



Do๑๙

รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๕
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปผู้บริหาร (C)

ชื่อโครงการ เติบโตความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ทำเนิรการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิต และพัฒนากำลังคนระดับ ถึงฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ นำความรู้อันเป็นสากลในทางทฤษฎีและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิจนิสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวเรียกว่า มาตรฐานวิชาชีพ

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผลจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชาเพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด นอกจากนี้แนวทางดังกล่าวยังสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน ๑.๑ ด้านความรู้

ประเด็นการประเมิน ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ การนำไปปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑.๑ เพื่อให้นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- ๑.๒ เพื่อนำผลทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ
- ๑.๓ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์คุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ

๓. เป้าหมายและตัวชี้วัด

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓

๓.๑.๒ นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒

สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓.๒.๒. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓.๒.๓. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานมีผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นการประเมิน ๑.๑ ด้านความรู้ ประเด็นการประเมิน ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

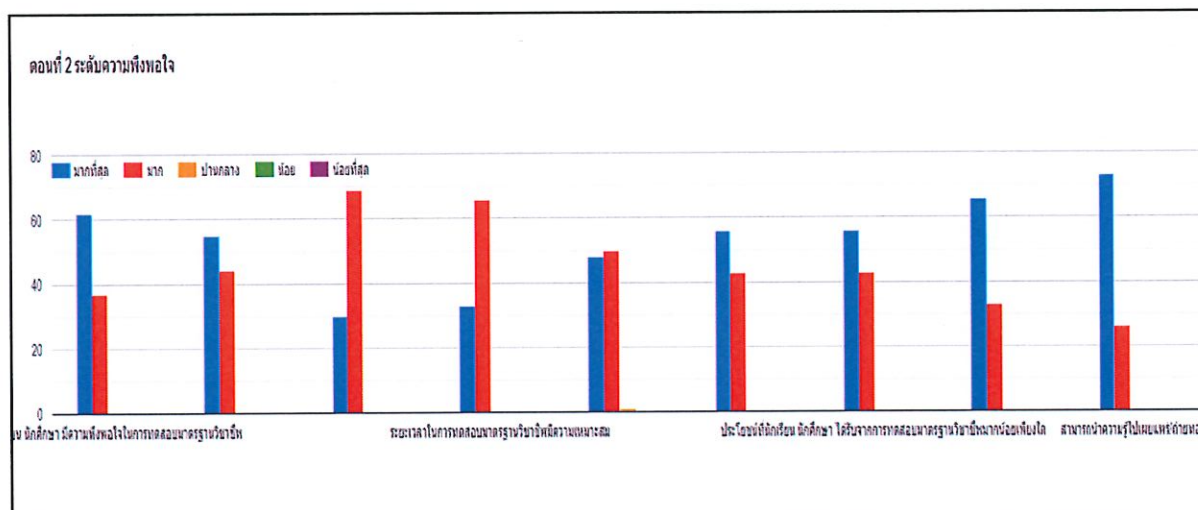
๔. ผลการประเมิน

รายละเอียด	ระดับความเหมาะสม							
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	ปรับปรุง	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	S.D.	ระดับ
	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ			
นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๖๓ (๖๓.๐๐)	๓๗ (๓๗.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๖๓	๐.๔๙	มากที่สุด
นักเรียน นักศึกษา มีการเว้นระยะห่างในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๕๖ (๕๖.๐๐)	๔๔ (๔๔.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๕๖	๐.๕๐	มากที่สุด
ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๓๑ (๓๑.๐๐)	๖๙ (๖๙.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๑	๐.๔๖	มาก
ระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม	๓๔ (๓๔.๐๐)	๖๖ (๖๖.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๔	๐.๔๘	มาก
ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๔๙ (๔๙.๐๐)	๕๐ (๕๐.๐๐)	๑ (๑.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๔๘	๐.๕๒	มาก
หลังจากได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงพอ	๕๗ (๕๗.๐๐)	๔๓ (๔๓.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๕๗	๐.๕๐	มากที่สุด
ประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษา ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมากน้อยเพียงใด	๕๗ (๕๗.๐๐)	๔๓ (๔๓.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๕๗	๐.๕๐	มากที่สุด
สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	๖๗ (๖๗.๐๐)	๓๓ (๓๓.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๖๗	๐.๔๗	มากที่สุด
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๗๔ (๗๔.๐๐)	๒๖ (๒๖.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๗๔	๐.๔๔	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของ “ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อยู่ในระดับ “มากที่สุด” ($\bar{X}=4.54$) โดยเรียงลำดับจากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุดได้ ดังนี้ โดยมีแบบความพึงพอใจ ๑ ด้าน การจัดกิจกรรม มีจำนวน ๙ หัวข้อ ดังนี้ ๑) สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ ($\bar{X}=4.74$) ๒) สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ ($\bar{X}=4.67$) ๓) นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ($\bar{X}=4.63$) ๔) หลังจากได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด ($\bar{X}=4.57$) ๕) ประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษา ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมากน้อยเพียงใด ($\bar{X}=4.57$) ๖) นักเรียน นักศึกษา มีการเว้นระยะห่างในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ($\bar{X}=4.56$) ๗) ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ($\bar{X}=4.48$) ๘) ระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม ($\bar{X}=4.34$) ๙) ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ($\bar{X}=4.31$)

๕. วิเคราะห์ผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินโครงการ “ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ ๔.๗๔ อยู่ในระดับ มากที่สุด คือ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ และพบว่าความพึงพอใจเฉลี่ยน้อยสุด เท่ากับ ๔.๓๑ คือความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ การดำเนินครั้งต่อไปควรปรับปรุงเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ให้มีความละเอียดและแสดงตัวอย่างโครงการที่ชัดเจน



๑. การวางแผน (P)

๑.๑ แผนงานโครงการ

๑. มีแผนงานและโครงการที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามแบบที่กำหนด

๑. มีแผนงาน

๒. มีโครงการที่เขียนครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง

๓. แผนงานและโครงการผ่านการอนุมัติ

๔. มีบันทึกขออนุญาตการดำเนินโครงการ

๑.๒ คำสั่งมอบหมายหน้าที่

๒. มีคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่

๑. คำสั่งการปฏิบัติงาน

๑.๓ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. มีเอกสารการประชุมประกอบด้วย

๑. บันทึกขออนุญาตการประชุม

๒. บันทึกขอเชิญประชุม

๓. แบบลงรายมือชื่อเข้าร่วมการประชุม มีผู้บริหารรับทราบ

๔. รายงานการประชุม

๕. รูปภาพการประชุม

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
เอกสารประกอบที่ Do๑๙

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการตาม พรบ.งบประมาณ

() โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

() โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ประเภทโครงการ : (✓) โครงการเทียบเท่าผลผลิต () โครงการภายใต้ผลผลิต

ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

นโยบาย/ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

ข้อที่ ๑. เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ ๕๐ : ๕๐ สายสามัญ)

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑. ด้านความรู้

๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล

นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน

ข้อที่ ๕ การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพพร้อมจัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ

นโยบายวาระเร่งด่วน ๗ เรื่อง

วาระที่ ๗ การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ทำเนิการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิต และพัฒนากำลังคนระดับ ถึงฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ นำความรู้อันเป็นสากลในทางทฤษฎี และภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิจนิสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวเรียกว่า มาตรฐานวิชาชีพ

นอกจากนี้แนวทางดังกล่าวยังสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังกล่าว

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นการประเมิน

๑.๑ ด้านความรู้ ประเด็นการประเมิน

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ การนำไปปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผลจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการเตรียมรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชาเพื่อให้ นักเรียนมีมาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๒.๓ เพื่อนำผลทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

๒.๔ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์คุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นการประเมิน ๑.๑ ด้านความรู้ ประเด็นการประเมิน ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๓. เป้าหมาย และตัวชี้วัด

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๒. นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ และ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๒. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานมีผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นการประเมิน ๑.๑ ด้านความรู้ ประเด็นการประเมิน ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์	๑๐๐%
๒. นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๑๐๐ เปอร์เซนต์	๑๐๐%

๕. กิจกรรมภายใต้โครงการ

ที่	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย (ถ้ามี)
๑.	โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	

๖. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ

ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

แหล่งงบประมาณ.....๕๐๐.....บาท

แผนงานโครงการเตรียมความพร้อมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ผลิต/โครงการเทียบเท่าผลิต โครงการเทียบเท่าผลิต

โครงการภายใต้ผลิต -

ประเภทงบ กิจกรรมฯ

รายการค่าใช้จ่าย.....

