



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๓๖๙๙/๒๕๖๙

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายจรูญ มนัส ตำแหน่ง พนักงานราชการครู ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานที่ ๑๐๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรในสถานศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในส่วนของงานฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้วิทยาลัยเทคนิคบางสะพานทราบ จำนวน ๗ รายการ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นายจรูญ มนัส)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ความเห็นรองฝ่ายวิชาการ

- เสร็จโปรดทราบ

(นายประพฤติ พฤษชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ททท

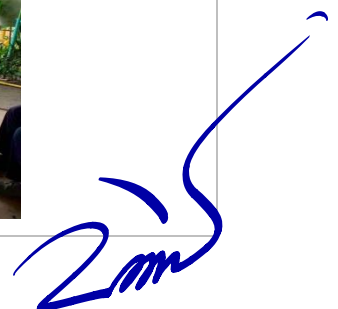
ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจรัญ มนต์
ตำแหน่ง	พนักงานราชการครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	-
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ณ สถานประกอบการ เพื่อทราบปัญหาและแก้ไข
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ เพื่อประโยชน์ในการแก้ปัญหาและผู้ปกครองรับทราบถึงปัญหา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อประโยชน์ในการเข้าใจถึงปัญหาของนักเรียน ๒.๒ ลดความเสี่ยงในการขาดร่วมการฝึกงานของนักเรียน
	๓. ต่อดตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ฝึกให้เป็นคนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานวิชาการ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจรัญ มนต์
ตำแหน่ง	พนักงานราชการครู
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	-
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐
หัวข้อ/กิจกรรม (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ณ สถานประกอบการ เพื่อทราบปัญหาและแก้ไข
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ เพื่อประโยชน์ในการแก้ปัญหาและผู้ปกครองรับทราบถึงปัญหา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อประโยชน์ในการเข้าใจถึงปัญหาของนักเรียน ๒.๒ ลดความเสี่ยงในการขาดร่วมการฝึกงานของนักเรียน ๓. ต่อดตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ฝึกให้เป็นคนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



