

บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้
รหัสวิชา 2567-20201-2004 รายวิชา การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ
การบัญชี การบัญชี/1 2567 (บช.2/1)
ครูผู้สอน 2201003 นางสาวพนิดา ชมยีนดี จำนวน
วันที่ 2 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุดราชการ

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 2 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุดราชการ

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 3 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุดราชการ

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 3 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

วันหยุดราชการ

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 4 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน อธิบายรายวิชา จุดประสงค์การเรียนรู้ ทดสอบก่อนเรียน และสอนหน่วยที่ 1 เรื่อง
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้าในหัวข้อ

- 1.ความหมายของสินค้า
- 2.ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้า
- 3.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับสินค้า

โดยการบรรยายประกอบการสอนและยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลาป่วย) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 4 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชกชื่อก่อนเรียน และสอนหน่วยที่ 1 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้าในหัวข้อ (ต่อ)

- 1.ความหมายของสินค้า
- 2.ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้า
- 3.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับสินค้า

โดยการบรรยายประกอบการสอนและยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลาป่วย) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 5 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลากิจ 1 คน , ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยเช็คชื่อก่อนเรียนและสอนเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า ในหัวข้อ

1.เงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้า

2.ภาษีมูลค่าเพิ่ม

โดยการบรรยายประกอบการสอนพร้อมยกตัวอย่าง และมอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ (ลากิจ) , นางสาวณัฐศดา บุตรพรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 5 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยเช็คชื่อก่อนเรียนและสอนเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า ในหัวข้อ

1.เงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้า

2.ภาษีมูลค่าเพิ่ม

โดยการบรรยายประกอบการสอนพร้อมยกตัวอย่าง และมอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 6 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 3 จำนวน 33 คน ลาป่วย 2 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยเช็คชื่อก่อนเรียนและสอนเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า ในหัวข้อ

1.กรรมสิทธิ์ในสินค้าคงเหลือ และ

2 การแสดงรายการสินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน

โดยการบรรยายประกอบการสอนพร้อมยกตัวอย่าง และมอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (ลาป่วย) , นางสาวศิริรัตน์ ศรีเลียน (ลาป่วย) , นางสาวรุ่งนภัส กลับดี (สาย) , นางสาว
วีรวรรณ เพ็งศิริ (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 9 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 3 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เช็คชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนหน่วยที่ 1 และสอนเรื่อง ระบบการควบคุมสินค้า ประกอบด้วย 1. ความสำคัญของการควบคุมและบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า 2.การควบคุมในการดำเนินงาน โดยการบรรยายด้วยสื่อ ppt และครูยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปรีดา จันทมา (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวธมนวรรณ เขียงนิม (ลาป่วย) , นางสาวเพ็ญผกา เกิดลาภ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

- 1.ในห้องเรียน 421 สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่มี กรณีที่ต้องให้ค้นคว้าเพิ่มเติมหรือสอบออนไลน์ต้องใช้อินเทอร์เน็ตของตนเอง

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

- 1.แจ้งฝ่ายบริหารให้ทราบปัญหาดังกล่าว

ผลการจัดการเรียนรู้

1. ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามวัตถุประสงค์รายวิชา

วันที่ 9 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 3 คน , ลาป่วย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนหน่วยที่ 1 และสอนเรื่อง ระบบการควบคุมสินค้า ประกอบด้วย 1. ความสำคัญของการควบคุมและบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า 2. การควบคุมในการดำเนินงาน โดยการบรรยายด้วยสื่อ ppt และครูยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปาริตา จันทรมา (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวธมนวรรณ เชิงนิยม (ลาป่วย) , นางสาวเพ็ญภา เกิดลาภ (ลาป่วย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 10 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง การควบคุมทางบัญชีเกี่ยวกับสินค้า ประกอบด้วย 1. ทะเบียนรับสินค้า 2. ทะเบียนจ่ายสินค้า 3. บัญชีแยกประเภทสินค้า โดยการอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดเป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปาริตา จันทรมา (ลากิจ) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาวรุ่งนภัส กลับดี (ลากิจ) , นางสาววิรวรรณ เฟ่งศิริ (ลากิจ) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : หน่วยที่ 2 เรื่อง ระบบการควบคุมสินค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 10 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง การควบคุมทางบัญชีเกี่ยวกับสินค้า ประกอบด้วย