จำนวนเงินงบประมาณ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - นามสกุล ผู้ประสาน นางสาวเบญจมาภรณ์ พุ่มงาม

งาน/ฝ่ายวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล เบอร์ติดต่อ (มือถือ) ๐๙๒-๘๗๐๘๕๕๘

๘. ระยะเวลาและพื้นที่ดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖

พื้นที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๙.๒ นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๙.๓ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน นำผลการทดสอบไปปรับปรุงการเรียนการสอน

๑๐. รูปแบบ/วิธีการประเมินผลการดำเนินงาน

๑. แบบสำรวจความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๑๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย.... (ตามสายงาน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฐิติปกรณ์ ภคโล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
การเตรียมความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ณ ห้องวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่	ผู้เข้าร่วม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจิตติปรกรณ์ ภคโล	รองผู้อำนวยการ	
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	
๓	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์	ครู	
๔	นายอติวรรต ทองสุชาติ	ครู	
๕	นางอุษา ไชยบุรินทร์	ครู	
๖	นางสาวเกษร สาระบูลย์	ครู	
๗	นายฉัตรณรงค์ เฉยกลีน	ครู	
๘	ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์ เงินแท่ง	ครู	
๙	นางสาวณัฐริกา โมอ่อน	ครู	
๑๐	นายวัลลภ กรีไกรนุช	ครู	
๑๑	นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโอวาท	ครู	
๑๒	นางสาวจีระพร ปลอดศรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ วทสพ/บส/๕๖๕ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ด้วย งานวัดผลและประเมินผล มีความประสงค์ขอดำเนินงานตามโครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว จึงขออนุญาตดำเนินงาน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ สถานที่ดำเนินงานวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน รายละเอียดเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๑. เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน - งบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการ ☐ งบดำเนินงาน ☒ งบอุดหนุน <u>กิจกรรมฯ ๕๐๐ บาท</u> ☐ งบบำรุงการศึกษา..... ☐ งบอื่น ๆ - เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <u>-เห็นควรอนุมัติโครงการตามแผนฯ</u> ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและงบประมาณ วันที่ <u>๒๕ พ.ย. ๖๕</u>
๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามสายงาน) <u>เห็นควรอนุมัติ</u> ลงชื่อ..... (นายฐิติกรณ์ ภักดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ <u>๒๕ พ.ย. ๖๕</u>	๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร <u>เห็นควรอนุมัติ</u> ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ <u>๒๕ พ.ย. ๖๕</u>
๕. ความเห็นผู้อำนวยการ ☒ อนุญาต..... ☐ ไม่อนุญาต..... ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน	



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เมื่อนักเรียน นักศึกษา ได้ลงทะเบียนเรียนครบทุกวิชา ตามโครงการสร้างหลักสูตรสถานศึกษาแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จึงดำเนินการสอบนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ ปวส.๒ วันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

อาศัยคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) เพื่อให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษา แนะนำแนวทางปฏิบัติงานพร้อมทั้ง แก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นระหว่างการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑.๑ นายนิมิตร	ศรียาภัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายประพจน์	พฤศชนะ	กรรมการ
๑.๓ นายธวัชชัย	ดุสิตแก้ว	กรรมการ
๑.๔ นายฐิติกรณ์	ภคโล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ มีหน้าที่ รับ-จ่าย แบบทดสอบให้คณะกรรมการคุมสอบตาม กำหนดการสอบ คณะกรรมการประกอบด้วย

๒.๑ นายฐิติกรณ์	ภคโล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุรารักษ์	พลอยบุษย์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	กรรมการ
๒.๔ นางสาวโสภิตา	ชี้อสุนทร	กรรมการ
๒.๕ นายอติวรรต	ทองสุชาติ	กรรมการ
๒.๖ นางอุษา	ไชยบุรินทร์	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเกษร	สาระบุลย์	กรรมการ
๒.๘ นายฉัตรณรงค์	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๒.๙ ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	เงินแท่ง	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวณัฐริกา	โมอ่อน	กรรมการ

/๒.๑๑ นายวัลลภ...

๒.๑๑ นายวัลลภ	กรีไกรนุช	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่่งนาม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวจีระพร	ปลอดศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการการจัดเตรียมแบบทดสอบ มีหน้าที่ พิมพ์แบบทดสอบทุกสาขาวิชา สำนักงานคณะกรรมการประกอบด้วย

๓.๑ นายฐิติปกรณ	ภคโล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่่งนาม	กรรมการ
๓.๓ หัวหน้าสาขาวิชา		กรรมการ
๓.๔ นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	กรรมการ
๓.๕ นางสาวโสภิตา	เชื้อสุนทร	กรรมการ
๓.๖ นายอติวรรต	ทองสุคดี	กรรมการ
๓.๗ นางอุษา	ไชยบุรินทร์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวเกษร	สาระบุลย์	กรรมการ
๓.๙ นายฉัตรณรงค์	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๓.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	เงินแท่ง	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวณัฐริกา	โมอ่อน	กรรมการ
๓.๑๒ นายวัลลภ	กรีไกรนุช	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวสุรารักษ์	พลอยบุษย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔ นางสาวจีระพร	ปลอดศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำสำเนาแบบทดสอบ และบรรจุซองและจัดเก็บแบบทดสอบ มีหน้าที่ สำเนาแบบทดสอบทุกวิชาและ บรรจุซองเตรียมประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คณะกรรมการประกอบด้วย

๔.๑ นายฐิติปกรณ	ภคโล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสุรารักษ์	พลอยบุษย์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	กรรมการ
๔.๔ นางสาวโสภิตา	เชื้อสุนทร	กรรมการ
๔.๕ นายอติวรรต	ทองสุคดี	กรรมการ
๔.๖ นางอุษา	ไชยบุรินทร์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวเกษร	สาระบุลย์	กรรมการ
๔.๘ นายฉัตรณรงค์	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๔.๙ ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	เงินแท่ง	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวณัฐริกา	โมอ่อน	กรรมการ
๔.๑๑ นายวัลลภ	กรีไกรนุช	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่่งนาม	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๓ นางสาวจีระพร	ปลอดศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ๑) รับแบบทดสอบที่สำเนาจากคณะกรรมการสำเนาข้อสอบ
- ๒) เย็บแบบทดสอบเป็นชุดและบรรจุของแบบทดสอบโดยต้องเผื่อแบบทดสอบจากจำนวนผู้เข้าสอบ ๒ ชุด
- ๓) บรรจุกระดาษคำตอบ รายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าสอบในรายวิชานั้นๆ ไว้ในซองแบบทดสอบ กระดาษคำตอบตามจำนวนผู้เข้าสอบ
- ๔) เขียนหน้าซองแบบทดสอบโดยระบุห้องสอบ ชื่อกรรมการกำกับห้องสอบ ชื่อวิชา และวันเวลาอย่างถูกต้องและชัดเจน โดยตรวจสอบจากตารางสอบปลายภาค
- ๕) นำแบบทดสอบที่บรรจุของเรียบร้อยแล้ว ส่งคณะกรรมการกลางเพื่อเก็บรักษา ณ ห้องวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๕. คณะกรรมการงานอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ ประจำห้องสอบ ให้เพียงพอแก่นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าสอบที่มีการสอบในวันที่ ๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวมทั้งดูแลความเรียบร้อย ความสะอาดของห้องสอบ คณะกรรมการประกอบด้วย

๕.๑ นายรัชชัย	ดุสุขแก้ว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายจักรกริช	ชังชนะนา	กรรมการ
๕.๓ นางสาวเบญจวรรณ	สังขานาคินทร์	กรรมการ
๕.๔ นายอาทิตย์	ศุภมงคลสถาพร	กรรมการ
๕.๕ นายอดิวิรรต	ทองสุขดี	กรรมการ
๕.๖ นายเทวนาถ	สุดใจ	กรรมการ
๕.๗ นายบุรินทร์	พุดมทอง	กรรมการ
๕.๘ นางสาวสีดา	เพชรชัย	กรรมการ
๕.๙ นางสาวบงกชฉัตร	ประกอบปรารถน	กรรมการ
๕.๑๐ นายทองสุข	พุลประเสริฐ	กรรมการ
๕.๑๑ นายพจนา	แย้มหงษ์	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวสินีนารถ	ตระกูลกำเนิดเหมาะ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๓ นางสาวสุภาพร	ทนทาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) รับแบบทดสอบและอุปกรณ์การสอบจากกรรมการกลางในวันที่มีการสอบตามตารางสอบ
- ๒) ควบคุมดูแลการสอบของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๓) ส่งคืนแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและอุปกรณ์ที่รับจากกรรมการกลาง
- ๔) ในกรณีที่แบบทดสอบหรืออุปกรณ์การสอบที่ปัญหาหรือผิดพลาดให้แจ้งกรรมการกลางเพื่อหาทางแก้ไข

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒

๗.๑ สาขาวิชาช่างยนต์ มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์	คำเก็ง	ประธานกรรมการ
๒. นายณฤเบศ	หน่อทิม	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นายคณิต	อินทะใจ	กรรมการ
๔. นายทีปกรณ	หัสดำ	กรรมการ
๕. นายฉัตรณรงค์	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๖. นายมนเทียร	ทองสุข	กรรมการ
๗. นายไกรสร	คงคา	กรรมการ
๘. นายนันทวัฒน์	ช่วยเชื้อ	กรรมการ
๙. นายกมล	ดิษฐาพร	กรรมการและเลขานุการ

