครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและสากล

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ พัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม เพื่อบริการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ในการประกอบอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ เพิ่มขีดความสามารถ พัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพที่หลากหลายสู่มาตรฐานอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาคุณภาพ มาตรฐานผู้เรียนด้านวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพสมาชิกองค์การวิชาชีพสู่มาตรฐานประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ การบริหารจัดการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

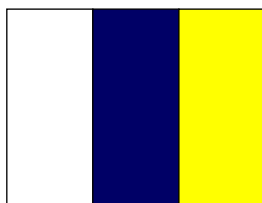
กลยุทธ์ที่ ๖.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๖.๓ เสริมสร้าง และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีบทบาทในการจัดการ อาชีวศึกษา

#### ตราวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน



#### สีประจำวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน



|           |         |                  |
|-----------|---------|------------------|
| สีขาว     | หมายถึง | ความบริสุทธิ์    |
| สีน้ำเงิน | หมายถึง | ความสำเร็จ       |
| สีเหลือง  | หมายถึง | ความดี มีคุณธรรม |

#### ปรัชญา

“ภวนามยปัญญา” คือ ปัญญาเกิดจากการฝึกฝน

#### เอกลักษณ์วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

จัดการศึกษาสายอาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการเครือข่าย

#### คุณธรรมอัตลักษณ์วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

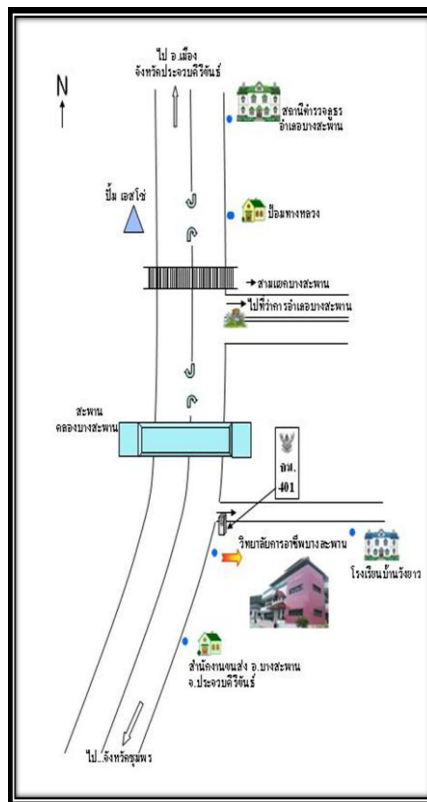
วินัย รับผิดชอบ พอเพียง

## คำขวัญนักเรียน – นักศึกษา

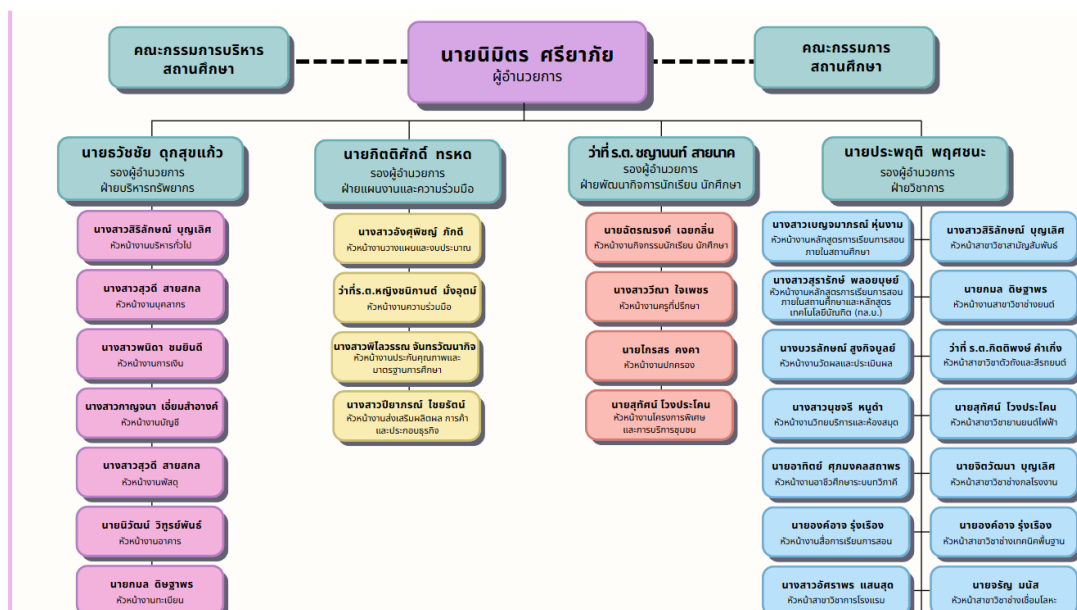
|                   |              |
|-------------------|--------------|
| วิชาการดี         | มีฝีมือ      |
| ยึดถือวัฒนธรรมไทย | มีน้ำใจพัฒนา |

