



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ที่ ๓๑/๒๕๖๙

วันที่

๕ มกราคม ๒๕๖๙

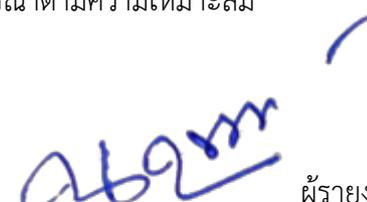
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

ตามที่ข้าพเจ้าว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ไทญ่ยงค์ ตำแหน่ง ครู ประจำสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในหน้าที่การเตรียมความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามคำสั่งที่ ๓๘๔/๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน สัปดาห์ที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ของฝ่ายวิชาการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติงานดังกล่าว สัปดาห์ที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

  
ผู้รายงาน  
( ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ไทญ่ยงค์ )  
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองฝ่าย - 

ลงชื่อ   
( นายประพตติ พฤตชนะ )  
รองฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

  
ลงชื่อ   
( นายนิมิตร ศรียาภัย )  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

รายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  
ฝ่ายวิชาการ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ไหญ่ยงค์
คำสั่ง/บันทึกข้อความ	๓๘๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี	สัปดาห์ที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
หัวข้อ	ปฏิบัติหน้าที่การเตรียมความพร้อมและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p><b>๑. ต่อสถานศึกษา</b></p> <p>๑.๑ การจัดการอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ</p> <p><b>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</b></p> <p>๒.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตรงตามรายวิชา</p> <p><b>๓. ต่อตนเอง หรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ นำข้อมูลภายหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนาและปรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป</p>
ภาพประกอบการ	 