๗.๒ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายจิตวัฒนา	บุญเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพันธ์	พิมพ์พิทักษ์	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นายองค์อาจ	รุ่งเรือง	กรรมการ
๔. นางสาวอรรธิกา	อยู่เอี่ยม	กรรมการและเลขานุการ

๗.๓ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายจรัญ	มนัส	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย	เดชาสีทธิ์	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นายนิวัฒน์	วิฑูรย์พันธ์	กรรมการ
๔. นางสาวเกษร	สาระบูลย์	กรรมการ
๕. นางสาวเบญจวรรณ	สังฆานาคินทร์	กรรมการและเลขานุการ

๗.๔ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายดิเรก	ไชยทองงาม	ประธานกรรมการ
๒. นายจรินทร์	ชมอินทร์	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นายเชิดพงศ์	จันทร์วัฒนกิจ	กรรมการ
๔. นายจักรกริช	ซังชนะนา	กรรมการ
๕. นายอติวรรต	ทองสุขดี	กรรมการ
๖. นายบุรินทร์	พุ่มทอง	กรรมการ
๗. นางสาวชนิกานต์	มั่งอุตม์	กรรมการและเลขานุการ

๗.๕ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ หน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นางบวรลักษณ์	สูงกิจบุญ	ประธานกรรมการ
๒. นายนภดล	อุปรีพัทธ์	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นายอาทิตย์	ศุภมงคลสถาพร	กรรมการ
๔. นางสาวจุฬาลักษณ์	บุงปัน	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีณัฏพนธ์	ใหญ่ยงค์	กรรมการและเลขานุการ

๗.๖ สาขาวิชาการบัญชี หน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นางสาวอรุษา	กฤษเอกศิลป์	ประธานกรรมการ
๒. นางกมลวรรณ	อุณหสุทธิยานนท์	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นางสาวพินดา	ชมยินดี	กรรมการ
๔. นางสาววีณา	ใจเพชร	กรรมการ
๕. นางอุษา	ไชยบุรินทร์	กรรมการ
๖. นางสาวสุวดี	สายสกล	กรรมการและเลขานุการ

๗.๗ สาขาวิชาการจัดการคลังสินค้า หน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นางสาวจิตรา	ไกรวาศี	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดม	สดีใส	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่่งงาน	กรรมการและเลขานุการ

๗.๘ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายเจ้เด็ด	รัศมีทัต	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤตยา	ศรีช่างประเสริฐ	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นางสาวโสภิตา	เชื้อสุนทร	กรรมการ
๔. นางสาวพิไลวรรณ	จันทร์วัฒนกิจ	กรรมการ
๕. นางสาวปวรวรรณ	ทองถึก	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	เงินแท่ง	กรรมการ
๗. นายศุภวิชญ์	จงทอง	กรรมการ
๘. นางสาวสุรารักษ์	พลอยบุษย์	กรรมการและเลขานุการ

๗.๙ สาขาการโรงแรม หน้าที่ วางแผนดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่ สอศ. กำหนด คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นางสาวสินีนางุย์	ตระกูลกำเนิดเหมาะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนัญชิตา	วงศ์วรณ	ตัวแทนสถานประกอบการ
๓. นางสาวอรศรี	ผิวคำ	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐริกา	โมอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

/๘. คณะกรรมการ...

๘. คณะกรรมการการเก็บรักษาและจัดเตรียมอุปกรณ์การสอบ ตรวจและรับจ่ายแบบทดสอบ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. รับของแบบทดสอบจากกรรมการบรรจุของ
๒. จัดเตรียมใบรายชื่อผู้เข้าสอบ เหล็กเจาะข้อสอบ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการสอบ
๓. จัดแยกของแบบทดสอบตามวัน เดือน ปี ที่สอบ
๔. จ่ายแบบทดสอบพร้อมอุปกรณ์ให้ผู้กำกับห้องสอบระหว่างการสอบ
๕. รับของแบบทดสอบจากกรรมการตรวจสอบการเรียงลำดับตามเลขที่และนับจำนวนกระดาษคำตอบให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้าสอบ
๖. จัดแยกแบบทดสอบที่ใช้แล้ว พร้อมจัดเก็บในห้องเก็บแบบทดสอบ

คณะกรรมการประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่นงาม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	กรรมการ
๘.๓ นางสาวโสภิตา	เชื้อสุนทร	กรรมการ
๘.๔ นายอดิวิรรต	ทองสุคดี	กรรมการ
๘.๕ นางอุษา	ไชยบุรินทร์	กรรมการ
๘.๖ นางสาวเกษร	สาระบุญย์	กรรมการ
๘.๗ นายฉัตรณรงค์	เฉยกลิ่น	กรรมการ
๘.๘ ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	เงินแห่ง	กรรมการ
๘.๙ นางสาวณัฐริกา	โม่อ่อน	กรรมการ
๘.๑๐ นายวัลลภ	กรีไกรนุช	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวสุรารักษ์	พลอยบุษย์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๒ นางสาวจิระพร	ปลอดศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. คณะกรรมการตรวจแบบทดสอบ มีหน้าที่ เบิกแบบทดสอบไปตรวจ และส่งแบบทดสอบคืนงาน วัดผลและประเมินผล คณะกรรมการประกอบด้วย

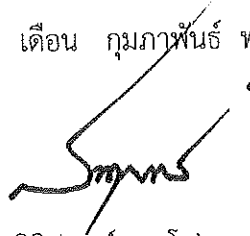
๙.๑ หัวหน้าสาขาวิชา ทุกท่าน	ประธานกรรมการ
๙.๒ ครูประจำสาขาวิชาทุกท่าน	กรรมการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการสอบ เวลาสอบ สถานที่สอบ และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบที่ต้องการแจ้งให้นักเรียนทราบ คณะกรรมการประกอบด้วย

๑๐.๑ นายธวัชชัย	ดุสุขแก้ว	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวปววรรณ	ทองถึก	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวอรรธิกา	อยู่เอี่ยม	กรรมการ
๑๐.๔ นายมนต์เตียร	ทองสุข	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวโสภิตา	เชื้อสุนทร	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๖ นางสาวสุภาพร	ทนทาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ
ทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายฐิติปกรณ์ ภาณุโล)

รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตารางสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช.๓
วันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ภาคทฤษฎี)

สาขางาน	ห้องสอบ	เวลาสอบ	กรรมการคุมสอบ	
สาขางานยานยนต์ ๓/๑-๒	๑๔๔ (๓๘)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.กิตติพงษ์	อ.ฉัตรณรงค์
สาขางานยานยนต์ ๓/๓	๑๔๕ (๒๒)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.ไกรสร	อ.คณิต
สาขางานยานยนต์ ๓/๕	๑๔๖ (๑๐)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.รสสุคนธ์	อ.นัธวัช
สาขางานช่างกลโรงงาน ๓/๑-๒	๑๓๒ (๓๓)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.องค์อาจ	อ.เทวนาถ
สาขางานช่างกลโรงงาน ๓/๓	๑๓๓ (๑๘)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.อรรธิกา	อ.จิตวัฒนา
สาขางานช่างเชื่อมโลหะ ๓/๑	๑๓๔ (๑๑)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.เกษร	อ.เบญจวรรณ
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๑-๒	๔๒๓ (๓๕)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.เชิดพงศ์	อ.จักรกริช
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๓	๔๒๒ (๒๗)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.อติวรรต	อ.ชนนิกานต์
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๓/๑-๒	๑๒๔ (๒๘)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.บวรลักษณ์	อ.จุฬาลักษณ์
สาขาการบัญชี ๓/๑	๔๒๑ (๔๒)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.พนิดา	อ.วีณา
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๑	๔๓๔ (๓๓)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.ปวรวรรณ	อ.สุรารักษ์
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๒	๔๓๒ (๓๐)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.พีไลวรรณ	อ.ศุภวิษณุ
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๓-๔	๔๓๕ (๒๙)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.จเด็จ	อ.ธีรวัฒน์
สาขาการโรงแรม ๓/๑	๑๒๓ (๒๔)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.กัลยา	อ.สินีนากุญ

ตารางสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช.๓
วันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ภาคปฏิบัติ)