## ๖.ผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

## ๗.แผนที่ของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน



## ๘. ลักษณะการแบ่งสายงานในแต่ละฝ่ายงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน



## ๙. หลักสูตรและการเรียนการสอนวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ในปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้จัดให้มีการเรียนการสอน ๒ ระดับ คือ ๑) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๒) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา ประกอบด้วยประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานดังนี้

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ๕ สาขาวิชา ๕ สาขางาน ดังนี้

๑.๑ สาขาวิชาช่างยนต์

๑.๑.๑ สาขางานยานยนต์

๑.๒ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

๑.๒.๑ สาขางานเครื่องมือกล

๑.๓ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๑.๓.๑ สาขางานโครงสร้าง

๑.๔ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑.๔.๑ สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง

๑.๕ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑.๕.๑ สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์

๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย ๒ สาขาวิชา ๒ สาขางาน ดังนี้

๒.๑ สาขาการบัญชี

๒.๑.๑ สาขางานการบัญชี

๒.๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒.๒.๑ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๑ สาขาวิชา ๑ สาขางาน ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๓.๑.๑ สาขางานการโรงแรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานดังนี้

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ๕ สาขาวิชา ๖ สาขางาน ดังนี้

๑.๑ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

๑.๑.๑ สาขางานเทคนิคยานยนต์

๑.๑.๒ สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม

๑.๒ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

๑.๒.๑ สาขางานเครื่องมือกล

๑.๓ สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

๑.๓.๑ สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

๑.๔ สาขาวิชาไฟฟ้า

๑.๔.๑ สาขางานไฟฟ้ากำลัง

๑.๕ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๕.๑ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม

๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย ๓ สาขาวิชา ดังนี้

๒.๑ สาขาวิชาการบัญชี

๒.๑.๑ สาขางานการบัญชี

๒.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๒.๒.๑ สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๒.๓ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

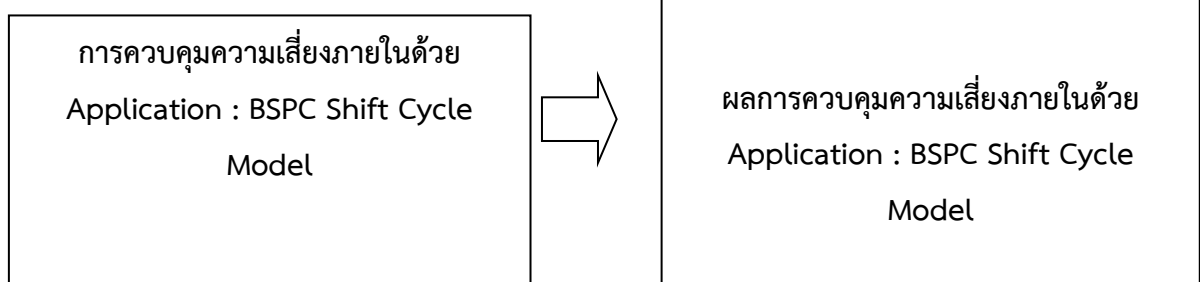
๒.๓.๑ สาขางานการจัดการคลังสินค้า

๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๑ สาขาวิชา ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๓.๑.๑ สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

