



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ที่.....๔๑๑๕/๒๕๖๘.....วันที่.....๘ ธันวาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง.....รายงานการปฏิบัติราชการเดินทางไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามคำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ที่ ๕๒๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้สั่งให้ข้าพเจ้า ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ไหญ่ยงค์ ตำแหน่ง ครู เดินทางไปปฏิบัติเข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ ๑๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายแข่งขันทักษะประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาการสื่อสาร โทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม ณ วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล อำเภอหัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ ข้าพเจ้าว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ไหญ่ยงค์ ได้กลับมาจากเข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ ๑๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร.ต.....

(นฤพนธ์ ไหญ่ยงค์)
ตำแหน่ง ครู

เรียน ผอ.วท. นครพนม

๑. ผอ.ปทุมธานี

๒. นครพนม

-สมาคมผู้ประกอบการ

๘ ธ. ๖๘

(นางสาวสุดี สายสกุล)
หัวหน้างานบุคลากร

นาย/วท

๘ ธ. ๖๘

(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

แบบรายงานการอบรม/ประชุม/สัมมนาภายในประเทศ

๑. ชื่อ-สกุลว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ใหญ่ยงค์
๒. เรื่อง เข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ ๑๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๓. สถานที่ อบรม/ประชุม/สัมมนา วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล อำเภอหัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดอบรม/ประชุม/สัมมนา สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๕. วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ .๒๕๖๘
๖. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุม/สัมมนา

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| ๖.๑ ค่าลงทะเบียน.....บาท | <input type="checkbox"/> เบิกต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> เบิกจากงบประมาณโครงการ |
| ๖.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง.....๒๔๐.....บาท | <input checked="" type="checkbox"/> เบิกต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> เบิกจากงบประมาณโครงการ |
| ๖.๓ ค่าพาหนะ.....๕๐๐.....บาท | <input checked="" type="checkbox"/> เบิกต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> เบิกจากงบประมาณโครงการ |
| ๖.๔ ค่าที่พัก.....บาท | <input type="checkbox"/> เบิกต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> เบิกจากงบประมาณโครงการ |
| ๖.๕ อื่น ๆ..... | | |

๗. รายละเอียดในการอบรม/ประชุม/สัมมนาที่สมควรรายงานให้มีรายละเอียดและเนื้อหามากที่สุดเท่าที่ทำได้ โดยบรรยายถึงเนื้อหาทางวิชาการและประสบการณ์ที่ได้รับมาอย่างชัดเจน ตั้งแต่เปิดการอบรมจนถึงปิดการอบรม และแนบเอกสารที่ได้รับจากการอบรม มาพร้อมนี้

ปฏิบัติงานการคณะกรรมการการดำเนินงานฝ่ายแข่งขันทักษะประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม ทักษะการออกแบบวงจรและพัฒนาโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะในระดับปวช.และทักษะการประยุกต์ใช้งานระบบควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ในงานอุตสาหกรรมในระดับปวส.

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการประชุม/อบรม/สัมมนา
- ไม่พบ

๙. สรุปข้อคิด ประโยชน์ที่ได้รับและข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่คาดว่าจะนำมาปรับปรุงใช้ประโยชน์

๙.๑ ประโยชน์ที่ได้รับ

ได้พัฒนาตนเองการศึกษาและเรียนรู้การดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างระหว่างครูสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ภายในสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในเรื่องเกี่ยวกับการแข่งขันทักษะประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม

๙.๒ สิ่งที่น่าสนใจพัฒนาหรือปรับปรุงให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินการพัฒนารายวิชาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นแนวทางในการจัดการแข่งขันทักษะประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม เมื่อวิทยาลัยเทคนิคบางสะพานได้รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

ว่าที่ร.ต. 

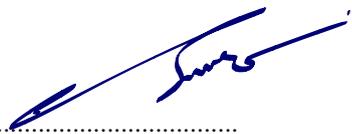
(นฤพนธ์ ใหญ่ยงค์)

“เรียนดี มีความสุข”

๑๐. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา และโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติต่อไป

—นาง

ลงชื่อ.....



(นายรัชชัย ดุกสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....



(นายรัชชัย ดุกสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทนในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รูปภาพประกอบการอบรม/ประชุม/สัมมนาภายในประเทศ



Galaxy A51

“เรียนดี มีความสุข”

รูปภาพประกอบการอบรม/ประชุม/สัมมนาภายในประเทศ



“เรียนดี มีความสุข”