สาขางาน	ห้องสอบ	เวลาสอบ	กรรมการคุมสอบ	
สาขางานยานยนต์ ๓/๑-๒	ห้องปฏิบัติการงานยานยนต์ ๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.กิตติพงษ์	อ.ฉัตรณรงค์
สาขางานยานยนต์ ๓/๓	ห้องปฏิบัติการงานยานยนต์ ๒	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.ไกรสร	อ.คณิต
สาขางานยานยนต์ ๓/๕	ห้องปฏิบัติการงานยานยนต์ ๓	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.รสสุคนธ์	อ.นัธวัช
สาขางานช่างกลโรงงาน ๓/๑-๒	ห้องเรียนสาขางานช่างกลฯ	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.องค์อาจ	อ.เทวนาถ
สาขางานช่างกลโรงงาน ๓/๓	ห้องเรียนสาขางานช่างกลฯ	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.อรรธิกา	อ.จิตวัฒนา
สาขางานช่างเชื่อมโลหะ ๓/๑	ห้องเรียนสาขางานช่างเชื่อมฯ	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.เกษร	อ.เบญจวรรณ
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๑-๒	ห้องเรียนสาขาไฟฟ้า	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.เชิดพงศ์	อ.จักรกริช
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๓	ห้องเรียนสาขาไฟฟ้า	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.อติวรรต	อ.ชนนิกานต์
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๓/๑-๒	ห้องเรียนสาขาอิเล็กทรอนิกส์	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.บวรลักษณ์	อ.จุฬาลักษณ์
สาขาการบัญชี ๓/๑	๔๒๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.พนิดา	อ.วีณา
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๑	๔๓๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.ปวรวรรณ	อ.สุรารักษ์
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๒	๔๔๔	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.พีไลวรรณ	อ.ศุภวิษณุ
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓/๓-๔	๔๓๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.จเด็จ	อ.ธีรวัฒน์
สาขาการโรงแรม ๓/๑	ห้องปฏิบัติการงานครัว	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.กัลยา	อ.สินีนากุญ

ตารางสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส.๒
วันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ภาคทฤษฎี)

สาขางาน	ห้องสอบ	เวลาสอบ	กรรมการคุมสอบ	
สาขางานเทคนิคยานยนต์ ๒/๑	๑๔๕ (๒๒)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.ปิยวรรณ	อ.ทีปกรณ
สาขางานเทคนิคเครื่องกลฯ ๒/๒	๑๔๔ (๑๖)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.กมล	อ.มณฑิยา
สาขางานเครื่องกล ๒/๑	๑๓๔ (๘)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.องค์อาจ	อ.วัลลภ
สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ ๒/๑	๔๒๒ (๑๒)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.นิวัฒน์	อ.จรรย์
สาขางานไฟฟ้ากำลัง ๒/๑	๑๓๒ (๒๔)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.เชิดพงศ์	อ.บุรินทร์
สาขางานไฟฟ้ากำลัง ๒/๒	๑๓๓ (๒๕)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.ติเรก	อ.ชนนิกานต์
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ๒/๑-๒	๑๒๓ (๑๔)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.อาทิตย์	อ.นฤพนธ์
สาขาการโรงแรม ๒/๑-๒	๑๒๔ (๘)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.ณัฐริกา	อ.อรศรี
สาขาการบัญชี ๒/๑	๔๒๑ (๓๔)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.สุวดี	อ.อรภา
สาขาธุรกิจดิจิทัล ๒/๑	๔๓๒ (๓๐)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.จเด็จ	อ.โสภิตา
สาขาการจัดการคลังสินค้า ๒/๑-๒	๔๒๓ (๓๒)	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	อ.อังศุพิชญ์	อ.จิตรลดา

ตารางสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส.๒
วันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ภาคปฏิบัติ)

สาขางาน	ห้องสอบ	เวลาสอบ	กรรมการคุมสอบ	
สาขางานเทคนิคยานยนต์ ๒/๑	ห้องปฏิบัติการงานยานยนต์ ๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.ปิยวรรณ	อ.ทีปกรณ
สาขางานเทคนิคเครื่องกลฯ ๒/๒	ห้องปฏิบัติการงานยานยนต์ ๒	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.กมล	อ.มณฑิยา
สาขางานเครื่องกล ๒/๑	ห้องเรียนสาขางานช่างกลฯ	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.องค์อาจ	อ.วัลลภ
สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ ๒/๑	ห้องเรียนสาขางานช่างเชื่อมฯ	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.นิวัฒน์	อ.จรรย์
สาขางานไฟฟ้ากำลัง ๒/๑-๒	ห้องเรียนสาขาไฟฟ้า	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.เชิดพงศ์	อ.บุรินทร์
สาขางานไฟฟ้ากำลัง ๒/๒	ห้องเรียนสาขาไฟฟ้า	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.ติเรก	อ.ชนนิกานต์
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ๒/๑-๒	ห้องเรียนสาขาอิเล็กทรอนิกส์	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.อาทิตย์	อ.นฤพนธ์
สาขาการโรงแรม ๒/๑-๒	ห้องปฏิบัติการงานครัว	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.ณัฐริกา	อ.อรศรี
สาขาการบัญชี ๒/๑	๔๒๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.สุวดี	อ.อรภา
สาขาธุรกิจดิจิทัล ๒/๑	๔๓๑	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.จเด็จ	อ.โสภิตา
สาขาการจัดการคลังสินค้า ๒/๑-๒	๔๒๓	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อ.อังศุพิชญ์	อ.จิตรลดา

ลงรายชื่อตามคำสั่งโครงการเตรียมความพร้อมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายฐิติปกรณ์ ภคโล		รับทราบคำสั่งทางระบบ บริหารจัดการ RMS
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม		
๓	นางสาวกัลยา ผากาเกตุ		
๔	ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเกิง		
๕	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ		
๖	นายจรัญ มั่นส		
๗	นายดิเรก ไชยทองงาม		
๘	นางบวรลักษณ์ สูงกิจบูลย์		
๙	นางสาวอรุษา กฤษเอกศิลป์		
๑๐	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี		
๑๑	นายเจ้เต็ด รัศมีทัต		
๑๒	นางสาวสินีนามุญ ตระกูลกำเนิดเหมาะ		
๑๓	นายวัลลภ กริไกรนุช		
๑๔	นายไกรสร คงคา		
๑๕	นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโอวาท		
๑๖	นายองค์อาจ รุ่งเรือง		
๑๗	นางสาวปิยวรรณ กระทบ		
๑๘	นางสาวอรรธิกา อยู่เอี่ยม		
๑๙	นางสาวเกษร สาระบูลย์		
๒๐	นายเทวนาถ สุดใจ		
๒๑	นางสาวปวรวรรณ ทองถัก		
๒๒	นางสาวพีไลวรรณ จันทรวัดนก		
๒๓	นางสาวทวีติยา อินทนู		
๒๔	นางสาวณัฐริกา โมอ่อน		
๒๕	นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี		
๒๖	นายนิวัฒน์ วิฑูรย์พันธ์		
๒๗	นายเชิดพงศ์ จันทรวัดนก		
๒๘	นายอติวรรต ทองสุขดี		
๒๙	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร		
๓๐	นางสาวสุวดี สายสกล		
๓๑	นางสาวพนิดา ขมยีนดี		
๓๒	นางสาวจิระพร ปลอดศรี		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๕ / ๒๕๖๖ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ด้วย งานวัดผลและประเมินผล ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมในการทดสอบการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Teating) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐-๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น และเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงและเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ จะดำเนินการสอบในครั้งนี้

ในการนี้ งานวัดผลและประเมินผล จึงขอเชิญหัวหน้าสาขาวิชา และครูที่ปรึกษา เข้าร่วมประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน ณ ห้องทองมงคล ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๑๐ น. ตามรายชื่อดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ B.

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดพิจารณา

๒. ๑๖/๑๒/๖๖

๑.๑ ผอ.วท.บางสะพาน

๑.๒ ผอ.วท.บางสะพาน

๑.๓ ผอ.วท.บางสะพาน

๓ ๑๒ ๖๖

-๐๑/๑๓

-๑๐๔/๑๓/๖๖

๑๓ ๑๒ ๖๖

๓ ๑๒ ๖๖

(นายประพจน์ พุฒิชัย)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

รายชื่อหัวหน้าสาขาวิชา และครูที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุม

ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องทองมงคล

๑. นายจิตติปรกรณ์	ภคุโล	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
๒. นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่่งงาม	ตำแหน่งหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
		ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สกค.๒
๓. นางสาวจิระพร	ปลอดศรี	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
๔. นางสาวกัลยา	ผากาเกตุ	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์
๕. ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์	คำเก็ง	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างยนต์
		ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชย.๓/๑-๒
๖. นายจิตวัฒนา	บุญเลิศ	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๗. นายวัลลภ	กริไกรนุช	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน
๘. นายจรรย์	มนัส	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๙. นายดิเรก	ไชยทองงาม	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๑๐. นางสาวลักขณ์	สูงกิจบุญย์	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
		ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชอ.๓/๑-๒
๑๑. นางสาวอรภา	กฤษเอกศิลป์	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
๑๒. นางสาวจิตรลดา	ไกรวารี	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการคลังสินค้า
๑๒. นายจเด็จ	รัศมีทัต	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๔. นางสาวสินีนารถ	ตระกูลกำเนิดเหมาะ	ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
๑๕. นายไกรสร	คงคา	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชย.๓/๓
๑๖. นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชย.๓/๕
๑๗. นายองค์อาจ	รุ่งเรือง	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชก.๓/๑-๒ และ สทผ.๒
๑๘. นางสาวปิยวรรณ	กระมุท	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สทผ. ๒ และ สทค.๒
๑๙. นางสาวอรรธิกา	อยู่เอี่ยม	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชก.๓/๓
๒๐. นางสาวเกษร	สาระบุญย์	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชช.๓
๒๑. นายเทวนาถ	สุดใจ	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ชช.๓
๒๒. นางสาวปวรวรรณ	ทองถัก	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ค่อม.๓/๑
๒๓. นางสาวพิไลวรรณ	จันทร์วัฒนกิจ	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ค่อม.๓/๒
๒๔. นางสาวทวีติยา	อินทนู	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สคธ.๒
๒๕. นางสาวณัฐริกา	โม่อ่อน	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สกร.๒
๒๖. นางสาวอังศุพัชญ์	ภักดี	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สกค.๒
๒๗. นายนิวัฒน์	วิฑูรย์พันธ์	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สทล.๒
๒๘. นายเชิดพงศ์	จันทร์วัฒนกิจ	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ขฟ.๓/๑-๒ และ สทฟ.๒/๑-๒
๒๙. นายอติวรรต	ทองสุชาติ	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา ขฟ.๓/๓
๓๐. นายอาทิตย์	ศุภมงคลสถาพร	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สขอ.๒
๓๑. นางสาวสุวดี	สายสกุล	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา สกบ.๒
๓๒. นางสาวพนิดา	ชมยินดี	ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา บข.๓/๑