ตอนที่ ๕ กรอบแนวคิดการวิจัย



## ตอนที่ ๖ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model

**สุนทรีย์ วิพัฒน์ครุฑ และคณะ (๒๕๕๖ : บทคัดย่อ)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ปัจจัยแห่ง ความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในประเทศไทย” เพื่อศึกษาระดับการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่างปัจจัยแห่ง ความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงกับการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และเพื่อค้นหาตัวแปร พยากรณ์ที่ดีที่สุดและสร้างสมการพยากรณ์ของปัจจัยแห่งความสำเร็จ พบว่า (๑) ระดับการ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย โดยรวมอยู่ในระดับมาก (๒) ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยงที่มีความสัมพันธ์กับ การดำเนินงานบริหารความ เสี่ยง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑ ได้แก่ ปัจจัยด้านนโยบายและ กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง ด้านโครงสร้างองค์กร ด้านภาวะผู้นำ ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านความเข้าใจความหมายของความ เสี่ยงตรงกัน ด้านการฝึกอบรม ด้านการมีส่วนร่วม และ ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และ (๓) ตัวแปรพยากรณ์ที่ดีที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้าน นโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง ด้าน วัฒนธรรมองค์กร ด้านภาวะผู้นำ และด้าน ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

**มนธิรา กันธะค า (๒๕๕๖)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ความเข้าใจของบุคลากรในกระบวนการ บริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยพะเยา” พบว่า บุคลากรมีความเข้าใจกระบวนการบริหารความเสี่ยง ของมหาวิทยาลัยพะเยา ตามกระบวนการ ๘ ขั้นตอน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มี คะแนนความเข้าใจมากที่สุด คือ การกำหนดนโยบาย ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ และด้านที่มีคะแนนความเข้าใจ น้อยสุด คือ การออกแบบการควบคุม ค่าเฉลี่ย ๓.๑๗ หากแยกพิจารณาความเข้าใจในแต่ละด้าน จะเห็นว่า ด้านที่ (๑) การกำหนดนโยบาย มีความเข้าใจอยู่ในระดับสูง (๒) การประเมินความเสี่ยง มีความเข้าใจ อยู่ในระดับสูง (๓) การนำการควบคุมภายในลงปฏิบัติในหน่วยงาน มีความเข้าใจใน ระดับสูง (๔) การ ระบุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง มีความเข้าใจอยู่ในระดับสูง (๕) การกำหนด กิจกรรมการควบคุม มี ความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง (๖) การรายงาน มีความเข้าใจอยู่ใน ระดับปานกลาง (๗) การ ติดตามและประเมินการบริหารความเสี่ยง มีความเข้าใจอยู่ในระดับปาน กลาง และ (๘) การออกแบบ การควบคุม มีความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง

**สุภาพร ชมระกา (๒๕๕๗)** ศึกษาวิจัยเรื่อง “ปัจจัยบางประการที่สัมพันธ์กับประสิทธิผล การบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์” พบว่า ปัจจัย บาง ประการที่สัมพันธ์กับประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหาร ส่วน จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้แก่ ปัจจัยด้านการติดตาม กำกับ ดูแล และประเมินผลการบริหาร ความเสี่ยงของ ทุกกลุ่มงานอย่างต่อเนื่อง ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านการสนับสนุนจาก ผู้บริหาร และด้านการ ประสานงานให้เกิดความร่วมมือแรงร่วมใจจากทุกหน่วยงาน ดังนั้น ผู้บริหาร โรงเรียนควรส่งเสริม สนับสนุน และนำปัจจัยดังกล่าวไปใช้ในการบริหารความเสี่ยงภายใน โรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน ของโรงเรียนเป็นไปอย่างราบรื่น