1.ทะเบียนรับสินค้า 2.ทะเบียนจ่ายสินค้า 3.บัญชีแยกประเภทสินค้า โดยการอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดเป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวปาริตา จันทรมา (ลากิจ) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลากิจ) , นางสาวพุทธิภา สมบุญ (ลากิจ) , นางสาวรุ่งนภัส
กลับดี (ลากิจ) , นางสาววีรวรรณ เฟื่องศิริ (ลากิจ) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชกชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง การจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ โดยการสอน
ผ่าน PPT ครูบรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานเป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ (ลากิจ) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เช็คชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่อง การจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ โดยการสอนผ่าน PPT ครูบรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานเป็นรายบุคคล

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ (ลากิจ) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 12 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน เชคชื่อก่อนเรียน สอนเรื่อง การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า ในหัวข้อ

1.วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า

2.การบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือแบบสิ้นงวด

โดยการอธิบายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวขวัญจิรา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาวธมนวรรณ เขียงนิคม (ลาป่วย) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลาป่วย) ,

นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 12 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลาป่วย 5 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน เชคชื่อก่อนเรียน สอนเรื่อง การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า ในหัวข้อ

1.วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า

2.การบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือแบบสิ้นงวด

โดยการอธิบายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวขวัญจิรา เขียนถนอม (ลาป่วย) , นางสาวมณวรรณ เขียงนิคม (ลาป่วย) , นางสาวปิยะดา โอเอี่ยม (ลาป่วย) ,
นางสาวพรรณวดี กลิ่นเทียน (ลาป่วย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (ลาป่วย) ,

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 13 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 4 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , สาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน เช็คชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมาและสอนเรื่อง การปิดบัญชีในสมุดรายวัน
ทั่วไป 2 วิธี ได้แก่

- 1.การปิดบัญชีแบบผ่านต้นทุนขาย มี 6 ขั้นตอน และ

2.การปิดบัญชีแบบไม่ผ่านต้นทุนขาย มี 4 ขั้นตอน

โดยการบรรยายและยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวขวัญจิรา เขียนถนอม (ลากิจ) , นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ (ลากิจ) , นางสาวรุ่งนภัส กลับดี (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 16 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน , สาย 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เช็คชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่องงบการเงิน แบบบัญชีและแบบรายงานโดยการบันทึกต้นทุนขายและไม่บันทึกต้นทุนขาย ครูอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวลลภิกา พรหมนาทม (ลากิจ) , นางสาวราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) , นางสาวปรีดา จันทรา (สาย) , นางสาวรุ่งนภัส กลับดี (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 16 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลากิจ 2 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียนและสอนเรื่องงบการเงิน แบบบัญชีและแบบรายงานโดยการบันทึกต้นทุนขายและไม่บันทึกต้นทุนขาย ครูอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบการสอน มอบหมายงานให้ปฏิบัติรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวลักขณา พรหมนาทม (ลากิจ) , นางสาววราภรณ์ สิงห์อยู่ (ลากิจ) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 17 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชษฐาและสอนเรื่องระบบใบสำคัญ ในหัวข้อ

- 1.ความหมายของระบบใบสำคัญ
- 2.เอกสารการประกอบการลงบัญชี
- 3.วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบใบสำคัญ
- 4.การบันทึกบัญชีตามระบบใบสำคัญ
- 5.รายละเอียดใบสำคัญค้างจ่าย

โดยการบรรยายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ และมอบหมายให้ทำใบงานเป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 17 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูเชิดชื่อและสอนเรื่องระบบใบสำคัญ ในหัวข้อ