เรื่องเตรียมความพร้อมในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
และเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องทองมงคล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายฐิติปกรณ์ ภคโล	คส		
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	คส		
๓	นางสาวจิระพร พลอดศรี	คส		
๔	นางสาวกัลยา ผาภาเกตุ	คส		
๕	ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์ คำแก้ง	คส		
๖	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ	คส		
๗	นายวัลลภ กริไกรนุช	คส		
๘	นายจรัญ มนัส	คส		
๙	นายดิเรก ไชยทองงาม	คส		
๑๐	นางบวรลักษณ์ สุกกิจบูลย์	คส		
๑๑	นางสาวอรุษา กฤษเอกศิลป์	คส		
๑๒	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี	คส		
๑๓	นายเจตต์ รัศมีทัต	คส		
๑๔	นางสาวสินีนามุญ ตระกูลกำเนิดเหมาะ	คส		
๑๕	นายไกรสร คงคา	คส		
๑๖	นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโอวาท	คส		
๑๗	นายองค์อาจ รุ่งเรือง	คส		
๑๘	นางสาวปิยวรรณ กระมุท	คส		
๑๙	นางสาวอรรธิกา อยู่เอี่ยม	คส		
๒๐	นางสาวเกษร สาระบูลย์	คส		
๒๑	นายเทวนาถ สุดใจ	คส		
๒๒	นางสาวปวีวรรณ ทองถึก	คส		
๒๓	นางสาวไพไลวรรณ จันทรวัดนก	คส		
๒๔	นางสาวทวีติยา อินทนู	คส		
๒๕	นางสาวณัฐริกา โมอ่อน	คส		
๒๖	นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี	คส		
๒๗	นายนิวัฒน์ วิฑูรย์พันธ์	คส		
๒๘	นายเชิดพงศ์ จันทรวัดนก	คส		
๒๙	นายอติวรรต ทองสุขดี	คส		
๓๐	นายอาทิตย์ ศุภมงคลสถาพร	คส		
๓๑	นางสาวสุวดี สายสกล	คส		
๓๒	นางสาวพนิดา ขมยินดี	คส		

เรื่อง เตรียมความพร้อมการในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET และการทดสอบ
การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องทองมงค

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ การทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัลการดำเนินการตามปฏิทิน
- ๑.๒ ในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสมรรถนะองค์ประกอบ ๘ สมรรถนะ
- ๑.๓ ในการทดสอบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสมรรถนะองค์ประกอบคือ ความรู้พื้นฐานในแต่ละสาขาวิชาความรู้ความเข้าใจทักษะในสาขาอาชีพของตนเอง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ สถิติการเข้ารับการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่
- ๓.๒ หากนักเรียนสามารถผ่านการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ได้จะสามารถนำผลการทดสอบไปยื่นสอบหน่วยงานราชการต่างๆ ได้ และสามารถนำผลการทดสอบยื่นขอ TPQI มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ ๑ ได้ในสมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๓.๓ สถิติการเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่าน ปวช. ๓ ร้อยละ ๙๙ ปวส. ๒ ร้อยละ ๑๐๐

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ หรือ พิจารณา

- ๔.๑ แจ้งให้ครูที่ปรึกษาดูตามนักเรียน นักศึกษาให้เข้าไปทำการทดสอบระบบ การทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล เพื่อการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบต่อไป สามารถเข้าไปในระบบ <http://ndt.niets.or.th/ndth/tao/Main/login>
 - ผู้เข้าสอบระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๓๙๔ คน
 - วันที่สอบคือ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖- ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖
 - ตารางสอบ ครูผู้ควบคุมสอบ
- ๔.๒ งานวัดผลและประเมินผลได้จัดเตรียมตัวอย่างแบบทดสอบจากในระบบ โดยมอบหมายให้ครูที่ปรึกษา หรือหัวหน้าสาขาจัดทำตารางการจัดเตรียมความพร้อมใน การให้ความรู้ในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล
- ๔.๓ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้น ปวช. ๓ และปวส. ๒ โดยได้ดำเนินการนำแบบทดสอบจากสำนักมาตรฐานอาชีวศึกษา มอบให้กับหัวหน้าสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว
- ๔.๔ เน้นย้ำให้นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ทุกคน



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- การควบคุมชั้นเรียนให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- การจัดตารางเรียน ตารางสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖
- การจัดตารางเรียน ตารางสอนภาคสบทบ ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาการบัญชี สาขาช่างยนต์ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- การนำนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานนอกห้องเรียน



รายงานการประชุมงานวัดผลและประเมินผล
เรื่อง เตรียมความพร้อมการในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET และการทดสอบ
การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องทองมงคล

ผู้เข้าประชุม

๑. นายจิตติปรกรณ์	ภาคโค	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๒. นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่นงาม	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๓. นางสาวกัลยา	ผากาเกตุ	ครู
๔. ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์	คำแก้ง	ครู
๕. นายจิตวัฒนา	บุญเลิศ	ครู
๖. นายจรรย์	มนัส	ครู
๗. นายดิเรก	ไชยทองงาม	ครู
๘. นางสาวลลภรณ์	สูงกิจบุญ	ครู
๙. นางสาวอรภา	กฤษเอกศิลป์	ครู
๑๐. นางสาวจิตรลดา	ไกรวาท	ครู
๑๑. นายเจตต์	รัศมีหัต	ครู
๑๒. นางสาวสินีนามุย์	ตระกูลกำเนิดเหมาะ	ครู
๑๓. นายวัลลภ	กรไกรนุช	ครู
๑๔. นายไกรสร	คงคา	ครู
๑๕. นางสาวรสสุคนธ์	สุนทรโอวาท	ครู
๑๖. นายองค์อาจ	รุ่งเรือง	ครู
๑๗. นางสาวปิยวรรณ	กระมุท	ครู
๑๘. นางสาวอรรธิกา	อยู่เอี่ยม	ครู
๑๙. นางสาวเกษร	สาระบุลย์	ครู
๒๐. นายเทวนาถ	สุดใจ	ครู
๒๑. นางสาวปววรรณ	ทองถึก	ครู
๒๒. นางสาวพิไลวรรณ	จันทร์วัฒนกิจ	ครู
๒๓. นางสาวทวีติยา	อินทนู	ครู
๒๔. นางสาวณัฐริกา	โมอ่อน	ครู
๒๕. นางสาวอังศุพิชญ์	ภักดี	ครู
๒๖. นายนิวัฒน์	วิฑูรย์พันธ์	ครู
๒๗. นายเชิดพงศ์	จันทร์วัฒนกิจ	ครู
๒๘. นายอติวรรต	ทองสุขดี	ครู
๒๙. นายอาทิตย์	ศุภมงคลสถาพร	ครู
๓๐. นางสาวสุวดี	สายสกล	ครู
๓๑. นางสาวพนิดา	ขมยินดี	ครู
๓๒. นางสาวจิระพร	ปลอดศรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล

เปิดประชุมเวลา

๑๖.๑๐ น.

/นายจิตติปรกรณ์ ภาคโค...

