



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๑๖๙๒/๒๕๖๙

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้า นายจรัญ มนต์ ตำแหน่ง พนักงานราชการครู ประจำสาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ในเดือน มีนาคม ของฝ่ายงาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษานั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานในเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ จากการอบรม/ประชุม/สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน กำหนดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

ผู้รายงาน

(นายจรัญ มนต์)

ตำแหน่ง พนักงานราชการครู

ความเห็นรองฝ่าย

ว่าที่ร้อยตรี

(ชญานนท์ สายนาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๙

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจรูญ มนต์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ที่ ๔๐๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา. ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ครูที่ปรึกษาฯร่วมฟังคำชี้แจงการแก่นักศึกษาที่มีผลตกกิจกรรม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ลดจุดเสี่ยงและการพกพานำสิ่งผิดระเบียบเข้าสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อประโยชน์ในการจบการศึกษา ๒.๒ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ ฝึกให้เป็นคนมีระเบียบวินัย</p>
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	



รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
ฝ่ายงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจรัญ มนต์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	ที่ ๔๐๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี/เวลา	๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา. ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น
หัวข้อ (พร้อมอธิบาย รายละเอียด)	ควบคุมการทำกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษาแก่กิจกรรมการฝึกภาคสนามและการอบรม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ลดจุดเสี่ยงและการพิกพานำสิ่งผิดระเบียบเข้าสถานศึกษา
	๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ลดจุดเสี่ยงกำกับดูแล สุ่มนักเรียน เพื่อความเรียบร้อย ๒.๒ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
	๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ฝึกให้เป็นคนมีระเบียบวินัย
ภาพประกอบการ (จำนวน ๒ ภาพ)	