- 1.ความหมายของระบบใบสำคัญ
- 2.เอกสารประกอบการลงบัญชี
- 3.วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบใบสำคัญ
- 4.การบันทึกบัญชีตามระบบใบสำคัญ
- 5.รายละเอียดใบสำคัญค้างจ่าย

โดยการบรรยายประกอบการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ และมอบหมายให้ทำใบงานเป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 18 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ชาย 1 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชคชื่อก่อนเรียน สอนเรื่องการปรับปรุงและปิดบัญชีสินค้า โดยการบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่างประกอบ มอบงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
 2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย
-

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย
นางสาวสุชาดา สุริยวงศ์ (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 18 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชกชื่อก่อนเรียน สอนเรื่องการปรับปรุงและปิดบัญชีสินค้า โดยการบรรยายประกอบการสอน
ยกตัวอย่างประกอบ มอบงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 19 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน เช็คชื่อ และสอนเรื่อง ระบบบัญชีสินค้า ประกอบด้วย เนื้อหา

ระบบสินค้าสำรวจ (Periodic Inventory System) : หลักการ ขั้นตอน และวิธีการบันทึก

ระบบสินค้าถาวร (Perpetual Inventory System) : หลักการ ขั้นตอน และวิธีการบันทึก

ความแตกต่าง ข้อดี ข้อเสียของทั้งสองระบบ

ตัวอย่างการบันทึกบัญชีซื้อ-ขายสินค้าในแต่ละระบบ

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์

2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เรื่อง ระบบบัญชีสินค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 19 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อยก่อนเรียน เชคชื่อ และสอนเรื่อง ระบบบัญชีสินค้า ประกอบด้วย เนื้อหา

ระบบสินค้าสำรวจ (Periodic Inventory System) : หลักการ ขั้นตอน และวิธีการบันทึก

ระบบสินค้าถาวร (Perpetual Inventory System) : หลักการ ขั้นตอน และวิธีการบันทึก

ความแตกต่าง ข้อดี ข้อเสียของทั้งสองระบบ

ตัวอย่างการบันทึกบัญชีซื้อ-ขายสินค้าในแต่ละระบบ

โดยครูบรรยายประกอบการสอน ยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงานรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

สื่อการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้

PowerPoint

รายละเอียด : เรื่องระบบบัญชีสินค้า

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

วันที่ 20 มิถุนายน 2568 สัปดาห์ที่ 5 จำนวน 33 คน ลา กิจ 3 คน , ลาป่วย 1 คน , สาย 6 คน ,

หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ/การอบรม/ให้คำปรึกษา/บันทึกการสอน :

ครูตรวจความเรียบร้อย เชกชื่อก่อนเรียน สอนเรื่อง ครูตรวจความเรียบร้อย เชกชื่อก่อนเรียน ทบทวนบทเรียน และสอบ
วัดผลประเมินผลการเรียน เป็นรายบุคคล

รายละเอียด/กิจกรรม

1. ครูแนะนำและบอกจุดประสงค์
2. ทำแบบฝึกหัดท้ายหน่วย

อื่นๆ ระบุ

-

รายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน ลาป่วย ลากิจ มาสาย

นางสาวขวัญชีวา เขียนถนอม (ลากิจ) , นางสาวจิตติรัตน์ บัวพันธ์ (ลากิจ) , นางสาวศิริโรจน์ ศรีเลียน (ลากิจ) , นางสาว
กรรณิการ์ เจริญวิวรรณ (ลาป่วย) , นางสาวกนกขวัญ เดชพ่วง (สาย) , นางสาวณัฐสุดา บุตรพรม (สาย) , นางสาวดอกไม้
กันแสง (สาย) , นางสาวธมนวรรณ เขียงนิคม (สาย) , นางสาวปาริตา จันทรมา (สาย) , นางสาววีรวรรณ เพ็งศิริ (สาย) ,

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

-

ผลการจัดการเรียนรู้

-

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวพนิดา ขมยีนดี)

20 กันยายน 2568

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

.....

.....นายรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
(นายประพจน์ พุทชนะ)

.....

.....นายผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
(นายนิมิตร ศรีชัย)

.....