นายธิตติกรณ์ ภคโล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและ
แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัลการดำเนินการตามปฏิทิน
งานวัดผลและประเมินผลโดยมีการดำเนินการดังนี้

ปฏิทินงานวัดผลและประเมินผล

วันที่	รายการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๓		
๒๑-๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET) ระดับชั้น ปวช.๓	
๑๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ปวช.๑ ปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.๑ และ ปวส.๒	สัปดาห์ที่ ๑๘
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช.๓	
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส.๒	
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ส่งแบบประเมินผลการเรียนนักเรียน ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกรายวิชา	
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	อนุมัติผลการเรียน นักเรียน ปวช.๓ และ ปวส.๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศผลการเรียน บัณฑิต ปวช.๓ และ ปวส.๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ยื่นคำร้องขอแก้ผลการเรียน (ศูนย์) (ระดับชั้น ปวช.๓)	
๒๔-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นักเรียนแก้ผลการเรียน (ศูนย์) นักเรียน ปวช.๓	
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ส่งผลการเรียนแก้ศูนย์ นักเรียน ปวช.๓	
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศผลการเรียนแก้ศูนย์ นักเรียน ปวช.๓	
ระดับ ปวช.๑ ปวช.๒ และ ปวส.๑		
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ส่งแบบประเมินผลการเรียนนักเรียน ปวช.๑ ปวช.๒ และ ปวส.๑ ทุกรายวิชา	
๖ มีนาคม ๒๕๖๖	อนุมัติผลการเรียน นักเรียน ปวช.๑ ปวช.๒ และ ปวส.๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	
๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการเรียน นักเรียน ปวช.๑ ปวช.๒ และ ปวส.๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	
๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ยื่นคำร้องขอแก้ผลการเรียน (ศูนย์) (ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวช.๒)	
๘-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	นักเรียนแก้ผลการเรียน (ศูนย์) นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๒	
๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ส่งผลการเรียนแก้ศูนย์ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวช.๒	
๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการเรียนแก้ศูนย์ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวช.๒	

๑.๒ ในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสมรรถนะองค์ประกอบดังนี้

๑. ความรู้พื้นฐาน
๒. การทำงานเป็นทีม
๓. การปฏิบัติตามคำสั่ง
๔. การวางแผนและการจัดตารางเวลาการทำงาน
๕. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ
๖. การคิดเป็นระบบ
๗. สมรรถนะภาษาอังกฤษ
๘. สมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๓ ในการทดสอบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสมรรถนะองค์ประกอบคือ ความรู้พื้นฐานในแต่ละสาขาวิชาความรู้ความเข้าใจในทักษะในสาขาอาชีพของตนเอง
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สถิติการเข้ารับการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่าน ร้อยละ ๒๘ เท่านั้น ให้มีการปรับปรุงจัดเตรียมความพร้อมให้ความรู้กับนักเรียน นักศึกษา ในการสอบ V-NET แบบดิจิทัล ให้ความก้าวหน้ามากขึ้นอย่างน้อยให้มีสถิติการผ่านให้มากขึ้นกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓.๒ หากนักเรียนสามารถผ่านการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ได้จะสามารถนำผลการทดสอบไปยื่นสอบหน่วยงานราชการต่างๆ ได้ และสามารถนำผลการทดสอบยื่นขอ TPQI มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ ๑ ได้ในสมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัล

๓.๓ สถิติการเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่าน ปวช. ๓ ร้อยละ ๙๙ ปวส. ๒ ร้อยละ ๑๐๐ ให้มีการปรับปรุงจัดเตรียมความพร้อมให้ความรู้กับนักเรียน นักศึกษา ให้ความก้าวหน้ามากขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ หรือ พิจารณา

นายฐิติกรณ์ ภาณุโล

๔.๑ แจ้งให้ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียน นักศึกษาให้เข้าไปทำการทดสอบระบบ การทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล เพื่อการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบต่อไป สามารถเข้าไปในระบบ <http://ndt.niets.or.th/ndth/tao/Main/login>

- ผู้เข้าสอบระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๓๙๔ คน

- วันที่สอบคือ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖- ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖

/- โดยมีตารางสอบ....

- โดยมีตารางสอบ ครูผู้ควบคุมสอบดังนี้

ตารางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NE) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันที่	กรรมการคุมสอบ	ห้องสอบ	เวลา
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดิ์ ๒. นายจเด็จ วัฒนพิทักษ์	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวกัญญา ผาภาเกตุ ๒. ว่าที่ร้อยตรีชญานันท์ สายนาคร	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาช่างยนต์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโสภา ๒. นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการบัญชี	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์ ๒. นางสาวสุจิตา บัวงาม	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวพิไลวรรณ จันทร์วัฒนกิจ ๒. นางสาววรรณพร ประกอบปราน	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดิ์ ๒. นายจเด็จ วัฒนพิทักษ์	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวกัญญา ผาภาเกตุ ๒. ว่าที่ร้อยตรีชญานันท์ สายนาคร	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาช่างยนต์	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโสภา ๒. นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการบัญชี	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์ ๒. นางสาวสุจิตา บัวงาม	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๑ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวพิไลวรรณ จันทร์วัฒนกิจ ๒. นางสาววรรณพร ประกอบปราน	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดิ์ ๒. นายจเด็จ วัฒนพิทักษ์	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวกัญญา ผาภาเกตุ ๒. ว่าที่ร้อยตรีชญานันท์ สายนาคร	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาช่างยนต์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโสภา ๒. นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการบัญชี	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์ ๒. นางสาวสุจิตา บัวงาม	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวพิไลวรรณ จันทร์วัฒนกิจ ๒. นางสาววรรณพร ประกอบปราน	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดิ์ ๒. นายจเด็จ วัฒนพิทักษ์	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาช่างยนต์	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวกัญญา ผาภาเกตุ ๒. ว่าที่ร้อยตรีชญานันท์ สายนาคร	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการบัญชี	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒๒ มี.ค. ๖๖	๑. นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโสภา ๒. นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๔.๒ งานวัดผลและประเมินผลได้จัดเตรียมตัวอย่างแบบทดสอบจากในระบบ โดยมอบหมายให้ครูที่ปรึกษา หรือหัวหน้าสาขาจัดทำตารางการจัดเตรียมความพร้อมใน การให้ความรู้ในการทดสอบการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ปฏิทินการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา บุคลากรในรายวิชาที่สอน หรือการบูรณาการในระบบออนไลน์ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานรายงานให้วิทยาลัยทราบต่อไป

๔.๓ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้น ปวช. ๓ และปวส. ๒ โดยได้ดำเนินการนำแบบทดสอบจากสำนักมาตรฐานอาชีวศึกษา มอบให้กับหัวหน้าสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว

๔.๔ เน้นย้ำให้นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET แบบดิจิทัล ทุกคน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- การควบคุมชั้นเรียนให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษาทั้งก่อนเรียน และหลังเรียน
- การจัดตารางเรียน ตารางสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยจะทำการสำรวจความต้องการของครูและนักเรียนนักศึกษาต่อไปเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป
- การจัดตารางเรียน ตารางสอนภาคสพท ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาการบัญชี สาขาช่างยนต์ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- การนำนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานนอกห้องเรียน ให้ทำบันทึกข้อความแจ้ง ฝ่ายวิชาการให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวจีระพร ปลอดศรี)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายฐิติกรณ์ ภาณุโล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หนองาม)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

รูปภาพเข้าร่วมประชุม

โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



๒. การดำเนินงาน (D)

๒.๑ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการ

๑. มีหลักฐานการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑. บันทึกข้อความขออนุญาตประชาสัมพันธ์

๒. รูปภาพการประชาสัมพันธ์

๒.๒ กำหนดจัดกิจกรรม

๒.มีเอกสารหลักฐานที่สอดคล้องกับกิจกรรม

๑. หนังสือประสานงาน (กรณีบุคคลภายนอก)

๒.๓ การจัดกิจกรรม

๓.มีหลักฐานการจัดกิจกรรม

๑. มีรูปถ่ายการดำเนินงาน

๒. เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม (ถ้ามี)

๒.๔ สมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม

๔. มีหลักฐานสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม

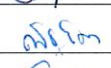
๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เตรียมความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕





รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
การเตรียมความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ณ ห้องวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่	ผู้เข้าร่วม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจิตติปกรณ์ ภคโล	รองผู้อำนวยการ	
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	
๓	นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์	ครู	
๔	นายอติวรรต ทองสุชาติ	ครู	
๕	นางอุษา ไชยบุรินทร์	ครู	
๖	นางสาวเกษร สาระบุลย์	ครู	
๗	นายฉัตรณรงค์ เฉยกลิ่น	ครู	
๘	ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์ เงินแท่ง	ครู	
๙	นางสาวณัฐริกา โมอ่อน	ครู	
๑๐	นายวัลลภ กริไกรนุช	ครู	
๑๑	นางสาวรสสุคนธ์ สุนทรโอวาท	ครู	
๑๒	นางสาวจีระพร ปลอดศรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล	

๓. การประเมินผล (C)

๓.๑ เครื่องมือการดำเนินงาน

๑. มีเครื่องมือการประเมินผลกิจกรรม

๑. บันทึกขออนุญาตใช้แบบสอบถาม

๒. แบบสอบถาม QR Code

๓.๒ การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

๒. มีหลักฐานการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

๑.แบบสรุปข้อมูลการประเมิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่.....๗๒๒/๒๕๖๖.....วันที่.....๑ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....ขออนุญาตใช้แบบสอบถาม.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ด้วย งานวัดผลและประเมินผล ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเกิดความสมบูรณ์ งานวัดผลและประเมินผล จึงขออนุญาตใช้แบบสอบถาม QR CODE ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
๒. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๓. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๔. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๕. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑. กองงาน/กองงาน