**วรจักร สิริวิเศษวรกุล (๒๕๕๗)** การพัฒนาระบบการประเมินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบเว็บแอปพลิเคชันสำหรับใช้เป็น เครื่องมือการรับข้อมูลสำหรับการประเมินความเสี่ยงทางด้านการศึกษา โดยการใช้ วิธีดำเนินการตามหลักการของวงจรการพัฒนา ระบบ (System Development Life Cycle : SDLC) ด้วยการใช้เว็บแอปพลิเคชันช่วยจัดการเก็บข้อมูลการประเมินความเสี่ยง ของแต่ละหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยระบบสามารถส่งออก ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการพิจารณาในการประชุมของ ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย โดยขั้นตอนการศึกษาเริ่มจากการวิเคราะห์ระบบและ ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น ทำการศึกษาความต้องการของผู้ใช้งาน ออกแบบระบบงานใหม่ และ พัฒนาระบบ โดยใช้ภาษา PHP ทำงานร่วมกับฐานข้อมูล MySQL ระบบที่พัฒนาขึ้นนี้จะ ช่วยให้ผู้ใช้งานได้รับความสะดวกในการใช้งานและผู้ใช้มือใหม่ที่ไม่จำเป็นต้องมีความรู้ด้าน คอมพิวเตอร์ในระดับสูง และยังช่วยลดภาระการทำงานจนรวมถึงช่วยลดภาระด้าน ทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการประเมินความเสี่ยง จากผลการศึกษา พบว่า ระบบที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยแก้ไขการส่งข้อมูลที่ล่าช้า และไม่ได้เป็นไปตามรูปแบบเดียวกันของแต่ละหน่วยงานและโปรแกรมประยุกต์สามารถ ช่วยในการบริหารงานระบบการประเมินการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีการ พัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**จักรวรรณ จูเมือง, สุรีย์ โขษกรนนท์ (๒๕๖๗)** การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานคร การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ๑) การควบคุมภายในส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานคร ๒) การบริหารความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา จำนวน ๔๐๐ คนการคำนวณกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตร Yamane ที่ระดับความเชื่อมั่น ๙๕% การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติเชิงอนุมาน วิเคราะห์สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ

ผลการวิจัย พบว่า ๑) การควบคุมภายใน ปัจจัยด้านกิจกรรมการควบคุม, สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามและประเมินผล มีผลเชิงบวกต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยมีผลกระทบเชิงบวกต่อการบรรลุเป้าหมาย, การจัดหาทรัพยากร, กระบวนการปฏิบัติงาน, และความพอใจของทุกฝ่าย อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ ๐.๐๑ และ ๐.๐๕ ขณะที่ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมการควบคุมและการประเมินความเสี่ยงไม่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านดังกล่าว ๒) การบริหารความเสี่ยงด้านการบรรลุเป้าหมายปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์, การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านการจัดหาทรัพยากร: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านกระบวนการ

ปฏิบัติงาน: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การจัดการความเสี่ยง, การทบทวนและการปรับปรุง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ด้านความพอใจของทุกฝ่าย: ปัจจัยที่มีผลเชิงบวก ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, และข้อมูลการสื่อสารและการรายงานผล ทุกปัจจัยเหล่านี้มีผลเชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ ๐.๐๑ และ ๐.๐๕

## บทที่ ๓

### วิธีการดำเนินงานวิจัย

การวิจัยเรื่อง การควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model งานแผน การเงิน บัญชี พัสดุ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยใช้การจัดการ ด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ
๒. ประชากรและกลุ่มเป้าหมาย
๓. เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย
๔. การออกแบบระบบ
๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๖. การวิเคราะห์ข้อมูล

#### ๑. การศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ

สำรวจความต้องการของผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน (Shift)

วิเคราะห์ปัญหาและความเสี่ยงภายในที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

กำหนดคุณสมบัติและฟังก์ชันที่จำเป็นใน Application BSPC Shift Cycle Model

การรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น

ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร

ศึกษางานวิจัยและระบบ Application ด้าน Risk Control ที่มีอยู่แล้ว

การเก็บข้อมูลจากผู้ใช้งานจริง

สอบถาม (Questionnaire) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

สัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

การสังเกต (Observation) กระบวนการทำงานจริง เพื่อหาจุดเสี่ยงที่ควรควบคุม

#### ๒. ประชากรและกลุ่มเป้าหมาย

๒.๑ ประชากรในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้า งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน ๑๐ คน

๒.๒ กลุ่มเป้าหมายในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างาน งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน ๑๐ คน โดยเป็นกลุ่มเดียว ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

#### ๓. เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

แบบกรอกเอกสารละเอียดเอกสารชุดเบิกออนไลน์ (Google Form)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของเอกสารการเบิกจ่ายชุดเบิก (เงินบำรุงการศึกษา)

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application BSPC Shift Cycle Model โดยใช้ (Google Form)

ระบบจัดเก็บข้อมูล (Google Drive)

ใช้จัดเก็บแบบสอบถามที่ส่งกลับมาและข้อมูลที่ได้จากการวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำไปวิเคราะห์ต่อได้สะดวกปลอดภัยและสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายได้แบบ (Real – time)

#### ๔. การออกแบบระบบ

เพื่อวางแผนโครงสร้างและส่วนประกอบของ Application ให้สอดคล้องกับ BSPC Shift Cycle Model

ออกแบบฐานข้อมูล (Database Design) : กำหนดตารางข้อมูลและความสัมพันธ์ที่จำเป็นสำหรับ BSPC Model

#### ๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล มีดังนี้

ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน และ การใช้ Application ในการจัดการงานด้านแผน การเงิน บัญชี และพัสดุ

สร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วย Google Form และส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (IOC)

ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะ และทดสอบความเชื่อมั่นกับกลุ่มตัวอย่างนำร่อง (Try-out)

ส่งแบบสอบถามจริงให้แก่กลุ่มตัวอย่าง ผ่านช่องทางอีเมล หรือกลุ่มการสื่อสารภายในของ วิทยาลัย

รวบรวมคำตอบโดยอัตโนมัติผ่านระบบ Google Form และจัดเก็บลง Google Drive เพื่อเตรียมสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ๖. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวม จะนำมาวิเคราะห์ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วย สถิติพรรณนา ได้แก่ ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายใน วิเคราะห์ด้วย ค่าเฉลี่ย (Mean) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

การตีความผลการวิเคราะห์ ใช้เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ๕ ระดับ เช่น

๔.๕๑ – ๕.๐๐ = ระดับมากที่สุด

๓.๕๑ – ๔.๕๐ = ระดับมาก

๒.๕๑ – ๓.๕๐ = ระดับปานกลาง

๑.๕๑ – ๒.๕๐ = ระดับน้อย

๑.๐๐ – ๑.๕๐ = ระดับน้อยที่สุด

## บทที่ ๔

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model

ตอนที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

| ฝ่าย/งาน    |   |
|-------------|---|
| ความถี่(คน) |   |
| งานพัสดุ    | ๓ |
| งานแผน      | ๒ |
| งานการเงิน  | ๓ |
| งานบัญชี    | ๒ |

ตารางที่ ๔.๒ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability)

| รายการประเมิน                                   | ระดับความเหมาะสม |      | แปลความ |
|-------------------------------------------------|------------------|------|---------|
|                                                 | $\bar{X}$        | S.D. |         |
| ๑.ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ                   | ๓.๘              | ๑.๒๓ | มาก     |
| ๒.ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน | ๓.๑              | ๑.๓๗ | มาก     |
| ๓.ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล           | ๓                | ๑.๔๑ | มาก     |
| รวมเฉลี่ย                                       | ๓.๓              | ๑.๓๓ | มาก     |

จากตารางที่ ๔.๒ พบว่า ด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = ๓.๓$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ ( $\bar{X} = ๓.๘$ ) รองลงมา ได้แก่ ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน ( $\bar{X} = ๓.๑$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล ( $\bar{X} = ๓$ )

ตารางที่ ๔.๓ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality)

| รายการประเมิน                                   | ระดับความเหมาะสม |      | แปลความ |
|-------------------------------------------------|------------------|------|---------|
|                                                 | $\bar{X}$        | S.D. |         |
| ๑.ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง     | ๓                | ๑.๔๑ | มาก     |
| ๒.ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน | ๒.๗              | ๑.๒๕ | มาก     |
| ๓.ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล           | ๒.๗              | ๑.๓๔ | มาก     |
| รวมเฉลี่ย                                       | ๒.๘              | ๑.๓๓ | มาก     |

จากตารางที่ ๔.๓ พบว่า ด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = ๒.๘$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง ( $\bar{X} = ๓$ ) รองลงมา ได้แก่ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล และความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน ขั้นตอนการทำงาน ( $\bar{X} = ๒.๗$ )

ตารางที่ ๔.๔ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness)

| รายการประเมิน                                                                                 | ระดับความเหมาะสม |      | แปลความ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|---------|
|                                                                                               | $\bar{X}$        | S.D. |         |
| ๑.ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่มความสะดวกได้จริง                                             | ๒.๘              | ๑.๓๒ | มาก     |
| ๒.ระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (พัสดุ - แผน - การเงิน - บัญชี) มีประสิทธิภาพขึ้น | ๒.๘              | ๑.๑๔ | มาก     |
| ๓.ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น                             | ๒.๔              | ๐.๙๗ | มาก     |
| รวมเฉลี่ย                                                                                     | ๒.๖๖             | ๑.๑๔ | มาก     |

จากตารางที่ ๔.๔ พบว่า ด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness) หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน การประเมินประสิทธิภาพการทำงานหลังการพัฒนา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = ๒.๖๖$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่มความสะดวกได้จริง และระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (พัสดุ - แผน - การเงิน - บัญชี) มีประสิทธิภาพขึ้น ( $\bar{X} = ๒.๘$ ) รองลงมา ได้แก่ ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น ( $\bar{X} = ๒.๔$ )

## บทที่ ๕

### สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ร่วมกับการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการทำงานและการพัฒนาระบบควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application : BSPC Shift Cycle Model เพื่อสามารถเสนอแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของ หัวหน้าและเจ้าหน้าที่งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัย ได้สรุปผลอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของ หัวหน้าและเจ้าหน้าที่งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี
๒. เพื่อป้องกัน ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยลงหรือไม่มีเลย

#### วิธีดำเนินการวิจัย

##### ๑.ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๑ ประชากรในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้า งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน ๑๐ คน

๒ กลุ่มเป้าหมายในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่และหัวหน้างาน งานพัสดุ แผน การเงิน และงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน จำนวน ๑๐ คน โดยเป็นกลุ่มเดียวประชากรที่ใช้ในการวิจัย

##### เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

แบบกรอกเอกสารละเอียดเอกสารชุดเบิกออนไลน์ (Google Form)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของเอกสารการเบิกจ่ายชุดเบิก (เงินบำรุงการศึกษา)

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงภายในด้วย Application BSPC Shift Cycle Model โดย(Google Form)

ระบบจัดเก็บข้อมูล (Google Drive) ใช้จัดเก็บแบบสอบถามที่ส่งกลับมาและข้อมูลที่ได้จากการวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำไปวิเคราะห์ต่อได้สะดวกปลอดภัย และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายได้แบบ (Real – time)

##### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

๑. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับที่ได้รับคืน
๒. หาค่าร้อยละของข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ ๑
๓. หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ของข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ ๒ เป็นรายชื่อและหาค่าเฉลี่ย แปลความหมายข้อมูลเทียบจากการวิเคราะห์แบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ ตามแบบ

ของลิเคิร์ต (Likert, ๑๙๙๓ : ๒๔๗) โดยกำหนดเป็นค่า ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนนไว้ ดังนี้

#### ระดับคะแนนของความคิดเห็น

๕  
๔  
๓  
๒  
๑

#### ระดับความคิดเห็น

มีระดับเห็นด้วยมากที่สุด  
มีระดับเห็นด้วยมาก  
มีระดับเห็นด้วยปานกลาง  
มีระดับเห็นด้วยน้อย  
มีระดับเห็นด้วยน้อยที่สุด

เกณฑ์ในการแปลความหมายของคะแนนตามแนวคิดของบุญชม ศรีสะอาด (๒๕๕๓ : ๘๒-๘๔) กำหนดเป็นช่วงคะแนน ดังนี้

#### ค่าเฉลี่ย

๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง  
๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง  
๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง  
๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง  
๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง

#### ระดับความคิดเห็น

มีระดับเห็นด้วยมากที่สุด  
มีระดับเห็นด้วยมาก  
มีระดับเห็นด้วยปานกลาง  
มีระดับเห็นด้วยน้อย  
มีระดับเห็นด้วยน้อยที่สุด

### สรุปและอภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน BSPC Shift Cycle Model ในการควบคุมความเสี่ยงภายใน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานจำนวน ๑๐ คน สามารถสรุปและอภิปรายผลได้ดังนี้

#### ๑. ผลการประเมินด้านประสิทธิภาพและการใช้งาน (Usability)

โดยรวมแล้ว การประเมินด้านนี้อยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๓ หัวข้อที่ได้รับคะแนนสูงสุดคือ ความง่ายในการเข้าใช้งานระบบ ด้วยค่าเฉลี่ย ๓.๘ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้งานส่วนใหญ่สามารถเข้าถึงและใช้งานระบบได้สะดวก ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ๓.๐ ซึ่งเป็นจุดที่ควรปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน

#### ๒. ผลการประเมินด้านข้อมูลและความถูกต้อง (Information Quality)

ผลการประเมินในด้านนี้โดยรวมอยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ย ๒.๘ หัวข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่แสดง ด้วยค่าเฉลี่ย ๓.๐ ในขณะที่หัวข้อ ความรวดเร็วในการประมวลผล/โหลดข้อมูล และ ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๗ ซึ่งเป็นจุดที่ควรได้รับการพัฒนา

#### ๓. ผลการประเมินด้านประโยชน์ในการทำงาน (Usefulness)

ผลการประเมินในด้านนี้โดยรวมอยู่ในระดับ มาก แต่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดเมื่อเทียบกับด้านอื่น ๆ คือ ๒.๖๖ หัวข้อที่ได้คะแนนสูงสุดร่วมกันคือ ระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงาน/เพิ่มความสะดวกได้จริง และ ระบบช่วยให้การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานมีประสิทธิภาพขึ้น โดยมีค่าเฉลี่ย

เท่ากับ ๒.๘ ส่วนหัวข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ระบบช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น ด้วยค่าเฉลี่ย ๒.๔ ซึ่งชี้ให้เห็นว่าระบบยังไม่สามารถส่งเสริมการทำงานในเชิงการวิเคราะห์และการตัดสินใจได้อย่างเต็มที่

#### ข้อเสนอแนะจากการวิจัย

๑. ด้านข้อมูล ความชัดเจนของเมนู ฟังก์ชัน และขั้นตอนการทำงาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้งานได้อย่างเข้าใจมากขึ้น
๒. ด้านประโยชน์ในการทำงาน ควรมีการพัฒนาฟังก์ชันเพิ่มเติมที่ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจได้ดีขึ้น เพื่อให้ระบบมีประโยชน์สูงสุดในการสนับสนุนการทำงาน

## บรรณานุกรม

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๙๒ ก ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง  
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๒๗ ก ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง  
พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, ๒๕๕๕

คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน, ๒๕๔๗