๑๗/๓/๒๕๖๖

๑๗/๓/๒๕๖๖

แบบสอบถาม

https://docs.google.com/forms/d/e/๑FAIpQL5fydXUkhkpvoDOXQheLEVcuukkdqpxuMYpFk๒SETl๓gSrG๒Lg/viewform?usp=sf_link



สรุปความพึงพอใจ
โครงการเตรียมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ฝ่ายวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล ได้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สังคม ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาสำหรับผลการประเมินความพึงพอใจสามารถสรุปผลได้ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินผล มีทั้งหมด ๔๓๓ คน จำแนกตามเพศ สถานภาพการทำงาน ระดับการศึกษา ตามตารางดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินผล แยกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
หญิง	๑๘๗	๔๓.๒๐
ชาย	๒๔๖	๕๖.๘๑
รวม	๔๓๓	๑๐๐

จากตาราง ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่ คือ เพศชาย จำนวน ๒๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๘๑ เพศหญิง : จำนวน ๑๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๐

ตารางที่ ๒ แสดงระดับชั้น

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ปวช.๓	๒๖๙	๖๒.๑๒
ปวส.๒	๑๖๔	๓๗.๙๐
รวม	๔๓๓	๑๐๐

จากตาราง ผู้เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพส่วนใหญ่ ระดับ ปวช.๓ จำนวน ๒๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๑๒ และ ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๐

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินผล แยกตามสถานภาพการทำงาน
สถานภาพการทำงาน

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิชาช่างยนต์	๘๖	๑๙.๙
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๓๓	๗.๖๐
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๑๙	๔.๔๐
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๗๔	๑๗.๓
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๔๐	๙.๐๐
สาขาวิชาการบัญชี	๔๕	๑๐.๔
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๘๐	๑๘.๕
สาขาวิชาการโรงแรม	๔๖	๑๐.๖
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	๑๐	๒.๓
รวม	๔๓๓	๑๐๐

จากตาราง ผู้เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพส่วนใหญ่ คือ

สาขายานยนต์	จำนวน ๘๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๙
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน ๘๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	จำนวน ๗๔ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๓
สาขาวิชาการโรงแรม	จำนวน ๔๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖
สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน ๔๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๔๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๐
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	จำนวน ๓๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๐
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	จำนวน ๑๙ คน	คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๐
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	จำนวน ๑๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒.๓

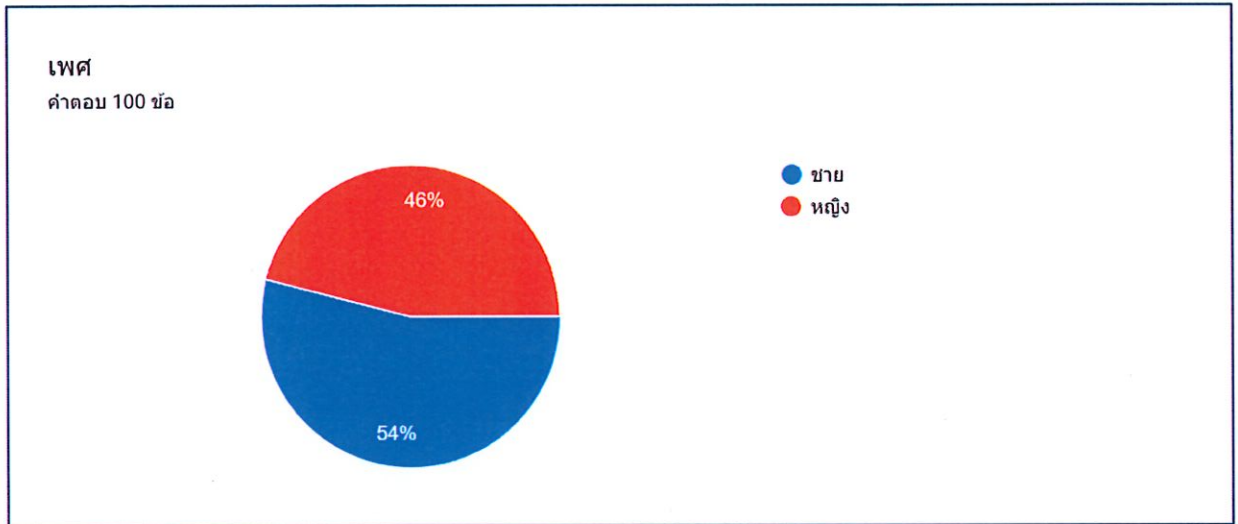
การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

แบบสรุปข้อมูลการประเมิน ตามเครื่องมือ ดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามเพศ

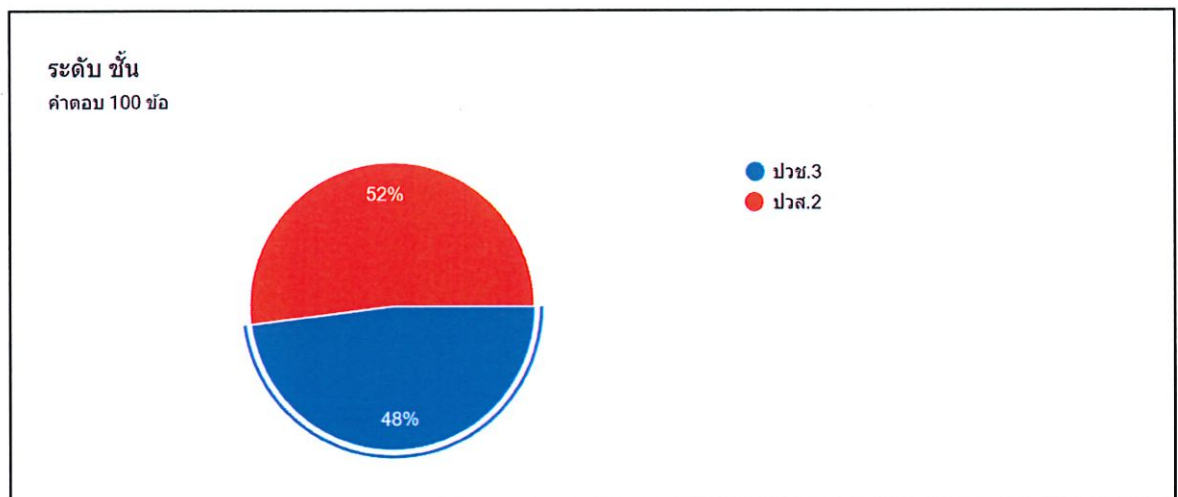
ตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศได้ดังนี้



เพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๐

เพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๐

ตารางที่ ๒ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามระดับชั้น

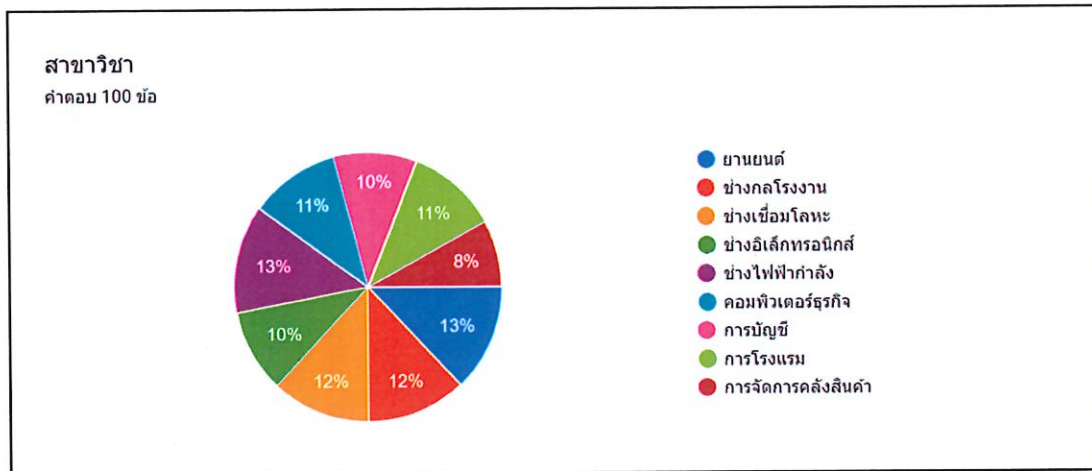


ตารางที่ ๒ พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับชั้นได้ดังนี้

ปวช. คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๐

ปวส. คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๐๐

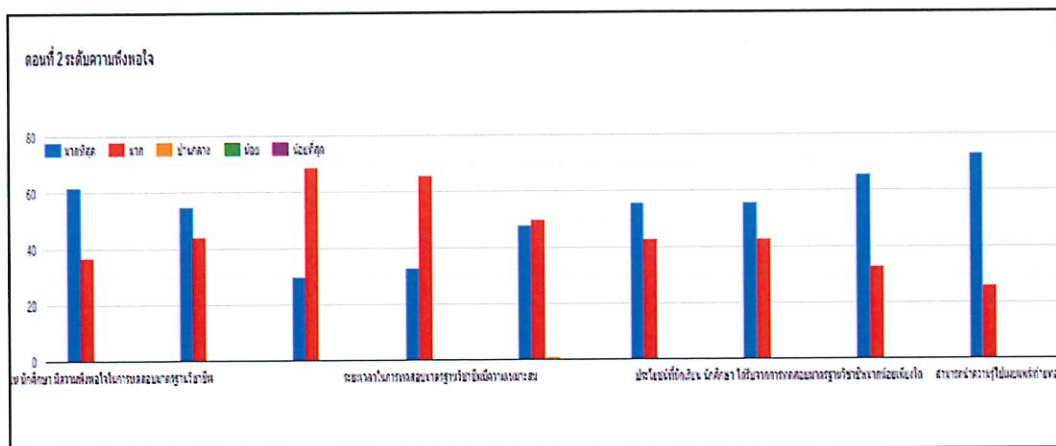
ตารางที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามสาขาวิชา



ตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

สาขาวิชาช่างยนต์	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๐
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๐
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐
สาขาวิชาการบัญชี	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๐๐
สาขาวิชาการโรงแรม	คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๐๐
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ



๔.การรายงานผล (A)

๔.๑ การรายงานผลการจัดกิจกรรม

๑. มีเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑. มีรูปแบบการรายงานผลการดำเนินงาน

๒. บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑. อธิบายข้อมูลหลักฐานโครงการ

๒. ผลการดำเนินโครงการ

๓. อภิปรายผล

๔. ข้อเสนอแนะ

๓. บทสรุปผู้บริหาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๖๙๖/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งเล่มรายงานผลโครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ด้วย งานวัดผลและประเมินผล ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ให้ดำเนิน
ส่งเล่มรายงานผลโครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์
คุณภาพการจัดการศึกษาของนักเรียน จึงดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ งานงานวัดผลและประเมินผล ได้ดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
จึงขอส่งเล่มรายงานผลให้วิทยาลัยฯ ทราบ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางราชการต่อไป รายละเอียดตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

เรื่อง ขอส่งเล่มรายงานผลโครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๖๕๔๖๔

๑.๓๐๓/๒๕๖๖

๑.๑ พิจารณาเอกสาร

๑.๒ มอบหมายให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ดำเนินการประเมินผล/เก็บข้อมูล

๑๖๕๔๖๔

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

๑๖๕๔๖๔

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. ข้อมูลทั่วไป

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดำเนินการในวันที่ ๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีการประเมินมาตรฐานในการเรียน

๒. ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

๒.๑.๑ ผลการดำเนินโครงการในเชิงปริมาณ

๑) มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๔๔ คน จากเป้าหมาย ๖๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๘

๒.๑.๒ ผลการดำเนินโครงการในเชิงคุณภาพ

๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อโครงการภาพรวม ๔.๕๐ คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพดี

๓ ผลการประเมินโครงการ

จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คณะกรรมการดำเนินการได้จัดทำการประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาในการจัดโครงการครั้งต่อไป ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของโครงการ

๓.๑.๑ เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมินความพึงพอใจ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นประเภทตรวจสอบรายการ (checklist) ที่กำหนดมาตราส่วนการประมาณค่า (rating scale) ไว้ ๕ น้ำหนัก โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับความพึงพอใจ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ระดับความพึงพอใจ
๕ หมายถึง	มากที่สุด
๔ หมายถึง	มาก
๓ หมายถึง	ปานกลาง
๒ หมายถึง	น้อย
๑ หมายถึง	น้อยที่สุด

๓.๑.๒ การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยนำข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ นำมาหาค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน หรือค่าร้อยละ และการแจกแจงจากความคิดเห็นอื่นๆ โดยใช้เกณฑ์การแปลผลคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	มากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	มาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	พอใช้
๑.๕๑ - ๒.๕๐	น้อย
๐.๐๐ - ๑.๕๐	น้อยที่สุด

๓.๑.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จากผู้ตอบแบบประเมิน ๖๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พบว่า

๑. เพศ :

ชาย ๓๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๕๕
หญิง ๒๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๔๕

๒. ระดับชั้น :

ปวช.๓ ๓๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๓
ปวส.๒ ๒๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๐๖

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของโครงการ

โดยภาพรวมโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ๔.๕๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจดี เมื่อพิจารณาในแต่ละด้านพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมมีความพึงพอใจในแต่ละด้านอันดับ ๑ เรื่อง นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจดี และมีความคิดเห็นที่มีระดับค่าเฉลี่ยน้อยสุด เรื่องระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับความพึงพอใจดี ดังนั้น ควรมีการดำเนินการด้านนี้ต่อไปควรปรับปรุงเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม ให้มีความละเอียดและแสดงตัวอย่างโครงการที่ชัดเจน

ตารางที่ ๑ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความพึงพอใจของโครงการ

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน					N	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ร้อยละ	S.D.	ความ พึง พอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
๑	นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๓๐๒	๓๐๕	๐	๐	๐	๖๐๗	๔.๕๐	๘๙.๕๕	๐.๕๐	ดี
๒	นักเรียน นักศึกษา มีการเว้นระยะห่างในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๒๙๒	๓๑๕	๐	๐	๐	๖๐๗	๔.๔๘	๘๙.๖๒	๐.๕๐	ดี
๓	ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๒๐๐	๓๙๔	๑๓	๐	๐	๖๐๗	๔.๓๑	๘๖.๑๖	๐.๕๓	ดี
๔	ระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม	๑๗๑	๓๓๒	๑๐๔	๐	๐	๖๐๗	๔.๑๑	๘๒.๒๒	๐.๖๖	ดี

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน					N	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ร้อยละ	S.D.	ความพึงพอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
๕	ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๑๙๓	๓๖๕	๔๙	๐	๐	๖๐๗	๔.๒๔	๘๔.๗๔	๐.๕๔	ดี
๖	หลังจากได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด	๒๒๓	๓๔๕	๓๙	๐	๐	๖๐๗	๔.๑๒	๘๒.๓๘	๐.๗๑	ดี
๗	ประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษาได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมากนักน้อยเพียงใด	๒๕๗	๓๑๐	๔๐	๐	๐	๖๐๗	๔.๓๖	๘๗.๑๕	๐.๖๐	ดี
๘	สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	๒๕๑	๓๐๘	๔๘	๐	๐	๖๐๗	๔.๓๓	๘๖.๖๙	๐.๖๒	ดี
๙	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๒๘๘	๒๖๙	๕๐	๐	๐	๖๐๗	๔.๓๙	๘๗.๘๔	๐.๖๓	ดี

ส่วนที่ ๓ การอภิปรายผล

จากผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของโดยภาพรวมโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ “ดี” ($\bar{X}=๔.๕๐$) โดยเรียงลำดับจากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุดได้ ดังนี้ โดยมีแบบความพึงพอใจ ๑ ด้าน การจัดกิจกรรม มีจำนวน ๙ หัวข้อ ดังนี้ อันดับ ๑ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๔ ($\bar{X}=๔.๕๐$, S.D. = ๐.๕๐) อันดับ ๒ นักเรียน นักศึกษา มีการเว้นระยะห่างในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๘ ($\bar{X}=๔.๑๒$, S.D. = ๐.๗๑) อันดับ ๓ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๕ ($\bar{X}=๔.๓๖$, S.D. = ๐.๖๐) อันดับ ๔ ประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษาได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมากนักน้อยเพียงใด มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๕ ($\bar{X}=๔.๓๖$, S.D. = ๐.๖๐) อันดับ ๕ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๙ ($\bar{X}=๔.๓๓$, S.D. = ๐.๖๒) อันดับ ๖ ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๙ ($\bar{X}=๔.๓๓$, S.D. = ๐.๖๒) อันดับ ๗ ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๔ ($\bar{X}=๔.๒๔$, S.D. = ๐.๕๔) อันดับ ๘ หลังจากได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิด

เป็นร้อยละ ๘๒.๓๘ ($\bar{X}$ =๔.๑๒ , S.D. = ๐.๗๑) อันดับ ๙ ระยะเวลาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๑ ($\bar{X}$ =๔.๑๑ , S.D. = ๐.๖๖) ตามลำดับโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเป็นอย่างดีตลอดจนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินงานในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมได้รับประโยชน์และความรู้เป็นอย่างมากและสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

๑. เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน - งบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการ ☐ งบดำเนินงาน..... ☐ งบอุดหนุน..... ☐ งบบำรุงการศึกษา..... ☐ งบอื่น ๆ - เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖
๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย..... ลงชื่อ..... (นายฐิติปกรณ์ ภักดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖	๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖
๕. ความเห็นผู้อำนวยการ ☐ อนุญาต..... ☐ ไม่อนุญาต..... ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาวัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖	